

Al Magnifico Rettore dell'Università di Teramo

Al Direttore del Dipartimento di _____

OGGETTO: Richiesta di aspettativa ai sensi dell'articolo 12 D.P.R. 382/1980 "Direzione di Istituti e laboratori extrauniversitari di ricerca.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ In servizio in qualità di PROFESSORE ORDINARIO/ ASSOCIATO CONFERMATO

affidente al Dipartimento di _____

per il SSD _____

CHIEDE

Di essere collocato in aspettativa, con assegni/senza assegni **ai sensi dell'art. 12 del DPR 382/80**, per il periodo dal _____ al _____ per dirigere _____
(indicare la struttura di riferimento presso cui si svolgerà l'attività ed allegare ogni documentazione utile in merito ai rapporti con la struttura presso cui svolgerà l'attività).

I dati richiesti sono obbligatori e in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la procedura.

Teramo, li _____

(Firma dell'interessata/o)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – riportata al seguente link [https://www.unite.it/UniTE/Personale/Informativa ai sensi dell art 13 del Regolamento UE n 2016 679](https://www.unite.it/UniTE/Personale/Informativa_ai_sensi_dell_art_13_del_Regolamento_UE_n_2016_679) del sito internet di Ateneo www.unite.it e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della presente procedura.

Teramo, li _____

(Firma dell'interessata/o)

Da sottoscrivere in presenza del dipendente addetto oppure sottoscrivere e allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di documento non più valido il dipendente deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio. (art. 38 DPR 445/00).