Prot. n. 0017574 del 03/03/2026 - [UOR: SI000030 - Classif. VII/1]

Università degli Studi di Ferrara

Ufficio Performance e sviluppo organizzativo

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Performance e organizzazione
via Ariosto, 35 • 44121 Ferrara
svilorg@unife.it • 0532 293.290, 120, 179
www.unife.it/ateneo/sviluppo-organizzativo

AVVISO DI MOBILITA' INTERCOMPARTIMENTALE E COMPARTIMENTALE
(ai sensi dell'art. 30 del D. lgs. 165/2001)

Si rende noto che presso l'Università degli Studi di Ferrara sono disponibili, per trasferimento, le seguenti posizioni:

1 posto Area degli Operatori, Settore amministrativo per le esigenze dell'Ufficio Vigilanza e portinerie

Numero posti	1 posto
Tipo rapporto di lavoro	Tempo indeterminato – Tempo pieno
Area	Operatori
Settore	Amministrativo
Titolo di studio e requisiti	Diploma di istruzione secondaria di primo grado
Titolo preferenziale	Personale in posizione di comando presso l'Università degli Studi di Ferrara
Profilo, conoscenze e capacità richieste	Il profilo ricercato si occuperà di: - gestione richieste di servizi aggiuntivi/straordinari di portierato e vigilanza per far fronte a specifiche e temporanee esigenze dell'Ateneo; - rapporti con utenza interna ed esterna per servizi di portierato e vigilanza richiesti in occasione di attività diverse dalla didattica istituzionale, organizzate negli spazi dell'Ateneo; - acquisizione dei fabbisogni di materiale di consumo del personale interno ed esterno addetto al servizio di portierato presso gli edifici dell'Ateneo e formalizzazione richieste di fornitura agli uffici competenti; - supporto all'attività di controllo delle fatture emesse mensilmente dalla ditta addetta ai servizi di portierato e vigilanza, finalizzata ad accertare il corretto addebito delle prestazioni svolte. Sono pertanto richieste le seguenti capacità professionali, conoscenze e competenze: - conoscenza di base della normativa relativa alla sicurezza sul lavoro; - elementi di legislazione universitaria; - conoscenza dell'uso e delle applicazioni informatiche più diffuse, internet e posta elettronica;

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Performance e organizzazione
via Ariosto, 35 • 44121 Ferrara
svilorg@unife.it • 0532 293.290, 120, 179
www.unife.it/ateneo/sviluppo-organizzativo

	- conoscenza di base della lingua inglese. Sono inoltre richieste le seguenti competenze trasversali: - capacità di comunicazione efficace e interazione positiva con gli utenti (identificazione e comprensione dei bisogni, volontà di soddisfarli), anche in situazioni critiche; - flessibilità e adattamento delle proprie abitudini lavorative alle esigenze dell'Ateneo; - cooperazione, lavoro di gruppo e capacità di instaurare rapporti positivi sia con i colleghi sia con l'utenza.

Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D. lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto).

Essendo la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità un atto volontario, il candidato si impegna implicitamente a trasferirsi presso l'Università degli studi di Ferrara, nei termini concordati tra le amministrazioni.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, utilizzando la Piattaforma unica di reclutamento "InPA", disponibile al seguente link: www.InPA.gov.it.

Per partecipare alla procedura di mobilità è necessario:

1. accedere al portale InPA.gov.it, tramite SPID o CIE (Carta di Identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi);
2. inserire le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche.

Durante l'invio on-line della domanda sul Portale InPA, verrà richiesto di allegare (da inserire nell'apposita sezione "Allegati") a pena di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso:

- nullaosta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del presente Avviso di mobilità, se si verifica una delle condizioni previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i

oppure

- dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza che non si tratta di posizione dichiarata infungibile, che la mobilità non determina una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente e la disponibilità della stessa a concludere il trasferimento per mobilità entro 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

La valutazione delle candidature sarà condotta da una Commissione e avverrà attraverso l'analisi dei curricula ed un eventuale colloquio volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Performance e organizzazione
via Ariosto, 35 • 44121 Ferrara
svilorg@unife.it • 0532 293.290, 120, 179
www.unife.it/ateneo/sviluppo-organizzativo

L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dell'esame del curriculum vitae: è quindi possibile che non tutti coloro che abbiano presentato regolare istanza, vengano convocati per il colloquio.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le domande di trasferimento ove non venga riscontrata una adeguata corrispondenza dei curricula con il profilo di cui al presente avviso.

Si informa, altresì, che è già stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis D.to Lgs. 165/2001: pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

IL DIRETTORE GENERALE
Firmato digitalmente
Dott. M. Pisano

Pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n. 129/2026, prot. n. 92422 del 3 marzo 2026