

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Verbale n. 316 relativo alla seduta del 2 marzo 2022- approvato.

Verbale n. 317 relativo alla seduta del 22 marzo 2022- approvato.

2. Comunicazioni e prese d'atto

Trattate.

3. Ratifica Decreti

3.1 D.R. n. 188 del 25 marzo 2022 - autorizzazione alle operazioni per il mantenimento Brevetto n. EP 3134532 nei Paesi Italia, Francia, Belgio, Germania e Regno Unito (inventore Prof. P.Loi); (UTT)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO l'art. 17 co. 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii., per il quale, in caso di necessità e di urgenza, il Rettore adotta gli opportuni provvedimenti indifferibili di competenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli alla ratifica degli organi nella prima riunione immediatamente successiva da convocarsi

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. 406 del 5.10.2016

VISTI gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)

VISTO il D.R. n. 188 del 25 marzo 2022

ACQUISITO il parere favorevole della Commissione Brevetti espresso in sede di riunione del 23 marzo 2022

ACCERTATA la disponibilità accertata la disponibilità *delle risorse*, l'importo pari ad € 5.000,00 è imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 "*Spese per brevetti*" del budget di Ateneo 2022, così come attestato dall'*Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione*.

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 19 aprile 2022

CONSIDERATO che trattasi di spese necessarie al mantenimento in vita del Brevetto

DELIBERA

- di ratificare il D.R. n. 188 del 25 marzo 2022 che autorizza il pagamento delle tasse di mantenimento relative alla 8^a annualità nei Paesi Italia, Francia, Belgio, Germania e Regno Unito, nonché alle operazioni che si rendessero necessarie per il mantenimento in vita del Brevetto dando copertura alle spese sopra citate sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 “*Spese per brevetti*” del budget di Ateneo 2022, per un importo totale pari ad € 5.000,00
- di dare mandato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale alla sottoscrizione degli atti di competenza necessari alle operazioni che si rendessero necessarie per il mantenimento in vita del Brevetto

3.2 D.R. n. 112 del 24/02/2022 relativo all’attivazione nell’a.a. 2021/2022 del Corso aggiornamento in "Wine Business"; (AFPL)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell’Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.M. 22/10/2004, n. 270;
- Il Regolamento didattico emanato con D.R. 411 del 19/08/2008 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento per l’Istituzione e l’attivazione dei Master di I e di II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39/2019;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 28/09/2021 con cui sono stati approvati l’istituzione del Corso di aggiornamento in “Wine Business” nell’anno accademico 2021/2022 e il relativo ordinamento didattico;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/09/2021 con cui sono stati approvati l’istituzione del predetto Corso nell’anno accademico 2021/2022 e il relativo ordinamento didattico;
- Vista la documentazione allegata;
- Visto il bando emanato con D.R. n. 492 del 26/10/2021 con il quale sono state avviate le procedure amministrative di iscrizione al corso;
- Considerato il perdurare della situazione straordinaria di emergenza sanitaria e le sue naturali ripercussioni sulla numerosità delle istanze di partecipazione al percorso formativo;
- Vista la richiesta del Consiglio scientifico del corso in parola, finalizzata ad attivare l’edizione 2021/2022 in deroga al numero minimo di iscritti previsto nel formulario del progetto didattico, previa rimodulazione del piano finanziario sulla base dell’effettivo numero di iscrizioni raggiunto e del correlato gettito di contribuzione;
- Acquisito il verbale del Consiglio della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agroalimentari e Ambientali del 16/02/2022, con il quale è stata approvata la predetta rimodulazione finanziaria sulla base delle effettive iscrizioni raggiunte, in deroga al numero minimo originariamente previsto.

- Considerato che si è reso necessario dare avvio, nelle more delle adunanze degli organi collegiali, alle procedure di attivazione della programmazione didattica del corso nel rispetto della calendarizzazione stabilita;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 112 del 24/02/2022 con il quale è stato attivato, per l'anno accademico 2021/2022, il Corso di aggiornamento in "Wine Business", in deroga al numero minimo di iscritti previsto nel formulario del progetto didattico, previa rimodulazione del piano finanziario sulla base dell'effettivo numero di iscrizioni raggiunto e del correlato gettito di contribuzione.

3.3 D.R. n. 157 del 09/03/2022 -attivazione nell'a.a. 2021/2022 del Corso di perfezionamento alta specializzazione in "Commercializzazione dei prodotti agroalimentari";(AFPL)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.M. 22/10/2004, n. 270;
- Il Regolamento didattico emanato con D.R. 411 del 19/08/2008 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e di II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39/2019;
- Vista la documentazione allegata;
- Acquisito il Verbale del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 27 gennaio 2022, con il quale è stata approvata la proposta di istituzione del Corso di perfezionamento in Alta Specializzazione in "Commercializzazione dei Prodotti Agroalimentari", per l'anno accademico 2021/2022.
- Vista la delibera del Nucleo di Valutazione del 15/02/2022;
- Visto il bando emanato con D.R. n. 157 del 09/03/2022 con il quale sono state avviate le procedure amministrative di iscrizione al suddetto percorso formativo;
- Considerato che si è reso necessario dare avvio, nelle more delle adunanze degli organi collegiali, alle procedure di istituzione e attivazione del Master, nel rispetto della calendarizzazione stabilita;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 157 del 09/03/2022 con il quale è stato istituito, per l'anno accademico 2021/2022, il Corso di perfezionamento in Alta Specializzazione in Commercializzazione dei Prodotti Agroalimentari.

