

Consiglio di
Amministrazione

odg 6.1

Seduta del

23.10.2019

L'anno 2019 il giorno 23 del mese di ottobre, alle ore 15,00, regolarmente convocato, si riunisce, presso la sede del Rettorato - Campus Aurelio Saliceti, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Teramo per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

...OMISSIS...

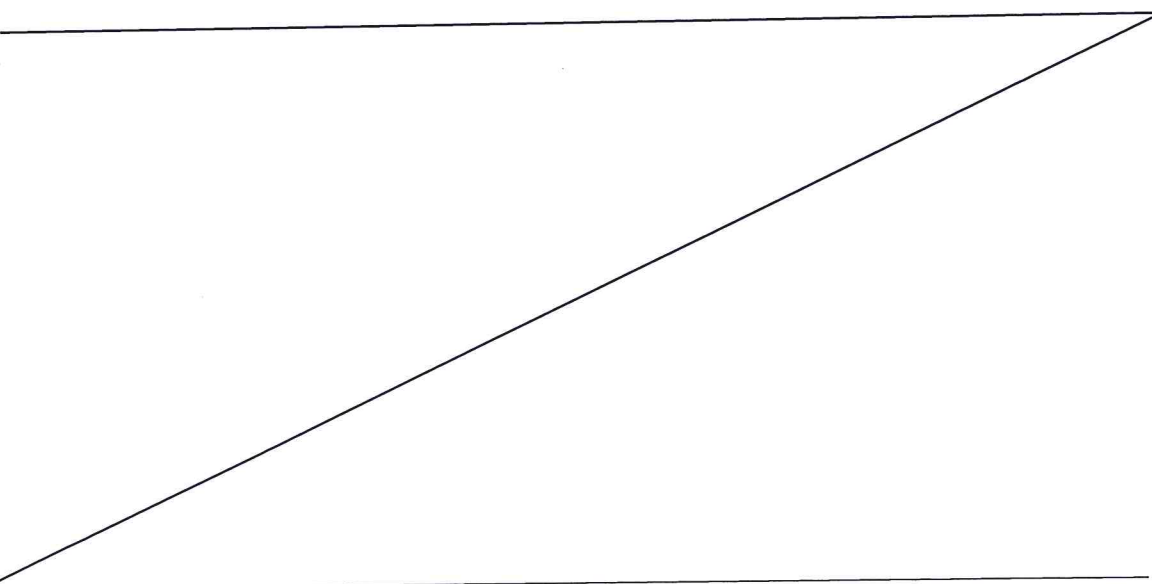
Sono presenti: il Rettore, prof. Dino Mastrocola, il Direttore Generale, dott.ssa Rosalba Natale, il Pro-Rettore Vicario prof.ssa Angela Musumeci, la prof.ssa Emanuela Pistoia, la prof.ssa Maria Luisa Bassi, il prof. Gabriele Carletti, il prof. Emilio Chiodo, il Prof. Giorgio Vignola, l'avv. Filippo Patella, il rappresentante del personale TAB, dott. Cristian Colasacco, gli studenti Guerino Di Martino e Gianmarco Piovan.

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti: il dott. Agostino Chiappiniello, la dott.ssa Tiziana Sancricca e il dott. Marco Ricci.

Assumono le funzioni di Presidente: il Rettore, prof. Dino Mastrocola e di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Rosalba Natale, la quale chiede la presenza della dott.ssa Rita Viola dell'Ufficio Organi Collegiali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15,20

...OMISSIS...





Consiglio di
Amministrazione

edg. 6.1

Seduta del

23.10.2019

DOMANDA DI BREVETTO ISRAELE N. 248260 (FASE NAZIONALE PCT/EP2015/058701 - INVENTORE PROF. LOI)

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente relazione predisposta dall'Ufficio Trasferimento Tecnologico dell'Area Ricerca.

Si ricorda che con D.R. n. 390 del 28 settembre 2016, l'Ateneo ha autorizzato la prosecuzione brevettuale relativa all'entrata nelle fasi nazionali/regionali EUROPA, ISRAELE e USA del Brevetto Internazionale n. PCT/EP2015/058701 dal titolo "*Improved method for reconstructing a non-human animal embryo*", inventore Prof. Pasqualino Loi ed altri.

Quindi, si è proceduto al deposito del Brevetto USA n. 15304,964, del Brevetto Israeliano IL n. 248260 e del Brevetto Europeo n. EP15718853.3.

Allo stato attuale, il Brevetto USA è stata abbandonato mentre rimangono attivi il Brevetto Israeliano e il Brevetto Europeo.

Relativamente alla Domanda di Brevetto n. IL 248260, con nota del 26 agosto 2019, allegata come parte integrante, la Società Mandataria, De Simone & Partners di Roma, ha inviato una notifica da parte dell'Ufficio Brevetti e Marchi Israeliano dalla quale emerge che l'esaminatore solleva alcune obiezioni a cui bisogna rispondere se si vuole mantenere il brevetto. La Società Mandataria fa presente che le obiezioni sono simili a quelle sollevate in fase internazionale, pertanto consiglia di limitare le rivendicazioni in modo simile a quelle del corrispondente europeo. Costo dell'operazione relativa alla preparazione e al deposito della risposta, è pari ad € 2.500,00 + IVA al 22% per un totale di circa € 3.100,00 inclusi onorari del corrispondente locale.

Scadenza ufficiale 13 dicembre 2019. Scadenza interna per le operazioni 13 ottobre 2019, prorogata, come da accordi con la Società Mandataria, alla fine di ottobre per la trasmissione dell'incarico.

