



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

APPALTO SERVIZI GESTIONE INTEGRATA

DISCIPLINARE DI GARA

ELABORATO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO CON LA CONSULENZA DI:
Prof. Ing. Mauro Strada (Steam s.r.l.) e Ing. Roberto Traverso (Steam s.r.l.)





INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. STAZIONE APPALTANTE	3
3. OGGETTO DELL' APPALTO	3
4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, SOPRALLUOGHI PRESSO GLI IMMOBILI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	6
4.1 Acquisizione della documentazione	6
4.2 Sopralluoghi	7
4.3 Richieste di chiarimenti.....	7
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	8
5.1 Documentazione richiesta	9
6. PARTECIPAZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DI CONSORZI, NONCHÉ DI IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE.....	17
7. REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ AD OBBLIGARSI, LA CAPACITÀ ECONOMICA E QUELLA TECNICA	17
8. L'AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO.....	19
8.1 Modalità di aggiudicazione	19
8.2 Criteri per l'aggiudicazione.....	20
8.3 Cause di esclusione	22
8.4 Offerte anomale.....	23
9. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE	23
10. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.....	24
11. ALLEGATO 01	26
12. ALLEGATO 02.....	28
13. ALLEGATO 03.....	30
14. ALLEGATO 04.....	34
15. ALLEGATO 05.....	35



Disciplinare di Gara

1. PREMESSA

Gara a procedura aperta, per pubblico incanto, ai sensi del D.Lgs. 157/1995 e successive modifiche ed integrazioni, con Bando di gara inviato in data 06 Agosto 2004 per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee. Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di gestione tecnologica integrata degli immobili di proprietà ed in uso dell'Università degli Studi di Teramo, come individuati e meglio specificati nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

2. STAZIONE APPALTANTE

Università degli Studi di Teramo
Viale Crucioli, 122
64100 TERAMO
telefono 0861.266.205
telefax 0861.266.294
indirizzo internet: www.unite.it

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nell'affidamento del servizio di gestione integrata degli immobili di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo. L'elenco degli immobili oggetto dei servizi è riportato nell'Allegato 01 al Capitolato Speciale di Appalto.

La Stazione Appaltante, nell'affidare il Servizio, intende perseguire una serie di vantaggi così sintetizzabili:

- una gestione integrata dei servizi in grado di conseguire il massimo beneficio in termini di qualità ed efficienza, requisiti indispensabili per la migliore funzionalità e conservazione del patrimonio immobiliare in oggetto;
- una manutenzione tempestiva, adeguata e razionale dell'immobile e degli impianti;
- la fornitura e la gestione dei servizi ausiliari rivolti alle attività svolte all'interno del complesso e alle persone;
- la dotazione degli elementi di conoscenza e della più moderna strumentazione tecnica di gestione in grado di consentire la programmazione delle attività e delle risorse;
- il conseguimento di un risparmio di gestione sia con il contenimento dei consumi energetici che con la riduzione dei guasti e del tempo di totale o parziale inutilizzabilità degli immobili;
- la garanzia del rispetto dei requisiti di sicurezza connessi alla conduzione e uso delle soluzioni tecnologiche ed impiantistiche presenti negli immobili (ovvero garantire condizioni di sicurezza di funzionamento per l'impianto e di intervento per l'operatore);

L'appalto avrà una durata pari a 3 (tre) anni a decorrere dalla data di consegna degli impianti, prorogabile da parte della Stazione Appaltante, di anno in anno fino ad un massimo di ulteriori due anni.

L'appalto prevede a carico dell'Assuntore l'erogazione dei seguenti servizi:

- a) **Servizio energia compresa fornitura combustibile, conduzione e manutenzione impianti termici e di condizionamento;**

**Disciplinare di Gara****b) Servizio di gestione e di manutenzione degli impianti:**

- Servizio di gestione e manutenzione impianto idrico – sanitario;
- Servizio di gestione e manutenzione reti di scarico acque bianche e nere;
- Servizio di gestione e di manutenzione impianti di sollevamento;
- Servizio di gestione e di manutenzione impianti elettrici, di illuminazione e speciali;
- Servizio di gestione e manutenzione impianti antincendio.

c) Servizio di gestione e manutenzione aree verdi;**d) Servizio di usciato e distribuzione volumi;****e) Servizio di vigilanza;****f) Servizio di pulizia;****g) Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali.**

Per esigenze proprie della Stazione Appaltante, quali i contratti già in essere con altre Imprese per servizi in appalto o lavori di costruzione o ristrutturazione in corso presso gli immobili interessati all'appalto del presente capitolato, la Stazione Appaltante stessa si riserva la facoltà di procedere alla consegna frazionata dei vari immobili e dei servizi ed in tempi successivi senza che l'Assuntore possa rifiutarsi ovvero possa accampare pretesa alcuna.

In linea generale, in previsione della naturale scadenza a cui sono soggetti i contratti già in essere con altre Ditte per servizi inseriti in appalto, l'affidamento dei singoli servizi avverrà secondo il prospetto temporale riportato nella successiva tabella.

Servizio	Immobile	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
Servizio Energia	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizi gestione e manutenzione impianti idrico sanitari	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizi gestione e manutenzione reti scarico	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizi gestione e manutenzione impianti elettrici	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizi gestione e manutenzione impianti antincendio	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizio gestione e manutenzione impianti di sollevamento	S. Agostino (Giurisprudenza)	SI	SI	SI
	S. Agostino (Scienze Politiche)	SI	SI	SI
	Polo Rettorato	NO	SI	SI
	Polo Crispi	NO	NO	NO
	Polo Molinari	NO	SI	SI

**Disciplinare di Gara**

Servizio	Immobile	Anno 2005	Anno 2006	Anno 2007
Servizio gestione e manutenzione aree verdi	Tutto Ateneo	NO	SI (da giugno)	SI
Servizio uscierato e distribuzione libri	Scienze Politiche e Giurisprudenza	SI	SI	SI
Servizio vigilanza	Tutto Ateneo	SI	SI	SI
Servizio pulizia	Polo di Atri	SI	SI	SI
	S. Agostino (Scienze Politiche)	SI	SI	SI
	Resto Ateneo	NO	SI (da luglio)	SI
Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali	Polo Mosciano, Polo Crispi e Polo Molinari	SI	SI	SI

Tale tabella viene fornita a puro titolo indicativo e non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante che ha comunque facoltà di derogare da quanto sopra riportato, potendo procedere comunque, per esempio, ad una consegna degli immobili frazionata o ad una dismissione degli stessi in corso di appalto, o ad affidamento dei singoli servizi con modalità temporali diverse, sia in anticipo che in ritardo, da quanto sopra indicato. In tali situazioni nulla potrà essere richiesto dall'Assuntore se non il riconoscimento dei servizi svolti secondo i prezzi unitari offerti.

L'importo complessivo annuale a Base d'Asta dell'Appalto ammonta a **1.790.000,00 Euro + I.V.A.** (Euro unmilionesettecentonovantamila/00 + I.V.A. Tale importo è riferito alla situazione con tutti i servizi attivati sui singoli immobili, in base alla quale dovrà essere sviluppata l'offerta economica da parte di ciascun Concorrente e verranno assegnati i punteggi economici ai sensi di quanto previsto dal successivo punto 8.2. Tale situazione coincide con il terzo dei tre anni contrattuali previsti.

L'importo annuale sopra indicato è così ripartito per i singoli servizi:

Servizio energia e servizio di gestione e manutenzione altri impianti (idrico-sanitario, reti di scarico acque bianche e nere, sollevamento, elettrici e antincendio) così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Canone totale annuo a Base d'Asta **655.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.

Servizio di gestione e manutenzione delle aree verdi così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Canone totale annuo a Base d'Asta **60.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.

Servizio di uscierato e distribuzione libri in biblioteca, così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Canone totale annuo a Base d'Asta **440.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.

