



**A.A. 2020/2021**  
**BANDO DI AMMISSIONE**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA,  
MEDICINA DELLA CONSERVAZIONE E SALUTE PUBBLICA**

**Emanato con D.R. n. 452 del 25/11/2020**

**Art. 1**

**Istituzione e Attivazione**

L'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dei DD.MM. 509/99 e 270/04, del DPR 162/82 e della L. 341/90, istituisce presso la Facoltà di MEDICINA VETERINARIA, il Corso di perfezionamento in "Gestione della fauna selvatica, medicina della conservazione e salute pubblica" anno accademico 2020/2021, come da scheda riepilogativa di seguito riportata:

**FACOLTÀ DI MEDICINA VETERINARIA**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO**

<b>GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA, MEDICINA DELLA CONSERVAZIONE E SALUTE PUBBLICA</b>	
Enti convenzionati	Parco Nazionale della Majella
Crediti formativi universitari	11
Numero massimo ammessi	25
Numero minimo di iscrizioni al di sotto del quale il corso non verrà attivato	15
Numero di ore totali di attività in presenza	75
Inizio attività didattica	FEBBRAIO 2021 - Informazioni sul sito <a href="http://www.unite.it">www.unite.it</a> – sezione dedicata
Requisiti e titolo per l'ammissione	LM-42: Medicina Veterinaria o lauree di secondo ciclo o ciclo unico di ambito disciplinare equivalente, eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (D.M. 509/99 e Vecchio Ordinamento).
Contributo di iscrizione	Euro 1.500,00 (millecinquecento/00)
Importo - Scadenza primarata	Euro 750,00 (settecentocinquanta/00) 31 DICEMBRE 2020
Importo – Scadenza seconda rata	Euro 750,00 (settecentocinquanta/00) 30 APRILE 2021
Coordinatore del Master	Prof. Cristina Esmeralda DI FRANCESCO E-mail: <a href="mailto:cedifrancesco@unite.it">cedifrancesco@unite.it</a>
Termine ultimo di presentazione della domanda	31 DICEMBRE 2020

## **Art. 2**

### **Finalità**

Le politiche di conservazione e di gestione della fauna selvatica richiedono una profonda conoscenza delle relazioni esistenti tra microrganismi, specie animali, uomo ed ecosistema, al fine di poter identificare le strategie più efficienti per assicurare e mantenere il giusto equilibrio tra ambiente selvatico e domestico, conoscere e prevenire l'insorgenza di eventuali emergenze sanitarie. La Medicina della Conservazione, o "Conservation Medicine", termine che esprime la visione della "competenza ecologica" del concetto di salute, è una disciplina emergente che studia le molteplici e complesse interazioni tra patogeni, malattie, specie ed ecosistemi, che tenta di esaminare il mondo in modo pienamente inclusivo, riunendo le materie della salute e dell'ecologia. La Medicina della Conservazione, per altro, ha riconosciuto apertamente la componente sanitaria della conservazione della biodiversità e nel suo ambito si sono affrontati per la prima volta gli elementi di analisi e gli effetti delle malattie sulle specie rare o minacciate, la salute delle popolazioni animali all'interno degli ecosistemi nonché il rischio della possibile trasmissione all'uomo di patogeni circolanti in ambiente selvatico, come accaduto per SARS-CoV-2. In quest'ambito, la figura del medico veterinario, opportunamente formato rispetto agli elementi di biologia delle specie selvatiche, e degli aspetti della tutela degli ecosistemi, assume grande rilevanza e contribuisce in modo significativo alle conoscenze necessarie al concetto di "OneHealth" nel suo ruolo di interfaccia tra il mondo animale e quello dell'uomo. L'obiettivo formativo del corso è quello di fornire alla figura del medico veterinario le diverse conoscenze teorico-pratiche e metodologiche necessarie per conoscere gli aspetti fondamentali della medicina veterinaria applicata alla fauna selvatica, approfondire gli aspetti biologici ed ecologici della salute delle popolazioni selvatiche, individuare e applicare tecniche e misure gestionali più efficaci per la conservazione delle specie vulnerabili o a rischio di estinzione, strutturare un sistema di sorveglianza sanitaria sulle popolazioni selvatiche sia nelle aree protette che negli ambienti antropizzati, quale contributo fondamentale alla conservazione della natura, oltreché a tutela della sanità veterinaria e della salute pubblica.

## **Art. 3**

### **Organizzazione attività formative**

Le attività didattiche si svolgeranno presso le aule della Facoltà di Medicina Veterinaria (Piano d'Accio) e la sede Scientifica del Parco Nazionale della Majella, Caramanico Terme (PE). Le lezioni si terranno due giorni alla settimana, il venerdì ed il sabato a partire dal mese di febbraio 2021 per concludersi entro il mese di febbraio 2022. Il Coordinatore del Corso si riserva la possibilità, se necessario, di disporre per gli insegnamenti non essenzialmente pratici, l'attivazione delle lezioni in modalità telematica.

