

## LINEE GUIDA PER L'IMPEGNO DELLE SPESE CORRENTI DEL DIPARTIMENTO NEI CAPITOLI DI SPESA STRATEGICI.

Si propongono alcuni criteri per la ripartizione delle risorse del dipartimento disponibili per le spese correnti e non facenti parte di progetti di ricerca PAR e PRIN, tra il personale docente e i ricercatori afferenti al dipartimento.

Tali criteri vanno intesi come strumenti di orientamento nell'allocazione delle risorse e non come vincoli formali indiscutibili.

### MISSIONI

La copertura di missioni su fondi del dipartimento varrà garantita prioritariamente a chi:

- si reca a convegni e conferenze per presentare relazioni che verranno pubblicate.
- Si reca in visita presso università extra-europee per finalizzare collaborazioni formali nella prospettiva di partenariati di ricerca (in questo caso anche se si dispone di fondi di ricerca propri) nel caso che non ci siano momentaneamente fondi d'Ateneo disponibili.

Si invita ad usare i fondi PAR e PRIN quando presenti e non utilizzati.

Per le missioni in Italia si rimborsa fino a 1000 euro a biennio per persona; se una o più missioni sono all'estero, fino a 1500 euro a biennio per persona.

Si richiede l'impegno a cercare il modo di co-finanziare con altre fonti la missione. (p.es alloggio pagato dagli organizzatori o biglietto a proprio carico)

Le richieste di missione si raccolgono ogni anno nei mesi di: Febbraio e Settembre. Ogni richiesta va accompagnata da una lettera che descriva modi, tempi e ragioni della missione.

In caso di richieste superiori ai fondi disponibili, si garantisce priorità a chi non ha mai richiesto fondi o chi la ha richiesti meno recentemente.

### SEMINARI/CONFERENZE

L'organizzazione di seminari e conferenze su fondi del dipartimento varrà garantita prioritariamente a chi:

- Non dispone di risorse sufficienti o non dispone affatto di risorse in tal senso allocate nei fondi PRIN e PAR.
- Garantisce il co-finanziamento dell'evento attraverso i propri fondi di ricerca o altre fonti
- Preveda la pubblicazione degli atti

Non si rimborsa più di 1000 euro all'anno a persona per spese di convegni e seminari.

Le richieste di finanziamento si raccolgono a Febbraio e Settembre; ogni richiesta va accompagnata da una descrizione dell'evento e da un piano di spesa

In caso di richieste superiori ai fondi disponibili, si garantisce priorità a chi non ha mai richiesto

fondi o chi la ha richiesti meno recentemente.

## PUBBLICAZIONI

Il finanziamento di pubblicazioni da parte del dipartimento privilegia nell'ordine monografie, opere collettanee alle quali partecipano più autori del dipartimento e/o raccolte di atti di conferenze-seminari sponsorizzati dal dipartimento, altre pubblicazioni. Il finanziamento viene garantito in maniera prioritaria al personale docente e ricercatore che:

- non dispone momentaneamente di fondi PAR o PRIN da utilizzare in tal senso
- non abbia al momento della richiesta fondi del dipartimento impegnati e non utilizzati per pubblicazioni
- non abbia fatto richieste e ottenuto finanziamenti del dipartimento per pubblicazioni nel corso del biennio precedente.

## BORSE DI STUDIO/ASSEGNI DI RICERCA

E' possibile proporre l'istituzione di borse di studio e assegni di ricerca sui fondi del dipartimento, verificandone la disponibilità, con cadenza annuale, il mese di settembre (o un altro mese a scelta).

La ripartizione di borse e assegni tra i diversi temi di indagine del dipartimento viene effettuata tenendo conto di un principio di turnazione e dell'esistenza di un progetto di ricerca o formazione in sintonia con gli obiettivi scientifici del dipartimento.

## PROGETTI EU e FINANZIAMENTI ESTERNI

l'impegno delle risorse acquisite all'esterno, da ricerche comunitarie e non, viene deciso in maniera prioritaria dal coordinatore della ricerca e dal personale interno che vi ha lavorato e ha contribuito al reperimento. (tolte le quote di pertinenza dell'ateneo e per il funzionamento del dipartimento)