

A.A. 2021/2022
BANDO DI AMMISSIONE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN ALTA SPECIALIZZAZIONE IN
“COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI”

Emanato con D.R. n. 157 del 09/03/2022

Art. 1

Istituzione e Attivazione

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce il Corso di perfezionamento in alta specializzazione in “Commercializzazione dei Prodotti Agroalimentari”, anno accademico 2021/2022, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

Corso di perfezionamento in alta specializzazione in
Commercializzazione dei Prodotti Agroalimentari

Facoltà proponente	Giurisprudenza
Altre Facoltà di Ateneo	Medicina Veterinaria,; Bioscienze e tecnologie agroalimentari e ambientali
Associazione proponente il Progetto di Sviluppo Economico dell'Avvocatura	AIGA – Sezione di Teramo Coordinatrice del Progetto: Prof. Lorena Ambrosini (interno) Avv. Chiara Ioannoni Fiore (esterno) Riferimenti dell'Associazione: Avv. Stefano Franchi (Presidente) Avv. Chiara Ioannoni Fiore (Vice Presidente) stefanofranchi@valentestudiolegale.it 327 0505139
Crediti formativi universitari (eventuali)	30
Numero massimo posti disponibili	60
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	10
Numero ore totali di attività in presenza	56
Inizio attività didattica	Marzo/Aprile 2022 Informazioni sul sito www.unite.it – sezione dedicata
Requisiti e titolo per l'ammissione	Iscrizione Cassa Forense
Quota di iscrizione	Nessuna (interamente finanziato dal contributo AIGA/Cassa Forense)
Coordinatore del Corso	Prof.ssa Lorena Ambrosini; Avv. Chiara Ioannoni Fiore
Riferimenti dei Coordinatori n° tel. n° cell. e-mail	lambrosini@unite.it ; 347 6125140 c.ioannonifiore@gmail.it ; 351 5216668

Art. 2 Finalità

L'obiettivo generale del corso risiede nell'offrire una formazione qualificata e specifica, affinché gli operatori economici possano incontrare professionisti competenti ed aggiornati. Gli obiettivi specifici, del pari, consistono nel promuovere l'apprendimento e l'aggiornamento della disciplina di settore e nel generare un'ulteriore possibilità di crescita attraverso il periodo di stage presso gli operatori di punta del mercato locale, al fine della formazione completa di una figura professionale con competenze specifiche e pratiche.

Art. 3 Organizzazione attività formative

Il Corso di Alta Specializzazione si svolgerà presso l'Università degli Studi di Teramo – Campus di Coste S. Agostino, in didattica mista e dunque con possibilità di collegamento da remoto, nelle giornate del venerdì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 19.00 e del sabato mattina dalle ore 9.00 alle ore 13.00, secondo il calendario che verrà pubblicato, a far data dal mese di marzo 2022 e sino al 30 settembre 2022.

TOTALE ANNUALE:

ORE DI LEZIONE FRONTALE	56	CFU	8
ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	674	CFU	16
ORE DI DIDATTICA ALTERNATIVA	20	CFU	3
PROVA FINALE		CFU	3

Art. 4 Requisiti di ammissione

È requisito di ammissione l'iscrizione alla Cassa Forense. L'ammissione sarà subordinata alla presentazione della domanda di iscrizione entro il 29 marzo 2022. Nel caso in cui le domande superino il numero massimo dei posti disponibili, l'ammissione avviene tenendo conto dei seguenti criteri, nell'ordine:

- Iscrizione AIGA Sezioni Abruzzesi
- Voto di Laurea
- Minore età.

Art. 5 Presentazione delle domande

La procedura è esclusivamente online seguendo la procedura "Immatricolazione online" sul sito <https://segreteriaonline.unite.it>.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).

- E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di www.unite.it. Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.
- Come accedere:
- – FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online.
- – STUDENTI ISCRITTI: gli studenti già iscritti non devono effettuare una nuova registrazione e possono accedere - dopo il login nell'area riservata - con le credenziali già in loro possesso (Codice Fiscale e Password). Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura "recupera password". In caso di accesso negato nonostante le procedure anzidette è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post-laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

rdeiovita@unite.it

atorelli@unite.it

Dopo aver effettuato tali passaggi è possibile iscriversi cliccando su "Segreteria" – "Immatricolazioni".

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata entro il termine del 29 MARZO 2022.

Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).

Il pagamento dell'imposta di bollo avverrà esclusivamente attraverso [pagoPA](#).

È possibile pagare direttamente **sul sito di "Segreteria studenti online"** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l'elenco delle tasse.

Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [pagoPA](#)

Entrando nel dettaglio tassa (numero della fattura), si può scegliere fra due opzioni di pagamento:

- **Online:** cliccando su "Paga con PagoPA";
- **Di persona:** cliccando su "Stampa avviso per PagoPA" il sistema genererà l'avviso di pagamento in formato *pdf* che si dovrà presentare presso uno sportello di uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema pagoPA come da lista indicata al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online

Art. 6

Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

Art. 7

Procedura di selezione

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento posti.

Nel caso in cui le domande superino il numero massimo dei partecipanti stabilito e qualora il Consiglio Scientifico del corso ritenga di voler ampliare il numero degli iscritti, l'ammissione sui posti aggiuntivi avverrà attraverso l'espletamento di una procedura di selezione sulla base dei titoli, come da criteri preferenziali indicati nel precedente art. 4. In questo caso, il Consiglio scientifico del corso delibera la nomina di un'apposita Commissione, composta da non meno di tre membri scelti tra professori e ricercatori, almeno uno dei quali di ruolo nell'Ateneo. Possono essere aggiunti non più di due esperti, scelti nell'ambito di ogni Ente o soggetto esterno, ai sensi del Regolamento per l'istituzione e l'attivazione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale.

Espletata la procedura di selezione, la Commissione compila la graduatoria generale di merito.

Art. 8

Obblighi di frequenza

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze sulle ore di attività didattica.

Art. 9

Nota informativa

Sul sito di Ateneo www.unite.it, in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del corso. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

Art.12 Rimborsi

L'importo di € 16,00 relativo al pagamento dell'imposta di bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

Art. 13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rdp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

Art. 14 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: dgarelli@unite.it.

IL RETTORE
f.to PROF. DINO MASTROCOLA

Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Ha collaborato: Dott.ssa Alessia Torelli