3.4 D.R. n. 198 del 30/03/2022 relativo all'attivazione nell'a.a. 2021/2022 del Master di II livello in "Cooperation Against Transnational Financial Organized Crime"; (AFPL)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.M. 22/10/2004, n. 270;
- Il Regolamento didattico emanato con D.R. 411 del 19/08/2008 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e di II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39/2019;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 28/09/2021 con cui sono stati approvati l'istituzione del Master di II livello in "Cooperation Against Transnational Financial Organized Crime" nell'anno accademico 2021/2022 e il relativo ordinamento didattico;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/09/2021 con cui sono stati approvati l'istituzione del predetto Master nell'anno accademico 2021/2022 e il relativo ordinamento didattico;
- Vista la documentazione allegata;
- Visto il bando emanato con D.R. n. 492 del 26/10/2021 con il quale sono state avviate le procedure amministrative di iscrizione al Master;
- Considerato il perdurare della situazione straordinaria di emergenza sanitaria e le sue naturali ripercussioni sulla numerosità delle istanze di partecipazione al percorso formativo;
- Vista la richiesta del Consiglio scientifico del corso in parola, finalizzata ad attivare l'edizione 2021/2022 in deroga al numero minimo di iscritti previsto nel formulario del progetto didattico, previa rimodulazione del piano finanziario sulla base dell'effettivo numero di iscrizioni raggiunto e del correlato gettito di contribuzione;
- Acquisito il verbale del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 15/03/2022, con il quale è stata approvata la predetta rimodulazione finanziaria sulla base delle effettive iscrizioni raggiunte, in deroga al numero minimo originariamente previsto.
- Considerato che si è reso necessario dare avvio, nelle more delle adunanze degli organi collegiali, alle procedure di attivazione della programmazione didattica del corso nel rispetto della calendarizzazione stabilita;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 198 del 24/02/2022 con il quale è stato attivato, per l'anno accademico 2021/2022, il Master di II livello in "Cooperation Against Transnational Financial Organized Crime", in deroga al numero minimo di iscritti previsto nel formulario del progetto didattico, previa rimodulazione del piano finanziario sulla base dell'effettivo numero di iscrizioni raggiunto e del correlato gettito di contribuzione.

3.5 DR 131 DEL 28/02/2022 relativo all'autorizzazione all'avvio della procedura selettiva concorsuale di n. 10 RTDA a valere sul DM 737/2021; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.i. e in particolare l'art. 17, comma 3, lettera b);

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTO il DR n. 131 del 28/02/2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico nella seduta del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il DR n. 131 del 28/02/2022, allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale, relativo all'autorizzazione all'avvio della procedura finalizzata alla selezione per il reclutamento di n. 10 ricercatori a tempo determinato, della durata di 36 (trentasei) mesi, con regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240 30 dicembre 2010, secondo quanto previsto nella Relazione Programmatica delle iniziative da porre in essere con il sostegno del Fondo, a valere sul DM 737/2021, secondo quanto deliberato dalle Facoltà ed in coerenza con il PNR 2021-2027.

3.6 DR 171 del 17/03/2022, che rettifica il DR 162 del 15/03/2022, sottoscrizione atto pubblico di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capofila progetto IDROZOOTECH, Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 per l'attuazione della Misura 16- Cooperazione - Sottomisura 16.1 Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI (Partenariato Europeo per l'Innovazione) in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.i. e in particolare l'art. 17, comma 3, lettera b);

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTI i DR n. 162 del 15/03/2022 e n. 171 del 17/03/2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il DR d'urgenza n. 171 del 17/03/2022, che rettifica il DR 162 del 15/03/2022, relativi all'autorizzazione della sottoscrizione dell'atto pubblico di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capofila per la realizzazione del progetto IDROZOOTECH, a valere sul Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 per l'attuazione della Misura 16- Cooperazione - Sottomisura 16.1 Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI (Partenariato Europeo per l'Innovazione) in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura.

3.7 DR 165 del 15/03/2022, sottoscrizione dell'ATS Progetto "PO.L.I.S. Piante Officinali Luppulo Innovazione e Sviluppo ", - Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.1 Sostegno costituzione e gestione gruppi operativi del PEI (Partenariato Europeo per l'Innovazione) in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.i. e in particolare l'art. 17, comma 3, lettera b);

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTO il DR n. 165 del 15/03/2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il DR d'urgenza n. 165 del 15/03/2022, relativo all'autorizzazione della sottoscrizione dell'ATS (Associazione temporanea di scopo) tra l'Università degli Studi di Teramo,

l'AZIENDA AGRICOLA POLIDORI DOMENICO, codice fiscale/CUAA PLDDNC84M23C632R partita IVA 02468220690 con sede in VIA PERRUNA 131 66010 TOLLO (CH), l'Azienda agricola SANTONE GIOVANNI, codice fiscale/Partita IVA/CUAA SNTGNN73C01E243T con sede in VIA SAN PIETRO 156 66010 ARI (CH), l'azienda agricola PODERE DEL SOLDATO DI ALESSIO SOLDATO, codice fiscale/CUAA SLDLSS86B18G141W Partita iva 02608570699 con sede in CONTRADA PORCARECCIA 73 66010 VACRI (CH), l'azienda agricola SOLDATO RINALDO, codice fiscale//CUAA SLDRLD46H26L526O Partita Iva 00584460695 con sede in VIA PORCARECCIA 27 66010 VACRI (CH), la ditta individuale TECNOPLASTICA DI SILVESTRI MARIO, codice fiscale/CUAA SLVMRA62D29L526L Partita Iva 02086250699 con sede in VIA PORCARECCIA 85 66010 VACRI (CH) - in qualità di Partner - e la società Agire Soc. Cons. a r.l., con sede legale in Via Isidoro e Lepido Facii S. Atto - 64100 TERAMO, in qualità di Capofila, per la realizzazione del Progetto dal Titolo "PO.L.I.S. Piante Officinali Luppolo Innovazione e Sviluppo" - Responsabile scientifico Prof.ssa Paola Pittia.

3.8 DR 183 del 25/03/2022, sottoscriz. declaration of Honor del progetto I- RESTART, "Inclusive REskilling and up Skilling Toward competitive Agrifood and veterinary sector: European agenda StraTegy"" , Respons. Scient.Prof.ssa P.Pittia, Programma Erasmus + - Alliances for Innovation; (UPVVR)
Nulla da deliberare.

3.9 DDG n. 54 del 8/02/2022 progetto APPRODI PLUS, DDG n. 86 del 14/03/2022 Accordo di iscrizione ed inclusione studentesse e studenti Afgani, DDG n. 98 del 22/03/2022 protocollo d'intesa con la regione Abruzzo, DDG n. 109 del 29/03/2022 Progetto Montagna inclusiva, DDG n. 116 del 30/03/2022 progetto Foster; (AREF)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO l'articolo 43, commi 2 e 4 del vigente regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con DR 270 del 16/06/2016;

ACCERTATA la regolarità dei documenti dal punto di vista contabile;

VISTI gli allegati nn. 1, 2, 3, 4 e 5;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

di ratificare le variazioni di budget adottate con i DDG nn. 54 del 8/02/2022, 86 del 14/03/2022, 98 del 22/03/2022, 109 del 29/03/2022 e 116 del 30/03/2022.

