



[MEDIAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI]

Master di secondo livello

Coordinatori: Prof. Paolo Savarese

In Convenzione con la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno

Il Master è riservato ai dipendenti dell'Amministrazione dell'Interno

2

Nell'anno accademico 2008-09, l'Università di Teramo e la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno in regime di convenzione hanno attivato il Master in "Mediazione e gestione dei conflitti".

L'iniziativa si propone di contribuire all'alta formazione dei funzionari e dirigenti pubblici, favorendo la comprensione dei presupposti teorici e delle implicazioni pratiche delle tecniche più avanzate di mediazione e gestione dei conflitti e dei contrasti, quali condizioni per l'attuazione della funzione civile della composizione pacifica delle situazioni di tensione socio-culturale, socio-economica ed emergenziale, nel quadro di uno sviluppo armonico e condiviso di una società evoluta e complessa.

Con la finalità di approfondire possibilità e strumenti di soluzione pacifica dei conflitti, soprattutto per le tipologie che ricadono nelle aree di competenza e di intervento del Ministero dell'Interno, il Master si propone di illustrare i quadri teorici, i presupposti applicativi e gli strumenti applicativi della mediazione e della conciliazione nell'ambito giuridico-politico ed amministrativo.

Il Master si articola in due parti e si sviluppa su 11 settimane intensive di 30 ore ciascuna.

La prima parte, dedicata alla chiarificazione interdisciplinare dei quadri teorici ed all'impostazione trasversale delle metodologie di intervento sarà a sua volta articolata attorno a tre grandi momenti:

- a. approccio filosofico-metodologico;
- b. analisi linguistico-comunicativa;
- c. mediazione e conciliazione non giurisdizionale (civilistica, pubblicistica, internazionale).

La seconda parte, dedicata agli strumenti ed alle tecniche di intervento nelle situazioni di crisi e di conflitto, affronterà essenzialmente le seguenti problematiche:

- a. tecniche di mediazione giuridico-politica;
- b. strumenti per la risoluzione pacifica dei conflitti;
- c. gestione delle risorse umane nel governo delle emergenze (*team building*);
- d. problemi con i privati (pubblico servizio, responsabilità sociale ed ambientale...)

Queste problematiche saranno collegate, anche attraverso la simulazione-rappresentazione di casi pratici, a diversi ambiti dell'attività prefettizia:

- gestione commissariale;
- protezione civile (emergenze e competenze);
- gestione della sicurezza;
- gestione dei conflitti territoriali – crisi sociali;
- gestione immigrazione (mediatori culturali);
- tossicodipendenze;
- anziani;
- gestione delle emergenze in caso di catastrofi;
- terrorismo;
- gestione delle risorse umane nel governo delle emergenze;
- problemi con i privati;
- emergenza idrica ed emergenze climatiche.

Il Master si qualifica come un intervento formativo di eccellenza che andrà a costituire titolo qualificante del *curriculum* del singolo partecipante, in particolar modo per l'assunzione di ruoli e di responsabilità coerenti con il profilo formativo del Master stesso.

Modalità di svolgimento del Master

La didattica si svolgerà su 10 settimane intensive e residenziali di 30 ore ciascuna tra novembre 2008 e luglio 2009. Si prevedono 3 moduli rispettivamente di 4, 3, 3 settimane ciascuno.

Alla fine di ciascun modulo si procederà a colloqui di verifica dell'apprendimento e dell'acquisizione degli strumenti teorici e operativi. La prova finale consisterà nella discussione di una tesi su temi rilevanti del master elaborata sotto la guida di uno dei docenti del master medesimo. Le lezioni si svolgeranno presso la sede della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno in via Veientana 386, Roma.

