



**A.A. 2019/2020**  
**BANDO DI AMMISSIONE**  
**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “PROFESSIONE DOCENTE. NORMATIVA,  
DIDATTICA PER COMPETENZE, AMBIENTI DI APPRENDIMENTO, VALUTAZIONE”**

**Emanato con D.R. n. 609 del 29/11/2019**

**Art. 1**

**Istituzione e Attivazione**

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione, il Corso di perfezionamento in “Professione docente. Normativa, didattica per competenze, ambienti di apprendimento, valutazione”, anno accademico 2019/2020, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

**FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO**

<b>PROFESSIONE DOCENTE. NORMATIVA, DIDATTICA PER COMPETENZE, AMBIENTI DI APPRENDIMENTO, VALUTAZIONE</b>	
Enti convenzionati	Pearson Italia, con sede in Torino Nota di intenti ex art. 7 del Regolamento dell'Università degli Studi di Teramo per l'istituzione e la gestione del corso perfezionamento
Crediti formativi universitari	<b>12</b>
Numero massimo ammessi	200
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	100
Numero di ore totali di attività in presenza	45
Inizio attività didattica	DICEMBRE 2019 - Informazioni sul sito <a href="http://www.unite.it">www.unite.it</a> – sezione dedicata
Requisiti e titolo per l'ammissione	Laurea magistrale, Specialistica e Vecchio Ordinamento
Contributo di iscrizione	<b>Euro 600,00 (seicento/00) – rata unica</b>
Coordinatore del Corso	Prof. Adolfo BRAGA Mail: <a href="mailto:abraga@unite.it">abraga@unite.it</a> 0861/266060
Termine ultimo di presentazione della domanda	<b>6 DICEMBRE 2019</b>



## **Art. 2** **Finalità**

L'Università degli Studi di Teramo, in collaborazione con Pearson – School Pre-Post sales (casa editrice leader mondiale nel settore education), organizza un corso di preparazione al concorso per aspiranti docenti delle scuole secondarie superiori di secondo grado. Obiettivi del corso saranno quelli di fornire: conoscenze di carattere culturale e normativo circa il funzionamento della scuola dell'autonomia, i processi di insegnamento-apprendimento per competenze, l'organizzazione e la progettazione didattica, approfondimenti specifici relativi ai settori disciplinari, realizzati attraverso laboratori didattici con l'assistenza di tutor d'aula.

Sotto un profilo strettamente culturale, la formazione degli insegnanti deve usare risorse di eccellenza improntate all'educazione degli adulti che si presenta come un'attività delicatissima, che esige capacità raffinate di progettazione, gestione e verifica.

Inoltre, la programmazione e la gestione dei corsi di aggiornamento professionale degli insegnanti vanno affidate decisamente alle università a livello territoriale, lì dove domanda e offerta di formazione possono davvero interloquire e dove ogni istanza è tenuta ad esplicitare le proprie scelte organizzative e di condivisione con le istituzioni scolastiche locali per una formulazione e condivisione di progetto pedagogico che esalti la professionalità degli insegnanti. Un ruolo chiave, infatti, nella formazione degli insegnanti, è quello delle istanze degli istituti scolastici, singolarmente o per gruppi provinciali o di regione. È a questo livello che si realizzano concrete economie di scala e che si personalizzano i vari progetti.

## **Art. 3** **Organizzazione attività formative**

Le lezioni si svolgeranno presso l'Università degli Studi di Teramo nel periodo dicembre 2019 – febbraio 2020. Sono previsti incontri pomeridiani e mattutini come di seguito: lunedì 15.00-18.00, venerdì 15.00-18.00, sabato 9.00-12.00. Tale previsione è frutto di quanto emerso dalle opzioni di preferenza richieste nelle pre-iscrizioni

Ore di lezione frontale e di didattica a distanza 36

Ore di studio individuale 189

Tot. 225 ore **CFU 9**

Ore di didattica alternativa - Laboratori 9

Ore di studio individuale 66

Tot.75 ore **CFU 3**

### **PROVA FINALE**

La prova finale che consentirà l'acquisizione di 12 cfu al conseguimento del titolo, consisterà in una prova semi strutturata con una batteria di item per ogni materia di insegnamento con quattro tipologie di risposte chiuse

## **Art. 4** **Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione al Corso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

**Possono, altresì, presentare domanda di ammissione i laureandi entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente a quello corrente.**

Per tali tipologie di iscritti, il versamento del contributo di iscrizione va effettuato entro 15 giorni dal conseguimento del titolo che dà diritto all'accesso.



