



A.A. 2020/2021
BANDO DI AMMISSIONE
CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE
Emanato con D.R. n.413 del 29/10/2020

Art. 1

Istituzione e Attivazione

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso la Facoltà di Scienze Politiche, il Corso di formazione professionale "POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE", anno accademico 2020/2021, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

| POLITICA DELLA DIFFERENZA E TEMATICHE DI GENERE | |
|---|--|
| Enti convenzionati | Protocollo d'intesa per la "prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere, della violenza intrafamiliare, della violenza assistita e degli atti persecutori, per la promozione ed attuazione dei programmi di recupero dei soggetti maltrattanti e dei programmi di sostegno alle vittime di reato", promosso dalla Prefettura di Teramo, con Unite, Enti e Associazioni del territorio, siglato il 28 giugno 2018 presso la Prefettura di Teramo |
| Crediti formativi universitari | Il Corso prevede l'acquisizione di CFU solo per gli iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale dell'Ateneo |
| Numero massimo ammessi | 100 |
| Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato | Il Corso si attiva in ogni caso essendo collegato al Corso opzionale di 6 CFU di <i>Politica della differenza e tematiche di genere</i> erogato dalla Facoltà di Scienze Politiche |
| Numero di ore totali di attività in presenza | 30 - il corso sarà on line sulla piattaforma google.meet |
| Inizio attività didattica | 9 NOVEMBRE 2020 - Informazioni sul sito www.unite.it – sezione dedicata |
| Requisiti e titolo per l'ammissione | Diploma di scuola media superiore |
| Importo | Il corso è gratuito, è dovuto solo l'importo dell'imposta di bollo da € 16,00 all'atto della domanda di iscrizione |
| Coordinatore del Corso | Prof.ssa Fiammetta RICCI Mail: fricci@unite.it n.tel. 333-5852767 n. 0861-266702 |
| Termine ultimo domanda di iscrizione | 9 NOVEMBRE 2020 h.12.00 |



Art. 2 Finalità

Il Corso di Didattica innovativa LADI in “Politica della differenza e tematiche di genere” A.A.2020/2021 intende:

- offrire la possibilità di mettere a confronto diverse prospettive disciplinari ed epistemiche relative alle tematiche di genere, alla nozione di etica e politica differenza e, nello specifico, in riferimento alla differenza sessuale;
- favorire, attraverso il carattere interdisciplinare e l'interazione didattica tra docenti di discipline differenti, una visione aperta, integrata e composita dello studio di contenuti, idee, problemi e teorie connessi alle tematiche di genere sotto il profilo filosofico, storico, etico, sociologico, politico, giuridico, di governance e di comunicazione;
- incentivare la collaborazione didattica e scientifica tra docenti attraverso la condivisione e il confronto di approcci, stili di insegnamento e metodi di analisi diversi, per un miglioramento ed un arricchimento della qualità della didattica e della ricerca interdisciplinare, in grado di offrire agli studenti un percorso formativo integrato ed interculturale.

Il percorso formativo si articolerà attraverso una didattica innovativa interdisciplinare e modulare, integrando e confrontando metodologie di studio e di analisi relativamente ad argomenti, concetti, fenomeni e problemi connessi ad alcune fondamentali tematiche di genere. L'importanza di tali contenuti e saperi è centrale per molteplici profili disciplinari e percorsi di studio, poiché fa riferimento alla formazione integrale della persona e alla sua capacità di relazione, di collaborazione e condivisione di obiettivi di uguaglianza, rispetto, giustizia e riconoscimento di diritti e doveri per la dignità di ogni persona.

Il Corso, pertanto, prevede l'azione didattica in aula in modalità flessibile, dialogica e laboratoriale, sia nella presentazione di teorie, percorsi tematici, analisi di concetti, nozioni e testi di riferimento, nonché attraverso momenti di discussione e confronto interdisciplinare, per offrire una prospettiva di studio, interpretazione e rielaborazione integrata tra diversi approcci epistemologici e metodologici.

Sono previsti lavori di gruppo, analisi di filmati, letture di opere o documenti inerenti agli argomenti trattati oggetto di discussione e dibattito, e momenti di ricostruzione e sintesi interdisciplinare del percorso effettuato, sia individualmente che in lavori di gruppo.

