

RICHIESTA ANTICIPO MISSIONE

Il/La sottoscritto/a _____
in servizio presso _____
con qualifica di _____

CHIEDE

a seguito dell'autorizzazione a compiere la missione a _____ dal _____
al _____, che gli venga corrisposto l'anticipo del trattamento di missione spettante,
determinato nel seguente ammontare:

MISSIONE IN ITALIA (la spesa deve superare l'importo di € 260)

per intero le seguenti spese preventivate:

Biglietto aereo € _____

Spese per iscrizioni a congressi € _____

il 75% delle seguenti spese preventivate:

Biglietto bus € _____

Biglietto treno € _____

Pernottamenti € _____

Spese per pasti € _____

TOTALE € _____

MISSIONE ALL'ESTERO

Trattamento di missione con rimborso documentato

Per intero spese alberghiere preventivate € _____

Trattamento alternativo di missione

Per intero spese di viaggio preventivate € _____

90% della somma forfettaria € _____

TOTALE € _____

Data _____

VISTO SI AUTORIZZA

Il Responsabile dell'AREF/ Il Preside di Facoltà

Il Richiedente
