



Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo

CAMBIO CURRICULUM/ INDIRIZZO/ORDINAMENTO

(l'istanza va inviata a segreteriastudenti@unite.it o protocollo@pec.unite.it
dal 1° agosto al 20 dicembre)

..... sottoscritt... (cognome) (nome)
nat... a (Prov) il
residente in Via n. Località
Cap. Città (Prov.)
Tel Cell e-mail
Iscritto alanno di corso per l'anno accademico
Facoltà di matr.....
Corso di Laurea (Laurea 1° livello) Laurea Magistrale
 Laurea Specialistica

in
avendo sostenuto gli esami (ved. Allegato) del seguente Curriculum/Indirizzo/ Ordinamento (cancellare la voce che non interessa):
.....

CHIEDE

- di scegliere il seguente Indirizzo/Curriculum/Ordinamento:
.....

e, pertanto, chiede al Preside della Facoltà di
Corso di Laurea in.....l'accoglimento della domanda.

E' previsto il versamento € 91,00 (di cui € 16.00 per l'imposta di bollo) per il primo cambio curriculum/ordinamento; per quelli successivi € 150 (di cui € 16.00 per l'imposta di bollo). I relativi bollettini di pagamento saranno scaricabili da "Segreteria on line" del sito internet di Ateneo www.unite.it, dopo aver fatto pervenire il presente modulo presso la Segreteria Studenti.

ALLEGATI

- 1) Fotocopia libretto universitario (se in possesso) o libretto on line o autocertificazione esami sostenuti
- 2) Fotocopia documento di identità in corso di validità

.....
(Luogo)

.....
(Data)

.....
(Firma)

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (riportata nella sezione Segreteria Studenti>Modulistica del sito internet di Ateneo www.unite.it) e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della presente procedura.

.....
(Luogo)

.....
(Data)

.....
(Firma)