

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

AVVISO AI LAUREANDI

Le sedute di laurea della SESSIONE STRAORDINARIA per l'a.a. 2008/2009 si terranno

dal 22 al 26 marzo 2010

N.B.: I laureandi iscritti ai c.d.l. attivati nella sede di AVEZZANO, devono presentare tutta la documentazione c/o la locale Segreteria Studenti.

Si rammenta che il foglio di assegnazione della tesi di laurea (da ritirare c/o il Tutorato di Facoltà e firmato dal relatore), dev'essere depositato c/o la Segreteria Unificata Studenti almeno tre mesi prima della data prevista per la discussione (si consiglia vivamente di depositarlo contestualmente alla domanda di laurea).

* Per sostenere la tesi di laurea nella sessione STRAORDINARIA 2008/2009 è necessario prenotarsi, anche per gli esami di profitto, max entro la sessione STRAORDINARIA 2008/2009. In caso contrario non sarà possibile conseguire la laurea nella presente sessione e si dovranno pagare le "tasse e contributi" per il nuovo anno accademico.

Prima di consegnare il libretto universitario, verificare allo sportello della SEGRETERIA STUDENTI se si è in regola con il pagamento delle tasse universitarie. Inoltre, riscontrare con il proprio PIANO DI STUDI (non il certificato!) se tutti gli esami (e, soprattutto, le idoneità) siano stati registrati. In caso contrario, riportare i dati degli esami (e delle idoneità) mancanti sul PIANO DI STUDI e riconsegnarlo allo sportello della Segreteria Studenti per l'aggiornamento.

I documenti richiesti per sostenere l'esame di laurea, da presentare allo sportello della Segreteria Unificata Studenti, sono:

- 1) domanda di laurea diretta al Magnifico Rettore, **specificando la sessione**;
- 2) fotocopia **firmata** di un documento d'identità personale in corso di validità, comprensiva del n° di documento, data e luogo di rilascio;
- 3) libretto di iscrizione* (**non appena ultimati gli esami di profitto**);
- 4) **nel caso di domanda di laurea presentata per la prima volta**: attestazione del versamento di € 107,00 per costo diploma di laurea sul c/c 45312733 – indicando la causale ed il n° di matricola - intestato a:
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO - Viale Crucoli, 122 - 64100 TERAMO;
nel caso di domanda di laurea presentata SUCCESSIVAMENTE alla prima volta: marca da bollo vigente (attualmente di € 14,62) da apporre sulla domanda, che sarà annullata allo sportello;

dal 1° al 31 dicembre 2009 - (punti 1, 2, 3, 4)

N.B.: La Segreteria Unificata Studenti rimarrà chiusa il 24 dicembre 2009

Entro il 15 gennaio 2010 sarà ancora possibile presentare domanda di laurea, previo pagamento di € 26 a titolo di mora per tardiva presentazione (vedere il punto 4 per gli estremi del versamento, indicando come causale "mora per ritardata presentazione della domanda di laurea"). Decorso tale termine, non verranno più accettate.

- 5) n° 1 fotocopia del frontespizio della tesi con n° di matricola (*da depositare anche se si consegna direttamente la tesi. Inoltre, è da ripresentare anche se già consegnata nelle precedenti domande di laurea ed anche se la tesi di laurea è già stata depositata*) **con titolo IDENTICO a quello che sarà riportato sulla tesi di laurea - NON POTRÀ ESSERE ASSOLUTAMENTE MODIFICATO successivamente** – firmato dal relatore **e dal candidato**;
- 6) libretto di iscrizione* (**non appena ultimati gli esami di profitto**);

entro il 1° febbraio 2010 - (punti 5, 6)

* *Solo per coloro che devono ultimare gli esami di profitto/idoneità oltre tale data, il libretto di iscrizione dovrà essere depositato **SUBITO DOPO AVER SOSTENUTO L'ULTIMO ESAME/IDONEITÀ** e, comunque, max entro il 22.02.2010. Gli esami di profitto/idoneità non potranno essere sostenuti oltre il 20.02.2010, anche in caso di rinvio degli stessi a data successiva.*

DA DEPOSITARE ESCLUSIVAMENTE IN UN'UNICA SOLUZIONE

- 7) ricevuta firmata dell'avvenuta compilazione del questionario AlmaLaurea (per la compilazione del questionario clicca su "AlmaLaurea" nella sezione "Laureati" sul sito di Ateneo www.unite.it);
- 8) nulla-osta della Biblioteca attestante l'avvenuta restituzione di libri in prestito (anche per chi non ne ha mai usufruito), **di data non anteriore a 7 gg. dalla consegna della tesi**;
- 9) **n. 1 copia dattiloscritta e rilegata in cartoncino leggero** (*non è ammessa la rilegatura ad anelli*) della tesi di laurea **DEFINITIVA** (con n° di matricola), firmata in originale dal relatore **e dal candidato**, **stampata fronte/retro** (**che rimane agli atti della Segreteria**). Chi ha già presentato l'elaborato in una seduta precedente, è invitato a darne comunicazione scritta (specificando la matricola)!

entro il 22 febbraio 2010 - (punti 7, 8, 9)

Le copie delle tesi per il relatore e per il correlatore (che sarà noto quando saranno pubblicate le commissioni di laurea) dovranno essere consegnate direttamente dallo studente agli stessi.

L'inserimento (con riserva) del nominativo dello studente nel calendario delle lauree, **NON COMPORTA** che la propria situazione amministrativa sia "in regola" e, pertanto, in caso di irregolarità temporaneamente non sanabile, lo studente non potrà conseguire la laurea nella presente sessione.

Il calendario e le commissioni di laurea saranno consultabili, oltre che nella bacheca della facoltà di Giurisprudenza, anche sul sito internet www.unite.it indicativamente 15 gg. prima dell'inizio delle sedute.

IL MANCATO ADEMPIMENTO, ANCHE DI UN SOLO PUNTO, DELLA PROCEDURA SOPRA ESPOSTA COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALL'AMMISSIONE ALLA PRESENTE SEDUTA DI LAUREA.

N.B.: Si raccomanda agli studenti di organizzarsi per tempo con i docenti, con la copisteria, in quanto i termini suindicati sono tassativi e, pertanto, **non verrà concessa alcuna proroga!**