

## **Corso per la Formazione di**

### **Docente – Formatore**

### **nel campo della Salute e Sicurezza sul Lavoro**

#### **OBIETTIVI GENERALI**

Il corso si pone quale obiettivo generale quello di formare docenti esperti nel campo della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, in ossequio ai principi del Decreto del Ministero del Lavoro del 6 marzo 2013, nell'ambito del quale sono puntualmente indicati i criteri di qualificazione della figura professionale.

#### **DOCENTI DEL CORSO**

I docenti del corso hanno i requisiti indicati dal D.M. 6 marzo 2013.

#### **ARTICOLAZIONE DEL CORSO**

Il corso è stato articolato per un totale di 64 ore, comprensivo di 4 ore per l'esame finale.

#### **DESTINATARI**

I destinatari sono tecnici, consulenti alla sicurezza e tutti coloro i quali avendo già nozioni tecniche relative alla sicurezza sul lavoro intendono operare nel campo della formazione aziendale (che abbiano almeno il diploma di scuola media superiore).

## PROGRAMMA

TITOLO	ARGOMENTI	DURATA E DOCENTE
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Parte Prima)	Evoluzione normativa in tema di sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Art. 2087 c.c.</li> <li>- D. Lgs. 626/1994</li> <li>- D. Lgs. 494/1996</li> <li>- D. Lgs. 81/2008</li> <li>- Novità e L. 99/2013</li> <li>- Jobs Act</li> </ul>	6 ore 22 aprile Dalle ore 13.00 alle 19.00
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Parte Seconda)	Infortunio sul lavoro/infortunio in itinere/malattia professionale Mobbing/malattia professionale	6 Ore 23 aprile Dalle ore 8.00 alle 14.00
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Terza)	Diritti, obblighi e sanzioni dei soggetti nella sicurezza sui luoghi di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medico competente;</li> <li>- Rls;</li> <li>- Rspg.</li> </ul>	6 ore 29 aprile Dalle ore 13.00 alle 19.00
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Quarto)	Diritti, obblighi e sanzioni dei soggetti nella sicurezza sui luoghi di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datori di lavoro privati e pubblici, dirigente e preposto;</li> <li>- Lavoratori</li> </ul>	6 Ore 30 aprile Dalle ore 8.00 alle 14.00
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Quinto)	Sicurezza nell'edilizia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soggetti;</li> <li>- Obblighi;</li> <li>- Funzioni;</li> <li>- Sanzioni.</li> </ul>	6 ore 06 maggio Dalle ore 13.00 alle 19.00
<b>Modulo 1</b> Giuridico Normativo (Sesto)	La classificazione delle aziende e U.P. in rischio basso, medio e alto; <ul style="list-style-type: none"> <li>- La "collaborazione" con i comitati paritetici territoriali (esempi di procedure).</li> </ul>	6 Ore 07 maggio Dalle ore 8.00 alle 14.00
TITOLO	ARGOMENTI	DURATA
<b>Modulo 2</b> La Didattica e la Comunicazione	I risultati attesi; Le modalità di verifica dell'apprendimento; Gli strumenti per la verifica: test, simulazione, colloquio, ecc.;	6 ore 13 maggio Dalle ore 13.00 alle

	<p>I ruoli nell'organizzazione dei processi formativi;  Il responsabile del progetto formativo;  Il docente;  Il tutor;  L'addestratore;  La comunicazione;  I canali della comunicazione;  Il linguaggio ed il metalinguaggio;  L'uso dei canali della comunicazione nella formazione;  L'utilizzo del linguaggio nell'intervento formativo;  Il contratto psicologico;  Cenni di andragogia;  Le fasi dell'apprendimento.</p>	19.00
<p><b>Modulo 3</b>  Metodi e supporti per la didattica</p>	<p>Le dinamiche di gruppo;  Il gruppo e gli elementi che lo compongono;  Gli stili di leadership;  La gestione dei disturbi in aula;  La formazione per gli adulti;  La cultura della sicurezza;  Il ruolo dei network;  Le metodologie didattiche;  Le lezioni frontali;  Il public speaking.  I case study</p>	<p>6 Ore  14 maggio  Dalle ore  8.00 alle  14.00</p>
<p><b>Modulo 4</b>  Formazione obbligatoria  oggetto di norme verticali</p>	<p>Gli obblighi formativi previsti dal D. Lgs. 81/08  Gli articoli 32, 34, 36 e 37 del T.U. Sicurezza;  Accordi Stato - Regioni del 21.12.2011;  Criteri stabiliti dal decreto di pubblicazione della Delibera del 18.4.2012 della Commissione consultiva;  D.M. 6 marzo 2013 sulla formazione  Definizione delle verifiche intermedie e finali;  La formazione regolamentata da norme specifiche;  La formazione di base dei lavoratori, dirigenti e preposti;  La formazione e l'addestramento all'utilizzo di macchine e attrezzature che richiedono particolari conoscenze e responsabilità;  Organizzazione della formazione, registri, attestati;  Registrazioni di legge dell'avvenuta formazione e scadenziari degli aggiornamenti.</p>	<p>6 ore  19 maggio  Dalle ore  13.00 alle  19.00</p>
<p><b>Modulo 5</b>  Tecnico Organizzativo</p>	<p>L'analisi dei fabbisogni formativi;  Gli strumenti per la rilevazione dei fabbisogni formativi;  Le figure aziendali necessarie e la relativa formazione, in relazione alla tipologia aziendale;  La progettazione;  Gli obiettivi del percorso formativo:  - La strategia formativa;  - I contenuti;</p>	<p>6 Ore  20 maggio  Dalle ore  13.00 alle  19.00</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La struttura generale, la sequenza degli argomenti: moduli ed unità didattiche/correlazione logica, i tempi e l'articolazione oraria;</li> <li>- La metodologia didattica;</li> <li>- Gli strumenti didattici.</li> </ul> <p>Esempi pratici</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Modulo 6</b></p> <p>Esercitazioni e verifica finale</p>	<p style="text-align: center;">Verifica finale (domanda a risposta multipla)</p>	<p style="text-align: center;">4 Ore 21 maggio Dalle ore 8.00 alle 12.00</p>