

D.R. n. 175

Teramo, 21/04/2016

### **IL RETTORE**

VISTO lo Statuto di Ateneo;  
VISTO l'art. 11 del dlgs 68/12;  
VISTO il Regolamento attività a tempo parziale ai sensi dell'art.11 del dlgs 68/12 emanato con D.r. n. 212 del 23/06/14;  
CONSIDERATO l'elevato numero di richieste di traduzioni di certificati in lingua inglese e pertanto la relativa necessità di disporre di unità studentesche evidenziata dalla Prof. Rosati con nota del 14/04/2016;  
CONSIDERATA la richiesta, in data 11 aprile 2016, del Responsabile del Sistema Bibliotecario di avvalersi dell'ausilio della collaborazione studentesca per la distribuzione di materiale bibliografico;  
VALUTATA l'opportunità di provvedere al fine di far fronte alle esigenze sopra considerate;

### **DECRETA:**

#### **Art.1**

1.E' indetto per l'anno accademico 2015/2016 un bando per l'attribuzione di n. 10 compensi ex art.11, Dl.gs 68/12, dell'importo di € 1.200,00 cadauno ad altrettanti studenti che intendono collaborare in attività connesse ai servizi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami, alla assunzione di responsabilità amministrative.

#### **Art.2**

1.I compensi di cui al comma 1 sono ripartiti in numero di due per Facoltà di cui n. 1 riservato agli studenti immatricolati e n. 1 agli studenti iscritti agli anni successivi.

#### **Art.3**

1. Possono presentare domanda gli studenti delle lauree (triennali), iscritti per l'a.a. 2015/2016 fino al primo anno fuori corso dell'ultimo anno del corso legale degli studi con riferimento alla prima immatricolazione all'Università di Teramo e, per i trasferiti, alla prima immatricolazione all'Università di provenienza.

2.Nella domanda di ammissione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo, redatta ai sensi del D.P.R. 445/00, dovranno essere indicati:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) l'anno e il corso di laurea o laurea specialistica/magistrale ai quali risultano regolarmente iscritti, il numero di matricola;

- c) l'anno accademico di prima immatricolazione all'Università di Teramo e, per i trasferiti, anche l'anno di prima immatricolazione all'Università di provenienza;
- d) esami sostenuti, i crediti acquisiti e le votazioni con l'indicazione della data (è possibile scaricare dal proprio profilo, sezione *carriera online*, l'autocertificazione degli esami ed integrare la stessa in caso vi siano esami sostenuti e non ancora registrati);
- d) per gli immatricolati l'indicazione del voto di maturità;
- e) residenza e recapito telefonico, eventuale domicilio a Teramo e relativo recapito telefonico.
- f) dichiarazione del reddito equivalente risultante dalla dichiarazione ISEU.

3. Il modulo della domanda è disponibile sul sito web di Ateneo **<http://www.unite.it/>** nella sezione "**Segreteria Studenti**" **Collaborazioni Studentesche**- e nella sezione **Avvisi**.

4. La domanda dovrà essere consegnata, o dovrà **essere spedita tramite A.R.** all'ufficio **Coordinamento Servizi agli studenti** entro ore 12 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando.

#### **Art. 4**

1. Per gli studenti immatricolati e per gli studenti iscritti agli anni successivi, verranno rispettivamente redatte, per ciascuna Facoltà, due graduatorie distinte prendendo in considerazione:

- a) *Per gli studenti iscritti agli anni successivi*: la percentuale più elevata scaturente dal rapporto tra il numero dei crediti acquisiti alla data di presentazione della domanda e il numero dei crediti complessivamente previsti negli anni precedenti con riferimento alla prima immatricolazione all'Università di Teramo e per i trasferiti alla prima immatricolazione all'Università di provenienza;
- b) *per gli studenti immatricolati*: il maggior voto conseguito nell'esame di maturità.

2. A parità della percentuale di cui al comma 1, la preferenza verrà accordata allo studente che ha il reddito equivalente ISEU più basso;

3. Entro il termine di quindici giorni successivi alla data pubblicazione della graduatoria, può essere presentata domanda motivata di riesame della propria posizione nell'ordine della graduatoria stessa.

4. Tra gli studenti inseriti nelle graduatorie di cui al comma 1 sarà data priorità assoluta agli studenti idonei non beneficiari, per mancanza di fondi, delle borse di studio concesse dalle regioni.

#### **Art. 5**

1. La prestazione richiesta allo studente, che non può superare le 200 ore annue, comporta un corrispettivo di € 1.200,00 esente da imposte.

2. L'erogazione dei compensi suddetti è subordinata alla presentazione della relazione da parte del responsabile della struttura presso cui lo studente ha prestato la propria collaborazione.

#### **Art. 6**

1. Gli studenti assegnatari dei compensi svolgeranno le seguenti attività:

- n. 2 studenti attività traduzione certificati in inglese.
- n. 8 studenti attività di supporto Servizio Biobliotecario.

#### **Art. 7**

1. La collaborazione dello studente non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

#### **Art. 8**

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Massimiliano Pettinicchio, [mpettinicchio@unite.it](mailto:mpettinicchio@unite.it) – tel. 0861266278- **Coordinamento Servizi agli studenti** – Via Renato Balzarini, 1 – Campus Coste Sant'Agostino – 64100 Teramo.

Data Pubblicazione 27/04/2016

Fto IL PRORETTORE Vicario  
Prof. Dino Mastrocola