

## IL RETTORE

- VISTA la legge n. 170 dell'8 ottobre 2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- VISTE le disposizioni generali recanti norme sul diritto allo studio universitario, ed in particolare il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68;
- VISTO il Regolamento per la disciplina delle collaborazioni di tutorato alla pari a favore di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento emanato con Decreto Rettorale n. XX del XX;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del XX con la quale è stato definito il budget disponibile per la copertura delle borse di collaborazione studentesca ai sensi del predetto Regolamento;
- VISTA la comunicazione del Responsabile dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie prot. n. XX del XX con la quale è stata comunicata l'entità del finanziamento per le borse di collaborazione di cui trattasi

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

1. E' indetto, per l'anno accademico XX/XX un concorso per l'attribuzione di n. XX borse per lo svolgimento di attività a supporto di studenti iscritti all'Università degli Studi di Teramo, affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).
2. L'importo di ciascuna borsa è fissato in € 900,00 esente da imposte a fronte di n. 150 ore di attività di collaborazione.

### Art. 2 Durata e periodo di svolgimento attività

1. Ciascuna collaborazione comporterà un'attività di 150 ore complessive da ripartirsi, in moduli di norma non inferiori a 2 ore al giorno, nell'a.a. XX/XX sulla base delle esigenze comunicate all'ADVQ dall'Ufficio studenti con disabilità, invalidità e DSA a seguito della ricognizione delle richieste di supporto da parte di studenti con DSA dell'Ateneo di Teramo.
2. Al termine dello svolgimento delle ore il rapporto cesserà automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

### **Art. 3 Servizi richiesti e modalità di svolgimento**

1. Ai borsisti potranno essere richiesti i seguenti servizi:
  - a) accompagnamento nelle attività legate all'apprendimento quali, ad esempio:
    - sostegno nella fruizione delle lezioni;
    - presa di appunti;
    - reperimento di materiali di studio (libri, bibliografie ecc...);
    - affiancamento nell'impiego di ausili tecnologici specifici per il sostegno del processo formativo degli studenti con DSA nonché di strumenti utilizzati da tutti gli studenti nelle attività didattiche, ai fini della interazione con docenti e compagni di corso;
  - b) affiancamento e supporto nello studio individuale per la preparazione degli esami di profitto e/o dell'esame finale di laurea, compreso il reperimento di dispense rese disponibili dai Corsi di studio e/o dai docenti e di altro materiale didattico necessario al sostenimento delle prove scritte e orali e/o alla stesura di tesine e dell'elaborato finale;
  - c) orientamento ed assistenza nel disbrigo di pratiche amministrative.

### **Art. 4 Requisiti di ammissione**

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione di cui al presente bando gli studenti dell'Università degli Studi di Teramo che siano in possesso dei requisiti sotto indicati:
  - essere iscritti, nell'anno accademico XXXXXXXX, ad anni successivi al primo fino al primo fuori corso compreso, a corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico;
  - essere iscritti (immatricolati), nell'anno accademico cui fa riferimento il bando, al 1° anno di un Corso di Laurea Magistrale o aver conseguito il titolo di laurea triennale presso l'Università degli Studi di Teramo nell'anno accademico cui il bando si riferisce, purché alla data di presentazione della domanda il candidato risulti regolarmente iscritto al primo anno di un corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Teramo per l'anno accademico successivo a quello cui il bando fa riferimento;
  - essere in regola con il pagamento delle tasse alla data di presentazione della domanda,

### **Art. 5 Formazione della graduatoria**

1. La graduatoria sarà formulata in applicazione dei seguenti criteri: merito, reddito, età.

#### **a) Merito**

Il criterio del merito sarà così valutato:

*Studenti iscritti ad anni successivi al primo fino al primo fuori corso a corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico*

- rapporto tra il numero dei crediti, riferiti agli anni accademici precedenti all'anno accademico in corso, acquisiti alla data di presentazione della domanda e il numero dei crediti complessivamente previsti negli anni precedenti.

Non saranno conteggiati i crediti di esami e/o attività formative parziali o a moduli, compresi quelli acquisiti in mobilità internazionale per i quali non sia ancora definito l'iter di riconoscimento. Sono esclusi dal computo i CFU acquisiti in sovrannumero (fuori piano).

*Studenti immatricolati ai corsi di laurea magistrale (in questa categoria sono ricompresi gli studenti iscritti, nell'anno accademico per cui è indetto il concorso, al 1° anno e gli studenti che abbiano conseguito il titolo di laurea triennale presso l'Università degli Studi di Teramo nell'anno accademico cui il bando si riferisce, purché alla data di presentazione della domanda risultino regolarmente iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Teramo per l'anno accademico successivo a quello cui il bando fa riferimento)*

- rapporto tra il voto di laurea di I livello e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo accademico.

**b) Reddito**

a parità di merito sarà preso in considerazione il valore ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. La preferenza verrà accordata al valore più basso.

