



*La richiesta di proroga di stage deve pervenire prima del termine indicato sul progetto formativo.*

### MODELLO RICHIESTA PROROGA DI STAGE

Il tutor aziendale (nome cognome).....

dell'Ente/Azienda: .....

Tel ..... fax ..... e - mail.....

e lo studente (nome e cognome, corso di laurea e riferimenti progetto formativo in corso)

.....  
.....

Intendono richiedere la proroga dello stage dal.....al.....

Si conferma che rimangono invariati tutti gli elementi già contenuti nel progetto formativo.

(sede di svolgimento, argomento, orario, obiettivi, ecc.).

Data .....

Firma del Tirocinante

.....

Timbro e Firma del Tutor aziendale

.....

Visto:

Il Direttore del Dipartimento

.....