



Progetto “Valore PA”

IL BILANCIO E LA CONTABILITÀ DEGLI ENTI PUBBLICI

Direttore/Coordinatore didattico: Prof. Salvatore Cimini

Programma e obiettivi del corso

Il Corso si focalizzerà sul sistema delle norme che regolano gli atti e le procedure di formazione dei documenti di bilancio. Verranno esaminati in questa prospettiva il bilancio dello Stato e, soprattutto, l'insieme delle regole contabili dettate per gli Enti locali, le Regioni, le Università ed altri enti pubblici di interesse dei corsisti. Particolare attenzione sarà dedicata alla contabilità economica. Si esaminerà, inoltre, il sistema dei controlli e i profili della responsabilità amministrativa e contabile.

La didattica si articolerà in 8 giornate da 5 ore ciascuna.

Temi trattati:

- Concetti e principi.
- L'evoluzione della normativa di contabilità pubblica
- Vincoli europei ai bilanci pubblici
- Riforma costituzionale e principio dell'equilibrio di bilancio
- La programmazione economica e finanziaria
- La riforma del bilancio dello Stato
- Armonizzazione dei bilanci pubblici
- La contabilità economica
- La contabilità delle regioni
- La contabilità degli enti locali
- La contabilità delle Università
- Il sistema dei controlli
- La responsabilità amministrativa e contabile.

“ Valore P.A. - Corsi di formazione 2017”

Spett.le INPS

Direzione Regionale Abruzzo	
Indirizzo	Via A. Volta, 1 67100 L'AQUILA

Proposta di selezione e ricerca di corsi di formazione Valore P.A. per l'anno 2017.

In riscontro all'avviso di selezione pubblicato da codesto Istituto trasmettiamo la presente candidatura:

Soggetto proponente	Università di Teramo
Codice fiscale	92012890676
Indirizzo	Campus universitario di Coste Sant'agostino - Via R. Balzarini 1 64100 Teramo
Area Tematica oggetto dell'iniziativa formativa o macro area di servizi	Bilancio e Contabilità
Tipologia del livello del corso (selezionare con una X)	<input checked="" type="checkbox"/> Corso di I livello <input type="checkbox"/> Corso di II livello di tipo A (alta formazione) <input type="checkbox"/> Corso di II livello di tipo B (alta formazione)
Titolo del percorso formativo proposto (nel caso di corso di I livello o II livello tipo A)	Il bilancio e la contabilità degli enti pubblici
Titolo del progetto da realizzare (nel caso di corso di II livello tipo B)	
Sito internet di riferimento	www.unite.it
Contatti	Telefono 0861/2661
	e-mail protocollo@pec.unite.it

Alleghiamo la Scheda Tecnica, debitamente compilata, al fine di comprovare e descrivere il possesso dei requisiti minimi previsti dall'Avviso.

Data,

Firma e timbro del Legale Rappresentante

La presente scheda, che illustra il progetto formativo presentato, è compilata avendo a riferimento i requisiti minimi per la selezione dei corsi di formazione di I e di II livello, così come previsti dall'Avviso pubblicato sul sito istituzionale

<p>1) Soggetto proponente (specificare l'appartenenza alle categorie di cui all'art. 2 dell'Avviso)</p>	<p><i>Università degli Studi di Teramo – Università statale - Abruzzo</i></p>
<p>2) Eventuali soggetti privati in collaborazione col soggetto proponente</p>	<p><i>Non ci sono soggetti in collaborazione con il soggetto proponente</i></p>
<p>3) Contenuti formativi (specificare l'area tematica di pertinenza del corso di cui all'art. 1 dell'Avviso)</p>	<p><i>Bilancio e contabilità</i></p>
<p>4) Titolo dell'iniziativa formativa (I livello e II livello tipo A)</p>	<p><i>Il bilancio e la contabilità degli enti pubblici</i></p>
<p>5) Sintesi del Programma del corso (I livello e II livello tipo A)</p>	<p><i>Il Corso si focalizzerà sul sistema delle norme che regolano gli atti e le procedure di formazione dei documenti di bilancio. Verranno esaminati in questa prospettiva il bilancio dello Stato e, soprattutto, l'insieme delle regole contabili dettate per gli Enti locali, le Regioni, le Università ed altri enti pubblici di interesse dei corsisti. Particolare attenzione sarà dedicata alla contabilità economica. Si esaminerà, inoltre, il sistema dei controlli e i profili della responsabilità amministrativa e contabile.</i></p>
<p>6) Macro area di attività (corsi di II livello tipo B)</p>	
<p>7) Titolo del progetto da realizzare (corsi di II livello tipo B)</p>	
<p>8) Descrizione del modello proposto per a) Gestione di servizi pubblici in rete oppure b) Interventi organizzativi per implementare gli indirizzi governativi nel settore</p>	<p><i>Max 10 righe Verdana 9</i></p>

