UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO

AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO

D.D.G. 651

Teramo, 4 DIC. 2014

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' LEGATE AL "PATTO CON LO STUDENTE"

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Teramo;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 recante provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 30 luglio 2010, n. 122 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

CONSIDERATO che l'iniziativa del "Patto con lo studente" è un progetto finalizzato al miglioramento dei servizi didattici per gli studenti ed è stato costituito nell'ambito della pianificazione strategica dell'Ateneo e si caratterizza per una forte innovazione nel rapporto Ateneo-Studente, in particolare con riferimento ai reciproci impegni, responsabilità ed aspettative;

ACCERTATA, pertanto, la necessità di individuare n. 5 figure professionali, idonee a ricoprire l'incarico di collaboratore per il Patto con lo studente;

RITENUTO che tali figure professionali debbano essere in possesso delle capacità e dei requisiti professionali adeguati alla realizzazione del progetto suindicato relativamente alla gestione e allo sviluppo della videoscrittura e alle attività di gestione della piattaforma di e-learning;

TENUTO CONTO che ai sensi della sopracitata normativa, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna, l'Ateneo deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione idonee allo svolgimento della prestazione che sarà oggetto della collaborazione;

VISTO l'avviso affisso all'albo di ufficiale di Ateneo dell' 8 ottobre 2014, con la quale è indetta una ricognizione interna tra il personale tecnico, amministrativo e di biblioteca, di categoria B e C, in servizio presso l'Università degli Studi di Teramo finalizzata ad individuare n. 5 figure professionali da impiegare nel "Patto con lo studente";

ACCERTATO che è pervenuta una domanda di partecipazione al suindicato avviso di ricognizione interna;

VISTA la D.D.G. n. 554 del 6 novembre 2014, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTA la D.D.G. n. 620 del 21.11.2014 con la quale sono approvati gli atti della procedura di ricognizione interna;

RITENUTO di dover procedere, all'indizione di una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'affidamento di n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento delle attività legate al "Patto con lo studente".

AVVISA

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa da impiegare nel "Patto con lo studente".

In particolare, nell'ambito del progetto suindicato, gli interessati dovranno svolgere attività legate alla gestione dei corsi di laurea e assistenza alla didattica; curare i rapporti con docenti e studenti; preparare percorsi formativi e di apprendimento; svolgere attività legata alla premialità degli studenti; supporto, gestione, sviluppo e implementazione della videodidattica e della produzione dei corsi di studio offerti, nell'ottica di dare evidenza del "risultato" della collaborazione; garantire la fruibilità della piattaforma e-learning del patto con lo studente dagli utenti dell'Ateneo.

Requisiti di ammissione

I partecipanti, alla data della presentazione della domanda, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Possesso del diploma di laurea triennale o titolo superiore;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- ottima conoscenza del pacchetto Office.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Gli interessati, dovranno presentare domanda, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, a mezzo di Raccomandata A/R, posta certificata PEC ovvero mediante consegna a mano, entro le ore 13.00 del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo del presente avviso che sarà, altresì, reso disponibile anche per via telematica nel sito dell'Università degli Studi di Teramo.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata all'Università degli Studi di Teramo – Area Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale Tecnico e Amministrativo – via Renato Balzarini, 1 Coste S. Agostino – 64100 Teramo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, farà fede, esclusivamente, la data della posta elettronica certificata PEC ovvero il timbro con il protocollo di arrivo apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo dell'Ateneo.

Qualora il candidato opti per la consegna a mano, la domanda di partecipazione potrà essere consegnata dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 13.00, all'Ufficio Protocollo.

Alla domanda di partecipazione andranno allegati:

- un curriculum datato e sottoscritto, riportante l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato è corrispondente al vero, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000.
- una fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Commissione giudicatrice

Un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e formata da tre componenti dei quali uno con funzioni di segretario, procederà alla valutazione del curriculum.

Valutazione del curriculum

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione del curriculum tenendo conto delle esperienze di studio, formative e professionali pertinenti all' attività da svolgere.

Saranno oggetto di specifica valutazione le certificazioni e le attestazioni delle competenze informatiche, delle esperienze e della formazione pertinente ai profili richiesti. La Commissione fisserà i criteri di valutazione del curriculum nel corso della prima seduta.

Modalità e durata dell'incarico

L'incarico individuale verrà conferito tramite la stipula di un contratto di collaborazione a progetto, la cui efficacia è subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia e, in particolare, al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. La prestazione in oggetto avrà una durata di dodici mesi dalla sottoscrizione del contratto. Il compenso previsto, comprensivo delle ritenute di legge a carico del percipiente, è pari ad € 9.300,00 a.l..

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti in forma cartacea e informatica presso l'Università degli Studi di Teramo, per le finalità di gestione della presente procedura e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D.L.gs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Struttura competente e Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni tutti gli effetti del presente avviso, il Responsabile del presente procedimento è il dott. Biagio Consorti.

Norme finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni regolamentari in materia di procedure concorsuali, purché applicabili, nonché alle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Tutte le informazioni, le modifiche, integrazioni e comunicazioni relative al presente avviso e all'espletamento della selezione, verranno pubblicate nella medesima pagina web dell'Ateneo.

LA DIRETTRICE GENERALE
Maria ORFEO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO

ARUO/MO
UPTA/BC/RdL