3.10 DDG n. 86 del 14/03/2022 Accordo di iscrizione ed inclusione studentesse e studenti Afgani; (AREF)

La pratica è confluita nell'odg. 3.9.

3.11 DDG n. 98 del 22/03/2022 PROTOCOLLO D'INTESA CON LA REGIONE ABRUZZO; (AREF)

La pratica è confluita nell'odg. 3.9.

3.12 DDG n. 109 del 29/03/2022 PROGETTO MONTAGNA INCLUSIVA; (AREF)

La pratica è confluita nell'odg. 3.9.

3.13 DDG n. 116 del 30/03/2022 progetto FOSTER; (AREF)

La pratica è confluita nell'odg. 3.9.

3.14 D.R. 132/2022 - attivazione procedure reclutamento 3 RTD-a; (UAGPRS)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente

VISTA lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Legislativo 49/2012;

- VISTO** il DPCM del 24 giugno 2021, “*Indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle Università, per il triennio 2021/2023*”;
- VISTO** il D.M. del 24 settembre 2021, n. 1096 Contingente assunzionale delle Università- punti organico 2021”;
- VISTE** le delibera di definizione della Programmazione triennale del fabbisogno personale per il triennio 2022/2024 già adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;
- VISTO** il D.R. del 28 febbraio 2022, n° 132;
- VISTA** la delibera adotta dal Senato accademico nella seduta del 19 aprile 2022;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti

DELIBERA

la ratifica del D.R. del 28 febbraio 2022 n°.132.

3.15 DR 170 del 17/03/2022, che rettifica il DR 163 del 15/03/2022, sottoscrizione atto pubblico conferimento mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capofila del Progetto Oli.Val.Pe, Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 per l’attuazione Misura 16– Cooperazione - Sottomisura 16.1 Sostegno costituzione gestione gruppi operativi PEI (Partenariato Europeo Innovazione) in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.i. e in particolare l’art. 17, comma 3, lettera b);

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTI i DR n. 163 del 15/03/2022 e n. 170 del 17/03/2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di ratificare il DR d'urgenza n. 170 del 17/03/2022, che rettifica il DR 163 del 15/03/2022, relativi all'autorizzazione della sottoscrizione dell'atto pubblico di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario capofila per la realizzazione del progetto Oli.Val.Pe, a valere sul Programma di Sviluppo Rurale Abruzzo 2014-2020 per l'attuazione della Misura 16– Cooperazione - Sottomisura 16.1 Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI (Partenariato Europeo per l'Innovazione) in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura.

4. Attività didattica, offerta formativa e studenti

4.1 Potenziale formativo CdLM a cu in Medicina Veterinaria a.a. 2022-2023; (USPA)

Nulla da deliberare.

5. Convenzioni e contratti

5.1 Atto Aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del “Centro InterAteneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)”; (AGI)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto di Ateneo e in particolare: *l'art. 11, l'art. 22, secondo comma, lett. m) e l'art. 24, quarto comma;*

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo e, in particolare, l'art. 41 concernente l'iter per la costituzione di centri di ricerca;

VISTA la Convenzione istitutiva del *Centro InterAteneo di Eccellenza per la Ricerca e l'Innovazione su Pasta e Cereali Trasformati (CERERE)* tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Teramo, successivamente, rinnovata per il quadriennio 08.06.2020 – 07.06.2024 (Allegato 1);

VISTA la nota prot. n. 8108 del 18 marzo 2022 con la quale l'Università degli Studi del Molise ha trasmesso l'Atto aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del *Centro InterAteneo di Eccellenza per la Ricerca e l'Innovazione su Pasta e Cereali Trasformati (CERERE)* (Allegato 2);

TENUTO CONTO che, per effetto della disciplina statutaria sopra richiamata, il Consiglio di Amministrazione è chiamato ad esprimere, nel caso di proposte di convenzioni con altre Università e soggetti pubblici o privati per la costituzione di centri di ricerca, un parere vincolante limitato agli aspetti economico-finanziari dell'iniziativa, mentre spetta al Senato Accademico deliberare l'approvazione delle proposte stesse;

VISTA la delibera favorevole del Senato Accademico, resa nella seduta del 19 aprile 2022;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito all'approvazione dell'adesione dell'Università Campus Bio-Medico di Roma al *Centro InterAteneo di Eccellenza per la Ricerca e l'Innovazione su Pasta e Cereali Trasformati (CERERE)*, mediante la sottoscrizione di apposito Atto aggiuntivo (Allegato 2);

di esprimere parere favorevole al conferimento del mandato al Rettore per i successivi adempimenti concernenti la sottoscrizione del citato Atto aggiuntivo.

5.2 Autorizzazione sottoscrizione Convenzione tra Unite e il WWF Italia, per attività di tirocinio e ricerca finalizzate alla valorizzazione del patrimonio naturale e alla tutela della biodiversità della fauna e della flora nelle oasi e nei parchi gestiti dal WWF; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012;

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTO lo schema di Convenzione tra l'Università degli Studi di Teramo e il WWF Italia;

VISTA la delibera del Senato Accademico nella seduta del 19.04.2022;

DELIBERA

- di approvare lo schema di Convezione tra l'Università degli Studi di Teramo e il WWF Italia delegando il Magnifico Rettore alla sottoscrizione degli atti e ad apportare eventuali modifiche che si rendessero necessarie;
- di nominare quale Responsabile scientifico della suddetta Convenzione, il Prof. Michele Amorena;
- di autorizzare le singole Facoltà a stipulare e gestire eventuali accordi attuativi.

5.3 Autorizzazione della sottoscrizione del Protocollo di intesa per collaborazione in attività di ricerca con l'Agenzia di Protezione Civile della Regione Abruzzo - Ufficio Idrologia, Idrografico e Mareografico - - Responsabile scientifico prof. Pietro Giorgio TISCAR; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTA la documentazione istruttoria in visione;

VISTO lo schema di Protocollo di intesa allegato;

CONSIDERATO l'interesse di UniTE alla collaborazione scientifica in parola;

DELIBERA

di autorizzare la sottoscrizione del Protocollo di intesa per collaborazione in attività di ricerca con l'Agenzia di Protezione Civile della Regione Abruzzo - Ufficio Idrologia, Idrografico e Mareografico, nel testo allegato alla presente, nonché la sottoscrizione degli atti integrativi, modificativi o attuativi che si rendessero necessari alla collaborazione;

di designare, quale Referente scientifico del Protocollo, il prof. Pietro Giorgio TISCAR.

