



AREA RISORSE UMANE  
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

contratto rep. n.

91 - ANNO 2022

**CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE DI DIRITTO PRIVATO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO**

L'Università degli Studi di Teramo con sede legale in Teramo, via Renato Balzarini, n. 1, Coste S. Agostino, cod. fiscale n. 92012890676, nella persona del Rettore pro tempore e per tale legale rappresentante, Prof. Dino MASTROCOLA domiciliato per la sua carica presso l'Università medesima

**E**

Il Prof. Salvatore CIMINI (c.f. CMNSVT68L23Z133Z), nato a Lachen (Svizzera) il 23.07.1968.

**VISTI**

- l'art. 8, comma 1, della legge n. 370 del 19.10.1999, che prevede che "il rapporto di lavoro del direttore amministrativo delle università è di tipo subordinato, con trattamento economico determinato in conformità a criteri e parametri individuati con decreti del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, di concerto con i Ministri del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica e per la Funzione Pubblica...";
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 2, comma 1, lettera n), della L. n. 240 del 30.12.2010, prevede la sostituzione della figura del direttore amministrativo con quella del direttore generale, da scegliere tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali mediante il conferimento dell'incarico da parte del Consiglio di amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata non superiore a quattro anni rinnovabile;
- lo statuto dell'Università degli Studi di Teramo ed, in particolare, l'art. 26 "Direttore Generale";
- l'art. 4, comma 2, del Regolamento di organizzazione delle strutture amministrative dell'Università degli Studi di Teramo "il direttore amministrativo può essere scelto tra dirigenti delle Università, di altre amministrazioni pubbliche, ovvero anche fra estranei alle amministrazioni pubbliche in possesso di adeguata professionalità ed esperienza, con rapporto a tempo determinato di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile";
- il Piano della Performance 2021-2023 in base al quale si richiede al Direttore Generale di coordinare e dare impulso all'insieme di azioni necessarie per la realizzazione degli stessi, nonché di quelli presenti nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la Trasparenza vigente;
- il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 194 del 30 marzo 2017, come integrato dal Decreto n. 354 del 4 maggio 2018 recante la Disciplina sulla "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali...per il quadriennio 2017-2020" salvo successive modifiche e integrazioni, il quale fornisce i criteri per la definizione del trattamento economico dei Direttori delle Università statali e degli Istituti statali a ordinamento speciale;
- alla luce dei richiamati criteri il trattamento economico spettabile al Direttore Generale dell'Università degli studi di Teramo, sulla base di un punteggio totale pari a 70, è quello della 6<sup>a</sup> Fascia, ovvero attribuibile tra un minimo di €. 102.000, 00 a.l. e un massimo di €. 114.000,00 a.l. e che in aggiunta compete una retribuzione di risultato pari ad un massimo del 20% del trattamento stipendiale lordo annuo;
- con D.R. n. 357 del 30.08.2021 è stato emanato l'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo;
- la delibera del Senato Accademico del 21.12.2021 con la quale è stato espresso parere favorevole alla nomina a Direttore Generale al Prof. Salvatore Cimini;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.12.2021 con la quale è approvata la nomina a Direttore Generale del Prof. Salvatore Cimini;
- le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 25.01.2022 e del 26.01.2022 con le quali sono stati approvati i verbali delle sedute precedenti;
- con D.R. n. 55 del 01.02.2022 il Prof. Salvatore Cimini è nominato Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo a decorrere dal 01.02.2022 con riconoscimento del trattamento economico a.l. pari a € 114.000,00, con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale rinnovabile.

**SI STIPULA**

Il presente contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.



**AREA RISORSE UMANE  
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

**Art. 1**

Con il presente contratto il Prof. Dino Mastrocola, in qualità di Rettore pro-tempore e di rappresentante legale dell'Università degli Studi di Teramo, ai sensi dello Statuto dell'Ateneo, della L. 240 del 30 dicembre 2010, e di quanto disposto con delibera del Consiglio di Amministrazione e con D.R. n. 55 del 01.02.2022, conferisce al Prof. Salvatore Cimini l'incarico triennale di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo a decorrere dal 1° 02.2022 e fino al 31 gennaio 2025 espressamente rinnovabile.

Il Dirigente è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto, come convenuta nel presente articolo, dandone comunicazione formale al Rettore ad attenersi a quanto disposto dall'art. 13 del D.P.R. 382/1980 per il periodo dell'incarico affidatogli. In caso di inadempimento del suddetto obbligo senza giustificato motivo, il presente contratto, decorsi inutilmente cinque giorni dalla scadenza della predetta data, si intenderà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 1456 del codice civile e dell'art. 2 del D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, risolto di diritto e l'Amministrazione sarà libera di attivare le procedure di affidamento dell'incarico ad altri dirigenti.

**Art. 2**

Al Direttore Generale viene richiesto, in sintonia con le decisioni degli Organi di Governo Collegiali e con il Rettore, di coordinare e dare impulso all'insieme di azioni necessarie per la realizzazione degli obiettivi individuati, dai documenti di programmazione triennale e dal Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la Trasparenza.