**c) Età:**

a parità di merito e di ISEE verrà data preferenza al candidato di più giovane età.

Le informazioni fornite all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al bando saranno confrontate con i dati registrati nell'applicativo ESSE3. In caso di difformità, faranno fede i dati presenti nel predetto database.

Ove non fosse possibile assegnare le borse per mancanza di candidati idonei o per esaurimento delle graduatorie degli immatricolati o degli iscritti ad anni successivi, si procederà secondo i seguenti criteri:

- In caso di esaurimento della graduatoria relativa agli immatricolati ai corsi di Laurea magistrale (biennale) si farà riferimento alla graduatoria relativa agli iscritti ad anni successivi a tutti i Corsi di Laurea;
- In caso di esaurimento della graduatoria relativa agli iscritti ad anni successivi a tutti i Corsi di Laurea si farà riferimento alla graduatoria relativa agli immatricolati ai corsi di Laurea magistrale;
- Ove non fosse possibile assegnare le borse per mancanza di candidati idonei o per esaurimento delle graduatorie degli immatricolati o degli iscritti ad anni successivi appartenenti ad un Polo (Umanistico o Scientifico) si potrà attingere alla corrispondente graduatoria degli idonei dell'altro Polo.

**Art. 6 Pubblicazione della graduatoria**

1. La graduatoria definitiva dei tutor alla pari è approvata con decreto rettorale pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e nell'apposita sezione del sito web.

2. La pubblicazione costituisce, ad ogni effetto, notifica agli interessati. Pertanto non sarà data alcuna ulteriore comunicazione ai vincitori.

#### **Art. 7 Modalità di accettazione della borsa**

1. Gli studenti risultati vincitori dovranno manifestare la volontà di accettare la borsa di collaborazione attraverso la sottoscrizione dell'atto di incarico nei termini stabiliti dal decreto rettorale di approvazione delle graduatorie. La mancata accettazione nei predetti termini si configura quale rinuncia.
2. Una volta accettata la borsa di collaborazione, gli studenti risultati vincitori, prima di iniziare l'attività, sono tenuti ad effettuare un apposito corso di formazione e/o un colloquio tenuto dal Delegato/Consulente del Rettore in materia.
3. È esclusa la possibilità di cumulo nello stesso anno accademico delle attività di tutorato alla pari con le attività di collaborazione a favore della popolazione studentesca disciplinate dall'art. 11 D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 e dal Regolamento di Ateneo per le attività di collaborazione a tempo parziale degli studenti. Lo studente che sia risultato vincitore di una borsa di collaborazione per lo svolgimento di attività di tutorato a supporto di studenti affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), può rinunciare alla stessa ed accettare una borsa di collaborazione studentesca ex art. 11 D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 solo nell'ipotesi in cui l'attività di tutorato non abbia ancora avuto inizio.

#### **Art. 8 Assegnazione delle collaborazioni di tutorato alla pari**

1. A seguito dell'accettazione degli incarichi da parte degli studenti vincitori, l'Area didattica, valutazione e qualità trasmetterà l'elenco dei borsisti all'Ufficio studenti con disabilità, invalidità e DSA. Quest'ultimo procederà ad assegnare agli studenti con DSA che ne abbiano fatto richiesta il tutor alla pari tenendo conto, ove possibile, dei seguenti criteri di priorità in ordine decrescente, a prescindere dalla posizione in graduatoria dello studente vincitore:
  - a) iscrizione del tutor alla pari alla stessa annualità del medesimo Corso di studi dello studente con DSA;
  - b) iscrizione del tutor alla pari ad almeno un anno superiore dello stesso Corso di studi dello studente con DSA;
  - c) iscrizione del tutor alla pari ad un Corso di studi affine dello stesso Dipartimento cui appartiene lo studente con DSA;
  - d) iscrizione del tutor alla pari allo stesso Dipartimento dello studente con DSA;
  - e) appartenenza del tutor alla pari allo stesso Polo (Umanistico o Scientifico) dello studente con DSA.

#### **Art. 9 Organizzazione dell'attività e obblighi del borsista**

1. Il calendario per lo svolgimento delle ore di collaborazione è stabilito dal Responsabile della Struttura presso cui l'attività viene svolta, tenendo conto degli impegni didattici dello

studente. Il Responsabile di Struttura si riserva, in ogni caso, la possibilità di convocare i borsisti per specifiche esigenze anche al di fuori dei turni prestabiliti.

2. Lo studente vincitore della procedura di cui al presente bando è tenuto a:

- rispettare i turni e le indicazioni del Responsabile e del personale in ruolo della Struttura presso cui l'attività viene svolta;

- rispettare le disposizioni del Codice di Comportamento, (allegato C al Regolamento per la disciplina delle collaborazioni di tutorato alla pari a favore di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento sottoscritto contestualmente all'atto di incarico.