Art. 3 Organizzazione attività formative

Le attività didattiche si svolgeranno in modalità telematica, a partire dal 9 NOVEMBRE 2020, nei giorni: lunedì, martedì e venerdì dalle ore 17,30 alle ore 19,30.

| | |
|--|--------------|
| Ore di lezione on line sulla piattaforma google.meet | 30 |
| Ore di studio individuale | 120 |
| Totale | 6 CFU |

Durante il Corso, a seconda del lavoro effettuato, saranno fornite indicazioni bibliografiche per l'approfondimento personale dei contenuti, e si concorderanno con i docenti coinvolti nella didattica interdisciplinare modalità specifiche e innovative di accertamento del raggiungimento degli obiettivi, dell'acquisizione di contenuti e di abilità di apprendimento, interpretazione e rielaborazione a carattere interdisciplinare.

La prova finale consiste nella discussione di una tematica oggetto di un percorso modulare o di un argomento del programma, attraverso un piano di lavoro personalizzato e interdisciplinare (tesina, elaborazione di percorsi o prodotti multimediali, reading e analisi di testi letterari, scientifici e/o ricerche comparate).

Per gli studenti di Sc. Politiche che frequentano (on line) il Corso opzionale che corrisponde ai relativi 6 cfu previsti dall'offerta formativa di Facoltà, la verifica della preparazione finale avverrà attraverso la forma del colloquio orale.



Art. 4

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al Corso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

Art. 5

Presentazione delle domande

La procedura è esclusivamente online seguendo la procedura "Immatricolazione online" sul sito <https://segreteriaonline.unite.it>. L'ammissione avverrà secondo l'ordine temporale di arrivo delle domande.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).

- E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di www.unite.it. Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.

- Come accedere:

- – FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online. Dopo aver effettuato tale passaggio è possibile iscriversi cliccando su "Segreteria" – "Immatricolazioni". In caso di accesso negato nonostante la procedura anzidetta è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post- laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

mteodori@unite.it

rdeiovita@unite.it

- - INFO STUDENTI ISCRITTI:

https://www.unite.it/UniTE/Home/Politica_della_differenza_e_tematiche_di_genere

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del 9 NOVEMBRE 2020



Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).

Il pagamento della contribuzione studentesca avverrà esclusivamente attraverso [pagoPA](#). È possibile pagare direttamente **sul sito di “Segreteria studenti online”** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l'elenco delle tasse. Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [pagoPA](#)

Entrando nel dettaglio tassa (numero della fattura), si può scegliere fra due opzioni di pagamento:

- **Online:** cliccando su “**Paga con PagoPA**”;
- **Di persona:** cliccando su “**Stampa avviso per PagoPA**” il sistema genererà l'avviso di pagamento in formato *pdf* che si dovrà presentare presso uno sportello di uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema pagoPA come da lista indicata al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online

La data di scadenza per ottemperare al pagamento dell'importo della marca da bollo è fissata al 9 NOVEMBRE 2020.

Al termine della procedura il sistema vi chiederà di allegare la domanda di immatricolazione firmata.

L'iscrizione si perfeziona solo con il versamento della marca da bollo. A coloro che non risultano in regola con il pagamento dovuto, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.

Art. 6

Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.



Art. 7

Procedura di selezione

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei 100 posti. Se il numero delle richieste di partecipazione fosse superiore a quello massimo previsto, il Consiglio Scientifico del Corso si riserva di adottare ulteriori modalità di ammissione.

Art. 8

Obblighi di frequenza

La frequenza alle attività didattiche telematiche del Corso è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze, secondo modalità specificate dal Consiglio Scientifico del corso.

E' possibile la partecipazione anche a singoli moduli settimanali, ed in tal caso se assolto il requisito minimo di frequenza, sarà rilasciata apposita attestazione.

Art. 9

Nota informativa

Sul sito di Ateneo www.unite.it, in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del master. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

Art.10

Rimborsi

L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rdp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo – Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: dgarelli@unite.it. – tel. 0861 266292.

IL RETTORE
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA

| |
|--|
| Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Responsabile Ufficio: dott.ssa Marzia Teodori |
|--|