

**FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA**  
**Scuola di Specializzazione in "Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione"**  
**Anno Accademico 2022/2023**  
**BANDO DI AMMISSIONE**

**Principi generali**

La Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione svolge attività scientifico-didattica a carattere post-universitario allo scopo di formare figure professionali specialistiche.

La Scuola rilascia il titolo di Specialista in Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione. Il corso degli studi della Scuola è di durata biennale: il monte ore di didattica frontale è di 330 ore per ogni anno di corso per un totale di 660 ore. Di recente la Scuola di Specializzazione è stata anche regolamentata dai seguenti atti normativi:

- il **D.P.C.M. 27 aprile 2018 n. 80** in G.U. 28 giugno 2018 n. 148 reca, in attuazione dell'art. 28 del D.Lgs. n. 165/2001 *"l'individuazione, ai sensi dell'articolo 7, commi 1 e 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, delle scuole di specializzazione che rilasciano i diplomi di specializzazione che consentono la partecipazione ai concorsi per l'accesso alla qualifica di dirigente della seconda fascia"*;

- il **D.P.C.M. 16 aprile 2018 n. 78**, in G.U. 27 giugno 2018 n. 147, *"che stabilisce i titoli valutabili nell'ambito del concorso per l'accesso alla qualifica di dirigente e il valore massimo assegnabile, ad ognuno di essi, ai sensi dell'articolo 3, comma 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272"*, tra cui il diploma di specializzazione.

La frequenza dei corsi è obbligatoria e si considera espletata alla condizione di una frequenza pari a non meno del 70% delle lezioni frontali in calendario. La rinuncia volontaria alla Scuola, comunque motivata, non comporta il rimborso della quota di iscrizione. Nell'ipotesi che il numero degli iscritti al I anno sia inferiore a **20**, il Consiglio si riserva la potestà di deliberare l'omessa attivazione del corso.

L'Università degli studi di Teramo ha aderito all'iniziativa "PA 110 e lode" frutto di un protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021 tra il ministro della Pubblica amministrazione e la Ministra dell'Università e della Ricerca che consente ai dipendenti pubblici che lo vorranno di usufruire di un incentivo per l'accesso all'istruzione terziaria: corsi di laurea, corsi di specializzazione e master. Nello specifico questa Scuola ha dato la propria adesione al Protocollo 110 e lode soltanto in merito alla riduzione del 30% sul contributo d'iscrizione.

La Scuola di specializzazione non eroga CFU e le verifiche che si terranno alla conclusione delle lezioni sono finalizzate al passaggio dal primo al secondo anno (iscritti al primo anno) e all'ammissione dell'esame finale (iscritti al secondo anno).

**PROVA D'ESAME**

Alla Scuola si accede tramite una prova di ammissione. La prova d'esame consiste nella soluzione di quiz a risposta chiusa ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162.

La prova si svolgerà il giorno **1 dicembre 2022 alle ore 10,00 presso la Facoltà di Giurisprudenza**.

I candidati, per le operazioni di identificazione, dovranno presentarsi alla prova di ammissione muniti di un valido documento di riconoscimento alle ore 9,00.

I risultati della prova di ammissione verranno pubblicati alla sezione Scuole di Specializzazione del sito di Ateneo.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Requisito per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione è il possesso della

Responsabile dell'AREA : Dott.ssa Daniela GARELLI  
Responsabile dell'Ufficio: Dott. Massimiliano DI PIETRO  
Ha collaborato: Donato PUGLIA

Eventuali risposte vanno inviate a:

laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze dell'Amministrazione, lauree in altre discipline unitamente a titoli che attestino un'esperienza amministrativa presso la Pubblica Amministrazione o altri Enti pubblici, lauree equipollenti di un'università straniera il cui titolo sia riconosciuto nel nostro ordinamento. Possono inoltre presentare domanda con riserva e partecipare pertanto alla prova di ammissione, gli studenti laureandi che conseguiranno il titolo nella sessione straordinaria, perfezionando poi l'iscrizione solo in caso di conseguimento del titolo finale.

La domanda di ammissione alla Scuola di specializzazione per l'A.A. 2022/2023, dovrà essere effettuata entro e non oltre le ore 13,00 del 25 novembre.

Alla domanda di ammissione alla Scuola è necessario allegare l'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, dell'indicazione dei voti riportati nei singoli esami di profitto e nell'esame di laurea, con l'indicazione dell'anno accademico di prima immatricolazione utilizzando il format allegato A al bando allegando copia del documento di identità in corso di validità.

Di seguito le modalità di inserimento on-line della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO per l'ammissione al 1° anno della Scuola di Specializzazione in Diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione.

