

**AVVISO DI AGGIORNAMENTO
DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI**

**PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI
STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI**

Autorizzato con D.D.G. n. 319 del 9 GIUGNO 2016

Al fine di proseguire nella realizzazione dei progetti volti a promuovere la più ampia tutela della dignità umana e diritti di libertà e di autonomia degli studenti in condizioni di disabilità e consentire loro il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal sistema universitario, l'Università degli Studi di Teramo intende procedere all'aggiornamento dell'elenco di soggetti idonei a stipulare contratti e/o convenzioni per la fornitura di assistenza ai propri studenti affetti da disabilità approvato con D.D.A. 44/2010 e aggiornato da ultimo con D.D.G. n.394 del 18/06/2015.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

1. DOMANDE DI CONFERMA ISCRIZIONE (per i fornitori già inseriti nell'albo)

Le associazioni già inserite nell'elenco fornitori, che intendano confermare la propria iscrizione, sono tenute a presentare entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso, una dichiarazione che attesti la permanenza dei requisiti loro richiesti al momento dell'iscrizione. Tale dichiarazione potrà essere effettuata tramite il modulo allegato al presente avviso (allegato A) di cui costituisce parte integrante.

2. NUOVE DOMANDE DI ISCRIZIONE

Le nuove domande di iscrizione all'albo dei fornitori dovranno essere inviate entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Area Didattica e Servizi agli Studenti – Coordinamento Servizi agli Studenti, via Renato Balzarini, 1 – 64100 TERAMO.

Le istanze dovranno contenere tutta la documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti di seguito elencati:

<p style="text-align: center;">REQUISITI RICHIESTI AI FORNITORI IN RELAZIONE ALLE TIPOLOGIE DI INTERVENTO DI ASSISTENZA</p>
--

ASSISTENZA AGLI STUDENTI AFFETTI DA DISABILITA' MOTORIA – accompagnamento degli studenti nel tragitto che dovranno effettuare dalla loro abitazione alle sedi dell'Università al fine di seguire le lezioni, sostenere gli esami di profitto e per il disbrigo delle pratiche amministrative inclusa l'assistenza alla persona, ove necessario. L'accompagnamento dovrà essere effettuato attraverso l'utilizzo di macchine attrezzate per il trasporto disabili e dotate di dispositivi idonei al carico ed allo scarico delle carrozzine per deambulazione. Di tutti gli strumenti e delle vetture utilizzati dovrà essere dimostrata la rispondenza alle norme sulla sicurezza vigenti in ambito nazionale ed internazionale. Il personale utilizzato per l'assolvimento delle funzioni di assistenza alla persona e per gli spostamenti logistici dovrà essere dotato di specifiche capacità di cura e sostegno, nonché essere a conoscenza delle norme di primo soccorso ed intervento.

ASSISTENZA AGLI STUDENTI AFFETTI DA DISABILITA' Uditiva – servizio di interpretariato LIS, all'interno delle strutture Universitarie, per la traduzione delle lezioni frontali dei docenti, per la traduzione dei colloqui da sostenere durante gli esami di profitto e per eventuali esigenze di contatto con i docenti. Gli interpreti dovranno essere qualificati, e dovrà essere data dimostrazione del fatto che le qualifiche sono state acquisite presso enti o scuole accreditati e riconosciuti. Gli affidatari del servizio dovranno inoltre, laddove ciò sia opportuno ed economicamente più vantaggioso, e comunque in base ad accordi presi di volta in volta con gli studenti e con il Coordinamento Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Teramo, impiegare personale specializzato, nelle aule durante le ore di lezione, al fine di reperire il materiale didattico (appunti, dispense, registrazioni, etc.) che si possa rendere utile e necessario per la preparazione dell'esame di profitto.

ASSISTENZA AGLI STUDENTI AFFETTI DA DISABILITA' VISIVA – a seconda delle esigenze e, comunque, in base agli accordi presi di volta in volta con gli studenti e con il Coordinamento Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Teramo, sarà fornito il servizio di accompagnamento all'interno delle strutture universitarie al fine di seguire le lezioni, sostenere gli esami di profitto e per il disbrigo delle pratiche amministrative attraverso l'impiego di personale specializzato e qualificato. Sarà inoltre compito dell'affidatario reperire il materiale didattico in formati e tipologie accessibili agli studenti con disabilità visive, anche attraverso l'accordo con i

docenti al fine di stabilire percorsi e trovare strumenti didattici più idonei alla preparazione dell'esame di profitto, in ragione della particolarità e della gravità del tipo di handicap.

