

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Verbale n. 340 relativo alla seduta del 1° marzo 2024 – approvato;

Verbale n. 341 relativo alla seduta del 6 marzo 2024 -approvato.

2. Comunicazioni e prese d'atto

Trattate.

3. Ratifica decreti

3.1 DR. n. 161 del 19/03/2024: chiusura sedi di Ateneo anno 2024"; (UPTA)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 535 del 13.09.2022;

VISTO il D.R. n. 161 del 19.03.2024;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 161 del 19.03.2024 con conseguente modifica del periodo di chiusura anno 2024 della sede di Avezzano dal 02 settembre – 06 settembre 2024.

4. Convenzioni e contratti

4.1 Protocollo d'intesa tra Unite e Regione Abruzzo per pubblicazione Codice Legge urbanistica e costituzione osservatorio scientifico permanente sul governo e uso sostenibile del territorio; (Segr. DG.)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 535 del 13/09/2022;

VISTI gli allegati;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico

DELIBERA

- di approvare il Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Teramo e la Regione Abruzzo per la pubblicazione del codice delle leggi urbanistiche e delle leggi complementari e per la costituzione di un osservatorio scientifico permanente sullo stato di attuazione della citata legislazione in materia di governo

e uso sostenibile del territorio, allegato, quale parte integrante, della presente delibera.

- di dare mandato al Rettore e al Direttore Generale di apportare eventuali modifiche che si rendessero necessarie;
- di assegnare la gestione didattica/amministrativa/contabile al Dipartimento di Giurisprudenza.

4.2 Convenzioni didattiche master I livello -Professione ZooKeeper e Acquarista- a.a. 2023-24 ; (AFPL)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTA la documentazione allegata;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO il D.M. 22/10/2004, n. 270;

VISTO Il Regolamento didattico emanato con D.R. 411 del 19/08/2008 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei Master di I e di II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39/2019;

VISTI l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali del 13 aprile 2023;

VISTA la delibera del Nucleo di Valutazione del 9 maggio 2023;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Teramo del 30 maggio 2023;

VISTE le note di intenti approvate nelle predette sedute del Dipartimento di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali, del Nucleo di Valutazione, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;

DELIBERA

di approvare la sottoscrizione delle convenzioni didattiche con Parco Natura Viva (VR), Zoom Torino (TO) e Costa Edutainment nell'ambito del Master di primo livello in "Professione zookeeper e acquarista" per l'anno accademico 2023/2024.

5. Personale

5.1 Chiamata n. 1 prof. di I fascia -SECS-P/07-; (UR)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;

VISTI gli allegati;

DELIBERA

Di approvare la seguente chiamata a decorrere dal 1° ottobre 2024 ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia":

- prof. Manuel De Nicola, nato a Chieti il 24/03/1974, nel ruolo di professore di prima fascia nel settore concorsuale 13/B1 – Economia Aziendale, Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/07 – Economia Aziendale, presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione dell'Università degli studi di Teramo.

La presa di servizio del suddetto docente è a decorrere dal 1° ottobre 2024.

Il costo della presa di servizio del docente, a far data dal 1° ottobre 2024, pari a € 8.475,00, per l'anno 2024 ed € 33.900,00 a regime a decorre dall'anno 2025, trova copertura sul budget autorizzatorio 2024 e di previsione triennale 2024/2026 sui pertinenti conti a valere sulle risorse assegnate dal DM 445/2022 per un impegno pari a 0,30 p.o.

5.2 Programmazione triennale fabbisogno del Personale (PIAO 2024/2026) – Attuazione (UAGPRS)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente

VISTA lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTO l'articolo 66, comma 13-bis del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Legislativo 49/2012;

