



**A.A. 2021/2022**  
**BANDO DI AMMISSIONE**  
**CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**  
**POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE**  
**Emanato con D.R. n. 513 del 29/10/21**

**Art. 1**

**Istituzione e Attivazione**

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso la Facoltà di Scienze Politiche, il Corso di formazione professionale "POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE", anno accademico 2021/2022, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

**FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE**

**CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE**

Enti convenzionati	<b>Protocollo d'intesa</b> per la "prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere, della violenza intrafamiliare, della violenza assistita e degli atti persecutori, per la promozione ed attuazione dei programmi di recupero dei soggetti maltrattanti e dei programmi di sostegno alle vittime di reato", promosso dalla Prefettura di Teramo, con Unite, Enti e Associazioni del territorio, siglato il 28 giugno 2018 presso la Prefettura di Teramo. Ministero dell'Interno – Ufficio territoriale per i rifugiati di Ancona e Onlus On the Road.
Crediti formativi universitari	Il Corso prevede l'acquisizione di CFU solo per gli iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Ateneo. <ul style="list-style-type: none"><li>- 6 CFU per gli studenti iscritti alla Facoltà di Scienze Politiche.</li><li>- Per gli studenti iscritti alle altre Facoltà dell'Ateneo, riconoscimento CFU come da tabella approvata dal Senato Accademico.</li></ul>
Numero massimo ammessi	200
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	Il Corso si attiva in ogni caso essendo collegato al Corso opzionale di 6 CFU di <i>Politica della differenza e tematiche di genere</i> erogato dalla Facoltà di Scienze Politiche
Numero di ore totali di attività didattica	30 - il corso si svolgerà in modalità mista (in presenza e on line su piattaforma google.meet )
Inizio attività didattica	<b>8 NOVEMBRE 2021</b> - Informazioni sul sito <a href="http://www.unite.it">www.unite.it</a> – sezione dedicata
Requisiti e titolo per l'ammissione	Diploma di scuola secondaria di secondo grado



Importo	Il corso è gratuito, è dovuto solo l'importo dell'imposta di bollo da € 16,00 all'atto della domanda di iscrizione
Coordinatore del Corso	Prof.ssa Fiammetta RICCI Mail: <a href="mailto:fricci@unite.it">fricci@unite.it</a> n.tel. 333-5852767 n. 0861-266702
Termine ultimo domanda di iscrizione	<b>6 NOVEMBRE 2021</b>

## **Art. 2** **Finalità**

Il Corso di Didattica innovativa LADI in "Politica della differenza e tematiche di genere" A.A.2021/2022 intende:

- offrire la possibilità di mettere a confronto diverse prospettive disciplinari ed epistemiche relative alle tematiche di genere, alla nozione di etica e politica differenza e, nello specifico, in riferimento alla differenza sessuale;

- favorire, attraverso il carattere interdisciplinare e l'interazione didattica tra docenti di discipline differenti, una visione aperta, integrata e composita dello studio di contenuti, idee, problemi e teorie connessi alle tematiche di genere sotto il profilo filosofico, storico, etico, sociologico, politico, giuridico, di governance e di comunicazione;

- incentivare la collaborazione didattica e scientifica tra docenti attraverso la condivisione e il confronto di approcci, stili di insegnamento e metodi di analisi diversi, per un miglioramento ed un arricchimento della qualità della didattica e della ricerca interdisciplinare, in grado di offrire agli studenti un percorso formativo integrato ed interculturale.

Il percorso formativo si articolerà attraverso una didattica innovativa interdisciplinare e modulare, integrando e confrontando metodologie di studio e di analisi relativamente ad argomenti, concetti, fenomeni e problemi connessi ad alcune fondamentali tematiche di genere. L'importanza di tali contenuti e saperi è centrale per molteplici profili disciplinari e percorsi di studio, poiché fa riferimento alla formazione integrale della persona e alla sua capacità di relazione, di collaborazione e condivisione di obiettivi di uguaglianza, rispetto, giustizia e riconoscimento di diritti e doveri per la dignità di ogni persona.

Il Corso, pertanto, prevede l'azione didattica in modalità mista, cioè sia in presenza che attraverso partecipazione telematica, con metodologia di lavoro flessibile, dialogica e laboratoriale, sia nella presentazione di teorie, percorsi tematici, analisi di concetti, nozioni e testi di riferimento, nonché attraverso momenti di discussione e confronto interdisciplinare, per offrire una prospettiva di studio, interpretazione e rielaborazione integrata tra diversi approcci epistemologici e metodologici.

Sono previsti lavori di gruppo, analisi di filmati, letture di opere o documenti inerenti agli argomenti trattati oggetto di discussione e dibattito, e momenti di ricostruzione e sintesi interdisciplinare del percorso effettuato.

## **Art. 3** **Organizzazione attività formative**

Le attività didattiche si svolgeranno in modalità mista (telematica e in presenza), a partire dal giorno 8 NOVEMBRE 2021, nei giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 17,30 alle ore 19,30.

Per i frequentanti in presenza, Aula 2 del polo didattico G. D'Annunzio; per chi frequenta on line, verrà inviato il link dopo la chiusura delle iscrizioni.