1- Per presentare la domanda di ammissione alla selezione, il candidato dovrà registrarsi inserendo i propri dati anagrafici nella Segreteria Online dell'Università degli Studi di Teramo (<https://segreteriaonline.unite.it/>) > menù in alto a destra "Registrazione". E' possibile effettuare la registrazione anche con SPID. Il candidato, a pena di esclusione, è il solo responsabile dei dati anagrafici inseriti. Al termine della procedura, il sistema produrrà una login e farà scegliere una password necessaria per accedere alla Segreteria online. Gli studenti già iscritti ad UNITE devono usare le credenziali in loro possesso o, qualora dimenticate, recuperarle con la procedura "Password dimenticata".

2- Una volta eseguito l'accesso, dal menù in alto a destra, cliccare sulla voce "Segreteria" > "Test di Ammissione", cliccare su "Iscrizione concorsi" e proseguire fino a selezionare il corso di specializzazione in Diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione.

3- Completare la procedura compilando tutti i campi richiesti e allegando la documentazione necessaria. Si raccomanda particolare attenzione laddove è richiesto di attribuire un titolo al documento che si sta allegando.

4- Sarà considerata non pervenuta la domanda di partecipazione alla selezione che non sia "CONFERMATA" nella procedura informatica. La domanda di ammissione si intende presentata correttamente quando il sistema produce la ricevuta con data, ora e relativa prematricola. Se si interrompe la procedura, la domanda si intende non presentata ed è pertanto modificabile (è possibile aggiungere o modificare il modello di autocertificazione allegato) restando nella stessa area riservata e, in alternativa, riprendendo in un secondo momento il processo lasciato in sospeso.

## DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE ON-LINE

Per l'immatricolazione on-line i candidati ammessi alla Scuola di Specializzazione **dovranno:**

- provvedere alla REGISTRAZIONE o all'accesso con LOGIN (in caso di credenziali già in possesso per una precedente carriera presso questa Università) al link <https://segreteriaonline.unite.it> al menù contrassegnato dal simbolo "≡" e selezionare la procedura di immatricolazione on-line. La procedura di immatricolazione si concluderà con il pagamento del prima rata, della tassa regionale e dell'imposta di bollo.

Responsabile dell'AREA : Dott.ssa Daniela GARELLI Responsabile dell'Ufficio: Dott. Massimiliano DI PIETRO Ha collaborato: Donato PUGLIA
---

Eventuali risposte vanno inviate a:

AREA FORMAZIONE POST – LAUREA  
UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Il contributo onnicomprensivo annuo ammonta a €. 2.000,00 più l'imposta di bollo pari a € 16,00 che dovrà essere pagato in due rate di pari importo:

1. €. 1.000,00 prima rata più € 16,00 per imposta di bollo, più € 140,00 per la tassa regionale da versare entro le ore 10.00 del 29 dicembre 2022. In caso di mancata conclusione entro la suddetta data dell'intera procedura di immatricolazione si procederà allo scorrimento della graduatoria;
2. €. 1.000,00 seconda rata con scadenza 27 aprile 2023.

In caso di ritardo nel pagamento della II rata, se il pagamento viene effettuato entro 15 giorni dalla data di scadenza sarà dovuta una sovrattassa di € 100,00; trascorso tale termine la sovrattassa sarà di € 150,00 se il pagamento viene effettuato dal 16° giorno in poi, fermo restando l'assolvimento dell'obbligo di frequenza.

Per i beneficiari delle agevolazioni economiche precisate nei "Principi generali" il contributo onnicomprensivo annuo ammonta a € 1.400,00 più € 16,00 relativi al bollo per immatricolazione che dovranno essere pagati in due rate di pari importo:

- € 700,00 prima rata, più € 16,00 per imposta di bollo, più € 140,00 per tassa regionale con scadenza il 30 dicembre 2021;

- € 700,00 seconda rata con scadenza il 29 aprile 2022

I beneficiari dell'ammissione con riserva del conseguimento del titolo nella sessione straordinaria pagano la prima rata contestualmente alla seconda rata con scadenza 29 aprile 2022.

In caso di ritardo nel pagamento della I e II rata effettuato entro 15 giorni dalla data di scadenza sarà dovuta una sovrattassa di € 100,00; trascorso tale termine la sovrattassa sarà di € 150,00, se il pagamento viene effettuato dal 16° giorno in poi, fermo restando l'assolvimento dell'obbligo di frequenza.