Servizio di vigilanza così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Canone totale annuo a Base d'Asta **90.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.



Disciplinare di Gara

Servizio di pulizia così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.
Canone totale annuo a Base d'Asta **520.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.

Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali così come descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.
Canone totale annuo a Base d'Asta **25.000,00 euro**, I.V.A. esclusa.

Gli importi indicati sono comprensivi degli oneri per la sicurezza.

Gli importi indicati tengono conto di tutti gli oneri connessi sia all'espletamento dei servizi che alle modalità di pagamento previste.

Tutti gli importi indicati sono al netto di I.V.A.

Non saranno accettate offerte in aumento né per l'importo complessivo annuale di appalto né per le singole voci in cui lo stesso è suddiviso secondo l'elenco di cui sopra (energia e manutenzione impianti, aree verdi, pulizia, gestione rifiuti speciali, uscierato e vigilanza).

Non sono ammesse offerte parziali.

L'importo complessivo dell'appalto, per i tre anni contrattuali previsti, è pari a **€4.747.000,00** (Euro quattromilionesettecentoquarantasettemila/00), iva esclusa. Tale importo è determinato, con riferimento al canone annuale del singolo servizio, in base alle modalità temporali di consegna previste.

In particolare, per quanto sopra, l'importo di ciascun anno è pari a:

- Primo anno: 1.372.000,00 €
- Secondo anno: 1.585.000,00 €
- Terzo anno: 1.790.000,00 €

L'importo contrattuale verrà determinato applicando i corrispettivi offerti dall'Assuntore ai termini temporali previsti di consegna dei servizi secondo la tabella di cui sopra e secondo le modalità di riconoscimento economico dei servizi affidati nel corso dell'anno gestionale e non in coincidenza con l'inizio dello stesso, utilizzando i parametri convenzionali previsti dal Capitolato Speciale di Appalto.

4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, SOPRALLUOGHI PRESSO GLI IMMOBILI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

4.1 Acquisizione della documentazione

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, con i relativi allegati, sono disponibili sul sito internet dell'Università degli Studi di Teramo all'indirizzo www.unite.it

Tutti gli Elaborati di gara sono consultabili, previo appuntamento, presso l'Ufficio Tecnico (tel. 0861.266.201), ubicato in Viale Crucoli, 122 – Teramo dalle ore 9:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni lavorativi (lunedì ÷ venerdì) a partire dal 16 agosto 2004.

Il Capitolato Speciale di Appalto ed i relativi allegati su supporto cartaceo sono acquistabili, entro il **20 Settembre 2004** con le seguenti modalità:

- prenotazione a mezzo fax, almeno 24 ore prima del ritiro della documentazione, da inviare al Servizio Contratti e Appalti dell'Università degli Studi di Teramo;
- versamento dell'importo di € 25,00 (Euro venticinque/00) al Servizio Contratti e Appalti dell'Università degli Studi di Teramo e ritiro della ricevuta rilasciata dal Servizio stesso;
- Ritiro, esibendo la ricevuta di cui al punto precedente, della documentazione di gara presso la Copisteria indicata dall'Università degli Studi di Teramo.



Disciplinare di Gara

Gli schemi di offerta (Allegato 07 al Capitolato Speciale di Appalto) su supporto informatico devono essere ritirati da ciascun Concorrente all'atto del sopralluogo obbligatorio di cui al successivo punto 4.2. **E' onere di ciascun Concorrente procedere alla verifica del corretto accesso e utilizzo del file fornito, richiedendo, in caso contrario, formalmente eventuali copie del file. Non verranno in nessun caso accettate giustificazioni da parte di Concorrenti che richiedano modifiche ai termini temporali di consegna della documentazione per mancato accesso al file.**

4.2 Sopralluoghi

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun Concorrente dovranno essere effettuati specifici sopralluoghi **presso tutti gli immobili** su cui è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.

Per concordare l'esecuzione dei sopralluoghi, che dovranno avvenire entro e non oltre il termine del **20 settembre 2004**, dovrà essere contattato, a partire dal **16 agosto 2004** e con preavviso almeno di tre giorni, il seguente numero telefonico dalle ore 9:00 alle ore 12:00 di tutti i giorni lavorativi (lunedì ÷ venerdì): 0861.266.201.

Gli avvenuti sopralluoghi, che dovranno essere effettuati alla presenza di un Tecnico della Stazione Appaltante, saranno comprovati da un attestato da inserire in originale, a pena di esclusione, nella Busta "A – Documentazione Amministrativa" di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare di Gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta.

Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un'impresa.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

4.3 Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di gara, sul presente Disciplinare di Gara e sul Capitolato Speciale di Appalto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante esclusivamente per iscritto, anche a mezzo fax (numero **0861.266.294**), indirizzate a **Università degli Studi di Teramo - Ufficio Contratti e Appalti - Viale Crucoli, 122 - Teramo**; le richieste, formulate in lingua italiana, potranno pervenire fino alla data del **20 settembre 2004**.

L'Amministrazione, entro la data del **27 settembre 2004**, provvederà a rispondere, esclusivamente all'impresa richiedente, a mezzo fax, a tutti i quesiti pervenuti entro la data del **20 settembre 2004** ed a rendere disponibili a tutti i Concorrenti i quesiti stessi e le risposte date sul sito internet (indirizzo www.unite.it).

Per eventuali quesiti pervenuti successivamente alla data del **20 settembre 2004**, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rispondere, rispettando le sopra indicate modalità di comunicazione dei chiarimenti, con termini temporali compatibili con il tempo rimanente prima della scadenza per la presentazione delle offerte.



5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, le Ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle**

ore 12.00 del giorno 04 ottobre 2004

la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso che dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite da un legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Il plico dovrà essere recapitato esclusivamente mediante:

- a) consegna diretta alla Direzione Amministrativa - Viale Crucoli, 122 – Teramo, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 nei giorni feriali, escluso il sabato;
- b) raccomandata A.R. o posta celere;
- c) corrieri;

al seguente indirizzo: **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO – DIREZIONE AMMINISTRATIVA – Viale Crucoli, 122 - TERAMO.**

Soltanto nel primo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti e non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Sull'esterno del plico dovrà apporsi all'esterno la seguente dicitura:

“Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo”

Si consiglia inoltre di segnalare, sull'esterno del plico, la data e l'ora limite fissate per la consegna.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto), sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite del legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).



Le tre buste, identificate dalle lettere “A”, “B” e “C” dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta “A”: “Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all’Università degli Studi di Teramo – **Documentazione Amministrativa**”

Busta “B”: “Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all’Università degli Studi di Teramo – **Offerta Tecnica**”

Busta “C”: “Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all’Università degli Studi di Teramo – **Offerta Economica**”

I contenuti delle buste “A”, “B” e “C” sono indicati nel successivo paragrafo 5.1 del Disciplinare di Gara.

Sul plico contenente l’offerta e su ogni busta dovrà apporsi la **ragione sociale** dell’impresa Concorrente.

Per le Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l’impegno di costituire un’Associazione Temporanea di Imprese, il plico contenente l’offerta e le buste “A”, “B” e “C” dovranno riportare all’esterno l’intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita al momento della presentazione dell’offerta,
- dell’Impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituita prima della presentazione dell’offerta.

5.1 Documentazione richiesta

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare di gara, l’Autorità che presiede la gara potrà comunque disporre l’esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la “par condicio” dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell’offerta.

Con riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio si fa presente che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni si considerano validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore. È consigliabile che la copia del documento sia autografata dal titolare.

La documentazione da inserire all’interno delle tre buste è la seguente:

<p style="text-align: center;">BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</p>
--

La documentazione amministrativa è costituita dalle seguenti dichiarazioni:

- A) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (conforme al Modello riportato in Allegato 01 al presente Disciplinare di gara) resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante l’iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti i servizi oggetto della gara; ovvero per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente. Si rammenta che la validità temporale della dichiarazione è di 6 (sei) mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla suddetta

**Disciplinare di Gara**

dichiarazione. In luogo di detta dichiarazione potrà essere presentato il Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio, o copia autenticata dello stesso.