Al fine di coordinare le attività organizzativo-didattiche del percorso formativo, **tutti gli studenti, dopo aver perfezionato l'iscrizione, sono tenuti ad indicare l'interesse alla frequenza del Corso in remoto o in presenza**, alla Coordinatrice del Corso, prof.ssa Ricci: fricci@unite.it

Ore di lezione	30
Ore di studio individuale	120
Totale	<b>6 CFU</b>

Durante il Corso, a seconda del lavoro effettuato, saranno fornite indicazioni bibliografiche per l'approfondimento personale dei contenuti, e si concorderanno con i docenti coinvolti nella didattica interdisciplinare modalità specifiche e innovative di accertamento del raggiungimento degli obiettivi, dell'acquisizione di contenuti e di abilità di apprendimento, interpretazione e rielaborazione a carattere interdisciplinare.

Per gli studenti dell'Ateneo, che scelgono il percorso formativo come insegnamento opzionale interfacoltà, la prova finale consiste nella discussione di una tematica oggetto di un percorso modulare o di un argomento del programma, attraverso un piano di lavoro personalizzato e interdisciplinare (tesina, elaborazione di percorsi o prodotti multimediali, reading e analisi di testi letterari, scientifici e/o ricerche comparate) e l'acquisizione dei relativi CFU sarà valutata sulla base della tabella approvata in Senato Accademico.

Per gli studenti iscritti alla Facoltà di Scienze Politiche che frequentano il Corso opzionale che corrisponde ai relativi 6 cfu previsti dall'offerta formativa di Facoltà, la verifica della preparazione finale avverrà attraverso la forma del colloquio orale.

Per gli iscritti come corso di formazione professionale, la prova finale consiste nella elaborazione di un testo scritto su un argomento (tema, autore, opera) oggetto del programma del percorso formativo da presentare alla Coordinatrice entro una scadenza che verrà comunicata durante lo svolgimento delle attività formative.

#### **Art. 4**

##### **Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione al Corso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

#### **Art. 5**

##### **Presentazione delle domande**

La procedura è esclusivamente online seguendo la procedura "Immatricolazione online" sul sito <https://segreteriaonline.unite.it>. L'ammissione avverrà secondo l'ordine temporale di arrivo delle domande.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).



- E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di [www.unite.it](http://www.unite.it). Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.
- Come accedere:
- – FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online. Dopo aver effettuato tale passaggio è possibile iscriversi cliccando su "Segreteria" – "Immatricolazioni". In caso di accesso negato nonostante la procedura anzidetta è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post- laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:  
[mteodori@unite.it](mailto:mteodori@unite.it)  
[rdeiovita@unite.it](mailto:rdeiovita@unite.it)
- - INFO STUDENTI ISCRITTI UNITE:  
Gli studenti iscritti ai percorsi formativi dell'Università di Teramo non devono seguire la procedura di iscrizione on-line, ma fare riferimento alla Coordinatrice del Corso, prof.ssa Fiammetta RICCI ([fricci@unite.it](mailto:fricci@unite.it)) precisando l'interesse alla frequenza del Corso in remoto o in presenza, **entro il 6 NOVEMBRE 2021**  
[https://www.unite.it/UniTE/Home/Politica\\_delle\\_differenze\\_e\\_tematiche\\_di\\_genere](https://www.unite.it/UniTE/Home/Politica_delle_differenze_e_tematiche_di_genere)

**La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del giorno 6 NOVEMBRE 2021**

Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).

Il pagamento della contribuzione studentesca avverrà esclusivamente attraverso [pagoPA](#).

È possibile pagare direttamente **sul sito di "Segreteria studenti online"** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l'elenco delle tasse. Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [pagoPA](#)



Entrando nel dettaglio taxa (numero della fattura), si può scegliere fra due opzioni di pagamento:

- **Online:** cliccando su “**Paga con PagoPA**”;
- **Di persona:** cliccando su “**Stampa avviso per PagoPA**” il sistema genererà l’avviso di pagamento in formato *pdf* che si dovrà presentare presso uno sportello di uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema pagoPA come da lista indicata al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

**Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link [https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti\\_online](https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online)**

La data di scadenza per ottemperare al pagamento dell’ importo della marca da bollo è fissata al giorno **6 NOVEMBRE 2021**.

Al termine della procedura il sistema vi chiederà di allegare la domanda di immatricolazione firmata. **L’iscrizione si perfeziona solo con il versamento della marca da bollo. A coloro che non risultano in regola con il pagamento dovuto, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.**

#### **Art. 6**

##### **Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all’estero**

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all’estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l’accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l’ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l’accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

#### **Art. 7**

##### **Procedura di selezione**

L’ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei 200 posti. Se il numero delle richieste di partecipazione fosse superiore a quello massimo previsto, il Consiglio Scientifico del Corso si riserva di adottare ulteriori modalità di ammissione.

#### **Art. 8**

##### **Obblighi di frequenza**

La frequenza alle attività didattiche del Corso è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze, secondo modalità specificate dal Consiglio Scientifico del corso.

E’ possibile la partecipazione anche a singoli moduli, ed in tal caso se assolto il requisito minimo di frequenza, sarà rilasciata apposita attestazione.



## **Art. 9**

### **Nota informativa**

Sul sito di Ateneo [www.unite.it](http://www.unite.it), in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del master. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

## **Art.10**

### **Rimborsi**

L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

## **Art. 11**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: [rdp@unite.it](mailto:rdp@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

## **Art. 12**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: [dgarelli@unite.it](mailto:dgarelli@unite.it). – tel. 0861 266292.

IL RETTORE  
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA

Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Responsabile Ufficio: dott.ssa Marzia Teodori
--