### ISCRIZIONE ANNI SUCCESSIVI

Le domande di iscrizione al secondo anno di corso (a.a. 2022/2023) dovranno essere effettuate seguendo la procedura on line di iscrizione anni successivi al link <https://segreteriaonline.unite.it> entro:

- il 28 dicembre 2023 per l'a.a. 2023/2024

La seconda rata di € 600,00 avrà la seguente scadenza:

- 29 aprile 2024 per l'a.a. 2023/2024

In caso di ritardo nel pagamento della I e II rata se il pagamento viene effettuato entro 15 giorni dalla data di scadenza sarà dovuta una sovrattassa di € 100,00; trascorso tale termine la sovrattassa sarà di € 150,00, se il pagamento viene effettuato dal 16° giorno in poi, fermo restando l'assolvimento dell'obbligo di frequenza.

### INIZIO LEZIONI

In ordine all'erogazione della didattica sarà effettuata distanza fatte salve eventuali determinazioni dell'Ateneo per la modalità mista.

Le lezioni avranno inizio nel mese di **febbraio 2023** (eventuale modifica sarà pubblicato alla pagina web della Scuola) e si svolgeranno nei giorni di venerdì e di sabato mattina secondo un calendario che sarà comunicato nella suddetta data.

Responsabile dell'AREA : Dott.ssa Daniela GARELLI  
Responsabile dell'Ufficio: Dott. Massimiliano DI PIETRO  
Ha collaborato: Donato PUGLIA

Eventuali risposte vanno inviate a:

AREA FORMAZIONE POST – LAUREA  
UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Sono materie del primo anno di corso:

- Diritto dell'Unione Europea
- Diritto costituzionale regionale e degli enti locali
- Diritto penale
- Diritto dell'ambiente
- Diritto pubblico dell'economia
- Diritto tributario
- Drafting normativo e amministrativo
- Economia politica
- Organizzazione amministrativa
- Finanza delle Amministrazioni pubbliche
- Sicurezza informatica, Diritto dell'informatica e Scienza delle reti
- Attività amministrativa

Sono materie del secondo anno di corso:

- Diritto comunitario amministrativo
- Diritto del lavoro pubblico e privato
- Informatica giuridica
- Giustizia amministrativa
- Giustizia costituzionale
- Contabilità di Stato
- Organizzazione aziendale e gestione delle risorse umane
- Politica economica
- Scienza dell'amministrazione
- Metodi statistici per la valutazione delle politiche
- Storia dell'amministrazione
- Diritto dei contratti pubblici

### **CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

Gli specializzandi devono superare le verifiche del rispettivo anno di corso e possono ripetere l'anno una sola volta.

Il corso di studio della Scuola di Specializzazione si conclude con un esame finale, consistente nella discussione di una dissertazione scritta.

La commissione dell'esame finale formula un giudizio globale sul livello di preparazione dello Specializzando, espresso in settantesimi, che costituisce unico oggetto della certificazione e del diploma finale.

L'interessato dovrà presentare domanda per il conseguimento del titolo di specialità utilizzando il modulo specifico predisposto dall'ufficio Scuole di Specializzazione e pubblicato sul sito di Ateneo.

Il costo per il rilascio della pergamena (da versare al termine del corso), attestante il titolo finale, è di € 110,00 comprensivo di imposta di bollo.

Ai sensi della l. 7 agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott. Daniela Garelli, Responsabile dell'Area formazione Post laurea – email: dgarelli@unite.it.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente all'ufficio Scuole di Specializzazione scrivendo all'indirizzo e-mail: mdipietro@unite.it – dpuglia@unite.it.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza.

Responsabile dell'AREA : Dott.ssa Daniela GARELLI  
Responsabile dell'Ufficio: Dott. Massimiliano DI PIETRO  
Ha collaborato: Donato PUGLIA

*Eventuali risposte vanno inviate a:*



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TERAMO

AREA FORMAZIONE POST – LAUREA  
UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: [rdp@unite.it](mailto:rdp@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo –Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

f.to IL RETTORE  
Prof. Dino MASTROCOLA

**Teramo li, 6 ottobre 2022**

Responsabile dell'AREA : Dott.ssa Daniela GARELLI  
Responsabile dell'Ufficio: Dott. Massimiliano DI PIETRO  
Ha collaborato: Donato PUGLIA

*Eventuali risposte vanno inviate a:*

Università degli Studi di Teramo  
Via R. Balzarini, 1 – 64100 - Teramo  
[dgarelli@unite.it](mailto:dgarelli@unite.it) [mdipietro@unite.it](mailto:mdipietro@unite.it) [dpuglia@unite.it](mailto:dpuglia@unite.it)  
Tel. +39.0861.266566; [www.unite.it](http://www.unite.it)