5.4 Stipula Convenzione per delegazioni di pagamento; (UPTA)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTA lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTI il D.P.R. n. 180/1950, il D.P.R. n. 895/1950, le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 1/2011, n. 38/2012, n. 2/2015, n. 3/2017 e n. 18/2019;

VISTA la richiesta del 30 marzo 2022, prot. n. 9512 presentata dall'istituto finanziario CAPITALFIN S.P.A.;

VISTE le successive comunicazioni del 11/04/2022 prot. n. 10819 e n. 10820,

VISTO lo schema di convenzione;

PRESO ATTO del parere espresso dal Senato Accademico

DELIBERA

di autorizzare la stipula della convenzione per contratti di finanziamento con delegazione di pagamento tra l'Università degli Studi di Teramo e l'istituto finanziario Capitalfin S.p.A. avente durata di un anno dalla data di sottoscrizione.

di approvare lo schema di Convenzione per contratti di finanziamento per delegazioni di pagamento;

di dare mandato al Direttore Generale per la relativa sottoscrizione e per i successivi eventuali rinnovi.

6. Programmazione, indirizzo e valutazione

6.1 Approvazione PIAO - Piano integrato attività e organizzazione (Segr. Direz.)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Presidente;

LETTA la relazione;

VISTO l'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in legge dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113;

VISTO il D.Lgs n. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, come modificato dal D. Lgs n. 74/2017;

VISTE le *“linee guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiane”* adottate dall'Anvur nel mese di luglio 2015;

VISTA la Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020 approvata dal Consiglio direttivo dell'Anvur in data 20/12/2017;

VISTE le Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane del gennaio 2019;

VISTO il Piano strategico 2022-2024 approvato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 21 e 22 Dicembre 2021;

VISTO il Sistema di misurazione e valutazione della Performance, aggiornamento anno 2021, approvato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21 e 22 dicembre 2021 previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione reso nella seduta del 14 dicembre 2021 e aggiornato, per alcuni refusi, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 25 e 26 Gennaio 2022;

SENTITO il NUVA

DELIBERA

di approvare il PIAO 2022_2024 facente parte integrante e sostanziale della presente delibera con i relativi allegati.

di disporre la pubblicazione del PIAO 2022-2024 nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente e di darne comunicazione a tutto il personale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

6.2 Aggiornamento dell'atto d'impegno con Ente Nazionale del Microcredito per lo sportello informativo sul microcredito e l'autoimpiego; (UAGPRS-CUG)

Nulla da deliberare.

7. Personale

7.1 Chiamata n. 1 professore di seconda fascia; (UR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012 e, in particolare, l'art. 17 comma 3 lettera b);

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare gli articoli 18 e 24;

VISTO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;

VISTO il D.R. n. 205 del 04/04/2022;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori;

DELIBERA

1. Di approvare la seguente chiamata ai sensi degli artt. 8 e 10 del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia:
 - prof.ssa Alessia GLORIA, nata ad Ascoli Piceno il 20/04/1979 per il ruolo di professore di seconda fascia, nel Settore concorsuale 7/H5 - Cliniche chirurgica e ostetrica veterinaria, S.S.D. VET/10 - Clinica ostetrica e ginecologia veterinaria, presso la Facoltà di Medicina Veterinaria a decorrere dal 01/05/2022;
2. Di approvare la seguente variazione del budget autorizzatorio 2022:

Descrizione	2022	
A) PROVENTI OPERATIVI		
II. CONTRIBUTI	-	46.550,00
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	- 46.550,00	

TOTALE PROVENTI (A)	-	- 46.550,00
B) COSTI OPERATIVI	-	
VIII. COSTI DEL PERSONALE	-	43.676,54
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	-	
a) docenti / ricercatori	43.676,54	
TOTALE COSTI (B)	-	43.676,54
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	-	- 2.873,46
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.873,46	2.873,46
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	-	-
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	-	-
RISULTATO A PAREGGIO	-	-

7.2 Chiusure sedi di Ateneo anno 2022; (UPTA)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31.10.2012;

VISTO il calendario didattico delle Facoltà;

RITENUTO di dover individuare i giorni di chiusura al fine di conseguire un risparmio nei costi;

VISTA l'informativa sulle chiusure di Ateneo per l'anno 2022 resa alle OO.SS. nell'incontro del 31.03.2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico.

DELIBERA

1. di approvare la chiusura di tutte le sedi dell'Ateneo, ad esclusione dell'Ospedale didattico universitario, nei seguenti periodi:

- 3 giugno 2022
- dall'8 agosto 2022 al 19 agosto 2022
- 31 ottobre 2022
- 9 dicembre 2022

2. relativamente alla sede di Avezzano, in aggiunta alle giornate di chiusura sopra definite di approvare la seguente programmazione:
 - riduzione degli orari di apertura della sede con osservanza dell'orario 09.00 -13.00 nei seguenti periodi:
 - 18 luglio – 29 luglio 2022
 - 05 settembre – 16 settembre 2022
 - chiusura della sede nel periodo dal 01 agosto al 02 settembre 2022
 - chiusura della sede nel periodo dal 23 dicembre 2022 al 06 gennaio 2023
3. Di dare immediata esecuzione alla presente delibera.

7.3 Cessazione dipendente personale TA per dimissioni - provvedimenti; (UPTA)

Nulla da deliberare.

7.4 Attuazione programmazione triennale fabbisogno del personale Tecnico Amministrativo e di Biblioteca 2022/2024 (UAGPRS);

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Presidente
- VISTA** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;
- VISTO** l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- VISTO** il Decreto Legislativo 49/2012;
- VISTO** il DPCM del 24 giugno 2021, "*Indirizzi della programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle Università, per il triennio 2021/2023*";
- VISTO** il D.M. del 24 settembre 2021, n. 1096 Contingente assunzionale delle Università-punti organico 2021";
- VISTE** le delibera di definizione della Programmazione triennale del fabbisogno personale per il triennio 2022/2024 già adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;

VISTO il D.R. n. 1 del 4 gennaio 2022, con il quale si dispone la cessazione dal ruolo dei professori di I fascia della professoressa Alessandra Gianelli a decorrere dal 21/12/2021 per trasferimento presso altro Ateneo;

VISTO il D.R. n. 619 del 15 dicembre 2021 con il quale si dispone, con effetto dal 1 luglio 2022, la cessazione dal ruolo dei professori universitaria di II fascia del prof. Amedeo Cuomo, per dimissioni con diritto a pensione “quota 100”;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti

DELIBERA

1. l’attivazione delle procedure per il reclutamento delle seguenti unità di personale:

- n. 3 posti di categoria “B” da assumersi al fine del rispetto del vincolo previsto dall’ art. 2 della legge 68/1999, da reclutarsi mediante l’attivazione di convenzione da stipularsi ai sensi dell’art. 11 della stessa legge, per un impegno di 0,60 p.o., con presa di servizio da prevedersi a partire dal 1 maggio 2022, per un costo pari ad € 48.542,24 a valere sul budget autorizzatorio 2022 e a € 83.215,26 a regime dall’anno 2023;
- di n. 5 posti di categoria “C” e n. 4 progressioni dalla categoria “B” alla categoria “C”, dell’area amministrativa, da dedicare alle aree/uffici maggiormente interessate dal processo di transizione al digitale e digitalizzazione delle procedure e alla “gestione” dei dati condivisi, per un impegno pari a 1,45 p.o. con presa di servizio da prevedersi a partire dal 1 maggio 2022 per un costo pari a € 106.632,25 a valere sul budget autorizzatorio 2022 e a € 182.798,15 a regime dall’anno 2023;

2. la seguente variazione del budget autorizzatorio 2022 necessaria a garantire la presa di servizio delle predette unità di personale a decorrere dal 1 maggio 2022:

Descrizione	2022	
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		-
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	- 145.634,38	
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	145.634,38	
RISULTATO A PAREGGIO	-	-

Si precisa che il costo dell’IRAP, pari ad € 9.540,11, non necessita di variazione.

8. Ricerca Scientifica e Relazioni Internazionali

8.1 Proposta di deposito brevetto italiano in contitolarità con l'Università degli Studi di Perugia e Monini spa (Inventori Prof. A. Corsetti, Dott.ssa R. Prete et altri); (UTT)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.

VISTI gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. 406 del 5.10.2016

VALUTATA la Proposta per la procedura di brevettazione di un brevetto Italiano dal titolo provvisorio "*Crema di olive a basso contenuto in grassi ed in sodio, ad elevato contenuto in fibra a composti fenolici bioattivi, ottenuta da co-prodotti dell'estrazione meccanica degli oli vergini di oliva*", in contitolarità con l'Università degli Studi di Perugia e la Monini spa, presentata dal prof. Aldo Corsetti et altri

VISTO lo Schema di "Proposta - contratto di cessione dei diritti al Brevetto"

VISTO lo Schema di Accordo per il deposito, la gestione, l'utilizzo e lo sfruttamento patrimoniale di una domanda di Brevetto, proposto dall'Università degli Studi di Perugia

PRESO ATTO della proposta di incaricare la Bugnion spa di Milano per la gestione del Brevetto

RITENUTO CONGRUO il costo per la procedura di deposito di Brevetto Italiano

ACQUISITO il parere favorevole della Commissione Brevetti espresso in sede di riunione del 23 marzo 2022

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dalla Facoltà di Bioscienze in data 23 marzo 2022

ACCERTATA la disponibilità delle risorse per un importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta) sulla voce di conto COAN CA.04.41.09.04 - *Spese per brevetti – del budget di Ateneo anno 2022*, così come attestato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione.

CONSIDERATO che in relazione all'allocazione delle risorse l'importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta) sarà imputato sulla voce di conto COAN CA.04.41.09.04 - *Spese per brevetti – del budget di Ateneo anno 2022*.

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico espresso in data 19 aprile 2022

CONSIDERATA l'importanza dei brevetti ai fini della valutazione della ricerca di Ateneo

DELIBERA

- *Di autorizzare il deposito del Brevetto Italiano dal titolo “Crema di olive a basso contenuto in grassi ed in sodio, ad elevato contenuto in fibra a composti fenolici bioattivi, ottenuta da co-prodotti dell'estrazione meccanica degli oli vergini di oliva” proposto dal Prof. Aldo Corsetti e dalla Dott.ssa Roberta Prete, in contitolarità con l'Università degli Studi di Perugia e la Monini spa*
- *Di autorizzare l'acquisizione dei diritti sull'invenzione brevettabile per la quota di propria spettanza, approvando lo Schema di “Proposta - contratto di cessione dei diritti al Brevetto” tra l'Università degli Studi di Teramo, il Prof. Aldo Corsetti e la Dott.ssa Roberta Prete*
- *Di autorizzare la sottoscrizione dell'Accordo per il deposito, la gestione, l'utilizzo e lo sfruttamento patrimoniale di una domanda di Brevetto, così come da schema proposto dall'Università degli Studi di Perugia*
- *Di incaricare la società mandataria Bugnion spa di Milano, per qualsiasi adempimento relativo al deposito del Brevetto Italiano e alla relativa prosecuzione brevettuale*
- *Di autorizzare la copertura dell'importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta) sulla voce di conto COAN CA.04.41.09.04 - Spese per brevetti – del budget di Ateneo anno 2022, al fine di sostenere le spese necessarie alle operazioni di brevettazione e di mantenimento del brevetto.*
- *Di dare mandato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale alla sottoscrizione degli atti di competenza necessari alle operazioni relative al deposito del Brevetto Italiano e alla relativa prosecuzione brevettuale e alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie.*

8.2 Brevetto Israele n. IL 248260 operazioni rilascio e mantenimento in vita-Inventore Prof. P. Loi-(UTT)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.,

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. 406 del 5.10.2016

VISTI gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)

VISTA la nota del 2 febbraio 2022, la società mandataria, De Simone & Partners di Roma

ACQUISITO il parere favorevole della Commissione Brevetti espresso in sede di riunione del 23 marzo 2022

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico del 19 aprile 2022

ACCELERATA la disponibilità *delle risorse per un importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta)* sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 “*Spese per brevetti*” del budget di Ateneo 2022, così come attestato dall’*Area Risorse Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione*.

CONSIDERATO che in relazione all’allocazione delle risorse nel bilancio di Ateneo, *l’importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta)* sarà imputato sulla voce di conto COAN CA 04.41.09.04 “*Spese per brevetti*” del budget di Ateneo 2022.