2. La non ottemperanza agli obblighi di cui al presente articolo comporta la decadenza dalla borsa.

### **Art. 10 Supervisore dell'attività di tutorato alla pari**

Il Delegato/Consulente del Rettore in materia, con il supporto del Responsabile dell'Ufficio studenti con disabilità, invalidità e DSA, svolge attività di supervisione in riferimento all'attività prestata dal tuto e, in particolare:

a) verifica le modalità di erogazione del servizio di tutoraggio;

b) verifica il registro presenze compilato dal tutor che, al termine di ogni giornata in cui svolge l'attività, dovrà comunicare via e-mail, al Delegato/Consulente del Rettore e al Responsabile dell'Ufficio studenti con disabilità, invalidità e DSA l'attività svolta e le ore impiegate, mettendo in cc anche lo studente cui fornisce il supporto, il quale, in tal modo, potrà confermare la dichiarazione. Dovrà, naturalmente, esserci corrispondenza tra queste comunicazioni e quanto riportato nel registro presenze.

c) valuta l'attività svolta e l'efficacia dei servizi prestati dallo studente e redige la Relazione finale.

### **Art. 11 Liquidazione della borsa di collaborazione**

1. L'erogazione del compenso spettante per l'attività svolta è subordinata alla presentazione della relazione del Delegato/Consulente del Rettore o del Responsabile del competente Ufficio, attestante che lo studente ha fornito la propria collaborazione nel rispetto dei principi di efficacia, serietà e disciplina, in conformità al codice di comportamento sottoscritto dal borsista unitamente all'atto di incarico.

2. L'importo complessivo del corrispettivo viene liquidato, di norma, in un'unica rata al termine dell'attività di collaborazione. Nel caso in cui la collaborazione si protragga per un periodo superiore a tre mesi, lo studente può richiedere che la borsa venga liquidata in due rate al raggiungimento delle 75 ore di attività di collaborazione, per le borse da 150 ore, o delle 100 ore, per le borse da 200 ore, sempre subordinatamente alla presentazione della relazione del Delegato/Consulente del Rettore o del Responsabile del competente Ufficio.

### **Art. 12 Copertura assicurativa**

L'Università provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni degli studenti vincitori.

### **Art.13 Decadenza dall'attività**

1. Lo studente vincitore della borsa di collaborazione decade dallo status di “tutor alla pari” qualora:
  - formalizzi la volontà di rinunciare in tutto o in parte alla borsa di collaborazione, secondo le modalità indicate nel bando di selezione;
  - contravvenga agli obblighi indicati nell’atto di incarico, al codice di comportamento o non rispetti il calendario delle attività per più di due turni senza preavviso e adeguata motivazione.
  - perda lo status di studente dell’Università degli Studi di Teramo a seguito di rinuncia agli studi, trasferimento presso altro ateneo o conseguimento del titolo finale.
2. Lo studente, in caso di rinuncia alla borsa o decadenza per conseguimento del titolo finale, per rinuncia agli studi o per trasferimento presso altro Ateneo, ha diritto al pagamento delle ore lavorate se effettuate in numero non inferiore a 25.
3. Lo studente vincitore per scorrimento che accetti di subentrare nell’incarico, ha diritto all’erogazione del compenso per il numero di ore residue lavorate, in un’unica soluzione al termine dell’attività svolta.
4. Nel caso di risoluzione dell’atto di incarico per comprovati motivi disciplinari, il borsista non ha diritto ad alcun emolumento.

#### **Art. 14 Sanzioni**

Nel caso in cui lo studente vincitore della collaborazione studentesca decada per i motivi di cui al precedente art. 14 comma 1, sarà escluso dalla partecipazione alle altre procedure selettive per l’attribuzione di borse di collaborazione ai sensi del Regolamento per la disciplina delle collaborazioni di tutorato alla pari a favore di studenti con disturbi specifici dell’apprendimento fino al conseguimento del titolo finale.

#### **Art. 15 Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti con la richiesta di partecipazione saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l’espletamento delle attività istituzionali [art. 6 lettera e) del GDPR] svolte dall’Ufficio collaborazioni e iniziative culturali studentesche relativamente ai bandi di selezione delle collaborazioni studentesche emanati ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs. 68/2012 e del presente Regolamento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.
2. I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati e manuali per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, indicati al comma precedente, ed in modo da garantire l’integrità, la riservatezza e la sicurezza degli stessi ad opera del personale e dei collaboratori dell’Università di Teramo che operano sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
3. La pubblicazione delle graduatorie avviene nel rispetto della tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

4. Titolare del trattamento dei dati è l'Università di Teramo in persona del suo legale rappresentante protempore domiciliato per la carica presso la sede dell'Università di Teramo. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 16 Responsabile del Procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è XX, [XX@unite.it](mailto:XX@unite.it) – tel. 0861/XX - Area Didattica e Servizi agli Studenti di XX – Via R. Balzarini, 1 Campus Aurelio Saliceti, Coste S. Agostino, 64100 Teramo/.

#### **Art. 17 Norme Finali**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle collaborazioni di tutorato alla pari a favore di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento.

Il Rettore

Prof. Dino Mastrocola

SCADENZA: