

# FACOLTA' di SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Servizio Segreteria Studenti

## AVVISO PER I LAUREANDI

SESSIONE AUTUNNALE 2011/2012

La seduta di laurea si terrà

**dal 16 al 18 ottobre 2012**

I **documenti** richiesti per sostenere l'esame di laurea, **da presentare in Segreteria Studenti,**

**entro il 31 agosto 2012** sono i seguenti:

- 1) **DOMANDA DI LAUREA** diretta al Magnifico Rettore (il relativo modello è disponibile sul sito internet d'Ateneo nella sezione *Segreteria Studenti* > *Tesi di laurea* (**se la domanda è già stata presentata** in una delle sessioni precedenti, essa **DEVE ESSERE COMUNQUE RINNOVATA** apponendovi una **MARCA DA BOLLO** da € 14.62).
- 2) **RICEVUTA DEL PAGAMENTO TRAMITE MAV** di € 108 per costo diploma di laurea e per l'imposta di bollo sulla domanda e sulla pergamena (tale versamento va effettuato solo in occasione della presentazione della prima domanda di laurea e non nel caso di eventuali successivi rinnovi). Il MAV è scaricabile dal sito internet d'Ateneo, nella sezione Altre tasse della propria Gestione Profilo.
- 3) **FOGLIO ASSEGNAZIONE DEL TITOLO TESI** firmato dal docente (per la modifica del solo titolo, e non per la materia, farà fede la tesi di cui al punto 7). Si segnala che dall'assegnazione della materia devono trascorrere almeno tre mesi dalla seduta di laurea.
- 4) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, nel caso in cui siano stati sostenuti tutti gli esami. Solo nell'ipotesi in cui gli esami non siano terminati, le **FOTOCOPIE DELLE PAGINE COMPILATE DEL LIBRETTO DEGLI ESAMI**, comprensive del frontespizio, **unitamente all'INDICAZIONE degli esami ancora da sostenere;**

**NOTE:**

- E' possibile presentare la **domanda di laurea** entro il **15° giorno successivo** alla data di scadenza del 31 agosto 2012, previo **pagamento tramite MAV** di € 27 a titolo di mora. **Decorso tale ultimo termine non verranno più accettate domande di laurea.**

---

I **documenti**, sempre da presentare in Segreteria Studenti,

**entro e non oltre il 21 settembre 2012** sono i seguenti:

- 5) **LIBRETTO DEGLI ESAMI** in originale, se non già consegnato in precedenza.
- 6) **UNA COPIA DATILOSCRITTA** della tesi di laurea **definitiva, firmata dal relatore e dal candidato**, stampata fronte retro con rilegatura in cartoncino leggero (non ad anelli).
- 7) **RICEVUTA FIRMATA** dell'avvenuta compilazione del **questionario AlmaLaurea** (la compilazione del questionario va effettuata on line nella sezione Laureati > AlmaLaurea del sito internet d'Ateneo).

**NOTE:**

**a) L'ultima data utile per sostenere gli esami di profitto è il 21 settembre 2012** (come da calendario didattico della Facoltà).

**b)** Coloro che sostengono l'**ultimo esame** il giorno **21 settembre 2012** hanno facoltà di presentare la documentazione richiesta entro il successivo 24 settembre.

**c)** E' consentita la **spedizione tramite raccomandata A.R.** della documentazione di cui sopra; in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione. In caso di invio attraverso il servizio postale, è opportuno darne comunicazione via e-mail all'indirizzo indicato in calce.

**d)** I laureandi non dovranno presentare nessuna altra copia cartacea della tesi di laurea, né al relatore, né al correlatore, ma dovranno **inviare per posta elettronica la tesi in UNICO file in formato .pdf** all'indirizzo **tesiscom@unite.it**, entro e non oltre **30 settembre 2012**, indicando nell'oggetto **\*Cognome e Nome del laureando - Cognome del docente relatore\***.

**e)** Il prestito presso le Biblioteche di Ateneo sarà consentito sino alla data di consegna della tesi in Segreteria Studenti.

**f)** i documenti indicati ai nn. 5), 6) e 7) vanno presentati contestualmente.

---

Teramo, 9 luglio 2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AGLI STUDENTI  
F.to Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella

**ATTENZIONE!** Si raccomanda agli studenti di organizzarsi per tempo con i professori per la firma della tesi, con la copisteria per la stampa etc., in quanto **i termini suindicati sono tassativi** e pertanto **non verrà concessa alcuna proroga**. Il calendario e **le Commissioni di laurea** saranno resi noti, oltre che a mezzo pubblicazione sulla bacheca della Facoltà, anche nella sezione Segreteria Studenti > Tesi di laurea del sito internet d'Ateneo, **indicativamente dieci giorni prima della data di discussione**. **L'inserimento (con riserva) del nominativo dello studente nell'elenco dei laureandi, NON COMPORTA che la propria situazione amministrativa sia da considerarsi in ogni caso regolare e, pertanto, laddove si ravvisino irregolarità temporaneamente non sanabili, lo studente non potrà conseguire la laurea nella presente sessione.**