Ore di lezione frontale	75	CFU 3
Ore di studio individuale	100	CFU 4
Ore di didattica alternativa	50	CFU 2
Ore di tirocinio	25	CFU 1
Prova finale	25	CFU 1
<b>CFU Totali</b>		<b>CFU 11</b>



## PROVA FINALE

L'acquisizione delle conoscenze e delle competenze inerenti gli argomenti del Corso di Perfezionamento sarà valutata al termine del Corso, attraverso una prova scritta costituita da n. 60 tra domande a risposta multipla e risposta aperta. La prova sarà considerata valida al superamento di almeno n. 36 domande e la votazione finale sarà espressa in trentesimi

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DI TIROCINI E RELATIVI CREDITI

È previsto lo svolgimento di un periodo di tirocinio presso l'Ente Parco Nazionale della Majella o, in alternativa, presso altri Enti convenzionati con la Facoltà di Medicina Veterinaria di Teramo, nel corso del quale lo studente dovrà svolgere attività formative e pratiche, volte ad approfondire, verificare ed ampliare l'apprendimento ricevuto durante il Corso di Perfezionamento. La durata complessiva del tirocinio è di 25 ore (1 CFU) la cui calendarizzazione sarà concordata con l'Ente ospitante e comunque entro il termine di svolgimento del Corso stesso.

### Art. 4

#### Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al Corso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del titolo specificato nella scheda riepilogativa di cui all'art. 1 del presente bando.

**Possono altresì presentare domanda di ammissione, in modalità cartacea, i laureandi che conseguiranno il titolo accademico entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente a quello corrente. Il modulo di domanda, riservato ai laureandi, è pubblicato nella sezione dedicata.**

Per tali tipologie di iscritti, il versamento del contributo di iscrizione va effettuato entro 15 giorni dal conseguimento del titolo che dà diritto all'accesso.

### Art. 5

#### Presentazione delle domande

La procedura è esclusivamente online seguendo la procedura "Immatricolazione online" sul sito <https://segreteriaonline.unite.it>. L'ammissione avverrà secondo l'ordine temporale di arrivo delle domande.

Chi si iscrive deve avere:

- Il Codice Fiscale (in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Documento di identità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png da allegare durante la procedura online);
- Foto (in formato jpg/png da allegare facoltativamente durante la procedura online);
- I dati sul diploma di scuola secondaria superiore conseguito; (voto, anno di conseguimento, tipo di maturità, nome e tipo di istituto superiore frequentato);
- I dati relativi al titolo universitario conseguito (voto, A.A. di conseguimento, Ateneo e Corso di studi);
- I dati della prima immatricolazione (A.A. ed Ateneo).



- E' possibile iscriversi ad uno dei Corsi di studio post-laurea dell'Università degli Studi di Teramo esclusivamente on-line seguendo la procedura "Immatricolazione online" cliccando su <https://segreteriaonline.unite.it/> o su "Immatricolazioni online" dalla home page di [www.unite.it](http://www.unite.it). Dalla home page della Segreteria Online basterà cliccare – in alto a destra – sull'icona quadrata con le tre linee per accedere alla propria Area Riservata.
- Come accedere:
- – FUTURE MATRICOLE: chi non è mai stato iscritto all'Università di Teramo deve effettuare la registrazione e seguire la procedura guidata al termine della quale verrà rilasciato un nome utente e una password che permetterà di accedere alla Segreteria online.
- – STUDENTI ISCRITTI: gli studenti già iscritti non devono di effettuare una nuova registrazione e possono accedere - dopo il login nell'area riservata - con le credenziali già in loro possesso (Codice Fiscale e Password). Chi ha smarrito o non ricorda le proprie credenziali le può riottenere attraverso la procedura "recupera password". In caso di accesso negato nonostante le procedure anzidette è necessario inviare una richiesta indicando i propri dati anagrafici, il corso post-laurea scelto, il numero di cellulare, la casella di posta elettronica e codice fiscale, ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica:

[mteodori@unite.it](mailto:mteodori@unite.it)

[rdeiovita@unite.it](mailto:rdeiovita@unite.it)

Dopo aver effettuato tali passaggi è possibile iscriversi cliccando su "Segreteria" – "Immatricolazioni".

**La domanda di iscrizione, redatta utilizzando la procedura on-line, dovrà essere effettuata, entro il termine del 31 DICEMBRE 2020.**

Alla domanda dovranno essere allegati con procedura on-line:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte/retro in formato pdf/jpg/png);
- ✓ fotocopia del codice fiscale (in formato pdf/jpg/png).

Il candidato ha facoltà di allegare altresì con procedura on-line:

- ✓ curriculum vitae (in formato pdf/jpg/png) utile per eventuale procedura di selezione;
- ✓ fotografia formato tessera (in formato jpg/png).

Il pagamento della contribuzione studentesca avverrà esclusivamente attraverso [pagoPA](#).

È possibile pagare direttamente **sul sito di "Segreteria studenti online"** o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali.

Attraverso il sottomenu: Segreteria -> Pagamenti si raggiunge la pagina con l'elenco delle tasse.

