

D.D.A. n. 297

PROCEDURA SELETTIVA, PER SOLI TITOLI, PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE, AI SENSI DELL'ART. 56, 58 E 59 DEL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO UNIVERSITÀ'

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la Legge 9/5/1989, n. 168;

Vista la Legge 7/8/1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30/3/2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare l'art. 35;

Visto il vigente CCNL del comparto Università, in particolare gli artt. 56, 58 e 59, che prevede che nell'ambito della categoria i passaggi a posizione economica immediatamente superiore avvengano attraverso meccanismi selettivi, fissandone i criteri generali;

Visto il Contratto Collettivo integrativo di Ateneo del personale tecnico-amministrativo e di biblioteca dell'Università degli studi di Teramo sottoscritto in data 7.11.2006 ed in particolare le risorse da destinare alla predetta progressione orizzontale ammontanti ad €94.000,00;

Considerata la precedente progressione orizzontale per la quale l'aver maturato 3 anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza, doveva essere un requisito posseduto alla data del 31.12.2003;

Considerata l'esigenza di bandire, ai sensi del predetto CCNL, una procedura di selezione per soli titoli, finalizzata all'accesso alla posizione economica superiore, nell'ambito di ciascuna categoria contrattuale (B, C, D, EP);

DISPONE

ART. 1

Indizione della progressione orizzontale e requisiti di partecipazione

È indetta una procedura selettiva, per soli titoli, per la progressione economica all'interno delle categorie, nel numero consentito dalla disponibilità delle risorse a ciò finalizzate, riservata al personale tecnico e amministrativo di ruolo al 31.12.2005 dell'Università degli Studi di Teramo.

Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva al predetto personale sono richiesti i seguenti requisiti:

1) aver maturato, alla data del 31 dicembre 2005, n. 3 (tre) anni di servizio, a condizione che non si siano verificate interruzioni nei rapporti di lavoro, nell'ambito della categoria di appartenenza, nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si concorre. E' considerato per il triennio di rilevanza anche:

- a) il servizio a tempo determinato prestato continuativamente presso l'Università degli Studi di Teramo;
- b) il servizio a tempo indeterminato o determinato prestato continuativamente presso altre Pubbliche Amministrazioni del comparto Università;

2) di non aver usufruito successivamente alla data del 31.12.2005 di analogo beneficio e ad altro titolo;

3) di non essere incorso in sanzioni disciplinari più gravi della censura nel corso del biennio immediatamente precedente alla decorrenza dell'inquadramento che scaturirebbe dall'esito positivo della presente selezione.

ART. 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato A).

La domanda, compilata in ogni sua parte, indirizzata al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Teramo, dovrà essere presentata direttamente al Settore Affari del Personale o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore Affari del Personale – Servizio Affari Generali del Personale dell'Università degli Studi di Teramo, Viale Crucoli n° 122, 64100 Teramo, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 12 a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) l'indirizzo con il relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 3) categoria, posizione economica e area di appartenenza, nonché la sede di servizio;
- 4) di avere o meno prestato servizio a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni del comparto Università;
- 5) di aver maturato alla data del 31.12.2005, n. 3 anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza;
- 6) di non essere incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- 7) il titolo di studio ed i titoli valutabili.

I titoli valutabili sono riferiti agli indicatori di cui all'art. 59 C.C.N.L. di comparto, ossia:

- a) formazione certificata e permanente;

- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- e) titoli culturali e professionali (ad es.: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza di convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca).

Il possesso di ciascun titolo dovrà essere comprovato da idonea certificazione ovvero da una autodichiarazione, resa in conformità a quanto stabilito dalle vigenti normative, nella quale dovranno essere dettagliatamente specificati gli elementi del titolo. Nel caso in cui il titolo dichiarato risulti in possesso dell'amministrazione, tale circostanza dovrà essere espressamente manifestata, con l'indicazione di tutti gli elementi utili alla individuazione del titolo.

ART.3

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione é unica per tutte le Aree ed è nominata dal Direttore Amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. La Commissione di valutazione, composta da esperti interni all'Università, esaminerà i titoli prodotti da ciascun candidato, assegnando loro un punteggio secondo quanto indicato nella seguente tabella:

INDICATORI	CATEGORIE			
	B	C	D	EP
FORMAZIONE CERTIFICATA E PERMANENTE	25	20	20	20
ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE	20	25	20	15
QUALITÀ' DELLE PRESTAZIONI	20	20	25	25
ANZIANITÀ DI SERVIZIO	20	15	15	10
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	15	20	20	30
TOTALE	100	100	100	100

La Commissione provvede alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria e per singola posizione economica, secondo la votazione complessiva ottenuta sommando i singoli punteggi indicati nella tabella.