TENUTO CONTO che trattasi di spese necessarie al mantenimento in vita del Brevetto

CONSIDERATA l’importanza dei Brevetti ai fini della valutazione della ricerca

DELIBERA

- Di autorizzare le operazioni relative al rilascio del Brevetto n. IL 248260 e al pagamento delle tasse dovute come da preventivi della Società Mandataria De Simone & Partners srl, nonché tutte le operazioni che si rendessero necessarie al mantenimento in vita dello stesso.
- *Di autorizzare la copertura dell’importo pari ad € 2.500,00 (IVA inclusa ove dovuta) sulla voce di conto COAN CA.04.41.09.04 - Spese per brevetti – del budget di Ateneo anno 2022, al fine di sostenere le spese necessarie alle operazioni di mantenimento del brevetto.*
- Di dare mandato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale alla sottoscrizione degli atti di competenza necessari alle operazioni *di mantenimento del brevetto* e alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

8.3 Relazione sulle attività svolte e le prospettive future dello Spin Off E-DATA srl - anno 2020; (UTT)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **UDITA** la relazione del Presidente;
- **VISTO** lo Statuto dell’Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.
- **VISTO** il D.M. 10 agosto 2011 n. 168 che definisce il regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off e start up universitari in attuazione di quanto previsto all’art. 6, comma 9, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- **VISTO** il Regolamento di Ateneo per la costituzione di spin off e per la partecipazione del personale universitario dell’Università degli Studi di Teramo;

- **ACQUISITO** il parere del Comitato Spin Off del 16 marzo 2022
- **VALUTATA** la relazione e il bilancio relativo all'anno 2020 presentati dallo Spin Off E DATA srl
- **PRESO ATTO** del reintegro della quota di partecipazione da parte dello spin off
- **ACQUISITO** il parere del Senato Accademico

DELIBERA

di esprimere parere favorevole sulle attività svolte nell'anno 2020 e sulle prospettive future dello Spin Off E DATA srl.

8.4 Nuova proposta di attivazione Start Up “Millio srls” con richiesta di concessione gratuita del Brevetto EP n. 3134532-Proponente e inventore: Prof. P.Loi - Titolare: Unite al 100%-; (UTT)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **UDITA** la relazione del Presidente;
- **VISTO** lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii;
- **VISTO** il D.M. 10 agosto 2011 n. 168 che definisce il regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off e start up universitari in attuazione di quanto previsto all'art. 6, comma 9, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- **VISTO** il D.Lgs. 27 luglio 1999, n. 297 (*Riordino della disciplina e snellimento delle procedure per il sostegno della ricerca scientifica e tecnologica, per la diffusione delle tecnologie, per la mobilità dei ricercatori*);
- **VISTO** il Regolamento di Ateneo per la costituzione di spin off e per la partecipazione del personale universitario dell'Università degli Studi di Teramo;
- **VISTI** gli artt. 64 e 65 del Decreto Legislativo n. 30 del 10 febbraio 2005 (Codice della proprietà industriale)
- **VISTO** il Regolamento di Ateneo in materia di Brevetti aggiornato con D.R. 406 del 5.10.2016
- **VISTA** la proposta di attivazione di una Start Up “Millio srls” presentata dal Pasqualino Loi
- **PRESO ATTO** della delibera del Consiglio della Facoltà di Veterinaria del 12 aprile 2021

- PRESO ATTO della delibera del Consiglio della Facoltà di Bioscienze del 20 settembre 2021
- VISTA la mancanza di conflitti di interesse tra gli scopi istituzionali e la Start Up;
- VISTA la proposta di *Convenzione per l'utilizzo di spazi, di attrezzature e servizi dell'Università degli Studi di Teramo*;
- VISTA la proposta di *Convenzione per l'utilizzo del logo "dell'Università degli Studi di Teramo"*;
- VISTA la proposta di *Accordo relativo alla concessione a titolo gratuito del Brevetto Europeo n. 3134532 del 17/04/2019, validato in Germania, Italia, Belgio, Francia, Gran Bretagna* tra l'Università degli Studi di Teramo e la Start Up Millio srl"
- ACQUISITO il parere del Comitato Spin Off del 16 marzo 2022
- ACQUISITO il parere della Commissione Brevetti del 23 marzo 2022
- ACQUISITO il parere del Senato Accademico del 19 aprile 2022
- CONSIDERATO che la Start Up Innovativa, non svolgerà attività di ricerca in competizione con l'Ateneo ma parteciperà esclusivamente a bandi dedicati alle PMI, bandi ai quali l'Ateneo, essendo Istituzione pubblica, non può partecipare.
- PRESO ATTO che la disponibilità del Brevetto è fondamentale per la Start Up ai fini della partecipazione ai bandi dedicati alle PMI e ai quali l'Ateneo, essendo Istituzione pubblica, non può partecipare.
- Letta l'istruttoria;

DELIBERA

- Di AUTORIZZARE l'attivazione della Start Up "Millio srls" proposta dal Prof. Pasqualino Loi, afferente alla Facoltà di Veterinaria, contenente il progetto imprenditoriale, il Business Plan, la proposta di Statuto e di atto costitutivo della società, i curricula dei soci.
- Di AUTORIZZARE l'uso di locali, delle attrezzature e dei servizi richiesti e già presenti presso le Facoltà di Veterinaria e della Facoltà di Bioscienze approvando lo schema di *Convenzione per l'utilizzo di spazi, di attrezzature e dei servizi dell'Università degli Studi di Teramo*,
- Di AUTORIZZARE l'uso del logo dell'Università degli Studi di Teramo approvando lo schema di *Convenzione per l'utilizzo del logo "Start Up dell'Università degli Studi di Teramo"*
- Di AUTORIZZARE la concessione a titolo gratuito del Brevetto Europeo n. 3134532 del 17/04/2019 approvando lo schema di "Accordo per la concessione a titolo gratuito del Brevetto Europeo n. 3134532 del 17/04/2019, esteso e validato in Germania, Italia, Belgio, Francia, Gran Bretagna" tra l'Università degli Studi di Teramo e la Start Up "Millio srls"

- Di DARE MANDATO al Magnifico Rettore e al Direttore Generale relativamente alle proprie competenze per la firma degli atti che risultano necessari e ad apportare eventuali integrazioni e/o modifiche.
- Di APPROVARE se necessario, la partecipazione alle attività della società del personale docente, amministrativo e degli studenti, necessari per portare a compimento progetti posti in essere dalla stessa.