- VISTO** il DPCM del 24 giugno 2021, “*Indirizzi della programmazione del personale universitario* e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle Università, per il triennio 2021/2023”;
- VISTO** Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui all’art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in legge dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2024 con parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 30 gennaio 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza adottata nella seduta 21 marzo 2024;
- VISTE** le delibere del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Tecnologie Agro alimentari e ambientali adottate nelle sedute dell’11 aprile 2024 nella composizione ristretta ai professori di I fascia (p.1 odg) e composizione ristretta ai professori di I e II Fascia (p.1 odg);
- VISTE** le delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche adottate nelle sedute del 23 novembre 2023 in composizione ristretta professori di I fascia (p.5 odg) e del 24 gennaio 2024 sempre nella composizione ristretta ai professori di I fascia (p.5 odg);
- VISTE** le delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Comunicazione adottate nella seduta del 7 marzo 2024 relativamente al punto 17 dell’odg (composizione ristretta ai professori e ricercatori) e al punto 19 dell’odg (composizione ristretta ai solo professori di I fascia);
- VISTA** la delibera adotta in merito dal senato Accademico
- ACQUISITO** il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti

DELIBERA

- l’attivazione delle procedure necessarie al reclutamento di n. 2 unità di personale di categoria “C” area tecnico, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell’ufficio per la transizione al digitale, per un impegno pari a 0,50 p.o.
Il costo delle predette prese di servizio, da prevedersi non prima del 01 settembre 2024, pari a € 19.050,00 per l’anno 2024 ed € 57.150,00 a regime a decorre dall’anno 2025 trova copertura sui pertinenti costi del Budget autorizzatorio 2024 e di previsione triennale 2024/2026;
- l’attivazione delle procedure per il reclutamento di due professori di seconda fascia, da bandirsi ai sensi dell’art. 18 comma 4 della legge 240/2010, a valere sulle risorse assegnate

dal DM 445/2022 per un impegno pari a 1,40 p.o., di cui di 1 posto nel settore scientifico disciplinare SECS-P/01 “Economia politica” per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza e l’altro nel settore scientifico disciplinare FIS/07 “Fisica applicata” per le esigenze del Dipartimento di Bioscienze e tecnologie agroalimentari ed ambientali.

Il costo delle prese di servizio da prevedersi non prima del 01 ottobre 2024 e comunque non oltre il 31 ottobre 2024 sono garantite per un impegno pari a 1,40 p.o. ed un costo per l’anno 2024 pari a € 39.550,00 e a regime dall’anno 2025 a € 158.200,00 a valere sulle risorse del D.M. 445/2022 presenti nel budget autorizzatorio 2024 e di previsione triennale 2024/2026;

- l’attivazione delle procedure per il reclutamento di 4 professori di prima fascia, da bandirsi ai sensi dell’art. 18 comma 1 della legge 240/2010, di cui:

- 1 per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, nel SSD IUS/02 “Diritto privato comparto”, per un impegno pari a 1 p.o. di cui 0,30 a valere sulle risorse del D.M. 445/2022;
- 1 per le esigenze del Dipartimento di Scienze Politiche, nel settore concorsuale 14/B1 “Storia delle dottrine e delle istituzioni politiche” – prioritaria mente nel SSD SPS/02 “Storia delle dottrine politiche” ma aperto anche al SSD SPS/03 “Storia delle istituzioni politiche” per un impegno pari a 1 p.o. di cui 0,30 a valere sulle risorse del D.M. 445/2022;
- 1 per le esigenze del Dipartimento di Scienze della Comunicazione, nel SSD ING-INF/05 “Sistemi di elaborazione delle informazioni” per un impegno pari a 1 p.o. a valere sulle risorse del D.M. 445/2022;
- 1 per le esigenze del Dipartimento di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali, per un impegno pari a 1 p.o. di cui 0,30 a valere sulle risorse del D.M. 445/2022, invitando il Dipartimento all’individuazione del SSD tra quelli programmati (AGR/15 “Scienze e tecnologie Alimentari”; AGR/16 “Microbiologia Agraria”; AGR/02 “Agronomia e coltivazioni erbacee”).

le prese di servizio, per un impegno pari ad almeno 1,90 p.o. a valere sul D.M. 445/2022 (se necessario integrabili con ulteriori 0,10 p.o. del turn over di Ateneo al fine di garantire l’utilizzo del finanziamento in scadenza), sono da prevedersi non prima del 1 ottobre 2024 e comunque non oltre il 31 ottobre 2024, il costo previsto al massimo pari € 56.500,00 per l’anno 2024 e € 226.000,00 a regime dall’anno 2025 è garantito a valere sul Budget autorizzatorio 2024 e di previsione 2024/2026; le restanti prese di servizio per un impegno massimo pari a 2,10 p.o., per un costo annuo a regime pari a € 237.300,00, sono da prevedersi nel corso dell’anno 2025. Le date saranno definite successivamente all’approvazione del

budget autorizzatorio 2025 e del PIAO 2025/2027. I costi sono garantiti, a regime, dal budget di previsione 2024/2026 (anche a valere sul residuo non “distribuito” di 6 p.o. assegnati dal DM 795/2023;

