

ALLEGATO "A2"

Corso di Formazione in:

"FONTI, METODI E STRUMENTI PER LA RICERCA BIBLIOGRAFICA (macroarea umanistica)"

A.A. 2025/26

Destinatari: Dottorandi

Durata: 6 ore

COMPENSO: 50,00 €/ora

Obiettivo generale e organizzazione

Promuovere l'apprendimento delle competenze informative utili per la ricerca bibliografica attraverso il reperimento, la selezione e la valutazione delle risorse documentarie specialistiche.

Il corso si articola in tre moduli di due ore ciascuno, prevede lezioni frontali con esempi ed esercitazioni pratiche, la somministrazione di un pre-test e un post-test di autovalutazione con la restituzione dei risultati.

Prerequisiti:

Non sono richiesti prerequisiti specifici, se non un'ottima conoscenza della lingua inglese.

Contenuti:

Modulo 1 – Impostare la ricerca: tema, parole chiave, strumenti di base

Durata: 2 ore

Contenuti

- Le motivazioni della ricerca
- Definire ambito e argomento, identificare parole chiave
- I documenti di sintesi: dizionari, enciclopedie, handbook
- Elaborare una mappa di termini e relazioni per formulare la domanda di ricerca
- Strumenti di ricerca: OPAC, metaOPAC, cataloghi mondiali
- Criteri di valutazione delle fonti cartacee
- Servizi bibliotecari per il reperimento dei documenti: DD e ILL

Obiettivi formativi

- riconoscere il bisogno informativo
- delimitare un tema di ricerca
- individuare parole chiave pertinenti
- utilizzare i principali strumenti di primo orientamento e di ricerca bibliografica
- conoscere i servizi bibliotecari utili per ottenere documenti non disponibili localmente

Modulo 2 – Reperire fonti digitali e documentazione di fonte pubblica

Durata: 2 ore

Contenuti

- Discovery tool e banche dati, modalità di accesso e ricerca per documenti digitali
- Criteri di valutazione delle fonti digitali
- La documentazione di fonte pubblica: tipologie, reperimento e uso
- Documenti normativi, rapporti istituzionali, dati ufficiali, pubblicazioni di enti pubblici

Obiettivi formativi

- distinguere tra diverse tipologie di risorse informative digitali
- scegliere gli strumenti più adatti alla ricerca
- valutare attendibilità, autorevolezza e pertinenza delle fonti

Modulo 3 – Usare correttamente le fonti: citazione, plagio e gestione bibliografica

Durata: 2 ore

Contenuti

- Finalità e principi della citazione bibliografica
- Principali elementi descrittivi delle citazioni
- Integrità accademica e forme di plagio
- Software per la gestione dei dati bibliografici
- Organizzazione delle fonti e costruzione di una bibliografia essenziale

Obiettivi formativi

- comprendere il valore accademico della citazione
- riconoscere le principali forme di plagio
- redigere riferimenti bibliografici di base
- utilizzare strumenti software per raccogliere e organizzare le fonti

Metodi Didattici:

Lezioni Frontali;
Esercitazioni pratiche.

Verifica dell'Apprendimento:

Test di Valutazione: test scritto finale sulle competenze acquisite.

Materiale Didattico:

Slide delle lezioni, video, articoli scientifici e manuali di riferimento saranno forniti attraverso una piattaforma online dedicata, risorse online per approfondimenti individuali.

Tempistiche:

Le lezioni si svolgeranno, presumibilmente, nel mese di ottobre 2026