8.5 Approvazione Progetto “Old and new Europe – arts and culture as a key to understand social and political transformations” -Programma ERASMUS+ KA2 - strategic Partnership in the field of school education – Respons.Scientifico Prof.ssa P.Besutti; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTA la documentazione istruttoria;

VISTI gli allegati;

PRESO atto dell’interesse di Unite alla realizzazione del progetto e che l’Ateneo debba procedere alla preparazione del Contratto (Partnership Agreement) e degli allegati (Annexes) che ciascun partner deve sottoscrivere con il Coordinatore del progetto dal titolo “Old and new Europe – art as a key to understand social and political transformations”;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 19 aprile 2022;

CONSIDERATO che tale finanziamento non era stato previsto in sede di relazione di Budget 2022;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

DELIBERA

1. di autorizzare l’Approvazione del Progetto dal titolo “Old and new Europe – art as a key to understand social and political transformations” -Programma ERASMUS+ KA2 - strategic Partnership in the field of school education, presentato dal Partenariato europeo composto da Centrum Polsko-Francuskie Côtes d'Armor-Warmia i Mazury w Olsztynie, con sede in Ul. Dąbrowszczaków 39 - 10-542 Olsztyn, Polska (Polonia), PIC: 944783784, rappresentato da Małgorzata Czaplarska – Director, in qualità di coordinatore e da altri Partner europei, tra cui

l'Università degli Studi Teramo (Responsabile scientifico prof.ssa Paola Besutti); l'Istituto Comprensivo Folignano-Maltignano (AP), Italia; Agrupamento de Escolas de São Bruno, Portogallo; Stowarzyszenie Na Rzecz Edukacji Dzieci i Rozwoju Obszarów Wiejskich WROTA, Polonia, in qualità di beneficiari, con un budget complessivo dell'Università di Teramo pari ad €8.250,00 interamente finanziato dall'Unione Europea ed altresì autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'Accordo (Partnership Agreement) e degli allegati (Annexes) tra il Coordinatore e la Commissione Europea e di tutti gli atti che si rendessero necessari per la realizzazione del progetto.

2. di autorizzare la seguente variazione di Budget 2022:

A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		8.250,00
3) Proventi da ricerche con Finanziamenti competitivi Contributi Unione Europea e il resto del mondo	8.250,00	
TOTALE PROVENTI (A)		8.250,00
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		
Compensi e soggiorno esperti e relatori convegni	1.250,00	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		
Spese per convegni	5.000,00	
Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni d'ateneo	2.000,00	
TOTALE COSTI (B)	8.250,00	8.250,00
RISULTATO A PAREGGIO	8.250,00	8.250,00

3. di assegnare la gestione amministrativa, il monitoraggio e la rendicontazione contabile del Progetto alla Facoltà Scienze della Comunicazione.

8.6 Approvazione Progetto "Rethinking the Principle of Unlimited Liability in the Context of the Current Legal Framework: the Pioneering Role of Maritime, Air and Transportation Law as Forerunner of the New Rules and Models of Limitation of Liability and Claims?", a valere sul PRIN 2020, Settore SH2 – Responsabile Unità locale Prof.ssa E.Rosafio; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTI lo Statuto di Ateneo, la documentazione istruttoria e la delibera del Senato Accademico nella seduta del 19.04.2022;

CONSIDERATO che il finanziamento del progetto non era stato previsto in sede di redazione del budget di Ateneo 2022;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;

VALUTATO l'interesse di UniTE alla realizzazione del progetto;

DELIBERA

1. di approvare la realizzazione del progetto (codice 20208JFB98), dal titolo *"Rethinking the Principle of Unlimited Liability in the Context of the Current Legal Framework: the Pioneering Role of Maritime, Air and Transportation Law as Forerunner of the New Rules and Models of Limitation of Liability and Claims?"*, presentato a valere sul bando PRIN 2020 - Settore SH2 dal Coordinatore nazionale (PI) prof. Umberto LA TORRE (Università degli Studi "Magna Graecia" di CATANZARO) con Unità operativa UniTE guidata dalla prof.ssa Elisabetta Giovanna ROSAFIO, ed ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale MUR n. 226 del 03-03-2022;
2. di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di qualsiasi eventuale atto si rendesse necessario per la realizzazione del progetto.
3. di assegnare la gestione amministrativo-contabile alla Facoltà di Giurisprudenza-Servizio contabilità e supporto alla ricerca;
4. di approvare la seguente variazione limitatamente al budget di Ateneo 2022, rinviando la restante parte del contributo alle annualità 2023 e 2024 in sede di approvazione del budget 2023-2025:

Descrizione	anno 2022	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		37.884,00
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	37.884,00	

TOTALE PROVENTI A)		37.884,00
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		23.000,00
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	16.000,00	
c) docenti a contratto		
d) esperti linguistici		
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	7.000,00	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		6.884,00
1) Costi per sostegno agli studenti		
3) Costi per l'attività editoriale		
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	4.000,00	
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	2.884,00	
9) Acquisto altri materiali		
12) Altri costi		
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		8.000,00
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	8.000,00	
TOTALE COSTI (B)		37.884,00
RISULTATO A PAREGGIO	-	0,00

A) INVESTIMENTI/IMPIEGHI		B) FONTI DI FINANZIAMENTO
Descrizione	Importo investimento 2022	D) CONTRIBUTI DA TERZI FINALIZZATI (C/CAP.E/O C/IMPIANTI)
Schema di Budget degli investimenti		IMPORTO
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
2) Impianti e attrezzature	8.000,00	8.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	8.000,00	8.000,00
TOTALE GENERALE	8.000,00	8.000,00

8.7 Approvazione Progetto "CYBERSECURITY (AS A) PUBLIC POLICY The institutionalization of platform and network security in the EU and Italy", a valere sul PRIN 2020, Settore SH2 – Responsabile Unità Locale Prof. S. Buseti; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTI lo Statuto di Ateneo, la documentazione istruttoria e la delibera del Senato Accademico nella seduta del 19.04.2022;

CONSIDERATO che il finanziamento del progetto non era stato previsto in sede di redazione del budget di Ateneo 2022;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;

VALUTATO l'interesse di UniTE alla realizzazione del progetto;