- l’attivazione della procedura per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b), legge 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Bioscienze e tecnologie agroalimentari ed ambientali a valere su 0,70 p.o. del DM 445/2022 ad esso assegnati, nel SSD AGR/15 “Scienze e tecnologie Alimentari” (delibera Consiglio di Dipartimento seduta del 11 aprile 2024).

La presa di servizio, da prevedersi non prima del 01 ottobre 2024 e comunque entro il 31 ottobre 2024, trova copertura per un costo pari a € 14.125,00 per l’anno 2024 ed € 56,500,00 a regime a decorrere dall’anno 2025 a valere sul budget autorizzatorio 2024 e di previsione triennale 2025. Quest’ultimo comprende inoltre l’eventuale ulteriore costo pari a 0,20 p.o. (€ 22.600,00 annue onnicomprensive) a decorrere dal giorno dell’eventuale passaggio a ruolo di professore di seconda fascia.

6. Programmazione Indirizzo e Valutazione

6.1 PIAO 2024/2026 - modifiche PIAO 2024/2026 – integrazioni per modifiche organizzative; (UPSCG)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Presidente;
- VISTO** l’art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in legge dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, con il quale è stato introdotto nelle pubbliche amministrazioni il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- VISTO** il D.P.R. n. 81/2022, che individua gli adempimenti di legge assorbiti dal PIAO;
- VISTO** il D.M. 24 giugno 2022, contenente indicazioni sulla struttura e sui contenuti del PIAO;
- VISTO** il D.Lgs n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal D. Lgs n. 74/2017;
- VISTE** le Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiane adottate dall’ANVUR nel mese di luglio 2015;

- VISTE** le *Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane* del gennaio 2019;
- VISTO** il Piano Strategico 2022-2024 approvato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 21 e 22 Dicembre 2021
- VISTO** il PIAO 2024-2026, introdotto dall'art. 6 del D. L. n. 80/2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024 con parere favorevole del Senato Accademico reso in data 30 gennaio 2024 e sentito il NUVA nella seduta del 29 gennaio 2024, successivamente modificato con approvazione dal Consiglio di Amministrazione con parere favorevole del Senato Accademico nelle relative sedute del 06.03.2024 sentito il NdV nella seduta del 05.03.2024.
- TENUTO CONTO** del Sistema di misurazione e valutazione della Performance, aggiornamento anno 2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle sedute, rispettivamente, del 20 e 21 dicembre 2023, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione reso nella seduta del 18 dicembre 2023;
- VISTI** i DD. RR. n. 51 del 5 febbraio 2024, n. 90 del 15 febbraio 2024 e n. 132 del 4 marzo 2024;
- VISTI** i DD. GG. n. 48 e 49 del 5 febbraio 2024;
- TENUTO CONTO** del parere favorevole del Senato Accademico del 23 aprile 2024 e sentito il Nucleo di Valutazione del 23.04.2024.

APPROVA

le modifiche al **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026** e relativi allegati da considerarsi quale parte integrante della presente istruttoria.

7. Affari patrimoniali ed edilizia

7.1 Affidamento triennale, rinnovabile di un biennio servizio portierato e reception presso le sedi dell'ateneo e di supporto al front office della segreteria studenti: modifica del gruppo di lavoro; (Dipart. Bioscienze)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Letta la relazione istruttoria;

Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e s.m.;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/10/2023 di attivazione della procedura di affidamento triennale, rinnovabile di un biennio, per il servizio di portierato e reception presso le sedi dell'Ateneo e di supporto al front office della segreteria studenti e di contestuale approvazione della relativa spesa;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2024 di nomina del nuovo RUP e costituzione del gruppo di lavoro a supporto;

Vista la proposta del quadro economico degli incentivi delle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023;

