



A.A. 2021/2022
BANDO DI AMMISSIONE

MASTER DI I LIVELLO IN “APICOLTURA: GESTIONE SANITARIA E AMBIENTALE”

Emanato con D.R. n. 530 del 08/11/2021

Art. 1

Istituzione e Attivazione

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso la Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali, il Master di I livello in “APICOLTURA: GESTIONE SANITARIA E AMBIENTALE”, anno accademico 2021/2022, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

FACOLTÀ DI BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI E AMBIENTALI

MASTER DI I LIVELLO

APICOLTURA: GESTIONE SANITARIA E AMBIENTALE	
ALTRE FACOLTÀ DI ATENEO	Medicina Veterinaria
ENTI CONVENZIONATI	- SVETAP (SOCIETÀ SCIENTIFICA VETERINARIA PER L'APICOLTURA) - ASSAPIRA (ASSOCIAZIONE APICOLTORI D'ABRUZZO)
Crediti formativi universitari	60
Numero massimo ammessi	40
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	20
Numero di ore totali di attività didattiche	Attività formativa: 210 h. Didattica alternativa/stage: 10 CFU (250 h)
Inizio attività didattica	GENNAIO 2022 - Informazioni sul sito www.unite.it – sezione dedicata
Requisiti e titolo per l'ammissione	Laurea di Primo livello. Lauree specialistiche. Laurea Magistrale. Lauree Vecchio Ordinamento
Contributo di iscrizione	€ 800,00 (ottocento/00)
Importo - Scadenza prima rata	€ 400,00 (quattrocento/00) 20 DICEMBRE 2021
Importo – Scadenza seconda rata	€ 400,00 (quattrocento/00) 29 APRILE 2022
Coordinatore del Master	Prof. Michele AMORENA Mail: mamorena@unite.it
Termine ultimo di presentazione della domanda	20 DICEMBRE 2021

Art. 2 Finalità

Negli ultimi anni l'apicoltura italiana ha subito notevoli cambiamenti; si è assistito da una parte allo sviluppo di un'attività sempre più specializzata dall'altra si è riscontrata la comparsa di nuove patologie sempre più difficili da diagnosticare, controllare, gestire e curare. Non bisogna inoltre dimenticare che l'apicoltura nell'economia agricola costituisce un'attività di interesse nazionale utile per la conservazione dell'ambiente naturale, dell'ecosistema e dell'agricoltura in generale finalizzata a garantire l'impollinazione naturale ed è essa stessa espressione di biodiversità. L'importanza dell'ape e più in generale dell'apicoltura è stata riconosciuta negli ultimi anni dalle Nazioni Unite, designando il 20 maggio la giornata mondiale delle api. Questo contesto muove l'idea del master in **“Apicoltura: gestione sanitaria ed ambientale”** esso ha lo scopo di ampliare le conoscenze teoriche e fornire delle esperienze professionalizzanti e pratiche del mondo apistico alle diverse figure che provengono dai diversi corsi del laurea (Medicina Veterinaria, Biologia, Scienze e tecnologie alimentari, Agraria, Tutela e Benessere Animale, ecc). In particolare il Master si propone di agevolare, uniformare ed arricchire la formazione dei laureati sia che essi operino nel settore pubblico o privato o che siano liberi professionisti, questo in ragione del crescente sviluppo delle aziende, delle nuove forme di allevamento e produzione apistica che si riflettono in un'intensificazione degli scambi commerciali tra l'Italia e gli altri paesi. Verranno inoltre fornite conoscenze relative ai recenti utilizzi dell'ape nei programmi di monitoraggio ambientale e di valutazione dell'impatto ambientale. Al termine del Master i partecipanti avranno le conoscenze teoriche e pratiche necessarie per potersi approcciare al controllo e al management degli apiari, agli aspetti inerenti la sanità pubblica e animale, ai trattamenti consentiti a livello normativo e all'utilizzo dell'ape come bioindicatore ambientale e di biodiversità.

Art. 3 Organizzazione attività formative

Le attività didattiche si svolgeranno, dal lunedì mattina al venerdì pomeriggio, una settimana al mese (36/40 ore settimanali) presso l'Università degli Studi di Teramo e avranno inizio nel mese di GENNAIO 2022. Il Coordinatore del Master si riserva, a causa dell'emergenza sanitaria in atto, la possibilità di disporre l'attivazione delle lezioni in modalità telematica per la parte non esclusivamente pratica.

Nei mesi primaverili ed in relazione alle condizioni climatiche sono previste le attività pratiche con lo svolgimento della didattica alternativa-stage.

Verranno organizzati tirocini formativi/stage per una diretta esperienza nell'ambito professionale, a titolo gratuito, secondo la disponibilità con gli Enti convenzionati. Il tirocinio sarà svolto secondo quanto indicato nell'apposito Progetto di tirocinio che dovrà essere concordato dall'allievo con un tutor docente del master e con il tutor dell'ente ospitante ed appositamente sottoscritto.

ORE DI LEZIONE FRONTALE - 210

ORE DI STUDIO INDIVIDUALE – 840

TOTALE LEZIONE FRONTALE E STUDIO INDIVIDUALE	CFU 42	(h.1050)
DIDATTICA ALTERNATIVA/STAGE	CFU 10	(h. 250)
PROVA FINALE : Elaborato sulle attività formative svolte	CFU 8	(h. 200)
	-----	-----
TOTALE	CFU 60	1500 h.