Il contributo da pagare sarà accompagnato dal simbolo di [pagoPA](#)

Entrando nel dettaglio tassa (numero della fattura), si può scegliere fra due opzioni di pagamento:

- **Online:** cliccando su "**Paga con PagoPA**";
- **Di persona:** cliccando su "**Stampa avviso per PagoPA**" il sistema genererà l'avviso di pagamento in formato pdf che si dovrà presentare presso uno sportello di uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema pagoPA come da lista indicata al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>



**Per maggiori informazioni in merito alle modalità di pagamento attraverso [pagoPA](#) si invita a prendere visione della guida pubblicata sul sito di Ateneo al link [https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti\\_online](https://www.unite.it/UniTE/Pagamenti_online)**

La data di scadenza per ottemperare al pagamento della 1<sup>a</sup> rata è fissata al 31 DICEMBRE 2020. Al termine della procedura il sistema vi chiederà di allegare la domanda di immatricolazione firmata.

L'iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. I partecipanti saranno tenuti, successivamente, al pagamento della 2<sup>a</sup> rata di iscrizione, il cui importo è indicato all'art. 1 del presente bando, entro il termine ultimo del 30 APRILE 2021.

Il ritardo nel pagamento di ogni rata delle tasse comporterà il pagamento di una mora di € 150,00 da versare sempre attraverso [pagoPA](#).

**L'iscrizione si perfeziona solo con il pagamento delle tasse dovute. A coloro che non risultano in regola con il pagamento delle tasse, entro il termine stabilito, verrà chiusa la carriera per rinuncia implicita.**

#### **Art. 6**

##### **Domanda di ammissione di candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero**

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare domanda di ammissione allegando, oltre a quanto richiesto dal precedente art. 5, la seguente documentazione:

- copia del titolo di studio richiesto per l'accesso: se il titolo non è emesso in lingua italiana (o inglese) deve essere corredato da traduzione ufficiale in lingua italiana;
- ogni altra documentazione in possesso del candidato ritenuta utile a valutare l'ammissibilità del titolo posseduto al corso prescelto.

Se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso, è sufficiente allegare copia del decreto di equipollenza.

#### **Art. 7**

##### **Procedura di selezione**

L'ammissione avviene attraverso la procedura di iscrizione in ordine di arrivo temporale fino ad esaurimento dei 25 posti.

Nel caso in cui le domande siano più di 25, prevarrà l'ordine temporale di arrivo e qualora il Consiglio Scientifico del Corso ritenga di voler ampliare il numero degli iscritti, l'ammissione sui posti aggiuntivi avverrà attraverso l'espletamento di una procedura di selezione sulla base dei titoli indicati nel curriculum vitae allegato alla domanda di iscrizione. In questo caso, il Consiglio scientifico del corso delibera la nomina di un'apposita Commissione, composta da non meno di tre membri scelti tra professori e ricercatori, almeno uno dei quali di ruolo nell'Ateneo. Possono essere aggiunti non più di due esperti, scelti nell'ambito di ogni Ente o soggetto esterno, ai sensi del Regolamento per l'istituzione e l'attivazione dei Master universitari di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale.

Espletata la procedura di selezione, la Commissione compila la graduatoria generale di merito.

#### **Art. 8**

##### **Obblighi di frequenza**

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria con una tolleranza del 30% di assenze sulle ore di attività didattica in presenza (o online, qualora fosse attivata detta modalità di espletamento delle lezioni).



### **Art. 9** **Borse di studio**

Oltre alle borse di studio eventualmente previste dall'Ateneo, possono essere attribuite borse di studio provenienti da soggetti esterni. L'importo e le modalità di conferimento di queste ultime sono stabilite nelle relative convenzioni.

### **Art. 10** **Nota informativa**

Sul sito di Ateneo [www.unite.it](http://www.unite.it), in ogni pagina dedicata alla singola offerta formativa, verranno pubblicate le notizie inerenti la gestione e l'organizzazione del Corso. Saranno inoltre consultabili le informazioni riguardanti: articolazione delle attività formative, piano didattico e CFU, programmazione delle attività, tirocini, calendario delle lezioni, eventuali borse di studio, referenti, ecc.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui corsi *post lauream*, al Regolamento didattico di Ateneo, al Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e formazione professionale, consultabili sul sito di Ateneo.

### **Art.11** **Rimborsi**

Il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato solamente nei seguenti casi:

- mancato avvio del master/corso;
- mancanza dei requisiti specifici richiesti.

La rinuncia volontaria al master/corso, comunque motivata, non comporterà il rimborso del contributo di iscrizione.

L'importo relativo alla marca da bollo non sarà rimborsato in alcun caso.

### **Art. 12** **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Teramo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati.

Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679), relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: [rdp@unite.it](mailto:rdp@unite.it) oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo –Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

### **Art. 13** **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela GARELLI – Responsabile dell'Area Formazione Post Laurea – mail: [dgarelli@unite.it](mailto:dgarelli@unite.it). – tel. 0861 266292.

IL RETTORE  
F.TO PROF. DINO MASTROCOLA

Responsabile Area: dott.ssa Daniela Garelli Responsabile Ufficio: dott.ssa Marzia Teodori
--