

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

# IL DIRETTORE GENERALE

### **PREMESSO**

- che l'Ateneo, nell'ottica del risparmio delle risorse, utilizza generalmente stampanti multifunzione in condivisione tra diversi uffici;
- che, è necessario il noleggio di nº 1 fotocopiatrice multifunzione A3/BN, a supporto delle attività degli uffici posti al 4º livello del Polo di Scienze Politiche, vista la prossima scadenza del contratto di noleggio della fotocopiatrice in dotazione al menzionato blocco, per garantire il regolare svolgimento delle attività lavorative,"

## **PRESO ATTO**

- che l'APSE, per il tramite dell'ufficio Economato, ha condotto un indagine di mercato informale, dalla quale risulta che è attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 -Noleggio – Lotto 3" di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m., che prevede la possibilità di noleggiare n. 1 fotocopiatrice multifunzione A3 monocromatica – Kyocera TASKalfa 4012i da 40 copie al minuto;
- che dalla Guida alla Convenzione risulta che il costo annuale complessivo per il noleggio, è pari ad
  € 384,16, oltre IVA al 22% pari ad € 84,52, per un totale di € 468,68;
- che il Responsabile dell'APSE ha verificato, per il tramite dell'Ufficio Economato, che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), i beni richiesti sono disponibili e rientrano nell'iniziativa "Beni informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio";
- che il servizio di noleggio di nº 1 fotocopiatrice multifunzione A3 monocromatica— Toschiba e Studio scx8123 - Samsung, da 20 copie al minuto, è offerto dalla Ditta Centrufficio srl, in via Luigi Tripoti – 64100 Teramo – P.IVA: 00830890679, per l'importo di € 69,99 a trimestre, IVA esclusa, incluse n. 4.500 copie al trimestre, per un importo annuale pari ad € 279,96, oltre IVA al 22% pari ad € 61,59, per un totale di € 341,55;
- che per garantire il normale funzionamento degli uffici è sufficiente una fotocopiatrice da n° 20 copie al minuto anziché da 40, con un risparmio annuo di € 127,13, rispetto a quella prevista in Convenzione Consip, per un risparmio complessivo per un triennio pari ad € 381,39, IVA inclusa;

#### **VISTA**

 la bozza di ODA predisposta dall'Area Patrimonio e Servizi Economali – Ufficio Economato, da inviare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), alla ditta Centrufficio srl, in via Luigi Tripoti – 64100 Teramo – P.IVA: 00830890679, per l'importo di € 69,99 a trimestre, IVA esclusa, per un totale complessivo annuale pari ad € 279,96, oltre IVA al 22% pari ad € 61,59, per un totale di € 341,55;

### **CONSIDERATO**

- che l'art. 36, comma 2, lett. a), del DLgs. 50/2016 e s.m. ammette l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- che l'Ateneo risparmierà nel triennio la somma di € 381,39;

**VISTO** 

Il Responsabile dell'Area: Filippo Santucci Il Responsabile dell'Ufficio: Giorgia Bergamante

Ha collaborato: Simona Corsaro

te A F





Area Patrimonio e Servizi Economali Ufficio Economato

- lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- il DLqs. n. 50/2016 e s.m.;
- l'art.1, commi 449 e 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.;
- la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi,

# **DISPONE**

**ART 1)** di autorizzare l'Area Patrimonio e Servizi Economali - Ufficio Economato a firmare l'ODA sul MEPA, da inviare la ditta ditta Centrufficio srl, in via Luigi Tripoti - 64100 Teramo - P.IVA: 00830890679, per il noleggio di n° 1 fotocopiatrice multifunzione A3 monocromatica -- Toschiba e Studio scx8123 - Samsung, da n° 20 copie al minuto per 36 mesi, per garantire il regolare svolgimento delle attività lavorative del plesso di Scienze Politiche, per l'importo annuo di € 279,96, oltre IVA al 22% pari ad € 61,59, per un totale di € 341,55, per la somma complessiva triennale di € 839,88, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 184,77, per un totale di € 1.024,65;

**ART 2)** di stabilire che la spesa complessiva di € 1.024,65, graverà sul Conto CA. 04.42.01.04 "Spese per noleggio ed uso fotocopiatrice" così ripartita:

- √ € 341,55, IVA inclusa, nell'anno 2020;
- ✓ € 341,55, IVA inclusa, nell'anno 2021;
- √ € 341,55, IVA inclusa, nell'anno 2022;

**ART 3)** il presente provvedimento verrà trasmesso a tutte le strutture interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Rosalba Natale

Il Responsabile dell'Area: Filippo Santucci

Il Responsabile dell'Ufficio: Giorgia Bergamante

Ha collaborato: Simona Corsaro

Pag. 2 a 2