

FACOLTA' di SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Servizio Segreteria Studenti

AVVISO PER I LAUREANDI

SESSIONE STRAORDINARIA 2010/2011

La seduta di laurea si terrà:

dal 20 al 22 marzo 2012

I **documenti** richiesti per sostenere l'esame di laurea, **da presentare in Segreteria Studenti**,

entro il 31 dicembre 2011 sono i seguenti:

- 1) **DOMANDA DI LAUREA** diretta al Magnifico Rettore (il relativo modello è disponibile sul sito internet d'Ateneo nella sezione *Segreteria Studenti* > *Tesi di laurea*).
- 2) se la domanda è già stata presentata in una delle sessioni precedenti, essa va **RINNOVATA** apponendovi una **MARCA DA BOLLO** da **€ 14.62**.
- 3) **RICEVUTA DEL PAGAMENTO TRAMITE MAV** di **€ 108** per costo diploma di laurea e per l'imposta di bollo sulla domanda e sulla pergamena (tale versamento va effettuato solo in occasione della presentazione della prima domanda di laurea e non nel caso di eventuali successivi rinnovi). Il MAV è scaricabile dal sito internet d'Ateneo, nella sezione *Altre tasse della propria Gestione Profilo*.
- 4) **FOGLIO ASSEGNAZIONE DEL TITOLO TESI** firmato dal docente (per la modifica del solo titolo, e non per la materia, farà fede la tesi di cui al punto 7). Si segnala che dall'assegnazione della materia devono trascorrere almeno tre mesi dalla seduta di laurea.
- 5) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, nel caso in cui siano stati sostenuti tutti gli esami. Solo nell'ipotesi in cui gli esami non siano terminati, le **FOTOCOPIE DELLE PAGINE COMPILATE DEL LIBRETTO DEGLI ESAMI**, comprensive del frontespizio.

NOTE:

a) E' possibile presentare la **domanda di laurea** entro il **15° giorno successivo** alla data di scadenza del 31 dicembre 2011, previo **pagamento tramite MAV di € 27 a titolo di mora**. **Decorso tale ultimo termine non verranno più accettate domande di laurea.**

b) Si ricorda che, nel caso in cui sia necessario sostenere esami nella sessione straordinaria di GENNAIO-FEBBRAIO, occorrerà prenotarsi per la sessione STRAORDINARIA, non già come ANTICIPO ESTIVA.

I **documenti**, sempre da presentare in Segreteria Studenti,

entro e non oltre il 5 marzo 2012 sono i seguenti:

- 6) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, se non già consegnato in precedenza.
- 7) **UNA COPIA DATILOSCRITTA** della tesi di laurea **definitiva, firmata dal relatore e dal candidato, stampata fronte retro con rilegatura in cartoncino leggero (non ad anelli)**, unitamente ad **UNA COPIA SU SUPPORTO OTTICO** della medesima tesi di laurea, da produrre ai fini dei controlli per la prevenzione del plagio (il CD deve recare un'etichetta con i dati identificativi del laureando).
- 8) **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (la compilazione del questionario va effettuata on line nella sezione Laureati > AlmaLaurea del sito internet d'Ateneo).

NOTE:

a) L'ultima data utile per sostenere gli esami di profitto e, quindi, per conseguire tutti i cfu previsti dal piano di studi è il 2 marzo 2012 (come da calendario didattico della Facoltà).

b) E' consentita la **spedizione tramite raccomandata A.R.** della documentazione di cui sopra; in tal caso farà fede il timbro postale dell'ufficio postale di spedizione. In caso di invio attraverso il servizio postale, è opportuno darne comunicazione via e-mail all'indirizzo indicato in calce.

c) Ulteriori due copie della tesi di laurea, anch'esse debitamente firmate, dovranno, successivamente, essere consegnate a cura del candidato direttamente al relatore e al correlatore.

d) Il prestito presso le Biblioteche di Ateneo sarà consentito sino alla data di consegna della tesi in Segreteria Studenti.

e) i documenti indicati ai nn. 6), 7) e 8) vanno presentati contestualmente.

Teramo, 22 novembre 2011

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI

F.to Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella

ATTENZIONE! Si raccomanda agli studenti di organizzarsi per tempo con i professori per la firma della tesi, con la copisteria per la stampa etc., in quanto **i termini suindicati sono tassativi** e pertanto **non verrà concessa alcuna proroga**. Il calendario e **le Commissioni di laurea** saranno resi noti, oltre che a mezzo pubblicazione sulla bacheca della Facoltà, anche nella sezione Segreteria Studenti > Tesi di laurea del sito internet d'Ateneo, indicativamente dieci giorni prima della data di discussione. **L'inserimento (con riserva) del nominativo dello studente nell'elenco dei laureandi, NON COMPORTA che la propria situazione amministrativa sia da considerarsi in ogni caso regolare e, pertanto, laddove si ravvisino irregolarità temporaneamente non sanabili, lo studente non potrà conseguire la laurea nella presente sessione.**