Insegnamenti	Durata (in
1. Processo di normazione	16
2. Modelli antropologici	8
3. Cause e strutture dei conflitti	12
5. Modelli di mediazione sociologici	8
6. Tecniche di mediazione giuridico-politica	4
7. Mediazione politica nei conflitti sociali ed istituzionali	8
8. Logica della fattispecie giuridica	8
9. Costruzione di spazi pubblici: dimensione simbolica e mediazione	8
10. Processi e tecniche di costituzionalizzazione: profili comparatistici	8
11. Sussidiarietà e mediazione	8
12. Gli elementi della conciliazione nel processo amministrativo	8
13. Storia della corruzione nella P.A.	8
14. Strumenti quantitativi di lettura del disagio	4
15. La disobbedienza civile	8
16. Rapporto tra conciliazione e giurisdizione	8
17. Le tecniche di negoziazione e mediazione	12
18. Normativa internazionale, comunitaria e nazionale in tema di ADR	2
1. Gestione commissariale	8
Protezione civile	4
3. Gestione della sicurezza	4
Gestione dei conflitti territoriali	4
Gestione immigrazione	4
Mediazione interculturale	4
Tossicodipendenza	4
Anziani	4
Contratto d'aula	2
Conferenza iniziale	3
Esercitazioni	60 [x2]
Valutazioni intermedie	12
Esame finale	
TOTALI	300

Schema didattico

Il Master prevede in 10 settimane di lezione, secondo un calendario da stabilire; ogni settimana prevede 5 giorni di lezione per un totale di 30 ore settimanali. Il corso è diviso in 3 sezioni generali, la cui prima sezione è composta di 4 settimane, la seconda e la terza di 3 settimane di lezione ciascuna. Ciascuna settimana prevede: 24 ore lezioni frontali; 2 esercitazioni ad aula sdoppiata di 3 ore ciascuna.

Settimana di lezione - Schema base

1 e 2 h.: 9.00-11.00
3 e 4 h.: 11.00-13.00
5, 6 e 7 h.; 15.00-18.00

Lunedì 5 ore; martedì, mercoledì e giovedì 7 ore; venerdì 4 ore.

Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Lezione		Lezione				

NB:

- Le esercitazioni prevedono lo sdoppiamento in due aule di 25 studenti, anche con temi di esercitazione differenziati;
- La prima settimana si apre con una giornata inaugurale di introduzione e di illustrazione del corso; le tre ore del pomeriggio sono dedicate al cd *contratto d'aula*;
- L'ultimo venerdì di ogni sezione è dedicato ai colloqui di verifica.

Totale lezioni frontali:	223 ore
Totale esercitazione:	60 ore
Conferenza di presentazione	2 ore
Contratto d'aula:	3 ore
Verifiche:	12 ore
Totale	300 ore

1° SEZIONE GENERALE (SETTIMANE 1 A 4)

PRIMA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora	2° ora	3° ora	4° ora	5° ora	6° ora	7° ora
Lunedì	Conferenza di presentazione				Contratto d'aula		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione		
Venerdì							

6

SECONDA E TERZA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Lezione		Lezione				

QUARTA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Colloquio di verifica						

2° SEZIONE GENERALE (SETTIMANE 5 A 7)

PRIMA e SECONDA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Lezione		Lezione				

TERZA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Colloquio di verifica						

7

3° SEZIONE GENERALE (SETTIMANE 8 A 10)

PRIMA e SECONDA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Lezione		Lezione				

TERZA SETTIMANA							
Schema settimanale delle lezioni e delle esercitazioni							
Giorno	1° ora h. 9.00	2° ora h. 10.00	3° ora 11.00	4° ora 12.00	5 ora 15.00	6 ora 16.00	7 ora 17.00
Lunedì			Lezione		Lezione		
Martedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Mercoledì	Lezione		Lezione		Lezione		
Giovedì	Lezione		Lezione		Esercitazione (aula sdoppiata)		
Venerdì	Colloquio di verifica						

Informazioni

Segreteria Master

Viale Crucioli 122 - 64100 Teramo

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.30.

master@fondazioneuniversitaria.it