## Art. 5 Presentazione delle domande

La procedura è esclusivamente online. L'ammissione avverrà secondo l'ordine temporale di arrivo delle domande.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).

E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura di "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di [www.unite.it](http://www.unite.it). Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.

Come accedere:

– FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online.

– STUDENTI ISCRITTI: gli studenti già iscritti non devono effettuare una nuova registrazione e possono accedere - dopo il login nell'area riservata - con le credenziali già in loro possesso (Codice Fiscale e Password). Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura "recupera password". In caso di accesso negato nonostante le procedure anzidette è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post-laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

[mteodori@unite.it](mailto:mteodori@unite.it)

[gcamerini@unite.it](mailto:gcamerini@unite.it)

Dopo aver effettuato tali passaggi è possibile iscriversi cliccando su "Segreteria" – "Immatricolazioni".

**La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del 6 DICEMBRE 2019.**

Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).



Al termine della procedura di iscrizione, il sistema genera il modulo di pagamento (MAV che comprende anche l'importo della marca da bollo da € 16,00) relativo alle tasse dovute, come riportato all'art.1 del presente bando. Il MAV può essere stampato e utilizzato per il pagamento presso un qualsiasi sportello bancario presente sul territorio nazionale. Lo studente può pagare le tasse anche on-line come da indicazioni del proprio Istituto bancario se all'interno della propria homebanking è presente la specifica funzione per il pagamento del MAV. **La data di scadenza per ottemperare al pagamento è fissata al 6 DICEMBRE 2019.**

Di norma, il dato del pagamento è riversato in Esse3 (sistema informatico che gestisce la carriera degli studenti) entro 48 ore. Il MAV pagato non dovrà essere allegato o consegnato; una volta effettuato il versamento questo sarà registrato automaticamente dal sistema e si provvederà di seguito al rilascio del numero di matricola.

**L'iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute.**

Il ritardo nel pagamento della rata di iscrizione comporterà il pagamento di una mora di € 150,00 da versare sempre mediante MAV.

#### **Art. 6**

##### **Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero**

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

#### **Art. 7**

##### **Procedura di selezione**

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei 200 posti.

Nel caso in cui le domande siano più di 200 e qualora il Consiglio Scientifico del Corso ritenga di voler ampliare il numero degli iscritti, l'ammissione sui posti aggiuntivi avverrà attraverso l'espletamento di una procedura di selezione sulla base dei titoli indicati nel curriculum vitae allegato alla domanda di iscrizione. In questo caso, il Consiglio scientifico del Corso delibera la nomina di un'apposita Commissione, composta da non meno di tre membri scelti tra professori e ricercatori, almeno uno dei quali di ruolo nell'Ateneo. Possono essere aggiunti non più di due esperti, scelti nell'ambito di ogni Ente o soggetto esterno, ai sensi del Regolamento per l'istituzione e l'attivazione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale.

Espletata la procedura di selezione, la Commissione compila la graduatoria generale di merito.

#### **Art. 8**

##### **Obblighi di frequenza**

La frequenza alle attività didattiche del Corso è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze (sulle ore di attività didattica in presenza), secondo modalità specificate dal Consiglio Scientifico del Corso.



## **Art. 9**

### **Nota informativa**

Sul sito di Ateneo [www.unite.it](http://www.unite.it), in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del master. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

## **Art.10**

### **Rimborsi**

Il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato solamente nei seguenti casi:

- mancato avvio del master/corso;
- mancanza dei requisiti specifici richiesti.

La rinuncia volontaria al master/corso, comunque motivata, non comporterà il rimborso del contributo di iscrizione.

L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

## **Art. 11**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati. Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: [rdp@unite.it](mailto:rdp@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

## **Art. 12**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: [dgarelli@unite.it](mailto:dgarelli@unite.it). – tel. 0861 266292.

IL RETTORE  
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA

Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Responsabile Ufficio: dott.ssa Marzia Teodori
----------------------------------------------------------------------------------------------