

IL DIRETTORE GENERALE

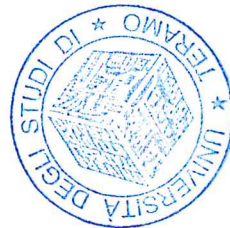
- VISTA** la Legge n. 241/1990;
- VISTO** il decreto legislativo 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e il DPR 207/2010 nella parte vigente;
- VISTO** il disciplinare di gara della procedura aperta per l’affidamento triennale del servizio di portierato e reception presso le sedi di facoltà e di supporto al front – office nella segreteria studenti dell’università degli studi di Teramo – CIG799416734D;
- VISTI** il bando di gara inviato alla G.U.U.E. in data 31.07.2019 ed il bando di gara pubblicato sulla G.U.R.I. quinta Serie Speciale n. 91 del 05.08.2019, su due quotidiani a maggior diffusione locale e due a diffusione nazionale oltre che sui profili informatici come previsto dagli artt. 71, 72 e 73 del dlgs 50/2016 relativi alla suddetta procedura;
- VISTO** in particolare l’art. 15.1 del disciplinare di gara che prevede la predisposizione della domanda di partecipazione in bollo;
- VISTO** in particolare il punto 15.2 del suddetto disciplinare che testualmente dispone:” Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> secondo quanto di seguito indicato. Si ricorda che ai sensi dell’art. 85 comma uno del codice Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica a partire dal 18 aprile 2018, e consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni: -non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del codice; -soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del codice; -soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91 del codice. Pertanto l’operatore economico dovrà trasmettere il documento in formato elettronico, compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico che dovrà essere inserito all’interno della BUSTA A – Documentazione amministrativa”;
- VISTI** i verbali di gara predisposti dalla Commissione nominata con DDG n. 595/2019;
- VISTO** in particolare il verbale della seduta pubblica del 10 ottobre 2019 nel quale la Commissione, all’esame della busta “A – Documentazione Amministrativa” della ditta n. 5 The Sentinel Security Soc. Coop - constata che la domanda di partecipazione non reca il bollo e manca il dischetto informatico e dichiara che: “Si procederà pertanto alla richiesta del soccorso istruttorio”;
- VISTA** la nota prot. n. 0020719 del 10/10/2019 inviata dal responsabile dell’Ufficio Appalti alla suddetta ditta ai sensi di quanto disposto dalla Commissione di gara e dall’art. 83, co. 9 del D.lgs. 50/2016, dove si evidenzia che, nella prima seduta pubblica relativa alla procedura in oggetto, venivano rilevate la seguenti irregolarità essenziali: 1) Assenza del DGUE in formato elettronico come richiesto dal punto 15.2 (documento di gara unico europeo) del disciplinare di gara; 2) Domanda di partecipazione non in bollo come indicato dal punto 15.1 del disciplinare di gara;
- CONSIDERATO** che nella citata nota si chiedeva di far pervenire entro il giorno 18.10.2019 un plico idoneamente sigillato (con indicazione della procedura di gara come descritto dal punto 13 del disciplinare e con l’indicazione del mittente) contenente quanto richiesto (D.G.U.E. su supporto informatico e marca da bollo di data antecedente alla scadenza per la presentazione dell’offerta o successiva con sovrapprezzo) al seguente indirizzo: UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TERAMO - VIA R. BALZARINI 1 64100 TERAMO – UFFICIO PROTOCOLLO;
- CONSIDERATO** che né alla scadenza suddetta, né nei giorni successivi, è pervenuto alcun riscontro alla richiesta di soccorso istruttorio da parte della Ditta “The Sentinel”;
- VISTO** l’art. 83 comma 9 del dlgs 50/2016 che testualmente recita: “Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che



- le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.....”;
- VISTO** inoltre il verbale del 25 ottobre 2019 nel quale, in seduta pubblica, la Commissione rileva che la ditta “The Sentinel Security” soc.coop. non ha risposto alla richiesta del soccorso istruttorio e pertanto si procederà alla esclusione dell’offerta a cura della stazione appaltante;
- VISTI** i verbali delle sedute riservate della Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti rimasti in gara;
- VISTO** il verbale della Commissione e del seggio di gara relativo alla seduta pubblica del 6 febbraio 2020 nella quale sono stati comunicati i punteggi relativi alle offerte tecniche suddette;
- VISTO** il verbale della seduta riservata del 6 febbraio 2020 nel quale la Commissione di gara ha provveduto ad attribuire i punteggi relativi all’offerta economica ed a formulare la graduatoria finale ai sensi del disciplinare di gara;
- VISTO** il verbale della Commissione e del seggio di gara relativo alla seconda seduta pubblica del 6 febbraio 2020 nella quale si è provveduto a comunicare l’assenza di offerte anomale ed a dare lettura della graduatoria finale;
- CONSIDERATO** che la Commissione di gara nella suddetta seduta pubblica ha altresì proposto l’aggiudicazione della procedura in esame alla ditta SCALA ENTERPRISE SRL con sede legale in Via G. Gigante, 39 Napoli;
- VISTI** tutti gli atti di gara relativi alla procedura di che trattasi;
- VISTO** in particolare l’art. 32 del dlgs 50/2016;
- CONSIDERATO** che sono stati avviati i controlli necessari per la successiva stipula del contratto in forma pubblico amministrativa.

DISPONE

- 1) L’esclusione della ditta “The Sentinel Security” soc.coop. dalla procedura aperta per l’affidamento triennale del servizio di portierato e reception presso le sedi di facoltà e di supporto al front – office nella segreteria studenti dell’Università degli Studi di Teramo – CIG799416734D per le motivazioni in premessa.
- 2) L’aggiudicazione della procedura aperta per l’affidamento triennale del servizio di portierato e reception presso le sedi di facoltà e di supporto al front – office nella segreteria studenti dell’Università degli Studi di Teramo – CIG799416734D alla ditta SCALA ENTERPRISE SRL con sede legale in Via G. Gigante, 39 Napoli che ha ottenuto un punteggio pari a 74,01.
- 3) Il presente provvedimento sarà trasmesso a tutti gli interessati per le comunicazioni e le pubblicazioni previste ai sensi di legge.
- 4) Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per l’Abruzzo - Via Salaria Antica Est, 27, 67100 L’Aquila (AQ).



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Rosalba Natale