

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Teramo

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI LAUREA***La domanda va ripetuta se lo studente non dovesse per qualsiasi motivo sostenere l'esame di laurea.*

Facoltà di \_\_\_\_\_

CdL in \_\_\_\_\_, indirizzo \_\_\_\_\_

 DOMANDA DI LAUREA PRESENTATA PER LA PRIMA VOLTA (imposte di bollo € 32.00) RINNOVO DOMANDA DI LAUREA (imposta di bollo € 16.00)*Indicare la voce ricorrente e vedere N.B. sotto riportato.*

.....sottoscritt.....nat\_a.....(Prov.....),  
il.....residente in Via..... n.....Cap.  
.....Città.....(Prov.....)Tel.....  
Cell. .... e-mail .....matr.....

**CHIEDE**di essere ammess\_ a sostenere l'esame per il conseguimento del titolo finale nella prossima sessione  **estiva**  **autunnale**  
 **straordinaria** seduta di (mese) ..... e il rilascio della relativa pergamena.Con il presente atto:  **autorizzo**  **non autorizzo** la **divulgazione** dei propri dati personali (compreso l'indirizzo, l'indirizzo di posta elettronica, il numero di telefono, la data, la votazione conseguita all'esame di laurea/diploma e il titolo della tesi di laurea/diploma) da utilizzare esclusivamente ai fini dell'**inserimento nel mondo del lavoro e professionale**, pubblico e privato e/o per la pubblicizzazione dei Corsi di laurea e post lauream dell'Università degli Studi di Teramo.

Dichiara di essere a conoscenza che per essere ammessi all'Esame di Laurea lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse, aver sostenuto tutti gli esami di profitto e conseguito tutti i crediti previsti nel piano di studi, nel rispetto delle scadenze previste.

**ALLEGATI**

- 1) Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (carta d'identità o passaporto), comprensiva del numero del documento data e luogo del rilascio;
- 2) libretto di iscrizione (qualora siano stati sostenuti tutti gli esami): SI - NO  
o fotocopia (della parte relativa all'anagrafica e agli esami) con l'indicazione degli esami mancanti: SI - NO
- 3) Foglio assegnazione titolo tesi (se non presentato o se è cambiata la Materia/Relatore): SI - NO

**\*N.B. E' previsto il versamento delle imposte di bollo che sono pari ad € 32.00, se è la prima volta che si presenta la domanda di laurea; pari ad 16.00, in caso di Rinnovo della domanda di laurea.** Il relativo bollettino di pagamento sarà scaricabile da "Segreteria Studenti on line" del sito internet di Ateneo [www.unite.it](http://www.unite.it), dopo aver fatto pervenire il presente modulo in Segreteria Studenti.

**SCADENZE DOMANDA DI LAUREA****(fare riferimento, comunque, agli Scadenzari delle Facoltà/Corsi di Laurea, per eventuali variazioni)****Per la Sessione Luglio:**

- 1-31 marzo - TUTTE LE FACOLTA'
- 1-31 marzo - FACOLTA' GIURISPRUDENZA (compresa quella di settembre)

**Per la Sessione ottobre-dicembre:**

- 1-31 luglio - FACOLTA' DI MEDICINA VETERINARIA
- 1-31 agosto - TUTTE LE ALTRE FACOLTA'

**Per la Sessione marzo:**

- 1-31 ottobre - TUTTE LE FACOLTA'

(Luogo).....(Data).....(Firma).....

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (riportata nella sezione Segreteria Studenti>Modulistica del sito internet di Ateneo [www.unite.it](http://www.unite.it)) e di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali raccolti, inclusi quelli relativi alle categorie particolari, ai fini della presente procedura.

(Luogo).....(Data).....(Firma).....

**RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA ALLO SPORTELLO PRESSO LA SEGRETERIA STUDENTI**Lo studente \_\_\_\_\_, ha presentato in data odierna domanda di laurea per la sessione  
mese \_\_\_\_\_ (BARRARE la SCELTA)

TIMBRO DELLA SEGRETERIA STUDENTI