(Corsi di II livello tipo B)	
9) Programma, fasi di lavoro e metodologia di lavoro per l'elaborazione del progetto (Corsi di II livello tipo B)	
10) Link in cui, dal <u>20 Settembre 2017</u>, il soggetto proponente si impegna a pubblicare la presente scheda ed ad illustrare per esteso i punti 5) e 8) al fine di consentire ai partecipanti al progetto Valore PA di assumere le necessarie informazioni per l'espressione delle preferenze	www.unite.it
11) Sede didattica del corso (indicare il capoluogo di provincia)	<i>Teramo (Università degli Studi di Teramo)</i>
12) Durata (indicare il numero delle giornate previste per lo svolgimento del corso, specificando le date presunte di inizio e termine)	<i>8 giornate da cinque ore ciascuna. Data presunta di inizio del corso: 23 aprile 2018 Data presunta di termine corso: 29 giugno 2018</i>
13) Ore di formazione erogate e eventuali crediti formativi (indicare il n. ore complessivo di attività didattica e il n. di corrispondenti crediti formativi rilasciati)	40 ore
14) Direttore/Coordinatore Didattico (nominativo, dichiarazione di esperienza almeno triennale nel settore della formazione – art. 12, comma 1 - e incarico attualmente rivestito)	<i>SALVATORE CIMINI, Professore Ordinario abilitato e Professore Associato di Diritto Amministrativo nell'Università degli studi di Teramo, ha una qualificata e comprovata esperienza più che quindicennale nel settore della formazione e della ricerca su temi della contabilità pubblica e del diritto amministrativo. È docente di Contabilità pubblica e di Diritto Amministrativo nell'Università di Teramo e nella Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo del medesimo Ateneo.</i>
15) Corpo docente (indicare, per ciascun docente, i requisiti previsti all'art. 12 dell'Avviso: nominativi,	<i>Salvatore Cimini, Professore Ordinario abilitato e Professore Associato di Diritto Amministrativo nell'Università degli studi di Teramo, ha una qualificata e comprovata esperienza più che quindicennale nel settore della formazione e della ricerca su</i>

<p>esperienza maturata, incarico attualmente rivestito, rapporto con il soggetto proponente)</p>	<p><i>temi della contabilità pubblica e del diritto amministrativo. È docente di Contabilità pubblica e di Diritto Amministrativo nell'Università di Teramo e nella Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo del medesimo Ateneo.</i></p> <p><i>Marina D'Orsogna, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo nell'Università di Teramo, in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca e pluriennale e qualificata esperienza di formazione nel settore attinente alla tematica del corso. È docente di Diritto Amministrativo nell'Università di Teramo e nella Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo del medesimo Ateneo.</i></p> <p><i>Angela Musumeci, Professore Ordinario di Diritto Costituzionale nell'Università di Teramo, in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca (anche in tema di contabilità pubblica) e pluriennale e qualificata esperienza di formazione nel settore attinente alla tematica del corso. È docente di Diritto Costituzionale nell'Università di Teramo.</i></p> <p><i>Ruggiero Dipace, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo nell'Università del Molise, in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca e pluriennale e qualificata esperienza di formazione nel settore attinente alla tematica del corso. È docente di Contabilità pubblica e di Diritto Amministrativo nell'Università del Molise.</i></p> <p><i>Simona D'Antonio, Professore associato abilitato e Ricercatore di Diritto Amministrativo nell'Università di Teramo, in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca e pluriennale e qualificata esperienza di formazione. È docente di diritto amministrativo nell'Università di Teramo.</i></p> <p><i>Tiziana Di Cimbrini, Professore aggregato e Ricercatore di Economia Aziendale nell'Università di Teramo, in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca e pluriennale e qualificata esperienza di formazione. È docente di Economia aziendale nell'Università di Teramo.</i></p> <p><i>Luigi Di Marco, Magistrato della Corte dei conti, in possesso dei requisiti previsti all'art.12, con pluriennale e qualificata esperienza di formazione e professionale nel settore attinente alla tematica del corso.</i></p> <p><i>Paolo Canofari, Dottore di ricerca in Economia Internazionale nell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", è Consulente per attività di ricerca nella School of European Political Economy dell'Università LUISS "Guido Carli" di Roma. È docente a contratto di Politica economica ed Economia Politica nell'Università di Teramo ed è in possesso dei requisiti previsti all'art. 12, con ampia esperienza di ricerca e pluriennale e qualificata esperienza di formazione nel settore attinente alla tematica del corso.</i></p>
<p>16) Esperto in gestione dei gruppi (Corsi di II livello tipo B)</p>	