ART. 4 **Criteria di selezione**

Con riferimento alla tabella di cui all'art. 3, la Commissione di valutazione prenderà in considerazione, nei limiti del punteggio attribuibile nell'ambito degli indicatori e con riguardo a ciascuna categoria, nel rispetto dei principi di cui all'art. 59 del CCNL vigente, i seguenti criteri di selezione:

a) *formazione certificata e pertinente*: saranno presi in considerazione soltanto i titoli per frequenza di corsi con esame e/o verifica finale, rilasciati da Enti deputati alla formazione, saranno valutati soltanto i titoli che non siano già stati oggetto di valutazione nelle precedenti progressioni orizzontali;

b) *arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione rilasciata dall'interessato*: il giudizio sarà dato dalla Commissione di cui all'art. 3 verificate le schede predisposte per le valutazioni di area, in possesso del Settore Affari del Personale, degli ultimi tre anni; il giudizio della Commissione di cui all'art. 3 sarà basato per 2/3 sulla valutazione di area e per 1/3 sulla valutazione del curriculum del candidato;

c) *qualità delle prestazioni individuali riguardo alle capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione all'esigenze dell'utenza ed alla soluzione dei problemi*: il giudizio sarà dato dalla Commissione di cui all'art. 3, verificate le schede predisposte per le valutazioni di area, in possesso del Settore Affari del Personale, degli ultimi tre anni;

d) *anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto (calcolata alla data del 31.12.2005)*. Il punteggio massimo previsto per ogni categoria di impiego viene attribuito al più anziano in servizio fra quanti partecipano alla selezione e proporzionalmente agli altri partecipanti.

e) *titoli culturali e professionali* (per esempio: incarichi, pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca).

In relazione ai titoli culturali e professionali, La Commissione di valutazione di cui all'art. 3, fisserà preliminarmente i criteri di massima per l'attribuzione del punteggio a disposizione, definendo la tipologia dei titoli valutabili e come valutarli.

ART. 5 **Preferenze a parità di merito**

A parità di merito, avrà diritto di preferenza il dipendente titolare di posizione economica inferiore all'interno della categoria di riferimento e, in caso di ulteriore parità, il più anziano d'età.

ART. 6

Graduatoria di merito

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo di Ateneo. Dal giorno successivo a quello della pubblicazione decorrono i termini per eventuali ricorsi o impugnative.

ART. 7

Inquadramento

Ai sensi dell'art. 56, comma 6, del C.C.N.L. vigente, gli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore saranno effettuati sulla base del punteggio ottenuto in graduatoria nel numero di passaggi consentito dalla disponibilità di risorse a ciò già destinate in sede di contrattazione decentrata e definite con apposito provvedimento di finanziamento (artt. 67 e 68, c. 2, lett. A), C.C.N.L.).

Per coloro che risultino utilmente collocati nelle graduatorie della selezione di cui al presente bando, la decorrenza economica sarà l'1/1/2006 nei limiti delle risorse disponibili.

ART. 8

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs. 196/2003, si informa che l'Università degli Studi di Teramo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

ART. 9

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva è il Dott. Alberto Santori.

ART. 10

Pubblicità

Il presente bando è reso pubblico mediante affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo e reso inoltre disponibile sul sito web di Ateneo.

ART. 11

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa.

Teramo, lì 8.11.2006

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Luigi Renzullo

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI, NEL NUMERO CONSENTITO DALLA DISPONIBILITÀ DELLE RISORSE A CIO' FINALIZZATE, PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE, AI SENSI DELL'ART. 56, 58 e 59 DEL CCNL VIGENTE.

A tal fine dichiara:

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA SELETTIVA:

Via		N.	
Località		C.A.P.	
Comune		Prov.	
Telefono			

- di appartenere alla categoria _____ posizione economica _____ area _____ sede di servizio _____;
- di aver prestato servizio a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni del comparto Università' dal _____ al _____;
- di aver prestato servizio continuativamente a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Teramo dal _____ al _____;
- di aver prestato servizio continuativamente a tempo determinato o indeterminato presso _____ dal _____ al _____;
- di aver maturato, alla data del 31.12.2005, n. 3 anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza;
- di non aver usufruito successivamente alla data del 31.12.2005 di analogo beneficio e ad altro titolo;



- di non essere incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari piu' gravi del rimprovero scritto;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____;

- di allegare i seguenti titoli valutabili escluse le schede predisposte per le valutazioni di area:

- di prestare il consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., al trattamento dei dati personale.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data _____

Firma _____



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

Il sottoscritt _____ nat _____
a _____ prov. _____

Il _____ residente in _____

Via _____

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

Data _____

Firma _____

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIA' SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE STESSO.