



AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che con DDG. n. 636 del 15/11/2019 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e 6 u.p. del D.Lgs. 50/2016, espletata sul ME.PA mediante l'inoltro di R.D.O., per l'affidamento in outsourcing dei servizi di custodia e di gestione dell'archivio storico e di deposito dell'Università degli Studi di Teramo - CIG 79717407F3, della durata di tre anni, per un costo totale pari ad € 80.566,00 (IVA esclusa), salvo proroga per ulteriori tre anni alle stesse condizioni alla ditta CISIA PROGETTI srl, con sede legale in Via Progresso s.n.c. - Mosciano Sant'Angelo (TE) C.F. e P. IVA 00566000675;
- che il relativo contratto per la durata di tre anni, stipulato in data 18/11/2019 per un importo complessivo pari ad € 80.566,00, oltre IVA al 22%, scadrà il 18/11/2022;
- che l'appalto ha per oggetto il servizio in outsourcing dei servizi di custodia e di gestione dell'archivio storico e di deposito dell'Università degli Studi di Teramo come previsto dall'art. 1 del capitolato speciale d'Appalto;

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto e dall'art. 4 del Disciplinare di gara la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori tre anni agli stessi prezzi, patti e condizioni;
- che, come stabilito dal suddetto art. 4, la stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario;
- che nello svolgimento del servizio da parte della ditta aggiudicataria, il RUP, Dott.ssa Sabrina Saccomandi, ha riscontrato l'alta affidabilità dimostrata dall'operatore economico e l'idoneità dello stesso a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;
- che il RUP, Dott.ssa Sabrina Saccomandi, valutata positivamente l'esecuzione del servizio sin qui svolto, ha chiesto alla ditta aggiudicataria con nota prot. n.

19602 dell'8/07/2022, la disponibilità al rinnovo del contratto per ulteriori tre anni agli stessi prezzi patti e condizioni;

PRESO ATTO

- che la ditta aggiudicataria con nota, acquisita agli atti con prot. N. 19918 del 12/07/2022, ha manifestato piena disponibilità ad accogliere positivamente la richiesta e proseguire all'erogazione dei servizi archivistici agli stessi prezzi, patti e condizioni

RITENUTO

- che per quanto premesso si può procedere alla proroga del contratto del servizio in outsourcing di custodia e di gestione dell'archivio storico e di deposito dell'Università degli Studi di Teramo - CIG 79717407F3, alle medesime condizioni, con la ditta CISIA PROGETTI srl, con sede legale in Via Progresso s.n.c. - Mosciano Sant'Angelo (TE) C.F. e P. IVA 00566000675.

VISTO

- Lo Statuto di Ateneo;
- Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- La normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi;

DISPONE

ART. 1 Che il contratto con la ditta CISIA PROGETTI srl, con sede legale in Via Progresso s.n.c. - Mosciano Sant'Angelo (TE) C.F. e P. IVA 00566000675, per l'affidamento in outsourcing dei servizi di custodia e di gestione dell'archivio storico e di deposito dell'Università degli Studi di Teramo - CIG 79717407F3, stipulato il 18/11/2019 con scadenza il 18/11/2022, è prorogato per ulteriori tre anni fino al 18/11/2025, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto e dall'art. 4 del Disciplinare di gara, nei quali è previsto che la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori tre anni agli stessi prezzi, patti e condizioni.

ART. 2 La proroga del suddetto contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, comporterà per l'Università degli Studi di Teramo un onere pari ad € 80.316,00 (IVA

esclusa) oltre ad € 250,00 per i costi relativi alla sicurezza da interferenze per un totale di € 80.566,00 (IVA esclusa) per la prevista durata di tre anni.

ART. 3 La somma di € 4.475,90 (oltre IVA al 22% di € 984,70) pari all'importo dovuto per l'annualità 2022 per i mesi di novembre e dicembre, graverà sul CA.04.41.07.08 "Altre spese per i servizi generali" capiente del budget di Ateneo 2022; della spesa relativa agli anni 2023-2025 si terrà conto all'atto della predisposizione dei rispettivi bilanci di previsione, suddividendola come segue:

Anno 2023: importo annuale € 26.855,40 oltre IVA al 22% pari a € 5.908,20, per un totale di € 32.763,60;

Anno 2024: importo annuale € 26.855,40 oltre IVA al 22% pari a € 5.908,20, per un totale di € 32.763,60;

Anno 2025: importo annuale € 22.379,50 oltre IVA al 22% pari a € 4.923,50 per un totale di € 27.303,00.

Relativamente all'anno 2025 l'importo è relativo ai mesi da gennaio ad ottobre 2025.

ART. 4 Il pagamento dell'importo dovuto avverrà in rate bimestrali.

ART. 5 Il presente provvedimento sarà trasmesso a tutte le strutture interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente da:
Prof. Salvatore Cimini
CIMINI SALVATORE

Firmato il 12/10/2022 14:06

Seriale Certificato: 707265

Valido dal 08/09/2021 al 08/09/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Responsabile dell'Area: Sabrina Saccomandi
Responsabile dell'Ufficio: Maddalena Forti



Firmato digitalmente da:
saccomandi sabrina
Firmato il 10/10/2022 17:01
Seriale Certificato: 5876742295230424327549938863150192605
Valido dal 24/06/2020 al 24/06/2023
ArubaPEC S.p.A. NG CA 3