Sono previste verifiche periodiche con prova di valutazione mediante domande a risposta multipla.

La prova finale consiste in un elaborato scritto sulle attività formative frequentate dallo studente.



Art. 4

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al master, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

Ai sensi dell'art.142 del T.U. n.1592/1933 non è consentita la contemporanea iscrizione a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al master di cui al presente bando non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri master universitari, corsi di laurea e laurea magistrale, dottorati di ricerca e scuole di specializzazione attivati presso questo o altri Atenei.

L'incompatibilità è estesa anche ai titolari di assegni di ricerca.

Possono altresì presentare domanda di ammissione, in modalità cartacea, i laureandi che conseguiranno il titolo accademico entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente a quello corrente. Il modulo di domanda, riservato ai laureandi, è pubblicato nella sezione dedicata.

Per tali tipologie di iscritti, il versamento del contributo di iscrizione va effettuato entro 15 giorni dal conseguimento del titolo che dà diritto all'accesso.

Art. 5

Presentazione delle domande

La procedura è esclusivamente online seguendo la procedura "Immatricolazione online" sul sito <https://segreteriaonline.unite.it>. L'ammissione avverrà secondo l'ordine temporale di arrivo delle domande.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).

- E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di www.unite.it. Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.
- Come accedere:
 - – FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online.
 - – STUDENTI ISCRITTI: gli studenti già iscritti non devono di effettuare una nuova registrazione e possono accedere - dopo il login nell'area riservata - con le credenziali già in loro possesso (Codice Fiscale e Password). Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura "recupera password". In caso di accesso negato nonostante le procedure anzidette è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post-laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

mteodori@unite.it

rdeiovita@unite.it

Dopo aver effettuato tali passaggi è possibile iscriversi cliccando su “Segreteria” – “Immatricolazioni”.

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del 20 DICEMBRE 2021.

Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).

Il pagamento della contribuzione studentesca avverrà esclusivamente attraverso [pagoPA](#). È possibile pagare direttamente **sul sito di “Segreteria studenti online”** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l’elenco delle tasse. Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [pagoPA](#)

Entrando nel dettaglio tassa (numero della fattura), si può scegliere fra due opzioni di pagamento:

- **Online:** cliccando su “**Paga con PagoPA**”;
- **Di persona:** cliccando su “**Stampa avviso per PagoPA**” il sistema genererà l’avviso di pagamento in formato *pdf* che si dovrà presentare presso uno sportello di uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema pagoPA come da lista indicata al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online

La data di scadenza per ottemperare al pagamento della 1^ rata è fissata al 20 DICEMBRE 2021. Al termine della procedura il sistema vi chiederà di allegare la domanda di immatricolazione firmata. L’iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. I partecipanti saranno tenuti, successivamente, al pagamento della 2^ rata di iscrizione, il cui importo è indicato all’art. 1 del presente bando, entro il termine ultimo del 29 APRILE 2022.

Il ritardo nel pagamento di ogni rata delle tasse comporterà il pagamento di una mora di € 150,00 da versare sempre attraverso [pagoPA](#).

L’iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. A coloro che non risultano in regola con il pagamento delle tasse, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.



Art. 6

Esonero delle tasse per studenti diversamente abili

Gli studenti diversamente abili con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o una disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e comma 3 della Legge 5 febbraio 1992, n°104 e s.m.i., anche se già in possesso di titolo accademico, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento delle tasse. Tali studenti dovranno effettuare l'iscrizione on line e pagare solo il bollo dell'importo di € 16,00.

Art. 7

Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

Art. 8

Procedura di selezione

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei 40 posti.

Nel caso in cui le domande siano più di 40 e qualora il Consiglio Scientifico del Master ritenga di voler ampliare il numero degli iscritti, l'ammissione sui posti aggiuntivi avverrà attraverso l'espletamento di una procedura di selezione sulla base dei titoli indicati nel curriculum vitae allegato alla domanda di iscrizione. In questo caso, il Consiglio scientifico del corso delibera la nomina di un'apposita Commissione, composta da non meno di tre membri scelti tra professori e ricercatori, almeno uno dei quali di ruolo nell'Ateneo. Possono essere aggiunti non più di due esperti, scelti nell'ambito di ogni Ente o soggetto esterno, ai sensi del Regolamento per l'istituzione e l'attivazione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale.

Espletata la procedura di selezione, la Commissione compila la graduatoria generale di merito.

Art. 9

Obblighi di frequenza

La frequenza alle attività didattiche del Master è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze sulle ore di attività didattica in presenza (o online, qualora fosse attivata detta modalità di espletamento delle lezioni).



Art. 10

Nota informativa

Sul sito di Ateneo www.unite.it, in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del master. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

Art.11

Rimborsi

Il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato solamente nei seguenti casi:

- mancato avvio del master/corso;
- mancanza dei requisiti specifici richiesti.

La rinuncia volontaria al master/corso, comunque motivata, non comporterà il rimborso del contributo di iscrizione.

L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rdp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: dgarelli@unite.it. – tel. 0861 266292.

IL RETTORE
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA

Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Responsabile Ufficio: dott.ssa Marzia Teodori
--