DELIBERA

- di approvare la modifica del gruppo di lavoro finalizzato all'affidamento triennale, rinnovabile di un biennio, per il servizio di portierato e reception presso le sedi dell'Ateneo e di supporto al front office della segreteria studenti, secondo la seguente composizione:

- RUP e Responsabile di procedimento per la fase di affidamento: dott. Luca Zippilli (Segretario Amministrativo Dipartimento di Bioscienze e TAAA);

- DEC: dott. Giancarlo Daniele (Responsabile Area Risorse Umane);

- Supporto contabile al RUP e al DEC: dott. Mario Lucchi (Responsabile Ufficio Supporto Scuola di Dottorato);

- Supporto tecnico al RUP e al DEC: geom. Sandro Di Luca (Area Servizi Tecnici e Ufficio Impiantistica);

- Direttore operativo: dott.ssa Giorgia Bergamante (Area Risorse Risorse Umane e Ufficio Reclutamento).

- di approvare il quadro economico degli incentivi delle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023.

7.2 Lavori di realizzazione della "Cittadella della Cultura" presso l'ex manicomio di Teramo – Rimodulazione del finanziamento da parte della Regione Abruzzo; (ASTS)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il D.Lgs.50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e il successivo D.Lgs. 36/2023;

VISTO il regolamento attuativo del suddetto codice DPR 207/2010 nella parte vigente;
VISTO il D.Lgs. n. 56/2017;
VISTO il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
VISTO il DL 31 maggio 2021, n. 77;
VISTA la documentazione progettuale;
PRESO ATTO della comunicazione al Senato Accademico in merito.

DELIBERA

Di dare indirizzo agli Uffici preposti di:

- elaborare lo stralcio al progetto definitivo ed esecutivo per l'importo complessivo di € 20.000.000,00;
- di avviare la procedura di affidamento dei lavori relativi al suddetto stralcio progettuale.

8. Affari contabili

8.1 Rendiconto consuntivo Master II livello -Diritto ed economia del mare- a.a. 2019/20-2020/21 e 2021/22; (AFPL)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Letta la relazione istruttoria;
- Visto lo Statuto dell'Università di Teramo emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 411 del 19 agosto 2008 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento per l'Istituzione e l'attivazione dei master universitari di I e II livello, dei corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale, emanato con D.R. n. 39 del 22/01/2019;
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza del 21 febbraio 2024;
- Vista la documentazione allegata;

DELIBERA

- di approvare il rendiconto consuntivo del Master di II livello in "Diritto ed economia del mare" anni accademici 2019/20 - 2020/21 e 2021/22;
- di autorizzare il trasferimento dei residui nel budget dell'edizione corrente del predetto Master, previa trattenuta del 20% per i soli accademici 2018/19, 2019/20 e 2020/21 in favore del Bilancio Unico di Ateneo finalizzata a costituire un "Fondo rischi" con il quale far fronte ad eventuali sopravvenienze passive.

9. Ricerca scientifica e relazioni internazionali

9.1 Progetto Approdi PLUS - From Ancient Maritime Routes to eco-touristic destinations PLUS - Project number 1287 - codice contabilità CORI00100 - a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Interreg V-B Adrion 2014-2020 - 4a Call - Responsabile Scientifico Prof. Nico Bortoletto: riassegnazione economie; (AR)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTI lo Statuto di Ateneo, la documentazione istruttoria e la delibera del Senato Accademico nella seduta del 23.04.2024;

CONSIDERATO che il finanziamento del progetto non è stato previsto in sede di redazione del budget di Ateneo 2024;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;

VALUTATO l'interesse di UniTE alla realizzazione del progetto;

DELIBERA

- 1.** di riassegnare le economie di importo pari € 26.715,58 relative al Progetto Approdi PLUS - From Ancient Maritime Routes to eco-touristic destinations PLUS - Project number 1287 - codice contabilità CORI00100 (finanziato a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale Interreg V-B Adrion 2014-2020 – 4^a Call) a supporto di attività progettuali da realizzare in continuità con gli esiti scientifici del progetto Approdi PLUS a cura di una unità di ricerca inter-adriatica (Adriatic Research Unit - ARU) presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione e, in particolare, ai fini della realizzazione del progetto di ricerca dal titolo Lo spazio sociale del mare. Rigenerazione territoriale e empowerment delle comunità adriatiche – Coordinatore scientifico prof. Nico Bortoletto, come da nota del prof. Nico Bortoletto del 14.03.2024;
- 2.** di assegnare la gestione amministrativo-contabile delle attività di ricerca al Dipartimento di Scienze della Comunicazione;
- 3.** di approvare la seguente variazione del budget di Ateneo 2024:

Descrizione	2024	
A) PROVENTI OPERATIVI		
I. PROVENTI PROPRI		26.715,58
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	26.715,58	
TOTALE PROVENTI (A)		26.715,58
B) COSTI OPERATIVI		
VIII. COSTI DEL PERSONALE		6.715,58
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:		
a) docenti / ricercatori	6.715,58	
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE		20.000,00
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	19.000,00	
9) Acquisto altri materiali	1.000,00	
TOTALE COSTI (B)		26.715,58
RISULTATO A PAREGGIO		0,00

9.2 Rinnovo del Centro di Ricerca Interuniversitario Geopolitico sulle Città di Fondazione -CRIGECIF- (UVVR);

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 535 del 13.09.2022;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con D.R. n. 12 del 13/01/2023;

VISTO l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, seduta del 21/03/2024, e la documentazione a corredo;

VISTO lo schema di Convenzione del Centro di ricerca;

VISTA la delibera del Senato Accademico nella seduta del 23/04/2024;

PRESO ATTO che la gestione amministrativo-contabile è attribuita all'Università degli Studi di Teramo, sede amministrativa, nello specifico al Dipartimento di Scienze Politiche;

VALUTATO l'interesse di Unite

DELIBERA

di approvare, ai sensi dell'art. 24 dello Statuto, lo schema di Convenzione, parte integrante del presente atto, che disciplina il rinnovo e il funzionamento del Centro di Ricerca Interuniversitario Geopolitico sulle Città di Fondazione - CRIGECIF tra l'Università degli Studi di Teramo (Dipartimento di Scienze Politiche), l'Università degli Studi Roma Tre (Dipartimento di

Filosofia, Comunicazione e Spettacolo, l'Università degli Studi di Trieste (Dipartimento di Scienze Politiche), l'Istituto di Storia dell'Europa Mediterranea – Isem del Consiglio Nazionale delle Ricerche – Cnr, autorizzando le eventuali modifiche che si rendessero necessarie;
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di qualsiasi altro atto si rendesse necessario per il rinnovo Centro di Ricerca Interuniversitario Geopolitico sulle Città di Fondazione – CRIGECIF.

10. Attività didattica, offerta formativa e studenti

10.1 C.S. Sostegno didattico agli alunni con disabilità IX ciclo. Format di convenzione per attività di tirocinio e per lo scambio tra Atenei dei soprannumerari; (AFPL)

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 361 del 31/10/2012 e s. m. i.;

VISTO il decreto 10 settembre 2010, n. 249;

VISTO il decreto del MIUR del 30 settembre 2011 (cosiddetto decreto sostegno) che detta i criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249;

VISTO il D.MIUR del 8 febbraio 2019, n. 92, in particolare il comma 4 dell'art. 4;

VISTO il D.MUR n. 583 del 29 marzo 2024 con il quale si autorizza, per l'anno accademico 2023/2024, l'avvio delle attività del IX ciclo del Corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola secondaria di secondo grado;

VISTI i “format” di convenzione da utilizzare per le attività di tirocinio che gli specializzandi del predetto corso dovranno svolgere presso gli istituti scolastici e per il rilascio del nulla osta ai soprannumerari per l'iscrizione presso altro Ateneo;

VISTI gli allegati;

VISTA la delibera del Senato Accademico in data 23 aprile 2024 con la quale è stato espresso parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare il “format” di convenzione da utilizzare per lo svolgimento delle attività di tirocinio presso gli istituti scolastici da parte degli studenti del Corso di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola secondaria di secondo grado;
- di approvare il format di convenzione per il rilascio del nulla osta ai soprannumerari per l'iscrizione presso altro Ateneo;
- di dare mandato al Rettore pro-tempore per la stipula delle citate convenzioni.

11. Varie ed eventuali

Trattate.

U.OO.CC./MT/LP