

**VERBALE RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – O.I.V.
29 GENNAIO 2024**

Verbale n. 1/2024

Il giorno 29 gennaio 2024, alle ore 10:30, il Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione (NdV) si riunisce, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Aggiornamento annuale per il 2024 del Piano Triennale di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
3. Definizione calendario riunioni del NdV- OIV - anno 2024;
4. Definizione criteri e calendario audizioni del NdV- OIV - anno 2024;
5. Relazioni annuali delle CPDS;
6. Modifiche Codice di comportamento: parere;
7. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	T	A
PROF. SSA RAFFAELLA MORSELLI	Coordinatore	X			
PROF.SSA ANNALISA PACE	Componente interno			X	
PROF.SSA TIZIANA CATARCI	Componente esterno			X	
PROF.SSA GABRIELLA SALINETTI	Componente esterno		X		
PROF. PAOLO SACCHETTA	Componente esterno			X	
PROF. ANGELO CICHELLI	Componente esterno			X	
GUERINO DI MARTINO	Rappresentante degli studenti	X			

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente

Sono presenti, presso la Sala CdA, la Prof.ssa Raffaella Morselli e lo studente Guerino Di Martino. È altresì presente la Dott.ssa Barbara Tomassi, Responsabile dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

La Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, responsabile dell'Area Didattica, Valutazione e Qualità è collegata da remoto.

È assente giustificata la prof.ssa Gabriella Salinetti per improrogabili impegni preventivamente assunti.

Gli altri componenti del Nucleo di Valutazione sono collegati da remoto sulla piattaforma Google Meet, all'indirizzo <https://meet.google.com/iry-fcjsx-ded>

Presiede la seduta il Coordinatore, Prof.ssa Raffaella Morselli, assume le funzioni di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Annalisa Pace.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- 1.1 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle relative sedute del 20 e 21 dicembre 2023, hanno:
 - Approvato l'aggiornamento del Documento di politiche e organizzazione del sistema di assicurazione della qualità di Ateneo;
 - Approvato l'aggiornamento del Sistema Misurazione Valutazione Performance;
 - Preso atto del Documento di Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.
- 1.2 nelle medesime sedute il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno rispettivamente:
 - Espresso parere favorevole e preso atto della Relazione del Nucleo di Valutazione anno 2023;
 - Espresso parere favorevole e approvato il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio 2024 e il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Triennale 2024-2026.
- 1.3 nella successiva seduta congiunta, tenutasi il giorno 4 gennaio 2024, i predetti Organi hanno:
 - Approvato il monitoraggio del Piano Strategico 2022-2024;
 - Approvato il Riesame del Sistema di Governo di Ateneo;
 - Preso atto delle Schede di autovalutazione per le visite CEV predisposte dai Corsi di Studio, dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca selezionati.
- 1.4 Per il mese di febbraio 2024 l'Ateneo ha organizzato un ciclo di attività seminari-formative sul tema *"Il Modello AVA 3" - I requisiti, l'autovalutazione e la visita di Accreditamento periodico delle Sedi e Corsi di Studio universitari*". In particolare, per la giornata del 21 febbraio, sono previste attività rivolte ai Corsi di Studio e ai Dottorati di Ricerca mentre, nella giornata del 22 febbraio, le attività saranno incentrate su Sede e Dipartimenti. La partecipazione dei componenti del NdV-OIV a tali interessanti attività è particolarmente opportuna.

2. Aggiornamento annuale per il 2024 del Piano Triennale di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO)

Il Coordinatore ricorda che l'entrata in vigore del Decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 (c.d. decreto Brunetta), coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, nell'ambito della semplificazione e dello snellimento organizzativo, ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (art. 6) c.d. PIAO, che accorpa i previgenti piani della performance, del lavoro agile, della parità di genere e dell'anticorruzione. Il PIAO viene approvato dagli organi collegiali entro il 31 gennaio ed ha durata triennale con un aggiornamento annuale al 31 gennaio e quest'anno viene effettuato l'aggiornamento annuale per il 2024 del PIAO 2023/2025. Con e-mail del 16 gennaio 2024 la prof.ssa Mancini e la dott.ssa D'Attoma, in qualità di Coordinatrici del Gruppo di lavoro che cura la redazione e l'aggiornamento del PIAO, sono state invitate, su disposizione del Coordinatore del NdV alla presente seduta al fine di illustrare le novità introdotte. L'incontro di oggi è espressione di una prassi avviata dal 2022 quando, in occasione della riunione del 19 aprile 2022, si decise di istituzionalizzare come best practice l'incontro tra il Nucleo e i responsabili del citato gruppo di lavoro da porre in essere entro il mese di dicembre, per illustrare gli aggiornamenti del PIAO. Con diversi invii la dott.ssa Silvia D'Attoma ha trasmesso i verbali delle riunioni del Gruppo di lavoro e le bozze del PIAO, di volta in volta aggiornate. Alle ore 11.04 sia la prof.ssa Mancini che la dott.ssa D'Attoma sono collegate da remoto. Il Coordinatore invita la prof.ssa Mancini e la dott.ssa D'Attoma ad illustrare nel dettaglio l'intera documentazione inviata. Prende la parola la prof.ssa Mancini la quale fa un'iniziale premessa mettendo in evidenza le principali differenze rispetto al PIAO approvato lo scorso anno. Prende, quindi, la parola la dott.ssa D'Attoma la quale illustra nel dettaglio tutti gli allegati al PIAO che ne costituiscono parte integrante. Prendono la parola, nell'ordine, il Prof. Cichelli, il Prof. Sacchetta e la Prof.ssa Catarci che chiedono alcuni chiarimenti e suggeriscono alcuni miglioramenti nella redazione di alcune tabelle e grafici inseriti nel documento di cui le responsabili assicurano che si terrà conto nella redazione del documento definitivo. Alle ore 11.34 terminata l'esposizione, la prof.ssa Mancini e la dott.ssa D'Attoma chiudono il collegamento da remoto. Il NdV-OIV prende atto degli aggiornamenti che saranno apportati nel documento definitivo così come illustrati dalle Coordinatrici e, all'unanimità, esprime apprezzamento per la dettagliata presentazione della Prof.ssa Daniela Mancini e della Dott.ssa Silvia D'Attoma. Raccomanda, però, per il prossimo anno nella elaborazione dell'aggiornamento del documento e, quindi, nella sua sottoposizione al Nucleo di rispettare le scadenze che erano state fissate per consentire che la collaborazione con questo Nucleo possa svolgersi nel modo più proficuo.