- B) Dichiarazione sostitutiva del certificato di ottemperanza ex art. 17 L. n. 68/99 (conforme al Modello riportato in Allegato 02 al presente Disciplinare di gara), resa dal legale rappresentante dell'Impresa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000; qualora in luogo della dichiarazione sostitutiva sia prodotta la certificazione in originale o copia autentica rilasciata dagli uffici competenti, la stessa dovrà avere data non antecedente a quella del Bando di gara, in alternativa la certificazione, purché in corso di validità dovrà essere accompagnata da una dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Impresa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che confermi la persistenza della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente, ai sensi delle circolari n. 41/2000 e n. 79/2000 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- C) Dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 03 del presente Disciplinare di gara, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di poteri di firma, con copia del documento di identità;
- D) Documentazione in originale comprovante la costituzione di una **cauzione provvisoria** almeno pari a **Euro 47.500,00** da prestarsi mediante polizza fideiussoria assicurativa, fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica.

La fideiussione e la polizza fideiussoria devono essere redatte, **a pena di esclusione**, secondo le seguenti modalità:

- La fideiussione o polizza fideiussoria assicurativa dovrà in ogni caso avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- espressa indicazione di tutte le clausole di seguito indicate:
 - a. impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il Concorrente risultasse aggiudicatario
 - b. rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, comma secondo, del Cod. Civ.;
 - c. assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fideiussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta dell'ente garantito ed entro il termine tassativo di 15 giorni, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione verrà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione.

La mancata prestazione di detta garanzia, oppure la previsione della stessa per un importo inferiore a quello richiesto, comporta l'automatica esclusione del concorrente.

L'importo della suddetta cauzione non è suscettibile di riduzioni per effetto del possesso della certificazione di conformità alle norme UNI EN ISO 9000.

- E) n. 2 (due) referenze bancarie rilasciate da primari istituti di credito sulla capacità finanziaria ed economica del richiedente da cui risulti che il Concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità finanziaria ed economica per svolgere il servizio;
- F) in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o Consorzio, copia autentica dell'atto costitutivo con mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;



Disciplinare di Gara

in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita, dichiarazione, resa, sulla base del modello inserito in Allegato 04 al presente Disciplinare di Gara, dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

- nel caso dell'impresa mandataria (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 11 del D.Lgs. 157/1995, indicando altresì le parti del servizio che andrà ad eseguire o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.
 - nel caso dell'impresa mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 11 del D.Lgs. 157/1995, indicando altresì le parti del servizio che andrà ad eseguire o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.
- G) La certificazione, ai sensi delle norme UNI EN ISO della serie 9001: 2000, rilasciata da parte di un organismo accreditato;
- H) L'attestazione in originale rilasciata dalla Stazione Appaltante di avvenuti sopralluoghi presso le strutture oggetto del servizio.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui alla precedente lettera A), oppure da un procuratore. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica o economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della Busta "A) - documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del Concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal Concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della Busta B) o della Busta C).

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Le dichiarazioni saranno successivamente verificate dalla Stazione Appaltante in capo al soggetto aggiudicatario. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara o la sussistenza di cause di esclusione o l'esistenza di misure "antimafia", l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica delle medesime dichiarazioni anche per soggetti non aggiudicatari.



Disciplinare di Gara

Le Imprese che intendano presentare offerte in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- 1) La dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, di cui alla lettera A), dovrà essere presentato da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
- 2) La dichiarazione sostitutiva del certificato ex art. 17 Legge n. 68/99, di cui alla lettera B), dovrà essere presentato da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
- 3) La dichiarazione di cui alla lettera C) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate;
- 4) La cauzione provvisoria, di cui alla lettera D), del presente Disciplinare di gara dovrà essere presentata:
 - in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituita prima della presentazione dell'offerta, dalla Impresa mandataria,
 - in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita prima della presentazione dell'offerta, dall'Impresa designata capogruppo-mandataria,
 - in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo;
- 5) le referenze bancarie, di cui alla lettera E), dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppande, raggruppate ovvero consorziate;
- 6) la dichiarazione di impegno a costituirsi in Associazione Temporanea di Imprese, di cui alla lettera F), dovrà essere presentata da tutte le Imprese che intendono riunirsi;
- 7) la certificazione di qualità, di cui alla lettera G), dovrà essere presentate da tutte le Imprese raggruppande, raggruppate ovvero consorziate;
- 8) l'attestazione di avvenuti sopralluoghi, di cui alla lettera H), dovrà essere presentata da una delle Imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate.

BUSTA B OFFERTA TECNICA

L'"offerta tecnica" dovrà essere strutturata secondo le indicazioni contenute al Titolo V del Capitolato Speciale di Appalto, senza tralasciare alcuno degli elementi essenziali che la compongono e che saranno oggetto di valutazione.

In particolare dovranno essere predisposti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) L'elenco generale della documentazione costituente l'offerta tecnica;
- B) Presentazione dell'offerente e della relativa struttura.

Tale documento dovrà contenere informazioni in merito a:

- Certificazioni con riferimento ai servizi oggetto dell'appalto;
- Composizione della struttura organizzativa secondo le diverse funzioni di coordinamento, di controllo e operative e la relativa allocazione delle responsabilità nelle varie aree;
- Qualifica delle risorse umane;
- Qualifica delle altre risorse utilizzate (fornitori qualificati, partnership, ecc.);
- Localizzazione geografica dell'offerente (ubicazione sul territorio delle sedi, presidi, magazzini) con particolare riferimento alla zona geografica dell'appalto ed aree limitrofe;
- Attrezzature/infrastrutture che il Concorrente possiede con particolare riferimento alla zona geografica dell'appalto ed aree limitrofe.
- Referenze del Concorrente in attività attinenti l'oggetto dell'appalto.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 40 pagine.



Disciplinare di Gara

- C) Il progetto analitico e dettagliato relativo all'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto. Devono essere esposti i criteri che hanno portato a definire il programma degli interventi, l'organizzazione, il personale previsto, i mezzi d'opera e le modalità relative all'esecuzione della conduzione e manutenzione nonché ogni altro dato caratterizzante il servizio ed il sistema informativo di gestione. Tale progetto dovrà essere tale da permettere alla Commissione Tecnica di avere una chiara visione quantitativa e soprattutto qualitativa dei servizi che gli vengono offerti. Il progetto gestionale potrà inoltre descrivere eventuali elementi innovativi proposti ai fini di una qualificazione più elevata del servizio reso offerti alla Stazione Appaltante senza alcun onere aggiuntivo.

In particolare il punto C) sopra riportato dovrà essere strutturato redigendo i seguenti elaborati:

- 1) Piani di qualità e di sicurezza relativi ai servizi da erogare:
- Piano di qualità generale ed elencazione delle procedure specifiche da applicarsi ai singoli servizi della commessa;
 - Piano di sicurezza.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 100 pagine.

- 2) Progetto complessivo di gestione dei vari servizi

Documento riportante l'organizzazione generale della Commessa, comprensiva di descrizione dei sistemi informatici (amministrativi di commessa, di gestione e manutenzione, di gestione magazzino, ecc...) che si intenderanno adottare, della reportistica di carattere generale da garantire alla Stazione Appaltante, la descrizione dei servizi tecnici di ingegneria, servizio di call center e segreteria tecnica, organizzazione logistica, macchinari e mezzi disponibili per l'espletamento del servizio. Dovrà essere fornita una descrizione dettagliata del gruppo di lavoro che si intende impiegare per l'esecuzione del servizio, attraverso organigramma funzionale descrittivo delle funzioni dei collegamenti funzionali all'interno dell'appaltatore e tra l'appaltatore e l'esterno. L'organigramma sarà corredato dai profili professionali (curriculum vitae) delle figure responsabili elette per le singole funzioni.