Il Direttore Generale dovrà assicurare la propria presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze dell'Amministrazione e alle responsabilità connesse al suo incarico, assicurando ogni azione necessaria in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Il Direttore Generale esercita le competenze previste dalla legislazione universitaria, dalla legislazione statale applicabile alle Università in materia di funzioni dirigenziali e dalla disciplina statutaria e regolamentare.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Direttore Generale è tenuto al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché alla corretta ed economica gestione delle risorse attribuite.

Egli è il responsabile del risultato dell'attività svolta dagli Uffici amministrativi dell'Ateneo, nonché della realizzazione dei programmi e dei progetti deliberati dai competenti Organi Accademici collegiali o affidatigli dal Rettore dell'Università.

La valutazione annuale del Direttore Generale secondo le modalità stabilite dal Sistema di Valutazione e misurazione della performance vigente, spetta al Consiglio di Amministrazione che delibera, sentito il Rettore e il Nucleo di Valutazione.

**Art. 3**

Il Direttore Generale renderà la propria prestazione lavorativa presso la sede del Rettorato, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali dell'Ateneo.

Il Direttore Generale non ha obbligo di residenza nel comune in cui è ubicata la sede di servizio.

L'Ateneo si obbliga a mettere a disposizione del Direttore Generale, per la durata del rapporto di lavoro, l'uso delle strumentazioni tecnologiche, compreso l'utilizzo del telefono mobile, autovettura di servizio e personal computer portatile.

**Art. 4**

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto al Prof. Salvatore Cimini verrà corrisposto un trattamento economico complessivo annuo lordo pari a € 114.000,00.

Oltre al trattamento economico di cui al precedente comma, l'Università corrisponderà al Prof. Cimini la retribuzione di risultato, determinata in misura pari al 20% del trattamento economico complessivo, come previsto dal D.I. n° 194 del 30 marzo 2017 e s.m.i.

L'effettiva corresponsione della retribuzione di risultato sarà correlata al grado di raggiungimento degli obiettivi declinati nei piani programmatici di Ateneo.

Il trattamento economico complessivo annuo verrà corrisposto in tredici mensilità posticipate, mentre la retribuzione di risultato verrà liquidata in un'unica soluzione, entro il mese di luglio di ogni anno e comunque a seguito del completamento dell'iter valutativo della performance.

**Art. 5**

L'Università provvederà a effettuare, nel rispetto della normativa vigente, la liquidazione e il relativo versamento delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali sia a carico del Direttore Generale che a carico dell'Ateneo.

Gli importi saranno calcolati a fronte della retribuzione e della eventuale integrazione della retribuzione stessa, di cui all'art.4 del presente contratto.

**Art. 6**

Ai fini del trattamento di quiescenza e del trattamento di fine rapporto, per la durata del rapporto di lavoro disciplinato dal presente contratto, si applica l'articolo 2 della legge n. 335 dell'8 agosto 1995 e s.m.i..

**Art. 7**

Con riferimento alla cura degli interessi dell'Università di Teramo il Direttore Generale può essere oggetto di nomine o designazioni in organismi universitari o a partecipazione universitaria.

In tal caso, tutti gli emolumenti percepiti dal Direttore Generale, corrisposti da soggetti terzi, sono direttamente versati all'Università degli Studi di Teramo.

Allo scopo di remunerare il maggior impegno e responsabilità, al Direttore Generale compete una quota pari 30% della somma che viene versata all'Ateneo.

**Art. 8**



**AREA RISORSE UMANE  
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

La sottoscrizione del presente contratto e la costituzione del relativo rapporto di lavoro comportano l'impossibilità per il Direttore Generale di intrattenere qualsiasi rapporto lavorativo di natura subordinata o autonoma con carattere di continuità a favore di terzi.

Il Direttore Generale può essere autorizzato dal Rettore dell'Università degli Studi di Teramo allo svolgimento di incarichi, diversi da quelli di cui all'articolo precedente, conferiti da soggetti terzi, qualora essi siano occasionali ovvero connessi all'espletamento di specifici progetti e non siano in contrasto con i compiti di istituto di Direttore Generale. Tali incarichi saranno interamente remunerati al Direttore Generale.

**Art. 9**

Al Direttore Generale, per ogni anno di servizio, è riconosciuto il diritto di usufruire annualmente di un periodo di ferie secondo l'ammontare e le modalità previste dal CCNL di Comparto del Personale Dirigente dell'Area di riferimento.

In caso di assenza per malattia o infortunio trovano applicazione le disposizioni contenute nel CCNL di Comparto del Personale Dirigente dell'Area di riferimento.

**Art. 10**

Nel caso di interruzione del servizio per malattia o infortunio non dipendente da causa di servizio, sia continuativa o discontinua, l'Università degli Studi di Teramo conserverà al Direttore Generale l'incarico per un periodo di diciotto mesi nei termini di cui all'art. 20 del vigente Contratto Collettivo Nazionale della dirigenza universitaria.