3. Definizione calendario riunioni del NdV- OIV - anno 2024

Il Coordinatore, preso atto del calendario per il 2024 delle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottopone all'attenzione dei Componenti del Nucleo la proposta di calendario delle sedute del Nucleo per l'anno 2024 predisposta dalla Responsabile dell'Ufficio di supporto e trasmessa in data 15 gennaio 2024.

Il NdV approva il calendario delle proprie sedute per l'anno 2024, che si allega al presente verbale (Allegato 1), con l'accordo che, in caso di necessità, potranno essere modificate le date fissate e/o aggiunte sedute ulteriori.

4. Definizione criteri e calendario audizioni del NdV- OIV - anno 2024

Il Coordinatore ricorda che, come ogni anno, è necessario programmare le audizioni (strumento imprescindibile attraverso il quale il Nucleo valuta il complessivo sistema AQ di Ateneo) sulla base di criteri individuati e condivisi. Suggerisce, quindi, di programmare le audizioni per il 2024 sulla base, *in primis*, di un principio di rotazione dando priorità ad eventuali situazioni di criticità emerse nel corso di precedenti audizioni o che si siano evidenziate nei processi di AQ e nell'analisi della relativa documentazione prodotta. Considerato, inoltre, che il modello AVA 3 ha introdotto nel sistema valutativo anche i Dottorati, e che l'ultima audizione che li ha riguardati è risalente, suggerisce di inserirli tra i soggetti da audire. Si apre un ampio dibattito nel corso del quale viene deciso di procedere all'audizione: del Direttore della Scuola di Dottorato, dei Coordinatori dei dottorati di ricerca e dei rappresentanti dei dottorandi; delle CPDS (per consentire un miglior approfondimento ed una proficua discussione dei contenuti delle relazioni che annualmente redigono a norma dell'art. 13, D.lgs. n. 19/2012); infine, per meglio procedere nell'attività di monitoraggio e valutazione degli obiettivi strategici dell'Ateneo, si decide di audire i Delegati alla Didattica, all'Orientamento, alla Internazionalizzazione, alla Terza Missione e alla Ricerca. Il calendario delle audizioni per l'anno 2024 che viene approvato è allegato al presente verbale (Allegato 2), con l'accordo che, in caso di necessità, potranno essere modificate e/o aggiunte ulteriori audizioni.

5. Relazioni annuali delle CPDS

Il Coordinatore riferisce che con e-mail del 15 gennaio 2024 la Dott.ssa Tomassi ha trasmesso un Quadro di sintesi delle relazioni delle CPDS anno 2023, già inviate nel mese di dicembre 2023, che il NdV-OIV esamina congiuntamente.

Il Nucleo di Valutazione, previa attenta lettura delle citate relazioni ed esaminato il documento redatto dall'Ufficio di Supporto, nel quale sono state evidenziate le criticità e le proposte sui comportamenti da adottare per il superamento delle stesse, prende atto delle relazioni annuali delle CPDS.

6. Modifiche Codice di comportamento: parere

Il Coordinatore riferisce che al fine di dare attuazione all'art. 4, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 — convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 — che ha previsto tra l'altro, nell'ambito delle “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”, l’*”Aggiornamento dei codici di comportamento e formazione in tema di etica pubblica”* è stato emanato il D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 che, in particolare, ha disciplinato l'utilizzo delle nuove tipologie informatiche prevedendo che l'amministrazione, attraverso i propri responsabili possa svolgere tutti gli accertamenti necessari al fine di garantire la sicurezza e la protezione dei sistemi informatici, delle informazioni e dei dati.

Si è quindi reso necessario adeguare il Codice di Comportamento di Ateneo alle novità introdotte dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 e il Dott. Cesare Medori, Responsabile dell'Ufficio Studi con e-mail del 18 dicembre e del 4 gennaio 2014, ha trasmesso al Nucleo la Documentazione relativa all'aggiornamento del Codice di comportamento.

Il Coordinatore comunica che la proposta di adeguamento del Codice di comportamento alle previsioni contenute nel sopra richiamato decreto è stata approvata dagli Organi nelle sedute

del 28 e 29 novembre 2023, approvazione che è stata subordinata all'esito dell'esame del Nucleo.

Riferisce che l'art. 54, co. 5, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce che “Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1”.

Il Dott. Medori ha comunicato altresì che si è dato avvio a una procedura aperta per l'approvazione del Codice di Comportamento del personale contrattualizzato dell'Università di Teramo con scadenza di presentazione delle proposte alle ore 13.00 del 18 dicembre 2023.

Il Nucleo di Valutazione-OIV, esaminato il testo del Codice di comportamento uniformato alle vigenti disposizioni normative, esprime parere favorevole.

7. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Non essendovi altri argomenti da trattare, il Coordinatore alle ore 12:30 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

La Segretaria
Prof.ssa Annalisa Pace

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Raffaella Morselli