L'inventore Prof. Pasqualino Loi, con nota del 30 agosto 2019, allegata in visione, conferma l'interesse alla prosecuzione brevettuale del brevetto in oggetto in quanto Israele è un paese molto interessato al biotech.

Inoltre, come da nota della Società Mandataria del 13 settembre 2019, relativa alla previsione dei costi di eventuali altre operazioni, allegata come parte integrante, nel 2020 potrebbe esserci un eventuale rilascio ed invio del certificato o essere necessaria la preparazione e il deposito di un'ulteriore risposta al comunicato d'esame per un importo di circa € 3.000,00. Trattasi di operazioni e spese necessarie per il mantenimento in vita del brevetto, di cui non è possibile indicare un periodo certo in quanto le comunicazioni dipendono dall'Ufficio Brevetti.

Si evidenzia che la Commissione Brevetti, nella seduta del 25 settembre 2019, il cui estratto è allegato come parte integrante, ha espresso parere favorevole agli

Ufficio Trasferimento Tecnologico

Area Ricerca

Dott.ssa Antonella Rosari



Consiglio di
Amministrazione

09.6.1

Seduta del

23.10.2019

Ufficio Trasferimento Tecnologico

Area Ricerca

Dott.ssa Antonella Rosa

adempimenti necessari la prosecuzione brevettuale in ISRAELE, sulla base dei preventivi, forniti dalla Società Mandataria, dei costi che l'Ateneo dovrà sostenere ai fini del rilascio per un totale pari ad € 6.100,00, rinviando agli organi collegiali la decisione finale in merito alla prosecuzione del brevetto, previa conferma dell'inventore.

In particolare, chiede l'accantonamento, di un importo totale pari ad € 6.100,00, sulla voce di conto CA.04.41.09.04 - *Spese per brevetti* - per far fronte alle spese di deposito sopra citate e, in via precauzionale, a copertura delle spese di prosecuzione brevettuale che si rendessero necessarie ai fini del rilascio e del mantenimento in vita e che in caso contrario sarà riallocata nella disponibilità del fondo brevetti

Si evidenzia che in relazione all'allocazione delle risorse, accertata la disponibilità delle risorse, l'importo pari ad € 6.100,00 sarà imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" del budget di Ateneo 2019, così come attestato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione

Si evidenzia, infine, che il Senato Accademico nella seduta del 22 ottobre 2019, ha approvato la prosecuzione brevettuale della Domanda di Brevetto n. IL 248260 e le eventuali operazioni che si rendessero necessarie al suo rilascio e al mantenimento in vita, previa conferma da parte dell'inventore.

Tutto ciò premesso, il Presidente invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- Nota del 26 agosto 2019 della De Simone & Partners
- Nota del 13 settembre 2019 della De Simone & Partners
- Estratto dal verbale della Commissione Brevetti di Ateneo del 25 settembre 2019

ALLEGATI PARTE IN VISIONE

- Nota del 30 agosto 2019 dell'inventore Prof. Pasqualino Loi



Consiglio di
Amministrazione

cdg 6.2
Seduta del
23.10.2019

Ufficio Trasferimento Tecnologico

Area Ricerca

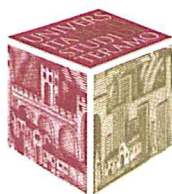
Dott.ssa Antonella Rosa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.
- Visto il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. n. 406 del 5 ottobre 2016
- Visti gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)
- Vista la nota della De Simone & Partners del 26 agosto 2018
- Vista la nota del Prof. Pasqualino Loi del 30 agosto 2019
- Vista la nota della De Simone & Partners del 13 settembre 2018
- Tenuto conto del parere espresso dalla Commissione Brevetti di Ateneo nella seduta del 25 settembre 2019
- Accertata la disponibilità delle risorse, pari ad € 6.100,00, sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "Spese per brevetti" del budget di Ateneo 2019, così come attestato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione
- Considerato che in relazione all'allocazione nel bilancio di Ateneo l'importo pari ad € 6.100,00 sarà imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "Spese per brevetti" del budget di Ateneo 2019
- Tenuto conto che trattasi di operazioni e spese necessarie al mantenimento in vita del brevetto
- Considerata l'importanza dei brevetti ai fini della valutazione della ricerca di Ateneo
- Acquisito il parere del Senato Accademico nella seduta del 22 ottobre 2019
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- 1) Di autorizzare gli adempimenti necessari la prosecuzione brevettuale della Domanda di Brevetto n. IL 242860 ai fini del mantenimento in vita e del rilascio, sulla base dei preventivi, forniti dalla Società Mandataria, dei costi che l'Ateneo dovrà sostenere per un totale pari ad € 6.100,00, previa conferma da parte dell'inventore.
- 2) Di dare copertura all'importo pari ad € 6.100,00 sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "Spese per brevetti" per le spese sopra citate relative alla preparazione e al deposito della risposta all'esaminatore e in via precauzionale per le spese di prosecuzione brevettuale che si rendessero



Consiglio di
Amministrazione

odg 6.2

Seduta del

23.10.2019

necessarie ai fini del mantenimento in vita e del rilascio, e che in caso contrario sarà riallocata nella disponibilità del fondo brevetti

- 3) Di dare mandato al Magnifico Rettore alla sottoscrizione degli atti e alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Rosalba Natale

IL RETTORE

Prof. Dino Mastrocola

Ufficio Trasferimento Tecnologico
Area Ricerca
Dott.ssa Antonella Rosa