

AVVISO PER I LAUREANDI

La seduta di laurea per la **SESSIONE ESTIVA** dell'anno accademico **2010/11** si terrà:

nella terza settimana di luglio 2011

I documenti richiesti per sostenere l'esame di laurea, da presentare in Segreteria Studenti, sono i seguenti:

- 1) **DOMANDA DI LAUREA** diretta al Magnifico Rettore o **RINNOVO** della stessa con **MARCA DA BOLLO** da €. **14.62** (se già presentata per sessioni precedenti);
- 2) **RICEVUTA DEL VERSAMENTO** di €. **107,00** per costo diploma di laurea e per imposta di bollo sulla domanda e sulla pergamena – sul c/c 45312733 intestato a: *Università degli studi di Teramo* (**tale versamento va effettuato solo per la prima domanda di laurea e non per i rinnovi**);
- 3) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** Al fine di garantire il controllo tempestivo della posizione amministrativa del laureando, si consiglia vivamente di consegnare il libretto non appena terminati gli esami senza aspettare l'ultimo giorno utile;
- 4) **FOGLIO ASSEGNAZIONE DEL TITOLO TESI** firmato dal docente (per la modifica del solo titolo, e non per la materia, farà fede il frontespizio della Tesi di cui al p.to 7). *Si segnala che dall'assegnazione della materia alla seduta di laurea devono trascorrere almeno tre mesi.*

I documenti di cui ai punti **1, 2, 3, e 4** devono essere presentati entro il **31 marzo 2011**

N.B. entro i **15 giorni successivi** alla scadenza del 31 marzo sarà ancora possibile presentare domanda di laurea previo pagamento di €. **26 a titolo di mora** per tardiva presentazione. **DECORSO TALE TERMINE NON VERRANNO PIÙ ACCETTATE DOMANDE DI LAUREA PER LA SESSIONE CORRENTE.**

5

- **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, se non già consegnato in precedenza.
- **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (per la compilazione del questionario clicca su "AlmaLaurea" nella sezione Laureati sul sito di Ateneo www.unite.it;
- **NULLA-OSTA** rilasciato, nei **trenta giorni** precedenti la data sottoindicata (termine ultimo per la consegna dei documenti), dalla Biblioteca di Facoltà attestante l'avvenuta restituzione di libri in prestito (**anche per chi non ne ha mai usufruito**).
- **DICHIARAZIONE** degli eventuali crediti convalidati dalla Facoltà.

I documenti di cui al punto **5**, DEVONO ESSERE PRESENTATI ENTRO E NON OLTRE IL

27 giugno 2011 senza possibilità di proroga

(è consentita la spedizione per raccomandata A.R., farà fede il timbro postale)

DA CONSEGNARE IN PRESIDENZA:

- **N°2 COPIE DATTILOSCRITTE** della tesi di laurea, **firmate dal relatore e dal candidato. Una delle due copie deve essere necessariamente stampata fronte retro con rilegatura in cartoncino leggero (non ad anelli). Una terza copia deve essere consegnata del laureando al relatore**