



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO

DIREZIONE GENERALE – STAFF
UFFICIO ORIENTAMENTO IN ENTRATA, WELFARE STUDENTI
E FORMAZIONE DEL PERSONALE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

- che nell'ambito delle attività di orientamento in entrata, l'Università degli Studi di Teramo intende prendere parte ad una serie di eventi dedicati all'orientamento in entrata;
- che a seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19 sono state disposte misure di contenimento tali da rendere necessaria una riprogrammazione delle azioni di orientamento future da porre in essere;
- che l'Ateneo ha individuato, tra l'altro, alcune azioni di orientamento a distanza quale strumento per presentare l'offerta formativa e i servizi di Ateneo;
- che il Salone dello Studente Campus Orienta è una delle principali manifestazioni di orientamento post diploma e universitario in Italia, articolato in tappe che coprono tutto il territorio nazionale, pensata per soddisfare le esigenze degli studenti degli Istituti Superiori e delle loro famiglie;
- che tale manifestazione, vista la situazione emergenziale, pur mantenendo il carattere territoriale con l'articolazione in tappe, si svolgerà in modalità digitale attraverso una piattaforma dedicata all'orientamento che riproduce il tradizionale salone "fisico" con la presenza di stand virtuali a disposizione delle Università;
- che tale iniziativa rappresenta una valida alternativa ai Saloni di orientamento in presenza;

PRESO ATTO

- della richiesta di adesione e conseguente partecipazione al Salone dello Studente digitale territoriale, tappa Abruzzo-Molise e tappa Marche, trasmessa via mail dal delegato del Magnifico Rettore all'Orientamento in entrata Prof.ssa Dalla Villa;

DATO ATTO

- Che il Salone dello Studente Abruzzo Molise si svolgerà dal 26 ottobre al 01 novembre 2020 e che il Salone dello studente Marche si svolgerà dal 11 al 17 gennaio 2021;

CONSIDERATO

- che il Salone dello Studente rappresenta un'occasione per l'Università degli Studi di Teramo per presentare in maniera dettagliata ad un elevato numero di studenti l'offerta formativa e tutti i servizi attivi;
- che come da offerta pervenuta, l'iscrizione all'evento – pacchetto 2 saloni - comporta una spesa pari a € 4.000,00 oltre IVA 22% pari a € 880,00, per un totale di € 4.880,00, e garantisce all'Università degli Studi di Teramo, in qualità di espositore, la messa a disposizione dei seguenti servizi per ogni singola tappa del Salone digitale territoriale:
 - Stand Virtuale 1 room 24/24h per 4 giorni + personalizzazione
 - Pagina Espositore: online per tutta la durata dell'evento
 - Inserimento in Motore di ricerca e indicizzazione
 - Gallery video e foto
 - 2 brochure scaricabili
 - attivazione contact-form collegato alla segreteria studenti / ufficio orientamento

- Focus su: Dipartimenti, Provvedimenti anti-Covid 19 adottati, Info e servizi Ufficio Orientamento
- Pubblicazione in podcast del proprio workshop
- 1 webinar in SALA WORKSHOP
- Servizio COMUNICAZIONE Webinar
- Inserimento Webinar in PROGRAMMA e CALENDARIO
- Inserimento Webinar in ARCHIVIO WEBINAR
- Supporto tecnico

VERIFICATO

- Che il Cod. Progetto AAAL00080 – Budget 2020, su cui imputare la spesa, risulta capiente;

CONSIDERATO

- Che l'art. 36 comma 2 lett. a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, ammette l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

DISPONE

- ART. 1.** di autorizzare l'adesione e la conseguente partecipazione dell'Università degli Studi di Teramo, al Salone dello Studente digitale territoriale – tappe Abruzzo-Molise (26 ottobre-01 novembre 2020) e Marche (11-17 gennaio 2021)- con affidamento del servizio a Campus Editori s.r.l.;
- ART. 2.** di incaricare l'Ufficio Orientamento in Entrata, Welfare Studenti e Formazione del Personale di procedere con le attività necessarie per consentire la partecipazione dell'Università degli Studi di Teramo all'iniziativa;
- ART. 3.** di far gravare il costo dell'iniziativa pari a € 4.000,00 oltre IVA 22% pari a € 880,00, per un totale di € 4.880,00, sul Progetto AAAL00080 – Budget 2020;
- ART. 4.** il presente provvedimento verrà trasmesso a tutte le strutture interessate.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Cinzia Santarelli