Tale documento dovrà contenere informazioni in merito a:

- Struttura organizzativa, tipologia e numero figure impiegate, dedicata che si propone per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto;
- Tipologia di contratto che si intende attivare con le diverse figure impiegate per lo svolgimento dei servizi affidati in appalto;
- Struttura logistica dedicata che si propone per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto;
- Procedure di interfacciamento con la Stazione Appaltante;
- Attività di supporto previste per la gestione integrata dei servizi;
- Sistema informativo previsto per la gestione dei servizi e tipologia di report previsti;
- Descrizione del programma dei corsi per l'inserimento, la formazione ed aggiornamento del personale impiegato con eventuale estensione degli stessi a personale della Stazione Appaltante;
- Elementi innovativi offerti per migliorare il servizio reso alla Stazione Appaltante.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 150 pagine.



Disciplinare di Gara

3) Progetto del servizio energia e del servizio di gestione e manutenzione altri impianti (idrico-sanitari, reti scarico acque bianche e nere, antincendio, elettrici, sollevamento):

- Progettazione ed organizzazione del servizio;
- Organigramma del servizio;
- Attrezzature, materiali, strumentazione, macchinari ed automezzi specifici per lo svolgimento del servizio;
- Qualità ed autocontrollo del servizio.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 200 pagine.

4) Progetto del servizio di gestione e manutenzione delle aree verdi.

- Progettazione ed organizzazione del servizio;
- Organigramma del servizio;
- Attrezzature, materiali, strumentazione, macchinari ed automezzi specifici per lo svolgimento del servizio;
- Qualità ed autocontrollo del servizio.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 20 pagine.

5) Progetto dei servizi uscierato, distribuzione libri e vigilanza:

- Progettazione ed organizzazione del servizio;
- Organigramma del servizio;
- Attrezzature, materiali, strumentazione, macchinari ed automezzi specifici per lo svolgimento del servizio;
- Qualità ed autocontrollo del servizio.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 20 pagine.

6) Progetto del servizio di pulizia e di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti:

- Progettazione ed organizzazione del servizio;
- Organigramma del servizio;
- Attrezzature, materiali, strumentazione, macchinari ed automezzi specifici per lo svolgimento del servizio;
- Prodotti utilizzati per lo svolgimento dell'appalto;
- Qualità ed autocontrollo del servizio.

Il documento dovrà essere redatto con un numero massimo di 80 pagine.

Nota generale ai precedenti punti: è da intendersi per

1. Progettazione ed organizzazione del servizio: si intendono le misure organizzative e tecniche adottate dall'appaltatore per sviluppare una corretta realizzazione dello specifico servizio, in piena ottemperanza di quanto prescritto dal Capitolato – Parte tecnica. In tale sezione si dovranno inserire i piani di manutenzione e di lavoro specifici;
2. Organigramma del servizio: personale addetto (tipologia figure impiegate, relativo numero e tipologia contratto – tempo determinato, tempo indeterminato), mansionario e rapporti di responsabilità del personale, interfacce con la Stazione Appaltante.
3. Qualità ed autocontrollo del servizio: si intendono le specifiche procedure di qualità, certificate o no, previste per lo specifico servizio ed i provvedimenti che l'Assuntore intende adottare per assicurare la migliore qualità delle operazioni svolte dai suoi esecutori e per garantire la visibilità nei confronti della Stazione Appaltante.



Disciplinare di Gara

Si precisa che, per uniformità di presentazione delle offerte, tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica dovranno essere presentati in formato A4, carattere Arial 11 punti, interlinea 1,5, margini superiori ed inferiori pari a 3cm, sinistro 2cm, destro 1,5cm. Il numero massimo di pagine ammesso per ciascun documento è da intendersi tassativo e riferito ad una pagina stampata su un'unica facciata. E' ammessa la presentazione, complessivamente per tutti i documenti richiesti, di:

- Un numero massimo di elaborati grafici pari a 40, prodotti nel formato massimo A1 e comunque piegati in formato A4;
- eventuali specifici documenti (cronoprogrammi, diagrammi esemplificativi, ecc.) che per la loro illustrazione necessitano di formati maggiori dell'A4. Questi dovranno essere realizzati utilizzando al massimo il formato A3 e comunque ripiegati in formato A4. E' ammesso un numero massimo di documenti in A3 pari a 30.

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa, con firma leggibile e per esteso (nome-cognome), almeno sulla prima e sull'ultima pagina del documento.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- Dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;
- Dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella "Busta B - offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C - offerta economica".

BUSTA C OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere costituita da quanto di seguito specificato:

A) Schema di offerta (Allegato 07 al Capitolato Speciale di Appalto) redatta utilizzando obbligatoriamente i moduli in allegato al Capitolato, completati in ogni loro parte (celle evidenziate).

I moduli da compilare sono i seguenti:

- Modulo 01: Servizio Energia;
- Modulo 02: Servizio gestione e manutenzione altri impianti;
- Modulo 03: Servizio di gestione e manutenzione aree verdi e servizi di uscierto e vigilanza;
- Modulo 04: Servizio di pulizia;
- Modulo 05: Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti;
- Modulo 06: Calcolo importo complessivo annuale.

Su ciascun modulo sono indicate le modalità da seguire nella compilazione degli stessi, con particolare riferimento al numero massimo di cifre decimali da utilizzare ed agli arrotondamenti da effettuare nei prodotti.

Con lo scopo di semplificare ai Concorrenti la compilazione dello schema di offerta (allegato 07 al Capitolato Speciale di Appalto), lo stesso viene fornito su supporto informatico (floppy disk) in sede di esecuzione dei sopralluoghi obbligatori.



Disciplinare di Gara

A pena di esclusione non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo annuale complessivo posto a base d'asta e riferito all'attivazione di tutti i servizi previsti. Tale prescrizione vale sia per il complesso dei servizi (importo annuale complessivo 1.790.000,00) sia per i seguenti singoli elementi costituenti il base d'asta:

- Servizio energia e servizio di gestione e manutenzione altri impianti (importo annuale € 655.000,00);
- Servizio di gestione e manutenzione aree verdi (importo annuale €60.000,00);
- Servizio di uscierato e distribuzione libri (importo annuale €440.000,00);
- Servizio di vigilanza (importo annuale €90.000,00);
- Servizio di pulizia (importo annuale €520.000,00);
- Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali (importo annuale € 25.000,00).

B) Offerta in carta legale, valevole, fatte salve le verifiche sui calcoli più avanti indicate, per la determinazione dei punteggi economici. Su tale offerta dovranno essere indicati:

- Corrispettivo totale presunto complessivo annuale (corrispondente all'importo complessivo determinato sullo schema di offerta di cui al precedente punto A) espresso in cifre e lettere;
- Sconto offerto sugli Elenchi Prezzi Unitari di riferimento per il Capitolato (articolo 65 del Capitolato), espresso in cifre e lettere e formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale. Nel caso non vi sia corrispondenza tra gli importi unitari espressi in cifre e in lettere, saranno considerati validi quelli più vantaggiosi per la Stazione Appaltante

C) Analisi dei corrispettivi: ciascun Concorrente dovrà esporre una dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta, quali consumo di combustibile, numero degli operai e dei tecnici, oneri per i materiali di uso e consumo, oneri per i prodotti chimici, impiego di attrezzature, oneri per il ricorso ad eventuali Ditte specializzate, oneri per l'acquisto di parti di ricambio, oneri per attività poste a carico dalle specifiche del Capitolato Speciale di Appalto, ecc.