<p>17) Logistica e dotazioni strumentali di cui all'art. 9, comma 3 dell'avviso</p>	<p><i>Il corso si terrà in aule dell'Ateneo di Teramo, adeguate per superficie, qualità strutturali e dotazioni di attrezzature didattiche per un numero di allievi superiore a 50 unità (e quindi in linea con il numero massimo di corsisti). In tutti i locali è garantito il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione incendi e della normativa antinfortunistica (D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modifiche).</i></p>
<p>18) Modalità di selezione dei partecipanti (strumenti e metodologia di cui all'art. 10 dell'Avviso)</p>	<p><i>Qualora il numero di richieste di partecipazione dovesse essere superiore al massimo consentito, verrà predisposto un apposito test, teso a valutare competenze di base nelle materie oggetto del Corso.</i></p>
<p>19) Registro presenze (indicare modalità di rilevazione delle presenze)</p>	<p><i>Le presenze saranno rilevate attraverso la firma in entrata e in uscita, su apposito registro, dei presenti in aula ai singoli moduli del Corso, con indicazione dell'orario se diverso da quello programmato.</i></p>
<p>20) Descrizione modelli Customer Satisfaction (art. 14 dell'avviso)</p>	<p><i>La soddisfazione dei partecipanti verrà rilevata periodicamente attraverso questionari metrici, costruiti in modo da fornire, oltre a un giudizio complessivo, la valutazione di più parametri (docenza, contenuti, metodologia didattica, organizzazione, ecc.).</i></p>
<p>21) Metodologie innovative dell'attività didattica (elencare, dandone adeguata definizione e descrizione, le azioni di didattica innovativa impiegate nel percorso formativo)</p>	<p><i>La didattica sarà svolta prevalentemente mediante lezioni interattive ed analisi di casi.</i></p> <p><i>Oltre alle lezioni frontali, saranno assicurate prove pratiche mirate a verificare l'applicazione degli istituti in situazioni reali, con trattazione di casi pratici. Nelle lezioni si darà inoltre spazio finale a "Question time", in cui i discenti potranno sottoporre ai docenti le problematiche più ricorrenti con l'obiettivo di trovare risposte a dubbi interpretativi ed applicativi.</i></p> <p><i>Il Corso avrà quindi anche un taglio operativo, posto che all'inquadramento teorico degli istituti seguirà sempre l'approfondimento applicativo degli stessi.</i></p> <p><i>Al fine di bilanciare l'insegnamento di tipo accademico e quello di tipo pratico e applicativo, è previsto il coinvolgimento di professionisti altamente qualificati (magistrati contabili, dirigenti amministrativi, revisori dei conti) che operano nel settore attinente alle tematiche del corso.</i></p> <p><i>Sono previsti infine seminari di approfondimento con i maggiori esperti del settore sulle problematiche più ricorrenti che terranno anche conto delle indicazioni provenienti dai partecipanti al corso.</i></p>

Quanto sopra esposto rappresenta una dichiarazione e corrisponde a quanto presente agli atti del Soggetto Proponente e a manifestazioni di volontà per attività poste in essere e propedeutiche all'attivazione del percorso formativo proposto.

Data,

Firma e timbro del Legale
Rappresentante