Gli emolumenti dovuti nella condizione di cui al co.1 del presente articolo, non sono cumulabili con eventuali indennità corrisposte da Istituti assicurativi per la medesima causa.

In ogni caso, il periodo di conservazione dell'incarico e di corresponsione della retribuzione non potrà superare la data di scadenza del contratto.

**Art. 11**

L'Università degli Studi di Teramo si obbliga a rimborsare al Direttore Generale, per ogni grado di giudizio, le spese legali sostenute per la difesa innanzi all'Autorità Giudiziaria, per fatti inerenti all'espletamento dell'incarico di Direttore Generale, qualora sia esclusa la sua responsabilità o il grado di giudizio sia stato definito con formula assolutoria.

L'Università degli Studi di Teramo si obbliga ad anticipare al Direttore Generale per ogni grado di giudizio e su richiesta del medesimo, le spese legali di cui al comma precedente, nella misura massima del 90 % della previsione di parcella.

L'Università degli Studi di Teramo stipulerà in favore del Direttore Generale una polizza assicurativa di congruo massimale contro i danni derivanti da responsabilità contrattuale.

**Art. 12**

Il Prof. Salvatore Cimini con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico e/o privato, incluse attività lavorative libero professionali, e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.

Il Prof. Salvatore Cimini dichiara, inoltre, di essere consapevole che, a norma dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, le è fatto divieto nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o di lavoro autonomo) presso soggetti privati nei confronti dei quali la medesima dovesse, negli ultimi tre anni di servizio, esercitare poteri autoritativi e negoziali.

Dichiara altresì di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse previste dall'articolo 6, comma 1, lettere a) e b), del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. e riconosce espressamente il potere disciplinare dell'Università in caso di violazione delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

**Art. 13**

Entrambe le parti possono recedere dal presente contratto prima della scadenza del termine per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 del c.c.

Il presente contratto potrà, altresì, essere risolto dall'Università nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 21 D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, con atto motivato dal Rettore, sentito il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, previa comunicazione scritta all'interessato delle contestazioni mosse e fissazione di un congruo termine per la presentazione delle proprie controdeduzioni.

Salvo il caso di risoluzione consensuale, il Prof. Salvatore Cimini ha facoltà di recedere anteriormente alla scadenza del termine del contratto, senza alcun onere per la parte, dandone preavviso al Rettore almeno due mesi prima della data di cessazione dell'incarico, riducibile mediante intesa tra le parti.

In applicazione dell'articolo 54, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., così come modificato dall'art. 44, comma 2, della Legge n. 190/2012 è tenuto a rispettare il codice etico di Ateneo, che dovrà essere consultato prima della sottoscrizione del presente contratto al seguente indirizzo [https://www.unite.it/UniTE/Ateneo/Statuto\\_e\\_regolamenti/Codice\\_etico](https://www.unite.it/UniTE/Ateneo/Statuto_e_regolamenti/Codice_etico)

e ad osservare e sottoscrivere il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con D.R. 43 del 31 gennaio 2014, [https://www.unite.it/UniTE/Ateneo/Statuto\\_e\\_regolamenti/Codice\\_di\\_comportamento](https://www.unite.it/UniTE/Ateneo/Statuto_e_regolamenti/Codice_di_comportamento)

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto seppur non materialmente allegati.

Il presente accordo sarà risolto in caso di violazione accertata dall'Autorità disciplinare competente degli obblighi derivanti dal suddetto Codice di comportamento.

**Art. 14**

Il titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi di Teramo. Tutti i dati personali raccolti, nel rispetto di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, saranno trattati per le finalità di gestione del contratto in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza e in conformità alle disposizioni previste dalla normativa vigente ed in particolare dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs



**AREA RISORSE UMANE  
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

196/2003 e s.m.i. Il responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo è contattabile all'indirizzo mail [spd@unite.it](mailto:spd@unite.it).

L'interessato dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali al seguente link:

[https://www.unite.it/Unite/Personale/Informativa ai sensi dell art 13 del Regolamento UE 2016 679 pubblicato il 03 12 2019](https://www.unite.it/Unite/Personale/Informativa%20ai%20sensi%20dell%20art%2013%20del%20Regolamento%20UE%202016%20679)  
\_ e di autorizzare il trattamento dei medesimi dati ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i.

**Art. 15**

Per quanto non previsto dal presente contratto il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti in materia, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di Comparto del Personale Dirigente dell'Area di riferimento. Le Parti si impegnano a risolvere bonariamente eventuali divergenze relative all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto. In mancanza, convengono che eventuali controversie siano devolute alla competenza del foro di Teramo.

**Art. 16**

Il presente contratto è redatto in carta semplice ed è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto, ai sensi dell'art. 25 "Tabella Allegato B" del DPR n. 642 del 26 ottobre 1972 e s.m.i., è soggetto a registrazione solo in caso d'uso per iniziativa e a spese della parte che vi ha interesse.

Il presente contratto Letto, approvato e sottoscritto

Teramo,

07 FEB. 2022  
  
**IL RETTORE**  
Prof. Dino Mastrocola

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Prof. Salvatore Cimini