D) Dichiarazione subappalti

Qualora il soggetto concorrente intenda procedere al subappalto, sempre nei limiti previsti dallo specifico articolo del Capitolato Speciale di Appalto e dalla normativa vigente, deve presentare una dichiarazione, su carta legale o resa legale, del legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare la Ditta, contenente l'indicazione delle prestazioni che intende subappaltare.

Si rammenta che qualora non venga presentata tale dichiarazione in sede di offerta, il concorrente, in caso di aggiudicazione, non potrà ottenere dalla Stazione Appaltante l'autorizzazione al subappalto e pertanto dovrà svolgere il servizio con la propria organizzazione di mezzi e di personale.

Tutti gli importi si intendono, al pari della base d'asta, IVA esclusa.

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica dovranno essere timbrati e firmati da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) su ogni pagina.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- Dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;
- Dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.



Tutta la documentazione di gara deve essere fornita su supporto cartaceo. Il file fornito per lo schema di offerta ha l'unica funzione di agevolare il Concorrente nella sua compilazione.

6. PARTECIPAZIONE DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DI CONSORZI, NONCHÉ DI IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art.11 D.Lgs. n.157/1995, di Consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un'Associazione Temporanea di Imprese o di un Consorzio, ovvero che partecipi a Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'Impresa medesima e delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altre Imprese che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia della impresa controllante/collegante che delle imprese controllate/collegate, nonché delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino.

In caso di Associazioni Temporanee di Imprese, le modalità di presentazione della documentazione ed i requisiti minimi richiesti sono indicati negli specifici capitoli del presente Disciplinare di Gara.

7. REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ AD OBBLIGARSI, LA CAPACITÀ ECONOMICA E QUELLA TECNICA

Per essere ammessi alla gara, i singoli concorrenti dovranno produrre i documenti, i certificati, le dichiarazioni e quant'altro richiesto nel presente Disciplinare di gara. La mancanza o la presentazione con modalità difforme da quella prescritta della predetta documentazione comporta l'esclusione dalla gara.

Comporta, altresì, l'esclusione dalla gara la mancanza delle condizioni minime di partecipazione stabilite nel punto III.2 del Bando di gara e segnatamente:

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività inserenti il servizio da prestare o in un registro professionale o commerciale dello Stato estero in cui si è stabiliti;
- b) Inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 12 del D. Lgs. 157/1995;
- c) Rispetto delle disposizioni della Legge 12.03.199 n. 68, inerente il diritto al lavoro dei disabili, ovvero la non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
- d) Inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 1.bis della Legge 18.10.2001 n. 383;
- e) Inesistenza sanzioni interdittive indicate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, comportanti il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, per reati commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio dai soggetti previsti all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. medesimo;
- f) Inesistenza situazioni di controllo o di identità di legali rappresentanti o direttori tecnici. Alla gara non possono concorrere singolarmente o in altro raggruppamento o consorzio altre imprese controllate dall'Impresa concorrente o controllanti l'Impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici;
- g) Assolvimento di tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs. 626/1994 e ss.mm.;
- h) Aver realizzato una cifra di affari complessiva, riferita al triennio 2001-2003, di importo almeno pari a 3 volte l'importo presunto dell'appalto e pertanto almeno pari ad **€14.241.000,00**; il triennio

**Disciplinare di Gara**

di riferimento considerato è quello per il quale i dati di bilancio o di altra documentazione fiscale risultano effettivamente utilizzabili in quanto approvati o presentati;

- i) aver complessivamente eseguito con buon esito e fatturato, negli ultimi tre esercizi antecedenti l'anno di pubblicazione del presente bando (triennio 2001-2003), prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo non inferiore al 60% dell'importo presunto dell'appalto e quindi almeno pari ad **€ 2.848.200,00** ed in particolare: esecuzione di una singola prestazione analoga a quella oggetto del presente appalto di importo medio annuo non inferiore al 40% di quello annuo a base di gara (1.790.000 €) riferito alla situazione con affidamento di tutti i servizi ovvero, in alternativa, di due prestazioni di importo complessivo medio annuo non inferiore al 50% dell'importo annuo a base di gara (1.790.000 €) riferito alla situazione con affidamento di tutti i servizi, ovvero, in alternativa, di tre prestazioni, di importo complessivo medio annuo non inferiore al 60% di quello annuo a base di gara (1.790.000 €) riferito alla situazione con affidamento di tutti i servizi. In considerazione del particolare contenuto tecnico, organizzativo ed economico delle prestazioni previste dal Capitolato Speciale di Appalto, al fine della determinazione del presente requisito, il concorrente deve fare riferimento, a pena di esclusione, alle sole "prestazioni analoghe", intendendosi come tali le prestazioni riferite ai **"servizi di gestione integrata del patrimonio impiantistico e/o immobiliare" svolti direttamente per conto di Amministrazioni Pubbliche o per conto di Enti aventi finalità di pubblico servizio**. Sono classificati come tali anche servizi caratterizzati dallo svolgimento anche di una sola delle prestazioni oggetto dell'appalto, purché trattasi di servizio energia (con l'esclusione di contratti di sola conduzione o manutenzione o di sola fornitura di combustibile) o di servizio di pulizia;
- j) possesso dei requisiti di cui all'art. 11, comma 3, D.P.R. 412/1993 e ss.mm. per l'assunzione del ruolo di "Terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico";
- k) di essere in possesso dell'attestazione rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata, da cui risulti la qualificazione per la categoria, OG11, classifica IV, o attestazione equivalente in base alla normativa vigente nello Stato in cui il concorrente ha sede legale;
- l) possesso della specifica abilitazione ai sensi della Legge 46/1990, art. 1, comma 1, lettere A, B, C, D, E, F, G;
- m) possesso di certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2000 per attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto, rilasciato da organismo accreditato.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese:

- i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), f), g) e m) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento; ogni impresa raggruppata deve presentare le proprie referenze bancarie;
- il requisito della singola prestazione analoga a quella oggetto della presente gara d'appalto di cui alla lettera i) deve essere posseduto per intero dall'impresa designata capogruppo;
- il requisito di cui alla lettera j) deve essere posseduto almeno da una delle imprese facenti parte del Raggruppamento ed in particolare da quelle espletanti attività attinenti il Servizio Energia e quindi incaricate di assumere il ruolo di Terzo Responsabile;
- i requisiti di cui alle lettere k), l) ed i) (per quanto concerne il requisito del solo importo riferito alle prestazioni analoghe nel triennio) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme;
- il requisito di cui alla lettera h) deve essere posseduto nella misura almeno del 50% dalla impresa designata quale capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 10% del requisito richiesto cumulativamente; l'impresa capogruppo dovrà in ogni caso possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il raggruppamento deve comunque possedere, nel suo complesso, il totale dei requisiti richiesti.



8. L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

8.1 Modalità di aggiudicazione

Il giorno **05 ottobre 2004** alle ore **10.00** in seduta pubblica presso gli Uffici di Viale Crucoli, 122, 64100 Teramo, la Commissione nominata procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi, contenenti l'offerta, nonché all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza in essi delle buste "A", "B" e "C".

Successivamente, sempre nella medesima seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle Buste "A – Documentazione Amministrativa" con verifica della documentazione ivi contenuta e, se del caso, ad escludere il Concorrente dalla gara la cui documentazione non rispecchi le prescrizioni del presente Disciplinare di Gara.

In una o più sedute riservate successive alla seduta pubblica di cui al paragrafo precedente, la Commissione giudicatrice valuterà le offerte tecniche pervenute e contenute nella Busta "B – Offerta Tecnica" e assegnerà i relativi punteggi, secondo i parametri indicati al successivo punto 8.2 e dettagliati all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, nonché secondo gli ulteriori criteri di valutazione stabiliti.

Successivamente in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle Imprese partecipanti esclusivamente a mezzo fax, si procederà esclusivamente a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica ed all'apertura delle Buste "C – Offerta Economica".

