

SETTORE PERSONALE NON DOCENTE, LAVORO A TEMPO DETERMINATO E RELAZIONI SINDACALI

Prot. 39707Chieti, 11/08/2017

titolo VII classe 1

**AI DIRETTORI GENERALI DELLE  
UNIVERSITA', PER IL SUCCESSIVO INOLTRO  
AI DIPENDENTI INTERESSATI****A TUTTE LE PP. AA.****LORO SEDI**

**Oggetto: Mobilità in posizione di comando, ai sensi dell' art. 30, comma 2 bis D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 8 posti a tempo determinato di collaboratore ed esperto linguistico di cui n. 4 di madrelingua spagnola, n. 2 di madrelingua tedesca, n. 1 di madrelingua cinese e n. 1 di madrelingua russa e per la durata di un triennio.**

Si comunica che presso questo Ateneo sono ricopribili, **tramite mobilità in posizione di comando**, n. 8 posti a tempo determinato di collaboratore ed esperto linguistico così suddivisi:

- n. 4 esperti e collaboratori linguistici di lingua madre spagnola
- n. 2 esperti e collaboratori linguistici di lingua madre tedesca
- n. 1 esperto e collaboratore linguistico di lingua madre cinese
- n. 1 esperto e collaboratore linguistico di lingua madre russa

per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo e **per la durata di un triennio.**

Si comunica altresì che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato, per il medesimo posto la procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto negli appositi elenchi. Pertanto l'attuazione della presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo della suddetta procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001.

#### **Requisiti di ammissibilità**

Sono ammessi alla selezione i soggetti:

1. di lingua madre spagnola, tedesca, cinese e russa, che siano cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta dalla presente selezione. **L'accertamento del requisito della madre lingua avverrà nel rispetto delle direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29/12/1982, sulla scorta di un parere del C.U.N. del 30/10/1982, che "riconosce la qualità di soggetto di madre lingua straniera ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità";**
2. in possesso del diploma di laurea triennale ovvero di titolo di studio universitario vecchio ordinamento, italiano o straniero, adeguato alle funzioni da svolgere ed esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza.

**Profilo selettivo e principali attività**

Le figure professionali ricercate sono quelle di CEL di lingua spagnola, tedesca, cinese e russa che dovranno operare sia in aula che nei laboratori di lingua di concerto con il Direttore del CLA.

In particolare, dovranno svolgere attività di supporto all'apprendimento linguistico in forma di esercitazioni pratiche di conversazione per il consolidamento delle conoscenze di fonetica, morfologia, sintassi e lessico.

L'impegno orario annuale sarà determinato in conformità a quanto previsto dalla normativa di comparto vigente. I compiti e la programmazione dell'orario saranno stabiliti dal Centro linguistico di Ateneo in relazione alle esigenze di apprendimento delle lingue straniere.

**Presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla suddetta procedura di mobilità, con indicazione della madrelingua prescelta, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema allegato al presente avviso unitamente al curriculum formativo e professionale (CV europeo), deve essere indirizzata al Direttore Generale - Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n. 31 - 66100 Chieti Scalo (CH), e presentata con una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano al Settore Archivio Generale di Ateneo e Protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,30;
2. invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
3. invio tramite PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it)

L'invio della domanda dovrà essere effettuato da un indirizzo PEC del quale il candidato abbia piena disponibilità; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Qualora la domanda non sia sottoscritta con firma digitale, va sottoscritta con firma autografa, scansionata e allegata al messaggio di PEC in unico file (compresi gli allegati) in formato PDF.

Le domande devono pervenire inderogabilmente entro il

11/09/2017.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre tale data. Farà comunque fede il timbro e data dell'Ufficio postale accettante e la data di inoltro della PEC.

Le domande, redatte sul modello allegato "schema di domanda", devono contenere:

- o dati anagrafici completi e recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni;
- o amministrazione di appartenenza e attuale inquadramento;
- o motivazione della richiesta di trasferimento.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale, compilato sul modello allegato alla presente comunicazione, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, in particolare dovranno essere indicati i periodi lavorativi e la durata, e ogni altro elemento utile per consentire una valutazione completa della professionalità del candidato rispetto alle responsabilità e alle competenze in capo al ruolo;
2. in caso di inoltro a mezzo raccomandata, di consegna a mano da parte di terze persone o di invio tramite PEC, copia di un documento di identità, in corso di validità, del candidato (fronte/retro);
3. nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

SETTORE PERSONALE NON DOCENTE, LAVORO A TEMPO DETERMINATO E RELAZIONI SINDACALI

**Selezione delle richieste.**

La selezione dei candidati sarà condotta da una commissione di esperti e avverrà attraverso la valutazione dei curricula e colloquio.

La data, l'ora e il luogo dell'espletamento del colloquio saranno pubblicati nel sito di Ateneo (<http://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/bandi-personale-ta>) e sull'Albo Pretorio on line di Ateneo almeno 20 gg.

Il suddetto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, alla data e all'ora stabilita e presso la sede di esame indicata.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le richieste di mobilità in posizione di comando, qualora non venga riscontrata l'idoneità.

**Pubblicità**

Il presente avviso, la cui pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di Ateneo ed è consultabile sul sito web dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, all'indirizzo [www.unich.it](http://www.unich.it), seguendo il percorso: **Ateneo > concorsi e gare > bandi personale TA e sulla sezione "Amministrazione Trasparenza"**.

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della l. 7 agosto 1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Anna Scimone, Responsabile del Settore Personale non Docente Lavoro a Tempo Determinato e Relazioni Sindacali – pal. Rettorato – Via dei Vestini n. 31, 66100 Chieti Scalo (CH), e-mail [anna.scimone@unich.it](mailto:anna.scimone@unich.it)

Distinti saluti.

IL RETTORE  
(Sergio CAPUTI)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Lucia Mazzoccone)

**Allegati:**

- [modello domanda](#)
- [curriculum vitae](#)