DELIBERA

1. di approvare la realizzazione del progetto (codice 2020X5LAK7), dal titolo "CYBERSECURITY (AS A) PUBLIC POLICY The institutionalization of platform and network security in the EU and Italy", presentato a valere sul bando PRIN 2020 - Settore SH2 dal Coordinatore nazionale (PI) prof. Francesco AMORETTI (Università degli Studi di SALERNO) con Unità operativa UniTE guidata dal prof. Simone Busetti, ed ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale MUR n. 226 del 03-03-2022;
2. di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di qualsiasi eventuale atto si rendesse necessario per la realizzazione del progetto.
3. di assegnare la gestione amministrativo-contabile alla alla Facoltà di Scienze politiche-Servizio contabilità e supporto alla ricerca.
4. di approvare la seguente variazione limitatamente al budget di Ateneo 2022, rinviando la restante parte del contributo alle annualità 2023 e 2024 in sede di approvazione del budget 2023-2025:

Descrizione	anno 2022	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		37.519,00
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	37.519,00	
TOTALE PROVENTI A)		37.519,00
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		30.186,00
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	24.000,00	
c) docenti a contratto		
d) esperti linguistici		
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	6.186,00	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		3.333,00
1) Costi per sostegno agli studenti		
3) Costi per l'attività editoriale		
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	333,00	

8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	3.000,00	
9) Acquisto altri materiali		
12) Altri costi		
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		4.000,00
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	4.000,00	
TOTALE COSTI (B)		37.519,00
RISULTATO A PAREGGIO	-	0,00

A) INVESTIMENTI/IMPIEGHI		B) FONTI DI FINANZIAMENTO
		I) CONTRIBUTI DA TERZI FINALIZZATI (C/CAP.E/O C/IMPIANTI)
Descrizione	Importo investimento 2022	
Schema di Budget degli investimenti		IMPORTO
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
2) Impianti e attrezzature	4.000,00	4.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	4.000,00	4.000,00
TOTALE GENERALE	4.000,00	4.000,00

8.8 Approvazione Progetto "INHABITING UNCERTAINTY. A MULTIFACETED STUDY ON THE RELATIONSHIP BETWEEN SOCIAL ATTITUDES AND LIFESTYLES IN PANDEMIC SPACES", a valere sul PRIN 2020 - Settore SH3 – Respons. Unità Locale Prof. S.Misiani; (UPVVR)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTI lo Statuto di Ateneo, la documentazione istruttoria e la delibera del Senato Accademico nella seduta del 19.04.2022;

CONSIDERATO che il finanziamento del progetto non era stato previsto in sede di redazione del budget di Ateneo 2022;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;

VALUTATO l'interesse di UniTE alla realizzazione del progetto;

DELIBERA

1. di approvare la realizzazione del progetto (codice 20207PJBEJ), dal titolo *"INHABITING UNCERTAINTY. A MULTIFACETED STUDY ON THE RELATIONSHIP BETWEEN SOCIAL ATTITUDES AND LIFESTYLES IN PANDEMIC SPACES"*, presentato a valere sul bando PRIN 2020 - Settore **SH3** dal Coordinatore nazionale (PI) prof.ssa Marina CIAMPI (Università degli Studi di ROMA "La Sapienza") con Unità operativa UniTE guidata dal prof. Simone MISIANI, ed ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale MUR n. 222 del 18-02-2022;
2. di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di qualsiasi eventuale atto si rendesse necessario per la realizzazione del progetto.
3. di assegnare la gestione amministrativo-contabile alla Facoltà di Scienze Politiche- Servizio contabilità e supporto alla ricerca;
4. di approvare la seguente variazione limitatamente al budget di Ateneo 2022, rinviando la restante parte del contributo alle annualità 2023 e 2024 in sede di approvazione del budget 2023-2025:

Descrizione	anno 2022	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		23.850,00
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	23.850,00	
TOTALE PROVENTI A)		23.850,00
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		21.333,00
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	16.000,00	
c) docenti a contratto		
d) esperti linguistici		
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	5.333,00	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		2.517,00
1) Costi per sostegno agli studenti		
3) Costi per l'attività editoriale		
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico		
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	2.517,00	
9) Acquisto altri materiali		
12) Altri costi		
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI		
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali		
TOTALE COSTI (B)		23.850,00

RISULTATO A PAREGGIO		0,00
-----------------------------	--	-------------

9. Affari Patrimoniali e Edilizia

9.1 Ampliamento servizio Governo animali; (UCGD)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il decreto legislativo 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il regolamento attuativo del suddetto codice DPR 207/2010 nella parte vigente;

VISTO il D.Lgs. n. 56/2017;

VISTO il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO il DL 31 maggio 2021, n. 77;

VISTI gli allegati;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

1. L'aumento delle ore contrattuali previste dal contratto rep. 105 del 30 aprile 2021 con conseguente aumento dei costi pari ad € 42.625,44 oltre IVA annui.
2. Per l'anno in corso (periodo maggio - dicembre 2022) la spesa complessiva di € 34.669,00 graverà sulla voce del budget IX COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE – 8) acquisto di servizi e collaborazione tecnico gestionali.
3. Della spesa relativa agli anni 2023, 2024 e 2025 si terrà conto nella redazione dei relativi bilanci.

9.2 Proroga tecnica servizio di pulizie; (UCGD)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il decreto legislativo 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il regolamento attuativo del suddetto codice DPR 207/2010 nella parte vigente;

VISTO il D.Lgs. n. 56/2017;

VISTO Il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO il DL 31 maggio 2021, n. 77;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

DELIBERA

Il Direttore Generale è autorizzato ad emettere, nelle more dell’aggiudicazione della procedura di gara, un provvedimento per l’affidamento della proroga tecnica dell’attuale servizio per un periodo di sei mesi. La proroga sarà comunque interrotta nel caso l’aggiudicazione divenisse efficace in anticipo rispetto ai sei mesi concessi.

9.3 Programma unitario interventi miglioramento funzionale Polo didattico S.Spaventa e del Polo didattico G. D’Annunzio –autorizzazione concessione proroga termine; (UPDIE)

...OMISSIS...

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici

VISTI il Decreto Ministeriale n.49/2018 e s.m.i. - Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione;

VISTI gli allegati;

ACCERTATO che la concessione di proroga dei termini proposta non costituisce modifica sostanziale e risulta conforme ai contenuti dell’art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare non produce aumenti di spesa a carico del bilancio di Ateneo;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore Generale alla concessione della proroga del termine contrattuale, all'impresa NIGRO IMPIANTI SRL - Via delle Nazioni, 305 - 70022 Altamura (BA) – P.IVA 07337360726, per un periodo di n. 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi, con opportuno D.D.G. in allegato. (allegato n.5)

10. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

U.OO.CC./MT/LP