La Stazione Appaltante procederà quindi al controllo dei conteggi effettuati per la compilazione dello schema di offerta da parte di ciascun concorrente, considerando validi ed immutabili:

- **gli importi unitari offerti (colonne L, N, P dello schema di offerta modulo 01 – Allegato 07) per i servizi di riscaldamento invernale, condizionamento invernale, condizionamento estivo;**
- **l'importo annuale fisso (colonna R dello schema di offerta modulo 01 – Allegato 07) per il servizio di conduzione e manutenzione impianti termici, di condizionamento ed apparecchiature autonome;**
- **gli importi unitari offerti (colonne H, J, L, N, P dello schema di offerta modulo 02 – Allegato 07) per i servizi di gestione e manutenzione impianti idrico-sanitari, gestione e manutenzione reti scarico acque bianche e nere, gestione e manutenzione impianti elettrici, gestione e manutenzione impianti antincendio, gestione e manutenzione impianti di sollevamento;**
- **l'importo unitario offerto (colonna F dello schema di offerta modulo 03 – Allegato 07) per il servizio di gestione e manutenzione aree verdi;**
- **l'importo unitario offerto (colonna H dello schema di offerta modulo 03 – Allegato 07) per il servizio di usciato e distribuzione libri;**
- **l'importo annuale fisso (colonna J dello schema di offerta modulo 03 – Allegato 07) per il servizio di vigilanza;**
- **gli importi unitari offerti (colonne H, J, L, N dello schema di offerta modulo 04 – Allegato 07) per i servizi di pulizia aree interne, aree esterne, vetrate interni e vetrate esterne;**
- **gli importi unitari offerti (colonne J, L, N, P, R, T dello schema di offerta modulo 05 – Allegato 07) per i servizi di raccolta e trasporto rifiuti speciali, smaltimento rifiuti codice CER090101, smaltimento rifiuti codice CER090104, smaltimento rifiuti codice CER150107, smaltimento rifiuti codice CER180202, smaltimento rifiuti codice CER180205.**

Verrà verificata la corrispondenza dell'importo complessivo risultante dallo schema di offerta (Modulo 06 - Allegato 07) con quanto dichiarato nell'offerta redatta su carta legale (punto B dell'offerta economica).

**Disciplinare di Gara**

In caso di errori di calcolo o di trascrizione commessi dal Concorrente nella compilazione dello schema di offerta e dell'offerta in carta legale, si procederà alla correzione d'ufficio degli errori e alla rideterminazione dell'importo corretto, che sarà valevole ai fini dell'attribuzione del punteggio economico e per la stipula contrattuale.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dall'art. 25, commi 1, 2 e 4, del D.Lgs. 157/1995. La valutazione di dette offerte, svolta in contraddittorio con i soggetti concorrenti interessati, farà riferimento anche alle offerte tecniche presentate.

Escluse le eventuali offerte giudicate anomale a seguito del contraddittorio, la Commissione di gara, in una nuova seduta aperta al pubblico, attribuisce il punteggio sulla base del prezzo offerto alle offerte rimaste in gara e procede a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, formando la graduatoria dei concorrenti ed aggiudicando il servizio al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il Concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per merito tecnico del progetto presentato. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

8.2 Criteri per l'aggiudicazione

L'Appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta complessivamente più vantaggiosa, così come indicato all'art. 24 comma 1 lett. B del D.Lvo 157/95.

Le offerte saranno valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato al presente articolo.

La commissione procederà prima alla valutazione tecnica e solo in fase successiva procederà alla valutazione economica delle offerte pervenute.

1) PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI:

PUNTI 500

La commissione nominata procederà ad attribuire a ciascuna offerta presentata i punteggi tecnici valutati secondo i parametri riportati nella successiva tabella. Non verranno attribuiti punteggi intermedi tra i livelli ivi previsti (ottimo – buono – discreto – sufficiente – mediocre).

ELEMENTI DI GIUDIZIO	VALUTAZIONE					
	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	MEDIOCRE	INSUFFICIENTE
Caratteristiche ditta offerente	50	40	30	20	10	0
Piani di qualità e di sicurezza relativi ai servizi da erogare	50	40	30	20	10	0
Progetto complessivo di gestione dei vari servizi	80	64	48	32	16	0

**Disciplinare di Gara**

ELEMENTI DI GIUDIZIO	VALUTAZIONE					
	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	MEDIOCRE	INSUFFICIENTE
Servizio energia e servizio di gestione e manutenzione altri impianti (idrico-sanitari, reti scarico acque bianche e nere, elettrici, antincendio, sollevamento)	160	128	96	64	32	0
Servizio di gestione e di manutenzione delle aree verdi	40	32	24	16	8	0
Servizi di uscierato e vigilanza	40	32	24	16	8	0
Servizi di pulizia e raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti	80	64	48	32	16	0
Totale	500	400	300	200	100	0

Una volta attribuiti i punteggi di cui sopra, saranno immediatamente scartate le offerte che presenteranno valutazioni tecniche con punteggio complessivo inferiore a 200. Pertanto non si procederà, per quei Concorrenti che presentino, a giudizio della commissione un punteggio tecnico complessivo inferiore a 200:

- **alla riparametrazione al punteggio massimo del relativo punteggio tecnico ottenuto;**
- **alla valutazione della corrispondente offerta economica.**

All'offerta che avrà ottenuta il punteggio tecnico-qualitativo globale più elevato saranno assegnati 500 punti. Alle altre offerte, purché caratterizzate da un punteggio tecnico complessivo superiore a 200 punti, i punteggi verranno riparametrati al punteggio massimo, applicando la seguente formula:

$$P(\text{tecnico})_n = \left(500 \times \frac{Q_n}{Q_{\max}} \right)$$

Dove:

$P(\text{tecnico})_n$ = punteggio ottenuto per l'offerta tecnica della ditta n-esima;

Q_n = punti assegnati alla ditta n-esima

Q_{\max} = punti massimi assegnati tra tutti quelli ottenuti dai Concorrenti

Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

**2) PUNTEGGIO RELATIVO ALLA VALUTAZIONE DELLA OFFERTA ECONOMICA:****MASSIMO PUNTI 500 così suddiviso:**

Importo complessivo annuo richiesto per lo svolgimento dei servizi e prestazioni previsti dal Capitolato Speciale di Appalto. Si intende l'importo complessivo risultante dallo Schema di offerta (Modulo 06 - Allegato 07 al Capitolato Speciale di Appalto) comprendente gli oneri manutentivi e gestionali riferiti a tutti i servizi ed immobili inseriti in gara.

MASSIMO PUNTI 460

Sconto offerta dalla Ditta sull'elenco Prezzi Unitari di riferimento per il Capitolato Speciale di Appalto.

MASSIMO PUNTI 40

Il punteggio relativo alla ditta n-esima per l'offerta economica sarà così ottenuto:

$$P(\text{prezzo})_n = \left(460 \times \frac{I_{c_{\min}}}{I_{c_n}} \right) + \left(40 \times \frac{Sc_n}{Sc_{\max}} \right)$$

Dove:

$P(\text{prezzo})_n$ = punteggio per l'offerta economica della ditta n-esima;

I_{c_n} = importo annuale di offerta della ditta n-esima (riepilogo modulo 06 Allegato A7 al Capitolato Speciale di Appalto);

$I_{c_{\min}}$ = importo annuale minimo risultante tra quelli presentati dalle ditte;

Sc_n (%) = sconto sui prezzi unitari (EPU di riferimento) della ditta n-esima

Sc_{\max} (%) = sconto più elevato sui prezzi unitari (EPU di riferimento) fra tutti quelli presentati

8.3 Cause di esclusione

I Concorrenti che abbiano omissis di presentare i documenti richiesti dal presente Disciplinare di gara, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, che non abbiano soddisfatto le condizioni minime previste negli atti di gara ovvero che abbiano reso dichiarazioni false, saranno esclusi dalla gara.

