



# STRAORDINARIO

Area/Ufficio.....

Il/la sig.....

è autorizzato/a ad effettuare in data ..... n. .... ore di lavoro straordinario per i seguenti inderogabili e straordinari motivi previsti nel regolamento di Ateneo per il lavoro straordinario:

- Attività connesse alle riunioni degli organi di governo;
- Elezioni di organismi universitari;
- Prolungamento oltre l'orario previsto di visite ispettive, sopralluoghi e collaudi;
- Servizi collegati a scadenze perentorie;
- Esperimenti in corso che non possono essere sospesi senza compromettere il risultato;
- Improvise assenze di personale assegnato alla struttura;
- Attività connesse a congressi, convegni e concorsi;
- Servizi dei conducenti oltre il normale orario di lavoro;
- Strutture carenti di personale.

Per svolgere le seguenti dettagliate attività:

.....

.....

.....

Teramo, .....

Il Responsabile della Struttura

.....

Il/la Sottoscritto/a .....

dichiara sotto la propria responsabilità di aver effettuato in data odierna dalle ore ..... alle ore

..... lavoro straordinario per i seguenti inderogabili

motivi.....

Teramo, .....

Visto del Responsabile della Struttura

Il Dipendente

.....

.....