

FACOLTÀ DI MEDICINA VETERINARIA

Corso di laurea in "Tutela e benessere animale"

AVVISO AI LAUREANDI - Sessione STRAORDINARIA a.a. 2013/2014

23 marzo 2015

I documenti richiesti per sostenere l'esame di laurea - da presentare allo sportello della Segreteria Studenti o spedire entro i termini previsti (fa fede la data di accettazione del servizio di spedizione - il rischio per il recapito è a totale carico dell'utente poiché l'Università non risponde di eventuali ritardi, disguidi, mancato recapito, ... dovuti al servizio di spedizione) - sono:

DA PRESENTARE O SPEDIRE ESCLUSIVAMENTE IN UN'UNICA SOLUZIONE

- 1) **DOMANDA DI LAUREA** diretta al Magnifico Rettore. Se la domanda è già stata presentata in precedenti sessioni, i laureandi sono tenuti al **RINNOVO della stessa, presentando nuovamente il modulo ed apponendovi una MARCA DA BOLLO vigente, attualmente da € 16,00** (che sarà annullata dal personale di Segreteria).
- 2) **Fotocopia del PAGAMENTO MAV di € 110,76** per costo diploma di laurea e per imposte di bollo sulla domanda e sulla pergamena (tale versamento dev'essere effettuato solo per la prima domanda di laurea e non per i rinnovi). Il MAV è scaricabile dalla propria Gestione Profilo - sezione Altre Tasse (selezionando l'a.a. riportato nel presente avviso) - del sito www.unite.it.
- 3) **FOLGIO ASSEGNAZIONE DEL TITOLO TESI firmato dal relatore**, se non depositato già con una precedente domanda di laurea.
- 4) **FOTOCOPIA FIRMATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ PERSONALE** in corso di validità, comprensiva del n° di documento, data e luogo di rilascio.
- 5) **LIBRETTO DEGLI ESAMI in originale subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame/idoneità**, se non già consegnato in precedenza. Solo a coloro che devono ultimare gli esami di profitto/idoneità oltre il 05.01.2015, è concesso depositarlo **subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame/idoneità** e, comunque, **non oltre il 20.02.2015**.

N.B.: Prima di consegnare il libretto universitario, lo studente verifichi allo sportello della **SEGRETERIA STUDENTI** se è in regola con il pagamento delle **tasse universitarie** e riscontri il proprio **PIANO DI STUDI (non il certificato)** con quello **statutario** per verificare se tutti gli **esami** (e, soprattutto, le **idoneità**) siano stati registrati. In caso contrario, riportare i dati degli esami (e delle idoneità) mancanti sul proprio PIANO DI STUDI e riconsegnarlo al più presto allo sportello della Segreteria Studenti per l'aggiornamento.

- 6) **"LIBRETTO DEGLI EVENTI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE"** da consegnare al **Servizio supporto alla Didattica (ex Segreteria di Presidenza)** e **"LIBRETTO DEL TIROCINIO"** da consegnare al **Servizio supporto Management e qualità (Manager didattico)** della Facoltà di Medicina Veterinaria. Solo a coloro che devono ultimarli oltre il 05.01.2015, è concesso depositarli **subito dopo averli sostenuti** e, comunque, **non oltre il 20.02.2015**.

I documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 devono essere presentati dal 01.12.2014 al 05.01.2015

Entro il 15.01.2015 sarà ancora possibile presentare domanda di laurea, previo pagamento di € 26,00 a titolo di mora per tardiva presentazione (vedere il punto 2 per gli estremi del versamento - causale "mora titolo finale").

Decorso tale termine, non verranno più accettate domande di laurea.

N.B.: per la chiusura delle sedi e della Segreteria Studenti consultare il sito d'Ateneo

DA PRESENTARE O SPEDIRE ESCLUSIVAMENTE IN UN'UNICA SOLUZIONE

- 7) **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (per la compilazione del questionario, clicca su "AlmaLaurea" nella sezione "Laureati" sul sito di Ateneo www.unite.it);
- 8) **N. 1 COPIA DATTILOSCRITTA DELLA TESI DI LAUREA DEFINITIVA** stampata fronte/retro, interlinea singola e carattere max 12 cpi (che rimane agli atti della Segreteria), rilegata in cartoncino leggero (non è ammessa la rilegatura ad anelli - quella con la "stecca/costola" in plastica è ammessa solo se la tesi è spillata o incollata). Tale copia dovrà riportare il **frontespizio della tesi con l'indicazione del numero di matricola dello studente** e firmata in originale dal relatore e dal candidato. Chi ha già presentato l'elaborato in una seduta precedente, è invitato a darne **comunicazione scritta** (specificando il numero di matricola).
Chi è interessato, può depositare la copia della tesi di laurea (esclusivamente su CD-ROM) e l'autorizzazione alla consultazione della stessa c/o la Biblioteca della Facoltà di Medicina Veterinaria.
- 9) **Solamente per gli studenti che si laureino entro due anni dalla fine legale del corso**, presentare **DICHIARAZIONE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ALL'INTERNO DEL PROGRAMMA LLP/ERASMUS PER STUDIO O PER PLACEMENT** con l'indicazione di a.a. e luogo di svolgimento.

I documenti di cui ai punti 7, 8 e 9 devono essere presentati entro il 20.02.2015

NOTA BENE

- I libri presi in prestito dalle biblioteche d'Ateneo devono essere riconsegnati entro il termine di deposito della tesi in Segreteria Studenti.
- Si raccomanda agli studenti di organizzarsi con congruo anticipo con i professori per la firma della tesi, con la copisteria per la stampa della stessa, etc., in quanto i termini suddetti sono tassativi e, pertanto, **non verrà concessa alcuna proroga**. Le copie della tesi per il relatore e per il controrelatore (che sarà noto al momento della pubblicazione delle commissioni di laurea) dovranno essere consegnate agli stessi direttamente dallo studente.
- Il **calendario e le commissioni di laurea saranno consultabili**, oltre che nella bacheca della Facoltà di MEDICINA VETERINARIA, anche sul sito internet www.unite.it **indicativamente 15 gg. prima dell'inizio della seduta**.
- L'**inserimento dei nominativi degli studenti (tutti con riserva) nel calendario delle lauree, NON COMPORTA che la situazione amministrativa degli stessi sia "in regola" e, pertanto, in caso di irregolarità temporaneamente non sanabile, gli studenti non potranno conseguire la laurea nella presente sessione.**