Saranno escluse dalla gara le Imprese le cui offerte contengano eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato Speciale di Appalto, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Non saranno ammesse in alcun caso offerte in aumento.

Non sono ammesse varianti.

Non saranno ammesse offerte condizionate.

Non saranno ammesse deroghe all'applicazione delle norme e/o specifiche tecniche.

Comporteranno altresì l'esclusione dalla gara le seguenti circostanze:

- mancata presentazione dell'offerta nel termine prescritto;
- presentazione del plico e delle buste in esso contenute con modalità difformi da quelle previste nel presente Disciplinare di gara;
- presenza di riferimento ad elementi economici all'interno delle Buste "A – documentazione Amministrativa e "B – Offerta Tecnica" tali da permettere la determinazione dell'importo offerto;
- mancanza di informazioni relative alle caratteristiche tecniche tali da non permettere la



Disciplinare di Gara

valutazione dei servizi offerti;

- offerta economica redatta con modalità diverse da quelle indicate;
- indicazione di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara indicate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, ivi compresi il Capitolato Speciale di Appalto;
- inesistenza dei requisiti richiesti nel Bando di gara per la partecipazione alla procedura, ovvero mancata presentazione dei documenti richiesti;
- presentazione di offerte contenenti eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel Capitolato Speciale di Appalto.

8.4 Offerte anomale

La Stazione Appaltante procederà, all'atto dell'apertura delle offerte economiche, all'applicazione del criterio di cui al terzo comma dell'art. 25 del D. Lgs. 17.03.1995, n. 157 per individuare eventuali offerte anormalmente basse.

Ai fini dell'applicazione del suddetto criterio, verranno considerati l'importo complessivo annuale offerto risultante dall'Allegato 07 (tradotto in percentuale di sconto rispetto all'importo annuale a base di gara – 1.790.000,00 €) eventualmente corretto in base alla verifica dei calcoli effettuati e lo sconto offerto sull'elenco Prezzi Unitari allegato al Capitolato Speciale di Appalto, ambedue ponderati, rispettivamente al 95% e al 5%.

Saranno assoggettate a verifica tutte le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse.

Si terrà conto in particolare delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di prestazione del servizio o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio stesso. In particolare si verificherà, fra il resto, che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro come determinato dalla contrattazione collettiva e/o dalle disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, nonché dai prezzi e/o listini ufficiali vigenti. Saranno altresì sottoposti a verifica i costi relativi alla sicurezza ai sensi della legge 07.11.2000, n. 327.

9. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di ridurre le prestazioni, le quantità senza che l'Assuntore possa richiedere riconoscimenti particolari se non il corrispettivo economico relativo alle attività svolte, secondo i prezzi offerti.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Decorso 90 giorni dall'aggiudicazione senza che si sia pervenuti alla stipulazione del contratto per causa non imputabile all'aggiudicatario, quest'ultimo sarà libero di svincolarsi dall'offerta, senza potere



Disciplinare di Gara

avanzare alcuna pretesa, fatto salvo il solo pagamento dei servizi utilmente resi nell'ipotesi di consegna anticipata del servizio.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

In particolare la stipulazione del contratto con il soggetto aggiudicatario è subordinata alla insussistenza a carico:

- del titolare, se trattasi di impresa individuale;
- della società, di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo;
- della società, di tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
- della società, dei legali rappresentanti, di tutti i componenti l'organo di amministrazione, per ogni altro tipo di società;

delle cause di divieto, di sospensione e di decadenza di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575. Prima della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante chiederà le informazioni "antimafia", previste dal comma 2 dell'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. L'Amministrazione si riserva, del pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria. Le controversie che sorgessero in ordine tanto all'interpretazione quanto all'esecuzione del contratto, le quali non possano essere risolte in via amministrativa, saranno devolute ad un collegio arbitrale composto secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale di Appalto. Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

10. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I Concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della legge n. 675/1996 e del D. Lvo. 196/2003 e loro successive modifiche ed integrazioni, per le esigenze e finalità concorsuali e per la stipula del Contratto.

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della Legge n. 675/1996 e del D. Lvo. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione Appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del Concorrente all'esecuzione dei servizi nonché dell'aggiudicazione e, per quanto



Disciplinare di Gara

riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 20 del D.L.vo 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del Concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.L.vo n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del Contratto, il Concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Teramo, 05 Agosto 2004

Il Rettore
Prof. Luciano Russi



11. ALLEGATO 01

**FAC - SIMILE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE ALLA
CAMERA DI COMMERCIO**

Spettabile
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
TERAMO
Viale Crucioli, 122
64100 TERAMO

OGGETTO: Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo. **Iscrizione presso il Registro Imprese Camera di Commercio. Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 DPR 445/2000.**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità
che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____, capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____, che ha ad oggetto sociale



Disciplinare di Gara

che l'amministrazione è affidata a: (*Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. __ membri*), i cui titolari o membri sono:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (*Consigliere*), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____

che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono: _____;

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara per la fornitura del servizio diche qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata.

luogo

data

sottoscrizione



12. ALLEGATO 02

FAC - SIMILE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI OTTEMPERANZA EX L. N. 68/99

Spettabile
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
TERAMO
Viale Crucioli, 122
64100 TERAMO

OGGETTO: Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo **Certificato di ottemperanza ex Legge n. 68/99 . Dichiarazione sostitutiva ex art. 47 DPR 445/2000.**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

oppure

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____ dal Notaio in _____ Dott. _____, repertorio n. _____, e legale rappresentante della _____, con sede in _____, via _____, codice fiscale _____ e P. IVA _____, di seguito "Impresa"

- ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- **(per imprese con un numero di dipendenti sino a 35 unità)** che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 68/1999, questa Impresa _____ (è / non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, e che la stessa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità e non ha effettuato nuove assunzioni dal _____ (*indicare la data dell'ultima assunzione*);
- **(per imprese con un numero di dipendenti superiore a 35 unità)** che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 68/1999,
 - questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,
 - questa Impresa _____ (*ha/non ha*) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
 - (*eventuale, in caso di situazioni particolari*) questa impresa non ha/ha ottemperato alle norme di cui alla legge 68/99 avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale
 - tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.



Disciplinare di Gara

Il/La sottoscritto/a _____, nella sua qualità, dichiara altresì:

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara per la fornitura del servizio di _____, che qui si intende integralmente trascritto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata.

luogo

data

sottoscrizione



13. ALLEGATO 03

FAC – SIMILE DELLA DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALL’OFFERTA

Spettabile
UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI
TERAMO
Viale Crucoli, 122
64100 TERAMO

OGGETTO: Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all’Università degli Studi di Teramo. **Dichiarazione.**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in promessa di RTI o Consorzio con le Imprese mandanti o consorziate _____, all’interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata “Impresa”,

- ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,
- consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

4. che l’impresa _____ è iscritta alla Camera di Commercio di _____, numero di iscrizione _____, per le seguenti attività

_____ e che i nominativi delle persone munite a qualsiasi titolo del potere di rappresentanza, nonché il nominativo del o degli eventuali direttori tecnici sono i seguenti: (*)

soggetto: _____ qualifica _____

soggetto: _____ qualifica _____

soggetto: _____ qualifica _____

soggetto: _____ qualifica _____

(*) *indicare:*

- *il nominativo del titolare dell’Impresa individuale;*
- *il nominativo di tutti i soci della società in nome collettivo, indicando chi di essi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente la società ed eventualmente con quali modalità (ad esempio necessità della doppia firma o della firma preceduta dall’indicazione della ragione sociale o altro);*
- *il nominativo dei soci accomandatari per la società in accomandita semplice, indicando chi di essi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente la società ed eventualmente con quali modalità (ad esempio necessità della doppia firma o della firma preceduta dall’indicazione della ragione sociale o altro);*