ASSISTENZA AGLI STUDENTI AFFETTI DA DISABILITA' PSICHICHE – a seconda delle esigenze e sulla base di interventi personalizzati, in accordo con il Coordinamento Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Teramo, l'affidatario del servizio mirerà ad abbattere gli ostacoli che impediscono il pieno sviluppo della personalità dello studente, consigliandolo, accompagnandolo e fornendo un appoggio a lui e alla sua famiglia in ordine alle scelte da compiere ed alle decisioni da prendere durante l'esperienza universitaria. Per fare questo l'affidatario del servizio si avvarrà della collaborazione di personale qualificato e figure professionali quali psicologi, assistenti sociali e soggetti esperti che comunque dovranno essere in possesso di titolo di studio non inferiore alla Laurea triennale conseguita in Università Italiane o Straniere, se riconosciute dall'ordinamento nazionale, in materie affini alla psicologia e alle scienze sociali.

ASSISTENZA AGLI STUDENTI AFFETTI DA DISABILITA' MULTIPLE - a seconda delle esigenze e sulla base di interventi personalizzati, in accordo con il Coordinamento Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Teramo, l'affidatario del servizio mirerà ad abbattere gli ostacoli che impediscono il pieno sviluppo della personalità dello studente, avvalendosi di personale specializzato e qualificato in relazione ai profili di disabilità che emergeranno. Si rimanda a quanto specificato per le varie categorie di handicap.

REQUISITI GENERALI

Tutti i soggetti che intendono essere iscritti in questo elenco devono dimostrare all'atto di presentazione dell'istanza di iscrizione di possedere i seguenti requisiti:

1 - possedere uno statuto dal quale si evincano le principali attività e gli obiettivi che il soggetto intende perseguire, la sede sociale, il nominativo del Presidente e degli eventuali consiglieri e/o organi di amministrazione;

2 - possedere un conto corrente bancario o postale istituzionale, nel quale confluiscono i proventi dell'attività esercitata e che sarà l'unico canale utilizzato dall'Università degli Studi di Teramo per la corresponsione delle somme pattuite;

3 - essere in grado di produrre il documento di regolarità contributiva (DURC);

4 - aver prestato, negli ultimi due anni, almeno due servizi di assistenza a persone disabili, all'interno di amministrazioni pubbliche e che tali circostanze possono essere comprovate dall'esistenza di contratto, convenzioni o certificati. Nella scelta del contraente sarà preferito il soggetto che dimostri la sua esperienza maturata nel campo dell'assistenza agli studenti universitari;

5 - avvalersi di personale specializzato nell'assistenza alle persone disabili, che sia in grado di fornire idonea certificazione dei titoli e dell'esperienza acquisita.

Ad ogni buon fine si ricorda che con il presente avviso non si intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, para concorsuale, negoziata o di gara d'appalto.

Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito; i fornitori inseriti in elenco saranno consultati all'occorrenza, per il conferimento degli incarichi di assistenza agli studenti che ne facciano richiesta, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione.

La formulazione dell'offerta non attribuisce al fornitore alcun diritto relativo alla stipula di eventuali contratti o convenzioni, essendo tale determinazione rimessa alle valutazioni di opportunità e convenienza che l'amministrazione sarà tenuta ad effettuare nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa. L'elenco avrà validità annuale a partire dalla data di emanazione del relativo decreto di approvazione e sarà rinnovato con le stesse modalità specificate nel presente avviso.

Per qualsiasi altra informazione relativa al presente avviso è possibile rivolgersi direttamente al Responsabile del procedimento amministrativo dott. Paolo Melasecchi, tel. 0861/266298 – e.mail pmelasecchi@unite.it, o al Responsabile del Coordinamento Servizi agli Studenti dott. Massimiliano Pettinicchio, tel. 0861/266278 – e.mail mpettinicchio@unite.it.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo www.unite.it.

Il Direttore Generale
Maria Orfeo

**MODULO DI CONFERMA ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
ASSISTENZA AGLI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO**

(Allegato A)

Il/la sottoscritt ___ (cognome e nome) _____

nato/a il _____ a _____

in qualità di (specificare la propria posizione giuridica all'interno dell'ente) _____

dell'ente (specificare denominazione sociale e se trattasi di ONLUS, società cooperativa, fondazione, etc.)

con sede legale in _____

CAP _____ prov. _____ via _____

(indicare eventuali altre sedi e specificare presso quale sede dovranno essere inoltrate le comunicazioni)

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

tel. n. _____ fax (facoltativo) _____

e-mail _____

CONFERMA

LA PROPRIA INTENZIONE A MANTENERE L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI PER L'AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI DELL'UNIVERSITA' DI TERAMO e a tal fine

DICHIARA

di continuare a possedere i requisiti e le competenze per l'affidamento dei Servizi di assistenza agli
studenti diversamente abili già dichiarate all'atto della prima domanda di iscrizione per l'anno

_____ .

Data _____

Timbro e Firma leggibile del
Legale Rappresentante