Disciplinare di Gara

- il nominativo degli **amministratori** autorizzati a rappresentare ed impegnare legalmente ogni altro tipo di società comprese le cooperative e i consorzi;
 - il nominativo degli **eventuali procuratori** che rappresentino il soggetto concorrente nella procedura di gara, indicandone i poteri
 - il nominativo del /dei **direttore/i tecnico/i**.
5. di aver preso piena conoscenza del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del Contratto e di accettarli incondizionatamente nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
 6. di aver visitato i luoghi e di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica;
 7. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
 8. che, con riferimento al punto III.2.1 lettera b) del Bando di Gara, l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 12 del D.Lgs. 157/1995, ed in particolare:
 - a) che l'Impresa è esistente e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, ovvero non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, né si trova in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - b) che non è stata pronunciata nei confronti del sottoscritto, degli eventuali altri amministratori provvisti di potere e dei direttori tecnici alcuna condanna con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari e che in caso di aggiudicazione si impegna a produrre certificato del casellario giudiziale o dichiarazione sostitutiva del certificato stesso;
 - c) che nell'esercizio della attività professionale del sottoscritto, degli eventuali altri amministratori provvisti di potere e dei direttori tecnici e dell'Impresa medesima non è stato commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - d) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo all'Impresa con riferimento all'INPS, INAIL ed eventuale Cassa Edile sono le seguenti (*indicare tutte le posizioni*):

iscrizione all'INPS di _____ con n. matricola _____;
iscrizione all'INAIL di _____ con n. matricola _____;
iscrizione alla CASSA EDILE di _____ con n. matricola _____;
 - e) che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - f) che l'Impresa non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti per concorrere ad appalti di servizi;

**Disciplinare di Gara**

9. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera c) del Bando di Gara, l'Impresa ha ottemperato alle disposizioni della Legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
10. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera d), del Bando di Gara, l'Impresa non si trova nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all' art. 1- bis della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge del 22 novembre 2002, n. 266;
11. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera e) del Bando di gara, l'Impresa non è soggetta alle sanzioni interdittive indicate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, comportanti il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, per reati commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio dai soggetti previsti all'art. 5, comma 1, del D.Lgs. medesimo;
12. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera f) del Bando di Gara, alla gara non partecipano, singolarmente o in altro raggruppamento o consorzio, altre Imprese controllate dall'Impresa concorrente o controllanti l'Impresa concorrente ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici;
13. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera g) del Bando di Gara, l'Impresa ha adempiuto ed adempie, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
14. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera h) del Bando di Gara, l'Impresa ha conseguito una cifra d'affari complessiva, nel triennio 2001-2003, di importo pari a € _____;
15. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera i), l'Impresa ha complessivamente eseguito con buon esito e fatturato, negli ultimi tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente bando (2001-2003), prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente appalto per un importo pari ad € _____;
16. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera i), l'Impresa ha eseguito con buon esito e fatturato le seguenti singole prestazioni analoghe a quella oggetto del presente appalto:
(indicare l'oggetto del servizio analogo o dei servizi analoghi di importo almeno pari a quelli richiesti dal bando di gara, la Pubblica Amministrazione o l'Ente cui il servizio è stato prestato, l'importo annuale in Euro del servizio ed il periodo)

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	COMMITTENTE	IMPORTO	PERIODO

17. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera j) del Bando di Gara, l'Impresa è (non è) in possesso dei requisiti di cui all'articolo 11, comma 3, D.P.R. 412/93 per l'assunzione del ruolo di "Terzo Responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico";
18. che, con riferimento a quanto richiesto al punto III.2.1 lettera k) del Bando di Gara, l'Impresa è in possesso di attestato di qualificazione in corso di validità rilasciato da una SOA regolarmente autorizzata, per le seguenti categorie: _____. Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di autorizzazioni ed abilitazioni analoghe a quelle dianzi menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento;

**Disciplinare di Gara**

19. che, con riferimento a quanto richiesto al punto II.2.1 lett. l) del Bando di Gara, l'Impresa è in possesso delle specifiche abilitazioni previste dalla Legge n. 46/90, per le seguenti lettere: _____ .Le Imprese non residenti in Italia dovranno dare prova del possesso di autorizzazioni ed abilitazioni analoghe a quelle dianzi menzionate, secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento;
20. che, con riferimento a quanto richiesti al punto III.2.1 lettera m) del Bando di Gara, l'Impresa è in possesso di certificazione di qualità Aziendale UNI EN 9001-2000 per le attività oggetto del presente appalto;
21. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in _____ via _____, tel. _____, fax _____;
22. (*per le cooperative*) che l'Impresa in quanto cooperativa, è iscritta nell'apposito Registro prefettizio al n. _____, ovvero in quanto consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n. _____.
23. (*per le imprese straniere*) che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 del D.P.R. 633/72 e a alle norme del D.P.R. n. 441/97 comunicherà all'Università degli Studi di Teramo, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
24. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di Gara;
25. di essere a conoscenza che l'Università degli Studi di Teramo si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
26. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Università degli Studi di Teramo procederà ad escutere la cauzione provvisoria rilasciata

luogo

data

sottoscrizione

La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000



14. ALLEGATO 04

**FAC - SIMILE DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO
A COSTITUIRSI IN A.T.I**

*(per le sole imprese che partecipano alla gara in A.T.I. non ancora formalmente costituita)
(Il corsivo è inserito a scopo di commento)*

Spettabile
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
TERAMO
Viale Crucoli, 122
64100 TERAMO

OGGETTO: Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo. **Dichiarazione di impegno a costituirsi in A.T.I.**

Il sottoscritto _____, in qualità di _____
dell'Impresa _____, con sede in
_____, via _____

D I C H I A R A

che l'impresa che rappresenta partecipa all'appalto in qualità di

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese che l'impresa stessa si impegna a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, prima della stipulazione del contratto, uniformandosi alla disciplina dettata dall'art. 11 del D.Lgs. 157/1995.

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese che l'impresa stessa si impegna a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, prima della stipulazione del contratto, uniformandosi alla disciplina dettata dall'art. 11 del D.Lgs. 157/1995.

Il raggruppamento è così composto:

Capogruppo-mandatario: _____,
Mandante: _____,
Mandante: _____,
Mandante: _____,

L'impresa eseguirà le seguenti parti del servizio: _____

o in alternativa

L'impresa eseguirà la seguente quota percentuale del servizio: _____

luogo	data	sottoscrizione
-------	------	----------------



15. ALLEGATO 05

**FAC - SIMILE DELLO SCHEMA DI
OFFERTA ECONOMICA IN CARTA LEGALE**

(Il corsivo è inserito a scopo di commento)

Spettabile
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
TERAMO
Viale Crucoli, 122
64100 TERAMO

OGGETTO: Appalto per il servizio di gestione integrata delle strutture di proprietà od in uso all'Università degli Studi di Teramo. **Offerta economica.**

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ dell'Impresa
_____, con sede in _____,
via _____, cod. fiscale n. _____, partita I.V.A.
_____.

O F F R E

1. per l'esecuzione delle prestazioni in appalto il prezzo complessivo netto di € _____ (*in cifre*) (riga F dello schema di offerta – Modulo 06 - Allegato 07 al Capitolato Speciale di Appalto), diconsì € _____ (*in lettere*), riferito ad un anno con tutti i servizi attivati;
2. la percentuale di sconto del _____ % (*in cifre*), diconsì _____ per cento (*in lettere*) sugli Elenchi Prezzi Unitari di riferimento per il Capitolato Speciale di Appalto (Articolo 65 del Capitolato Speciale di Appalto).

Il sottoscritto, a completamento dell'offerta,

D I C H I A R A

di avere tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

luogo

data

sottoscrizione

NB: In caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora formalmente costituite, l'offerta deve essere sottoscritta da un legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate.