



1. Approvazione verbali sedute precedenti.

Verbale n. 224, relativo alla seduta del 17 giugno 2014 - Approvato

Verbale n. 225, relativo alla seduta in composizione ristretta del 24 giugno 2014 - Approvato

Verbale n. 226, relativo alla seduta del 24 giugno 2014 - Approvato

2. Comunicazioni.

Trattate

3. Convenzioni e contratti.

3.1 Accordo di collaborazione tra Ag. entrate e UniTE per la valutazione di beni immobili adibiti ad azienda agricola sita in Bellante. (Fondo Rustico di Chiareto) (APSE).

Nulla da deliberare.

4. Ratifica decreti.

4.1 D.R. 119 del 2.04. 2014 - Selezione tirocinio extracurricolare per laureati della Facoltà di Scienze della Comunicazione (AD/PL).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto il D.R. n. 119 del 2/04/2014;
- udita la relazione del Presidente;
- tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito alla ratifica del D.R. n. 119 del 2/04/2014
- preso atto di quanto rappresentato in relazione;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 119 del 2/04/2014 concernente l'avviso di selezione per l'avvio di un tirocinio extracurricolare formativo e di orientamento, per neo-laureati della Facoltà di Scienze della Comunicazione.

4.2 D.R. 120 del 2.04. 2014 - Selezione tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento al lavoro da svolgersi presso la Facoltà di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali (AD/PL);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto il D.R. n. 120 del 2/04/2014;
- udita la relazione del Presidente;
- tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito alla ratifica del D.R. n. 120 del 2/04/2014
- preso atto di quanto rappresentato in relazione;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 120 del 2/04/2014 concernente l'avviso di selezione per un tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento al lavoro, per un laureato inoccupato/disoccupato, da svolgersi presso la Facoltà di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali.

4.3 D.R. 215 del 26.06.2014 - Selezione tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento al lavoro da svolgersi presso la Facoltà di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali (AD/PL);

... omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto il D.R. n. 215 del 26/06/2014;
- udita la relazione del Presidente;
- tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito alla ratifica del D.R. n. 215 del 26/06/2014
- preso atto di quanto rappresentato in relazione;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 215 del 26/06/2014 concernente l'avviso di selezione per un tirocinio extracurricolare di inserimento/reinserimento al lavoro, per un laureato inoccupato/disoccupato, da svolgersi presso la Facoltà di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali.

4.4 D.R. 217 del 27.06.2014 - Proroga termine per lo svolgimento delle 200 ore di attività a supporto dell'Orientamento in entrata di Ateneo ex art. 11 del D.Lgs. 68/12 (di cui alla selezione bandita con D.R. n. 25 del 29.01.2014) (AD/PL);

... omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto il bando di selezione per il conferimento di n.30 borse a supporto delle attività di Orientamento in entrata di Ateneo emanato con D.R. n. 25 del 29 gennaio 2014;
- vista la proposta formulata dalla Commissione Orientamento e tutorato di Ateneo nel corso dell'adunanza del 10 giugno 2014;
- tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito alla ratifica del D.R. n. 217 del 27 giugno 2014
- udita la relazione del Presidente;
- preso atto di quanto rappresentato in relazione;

DELIBERA

di ratificare il D.R. n. 217 del 27/06/2014 concernente la proroga del termine, per lo svolgimento delle attività di supporto all'Orientamento in entrata, di cui al bando emanato con D.R. n. 25 del 29 gennaio 2014, al 31 ottobre 2014.

4.5 D.R. n. 260 del 24 luglio 2014: anticipo finanziamento annuale Fondazione UniTE (AGI);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- visto lo Statuto dell'Università di Teramo, in particolare l'art.17 , co.3, lett. b;
- visto lo Statuto della Fondazione Unite;
- viste le delibere con le quali il Senato Accademico il 21 gennaio 2014 e il Consiglio di Amministrazione il 28 gennaio 2014 hanno, rispettivamente, espresso parere favorevole ed approvato l'indirizzo strategico della Fondazione;
- viste le delibere del Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2014 e del Senato accademico del 25 marzo 2014 relative all'approvazione del piano annuale e pluriennale della Fondazione;
- visto il verbale n. 10 del Collegio dei Revisori del 25 marzo 2014;
- visto il parere positivo reso del Collegio dei Revisori in data 17 giugno 2014 a seguito delle note di Ateneo (prot. 3109 del 14 maggio 2014 e prot. 3570 del 4 giugno 2014) circa il finanziamento delle attività relativamente all'esercizio 2014;
- preso atto che la seduta del Consiglio di amministrazione programmata per il 22 luglio 2014 non si è tenuta;
- preso atto del parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 16 settembre 2014
- udita la relazione del Rettore

DELIBERA

di ratificare il Decreto Rettorale n. 260 del 24 luglio 2014 con il quale si autorizza il versamento di € 272.653,17 quale anticipo del finanziamento annuale dell'Ateneo alla Fondazione Unite.

4.6 D.R. n. 280 del 6 Agosto 2014 - Convenzione tra l'Università degli Studi di Teramo l'Università "G. D'Annunzio" Chieti – Pescara e l'Università degli Studi di L'Aquila per l'attivazione e l'organizzazione di un Master Universitario di II livello in "Gestione e internazionalizzazione dei sistemi aggregativi di imprese (AR).

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria;
- udita la relazione del Presidente
- Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 17 punto 3, lettera d) recante disposizione relative alla stipula delle convenzioni;
- Visto il Regolamento di Ateneo "Regolamento per l'istituzione e la gestione dei Master universitari di I e di II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale";
- Visto il Regolamento didattico di Ateneo, in particolare gli artt. 19 e 20;
- Considerata l'urgenza di dover procedere alla stipula della Convenzione suddetta per l'attivazione e l'organizzazione del Master suddetto;
- Considerato che non vi sono sedute utili a tal fine degli Organi Accademici per le relative deliberazioni di autorizzazioni e non è possibile attendere le prossime convocazioni;
- Visto lo Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art. 17 punto 3, lettera b), recante disposizioni in materia di adozione di provvedimenti di urgenza;

- Vista la delibera del Senato Accademico del 16 settembre 2014

DELIBERA

- Di Ratificare il D.R n. 280 del 6 Agosto 2014;
- La presente delibera sarà sottoposta al prossimo Consiglio utile della Facoltà di Scienze della Comunicazione per l'attivazione delle procedure previste ai sensi del "Regolamento per l'istituzione e la gestione dei Master universitari di I e di II livello, dei Corsi di aggiornamento, perfezionamento e di formazione professionale".

4.7 D. R n. 158 del 15 maggio 2014 avente ad oggetto l'incremento dello stanziamento per l'evento "Maggio festeggiante" (REF).

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 158 del 15 maggio 2014.

4.8 D.R. n. 271 del 30 luglio 2014 avente ad oggetto la spesa urgente per un intervento sull'applicativo della segreteria studenti (REF).

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 271 del 30 luglio 2014.

4.9 D.R. n. 274 del 31 luglio 2014 avente ad oggetto la spesa urgente per interventi in materia di sicurezza (REF).

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 274 del 31 luglio 2014.

4.10 D.R. n. 275 del 31 luglio 2014 avente ad oggetto la spesa urgente relativa ad un intervento finalizzato all'iniziativa " Patto con lo studente" (REF);

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 275 del 31 luglio 2014.

4.11 D.R. n. 303 del 9 settembre 2014 avente ad oggetto la variazione urgente al fine di reintegrare il fondo dell'Economo entro il mese di settembre; (REF).

...omissis...

CONSEGUENTEMENTE

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto l'articolo 10, comma 2 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
- Preso atto della regolarità dei documenti dal punto di vista contabile,
- Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

RATIFICA

la variazione di bilancio effettuata con il D.R. n. 303 del 9 settembre 2014.

4.12 D. R. n. 331 del 23 settembre 2014: Relazione attività di ricerca ex art. 3 quater della Legge 1/2009 anno 2013 (AR).

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
 - Vista la legge 9 gennaio 2009, n. 1 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 10 novembre 2008, n. 180, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca
 - Visto l'art. 3-quater della legge 9 gennaio 2009, n. 1
 - Considerata l'urgenza di dover procedere alla presentazione della Relazione
 - Considerato che non vi sono sedute utili a tal fine degli Organi Accademici per le relative deliberazioni di autorizzazioni e non è possibile attendere le prossime convocazioni;
 - Visto lo Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art. 17 punto 3, lettera b), recante disposizioni in materia di adozione di provvedimenti di urgenza;
 - Visto il D.R. n. 331 del 23 Settembre 2014
-
- Vista la Relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico, nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati nell'anno 2013

DELIBERA

1. di ratificare il D.R n. 331 del 23 Settembre 2014 e quindi approvare la relazione di cui all'art. 3-quater della legge 1/2009 concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico, nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati nell'anno 2013

2. di sottoporre a ratifica il DR n. 331 del 23 Settembre 2014 al prossimo Senato Accademico

3. di trasmettere, la predetta relazione al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e di darne pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo, previa deliberazione del Senato Accademico

5. Variazioni di bilancio (REF).

...omissis...

conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto l'articolo 10, comma 1 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze Politiche del 12 giugno 2014;
- Vista la nota del Responsabile dell'Ufficio personale tecnico amministrativo dell' 8 luglio 2014;
- Vista delibera del Consiglio di Facoltà di Bioscienze dell'11 giugno 2014;
- Viste le mail della Segretaria amministrativa della Facoltà di Bioscienze del 7 luglio 2014;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina Veterinaria del 15 novembre 2013;
- Vista la mail della Segreteria amministrativa della Facoltà di Bioscienze del 2 luglio 2014;
- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina Veterinaria del 13 giugno 2014;
- Vista la mail della Segretaria Amministrativa della Facoltà di Giurisprudenza del 2 luglio 2014;
- Vista la nota della Segretaria Amministrativa della Facoltà di Scienze della Comunicazione del 3 luglio 2014;

- Vista la delibera del Consiglio di Facoltà di Scienze della Comunicazione del 18 giugno 2014;
- Viste le note della Responsabile dell'Ufficio economato del 17 settembre 2014;
- Visti i piani finanziari delle scuole di specializzazione in Medicina e chirurgia del cavallo e Sanità animale;
- Vista la nota del MIUR del 18 luglio 2014;
- Vista la mail della Segretaria della Facoltà di Medicina Veterinaria del 25 luglio 2014;
- Vista la mail del Servizio mobilità e relazioni internazionali del 26 agosto 2014;
- Vista la mail della Responsabile del Servizio mobilità e relazioni internazionali del 31 luglio 2014;
- Vista la mail della Responsabile dell'Area didattica e servizi agli studenti del 16 settembre 2014;
- Vista la mail della Direzione Generale del 28 luglio 2014;
- Visti gli estratti dei verbali della Facoltà di Giurisprudenza dell'11 giugno 2014 e del 10 luglio 2014;
- Vista la nota del Segretario Amministrativo della Facoltà di Scienze della Comunicazione del 15 settembre 2014;
- Vista la nota della Responsabile dell'ufficio legale, contenzioso e procedimenti disciplinari del 17 settembre 2014.

subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, ad eccezione della variazione inerente l'incremento dei fondi relativi ai Servizi per la disabilità rispetto alla quale il parere favorevole dei Revisori è stato acquisito nel corso della seduta,

DELIBERA

di approvare la variazione di bilancio sottoelencata

| ENTRATE | | Prev. Att. | Variazione | Prev. Ass. | Prev. Att. | Variazione | Prev. Ass. |
|-------------|---|---------------------|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| CODICE | DENOMINAZIONE | BILANCIO COMPETENZA | | | BILANCIO CASSA | | |
| 1.1.2.01.1 | FONDO FINANZIAMENTO ORDINARIO | | | | 30.464.507,45 | 112.828,80 | 30.577.336,25 |
| 0.1.1.02.1 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO | 8.006.355,75 | 112.828,80 | 8.119.184,55 | | | |
| 1.1.1.01.4 | TASSE E CONTRIBUTI SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE | 458.900,00 | -12.000,00 | 446.900,00 | 458.900,00 | -12.000,00 | 446.900,00 |
| 1.1.1.03.3 | RECUPERI E RIMBORSI DA ALTRI | 151.318,27 | 660,00 | 151.978,27 | 264.435,78 | 660,00 | 265.095,78 |
| 1.1.2.01.3 | FINANZIAMENTO ATTIVITA' SPORTIVA | 15.000,00 | 834,80 | 15.834,80 | 15.000,00 | 834,80 | 15.834,80 |
| 1.1.2.01.9 | ALTRI TRASFERIMENTI DA MIUR | 14.790,00 | 21.000,00 | 35.790,00 | 14.790,00 | 21.000,00 | 35.790,00 |
| 2.1.2.09.6 | CONTRIBUTI DA ALTRI | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 5.1.3.03.3 | RECUPERI E RIMBORSI DA ALTRI | 1.940,00 | 76,15 | 2.016,15 | 1.940,00 | 76,15 | 2.016,15 |
| | TOTALE | 8.648.304,02 | 124.399,75 | 8.772.703,77 | 31.219.573,23 | 124.399,75 | 31.343.972,98 |
| SPESE | | Prev. Att. | Variazione | Prev. Ass. | Prev. Att. | Variazione | Prev. Ass. |
| CODICE | DENOMINAZIONE | BILANCIO COMPETENZA | | | BILANCIO CASSA | | |
| 1.1.1.02.23 | DOCENTI SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE | 490.422,97 | -6.635,00 | 483.787,97 | 762.025,39 | -6.635,00 | 755.390,39 |
| 1.1.1.03.47 | MANUTENZIONE ORDINARIA MOBILI ARREDI E MACCHINE DI UFFICIO | 3.000,00 | 1.500,00 | 4.500,00 | 3.583,15 | 1.500,00 | 5.083,15 |
| 1.1.1.03.63 | SPESE LEGALI E NOTARILI | 4.500,00 | 5.000,00 | 9.500,00 | 84.448,17 | 5.000,00 | 89.448,17 |
| 1.1.1.03.67 | QUOTE ASSOCIATIVE ALTRE ORGANIZZAZIONI | 126,00 | 559,86 | 685,86 | 252,00 | 559,86 | 811,86 |
| 1.1.1.03.70 | SMALTIMENTO RIFIUTI TOSSICI RADIOATTIVI LABORATORI | 27.000,00 | 20.600,00 | 47.600,00 | 31.600,00 | 20.600,00 | 52.200,00 |
| 1.1.2.01.9 | ERASMUS MS MOBILITA' STUDENTESCA-UE | 247.610,00 | 460,00 | 248.070,00 | 337.050,00 | 460,00 | 337.510,00 |
| 1.1.2.01.10 | ERASMUS MS MOBILITA' STUDENTI E DOCENTI-UNIVERSITA' | 55.559,00 | 121.000,00 | 176.559,00 | 137.413,85 | 121.000,00 | 258.413,85 |
| 1.1.2.01.20 | INTERVENTI DI CUI ALLA LEGGE 17/99 | 30.000,00 | 8.000,00 | 38.000,00 | 59.766,97 | 8.000,00 | 67.766,97 |
| 1.1.2.01.29 | C.U.S. UNIVERSITA' | 35.110,57 | 834,80 | 35.945,37 | 35.110,57 | 834,80 | 35.945,37 |
| 1.1.2.03.4 | CORSI DI SPECIALIZZAZIONE | 181.327,65 | -3.360,00 | 177.967,65 | 193.330,51 | -3.360,00 | 189.970,51 |
| 1.1.2.08.1 | FONDO DI RISERVA | 128.427,37 | -31.936,47 | 96.490,90 | 128.427,37 | -31.936,47 | 96.490,90 |
| 1.2.1.05.4 | CORSI DI SPECIALIZZAZIONE | 74.431,91 | -2.005,00 | 72.426,91 | 77.033,08 | -2.005,00 | 75.028,08 |
| 2.1.1.03.15 | MATERIALE DI CONSUMO | 570,00 | 1.000,00 | 1.570,00 | 570,00 | 1.000,00 | 1.570,00 |
| 2.1.1.02.24 | DOCENTI-SUPPLENZE E CONTRATTI | 0,00 | 27.867,00 | 27.867,00 | 0,00 | 27.867,00 | 27.867,00 |
| 2.1.1.03.45 | MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE DIDATTICHE E SCIENTIFICHE | 2.099,61 | 1.000,00 | 3.099,61 | 2.099,61 | 1.000,00 | 3.099,61 |
| 2.1.2.01.18 | PREMI DI MERITO | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 2.1.2.03.1 | FACOLTA' | 337,74 | 456,03 | 793,77 | 1.853,24 | 456,03 | 2.309,27 |
| 2.1.2.03.12 | ASSEGNAZIONE DA CONTRIBUTO SPECIFICO | 32.570,50 | -30.323,03 | 2.247,47 | 32.570,50 | -30.323,03 | 2.247,47 |
| 3.1.1.02.24 | DOCENZE- SUPPLENZE E CONTRATTI | 0,00 | 32.180,00 | 32.180,00 | 0,00 | 32.180,00 | 32.180,00 |
| 3.1.1.02.33 | ONERI PREVIDENZIALI | 500,00 | -500,00 | 0,00 | 500,00 | -500,00 | 0,00 |
| 3.1.1.02.34 | IRAP | 500,00 | -500,00 | 0,00 | 500,00 | -500,00 | 0,00 |
| 3.1.1.03.18 | MATERIALE IGIENICO | 500,00 | -500,00 | 0,00 | 500,00 | -500,00 | 0,00 |
| 3.1.1.03.54 | FONIA DATI | 177,38 | -177,38 | 0,00 | 177,38 | -177,38 | 0,00 |
| 3.1.1.03.46 | MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI TECNOLOGICI ED INFORMATICI | 3.203,27 | 1.000,00 | 4.203,27 | 3.203,27 | 1.000,00 | 4.203,27 |
| 3.1.2.01.9 | ERASMUS MOBILITA' STUDENTESCA | 35.802,16 | 677,38 | 36.479,54 | 35.802,16 | 677,38 | 36.479,54 |
| 3.1.2.03.12 | ASSEGNAZIONE DA CONTRIBUTO SPECIFICO | 32.180,00 | -32.180,00 | 0,00 | 32.180,00 | -32.180,00 | 0,00 |
| 4.1.1.02.24 | DOCENZE- SUPPLENZE E CONTRATTI | 0,00 | 22.824,40 | 22.824,40 | 0,00 | 22.824,40 | 22.824,40 |
| 4.1.2.03.12 | ASSEGNAZIONE DA CONTRIBUTO SPECIFICO | 57.275,10 | -22.824,40 | 34.450,70 | 57.275,10 | -22.824,40 | 34.450,70 |
| 5.1.2.02.8 | SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI | 396.254,44 | 9.305,41 | 405.559,85 | 130.248,28 | 9.305,41 | 139.553,69 |
| 5.1.2.03.1 | FACOLTA' | 146.519,60 | 2.000,00 | 148.519,60 | 146.519,60 | 2.000,00 | 148.519,60 |
| 5.2.1.04.7 | PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA ALTRI | 858.383,27 | 6.319,87 | 864.703,14 | 292.088,47 | 6.319,87 | 298.408,34 |
| 6.1.1.02.24 | DOCENZE- SUPPLENZE E CONTRATTI | 0,00 | 18.578,00 | 18.578,00 | 0,00 | 18.578,00 | 18.578,00 |
| 6.1.2.03.1 | FACOLTA' | 86.754,91 | -2.000,00 | 84.754,91 | 86.754,91 | -2.000,00 | 84.754,91 |
| 6.1.2.03.12 | ASSEGNAZIONE DA CONTRIBUTO SPECIFICO | 51.558,05 | -18.578,00 | 32.980,05 | 51.558,05 | -18.578,00 | 32.980,05 |
| 6.2.1.04.7 | PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA ALTRI | 1.036.534,59 | -6.243,72 | 1.030.290,87 | 510.410,96 | -6.243,72 | 504.167,24 |
| | TOTALE | 4.019.236,09 | 124.399,75 | 4.143.635,84 | 3.234.852,59 | 124.399,75 | 3.359.252,34 |

6. Programma triennale dei lavori pubblici 2015/2017 ed Elenco annuale 2015 – adozione (ASTS),
La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

7. Obiettivi 2014 e organizzazione (STAFF).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, in particolare l'art. 2, comma 1;

VISTA La Legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il D. Lgs. 150 del 2009 recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI il DM MIUR n. 827 del 15 ottobre 2013, con il quale sono state definite le linee generali di indirizzo e gli obiettivi della programmazione del sistema universitario per il triennio 2013-2015 e n. 104 del 14 febbraio 2014, "indicatori e parametri per il monitoraggio e la valutazione dei programmi delle Università 2013-2015";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, in particolare l'art. 24 a mente del quale "*Il Consiglio di Amministrazione vigila sulla sostenibilità finanziaria dell'Università, perseguendo la massima efficienza e qualità delle attività istituzionali; approva il documento di programmazione triennale proposto dal Rettore, previa acquisizione di proposte e pareri del Senato accademico per gli aspetti di sua competenza*" e l'art. 26, che dispone al comma 2 "*Il Direttore generale,[...] d) sovrintende all'attività di organizzazione e gestione del personale e alla gestione dei rapporti sindacali e di lavoro; e) provvede all'organizzazione degli uffici di livello dirigenziale non generale; [...] g) adotta gli atti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi tecnico-amministrativi nel rispetto dei regolamenti dell'Università e degli indirizzi strategici fissati dal Consiglio di amministrazione; collabora a tal fine con i responsabili delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio per la gestione del personale promuovendo azione costante di coordinamento; h) nomina i responsabili degli uffici e dei procedimenti, quando non spetti ai dirigenti provvedervi; i) dirige, coordina e controlla l'attività dei responsabili degli uffici dirigenziali e dei servizi tecnico-amministrativi cui non siano preposti dirigenti, anche con potere sostitutivo in caso di loro inerzia*";

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 25 settembre 2013 e del Senato Accademico del 16 ottobre 2013 con le quali è stato approvato il documento contenente "*La progettazione della struttura organizzativa, metodologia e criteri per il cambiamento dell'assetto manageriale. Il laboratorio per l'innovazione*";

VISTO il DDG n. 557 del 5 dicembre 2013 in ordine all'articolazione delle unità organizzative dell'Ateneo;

CONSIDERATA la necessità di garantire il rispetto dei Target fissati nella Programmazione triennale 2013-2015 adottata dagli Organi di governo il 25 marzo 2014 e il 6 maggio 2014;

TENUTO CONTO delle esigenze rappresentate nel senso di migliorare il sistema della Performance e il raggiungimento di obiettivi strategici;

RITENUTO di condividere l'esigenza di un potenziamento delle risorse interne all'Ateneo attraverso il potenziamento di alcune aree amministrative quali l'Area Valutazione e Qualità, l'Area Post-laurea e le strutture impegnate trasversalmente nei progetti di dematerializzazione;

VISTO il DDG n. 386 del 21 agosto 2014 relativo alle modifiche organizzative;

TENUTO CONTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico del 16 settembre 2014 nel quale è emersa, altresì, l'esigenza di una maggiore integrazione fra i Servizi dedicati alla Ricerca costituiti all'interno delle Facoltà e l'Area Ricerca;

DATO ATTO che a seguito di tale richiesta, si è dato avvio ai primi incontri con i Servizi coinvolti per individuare modalità organizzative orientate verso l'integrazione tra strutture decentrate e Area Ricerca;

DELIBERA

di approvare il sistema obiettivi 2014 e il nuovo assetto organizzativo delineato nel DDG n. 386 del 21 agosto 2014.

8. Organi di indirizzo politico – amministrativo (art. 14 del d.lgs. n. 33/2013) (STAFF);

... *omissis* ...

Il Consiglio di Amministrazione

Conseguentemente

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed in particolare l'art. 14;

VISTO il Decreto Legislativo n. 39 del 2013, di attuazione della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTA la Delibera n. 65/2013 del 31 luglio 2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (ora ANAC);

VISTA la Legge n. 240 del 2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 2;

VISTA la nota dell'Ufficio Studi del CODAU del 24 settembre 2013;

VISTA la Delibera dell'Assemblea generale della CRUI del 16 ottobre 2013;

VISTO il documento del Garante della Privacy del 15 maggio 2014 "*Linee Guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, in particolare l'articolo 24;

CONSIDERATA la prassi attuata dalle altre Università d'Italia richiamate nell'istruttoria;

TENUTO CONTO dell'opportunità di dare maggiore evidenza nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di Ateneo, dell'interpretazione dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013;

TENUTO CONTO del parere positivo espresso dal Senato Accademico nella seduta del 16 settembre 2014;

DELIBERA

di rinviare l'individuazione degli Organi di Ateneo cui applicare eventualmente gli obblighi di comunicazione di cui all'art. 14 D. Lgs. 33/2013 alla definizione delle conclusioni da parte del tavolo tecnico di lavoro CRUI/ANAC attualmente in corso e di pubblicare i soli dati relativi al Rettore.

9. Regolamento per conferimento di borse di studio e borse di ricerca: provvedimenti (AR)

La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

10. Progetto Fenice (UIDGCC).

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione

Conseguentemente

VISTO il D. Lgs. 150 del 2009 recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche definiscono secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

VISTI il DM MIUR n. 827 del 15 ottobre 2013, con il quale sono state definite le linee generali di indirizzo e gli obiettivi della programmazione del sistema universitario per il triennio 2013-2015 e n. 104 del 14 febbraio 2014, “indicatori e parametri per il monitoraggio e la valutazione dei programmi delle Università 2013-2015”;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, in particolare l'art. 24;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 69 del 15.04.1996 e s.m.;

VISTO il DDG n. 386 del 21 agosto 2014 relativo alle modifiche organizzative;

SENTITO il Senato Accademico che nella seduta del 16 settembre 2014, nell'ambito del punto all'Odg su “Obiettivi 2014 e organizzazione” ha espresso parere favorevole sull'assetto organizzativo rivisto, tra l'altro, anche per focalizzare le risorse verso l'obiettivo strategico della dematerializzazione;

CONSIDERATA la necessità di garantire il rispetto dei Target fissati nella Programmazione triennale 2013-2015 adottata dagli Organi di governo il 25 marzo 2014 e il 6 maggio 2014;

CONSIDERATO altresì, che si è in attesa della liquidazione da parte del Ministero della prima quota 2013 di finanziamento della Programmazione Triennale 2013-2015;

TENUTO CONTO della Delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina Veterinaria del 26 settembre 2014;

subordinatamente al parere favorevole dei Revisori dei Conti,

DELIBERA

di autorizzare il Rettore e il Direttore Generale a procedere, secondo norma di legge in materia di acquisizione di beni e servizi, con l'impegno di spesa una volta che la quota 2013 della Programmazione Triennale 2013-2015 sia stata assegnata dal Ministero.

11. Acquisto programma rilevazione delle presenze personale contrattualizzato (TAB),

La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

12. Fondazione UNITE: verifica dell'attuazione dell'indirizzo strategico di attività 2013 (AGI).

La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

13. Piano di attività annuale e pluriennale della Fondazione UNITE e relativa convenzione (AGI).

La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

14. Acquisto programma protocollo informatico Titulus IV (AGI).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 361 del 31.10.2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 69 del 15.04.1996 e s.m.;
- VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m., recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m. - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, ed in particolare il capo IV, articoli da 50 a 70;
- VISTO il D.P.C.M. 31 ottobre 2000 recante regole tecniche per il protocollo informatico di cui al D.P.R. n. 428/98 e il D.P.C.M. 14 ottobre 2003 recante l'approvazione delle linee guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche definiscono secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 e s.m. recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;
- VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150;
- VISTO il D.L. 22 giugno 2012 n. 83 e s.m. recante Misure urgenti per la crescita del Paese;
- VISTA la D.D.G. n. 557 del 5 dicembre 2013, con il quale sono state riarticolate le unità organizzative dell'Ateneo;
- VISTO il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico dell'Università degli Studi di Teramo, approvato con delibere del Senato Accademico del 9 dicembre 2003 e del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2003 che alla Parte III - 4.6. "Documenti da non protocollare" prevede al punto 13. fatture (attive e passive);
- VISTO il D.L. n. 66 del 24/4/2014, convertito con modifiche dalla L. n. 89 del 23/6/2014;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione;

subordinatamente al parere favorevole dei Revisori

DELIBERA

di approvare l'attivazione dei servizi, conferendo mandato ai competenti Uffici e Strutture di Ateneo di elaborare il progetto che prevederà anche il modulo conservazione fatture passive.

La spesa per la realizzazione del progetto è di € 6.270,00.

I costi di avvio e attivazione dei servizi, per un importo pari ad € 33.733,00, graveranno sul capitolo 1.1.1.03.46 "Manutenzione ordinaria sistemi tecnologici e informatici" - bilancio di Ateneo 2014, mediante prelievo dal Fondo di riserva.

Per i costi relativi ai canoni annuali, se ne terrà conto nella predisposizione del budget economico relativamente all'anno 2015 con lo stanziamento di un importo pari ad € 31.537,00 sul cap. 1.1.3.52.1 "Licenze d'uso". Si consideri che la quota di € 10.668,90 veniva corrisposta per il

contratto annuale di manutenzione e aggiornamento del protocollo informatico già in uso presso l'Amministrazione centrale e le Facoltà.

15. Attivazione scuole di specializzazione Facoltà di Medicina Veterinaria e Facoltà di Giurisprudenza a.a. 2014/2015 (SS).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione del Presidente
- Vista la delibera del Senato Accademico del 16 settembre 2014
- Visti gli artt. 34 e 38 e dello Statuto
- Vista la delibera ad oggetto "programmazione attività formative scuole di specializzazione a.a. 2014/2015 approvata dal S.A. nella seduta del 24 giugno 2014 e dal C.D.A nella seduta del 15 luglio 2014

DELIBERA

di approvare per l'a.a. 2014/2015 l'offerta Formativa Post – Laurea a.a. 2014/2015 e le iniziative formative inerenti l'attivazione stessa delle scuole di specializzazione della facoltà di Medicina Veterinaria e della Facoltà di Giurisprudenza :

1. Ispezione degli alimenti di origine animale (Programmazione didattica del II anno, piano finanziario per l'a.a. 2014/2015)
2. Sanità animale, allevamento e produzioni zootecniche (Programmazione didattica del III anno, piano finanziario)
3. Fisiopatologia della Riproduzione degli Animali Domestici (bando di ammissione al I anno, programmazione didattica per l'intero triennio, piano finanziario del I anno)
4. Medicina e Chirurgia del Cavallo (Bando di ammissione al I anno, programmazione didattica, piano finanziario del I II e III anno)
5. Professioni legali (manifesto per l'a.a. 2014/2015 di attivazione del I anno - programmazione didattica, piano finanziario)
6. Diritto Amministrativo e Scienza dell'amministrazione (attivazione del nuovo ciclo della scuola, piani finanziario, bando e programmazione didattica).

di approvare la modifica della delibera adottata nella seduta del 15 luglio 2014 ad oggetto "programmazione attività formative scuole di specializzazione a.a. 2014/2015 prevedendo, solo per la scuola di specializzazione per le Professioni Legali il pagamento della somma di € 21,00 - quale tassa di ammissione alla scuola di specializzazione stessa, comprensiva di € 1,00 di MAV - comunque non rimborsabile, nel rispetto dei precedenti deliberati del Consiglio di Amministrazione.

16. Rimodulazione Piani Finanziari Scuole di Specializzazione a.a. 2013/2014 (SS);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- Letta l'istruttoria;
- Udita la relazione;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 10 luglio 2014;

- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Specializzazione per le Professioni legali del 10 luglio 2014;
- Visto il piano finanziario rimodulato dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni legali per l'a.a. 2013/14;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza del 10 luglio 2014;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo del 10 luglio 2014;
- Visto il piano finanziario rimodulato della Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo del 10 luglio 2014;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina Veterinaria del 13 giugno 2014;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Fisiopatologia della Riproduzione degli Animali domestici del 26 maggio 2014;
- Visto il piano finanziario rimodulato della Scuola di Specializzazione in Fisiopatologia della Riproduzione degli Animali domestici;
- Visti gli artt. 24 e 38 dello Statuto;
- Acquisito il parere favorevole dei revisori dei conti.

DELIBERA DI:

1. Approvare la rimodulazione del piano finanziario della Scuola di Specializzazione per le Professioni legali (**All. 1**) per l'a.a. 2013/2014 invitando il Consiglio Direttivo alla verifica delle voci sopra indicate.
2. Approvare la rimodulazione del piano finanziario della Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e scienza dell'amministrazione per l'a.a. 2013/2014 (**All. 2**) invitando il Consiglio Direttivo alla verifica delle voci sopra indicate.
3. Approvare la rimodulazione dei piani finanziari relativi agli a.a. 2010/2011, 2011/2012 e 2012/2013 della scuola di specializzazione in Fisiopatologia della Riproduzione degli animali domestici (**All.3**).
4. Approvare la richiesta del Direttore della scuola di specializzazione in Diritto Amministrativo e scienza dell'amministrazione in merito alla non imputazione della quota del 12% per le spese generali di funzionamento e gestione di Ateneo sul bilancio della scuola stessa;
5. Approvare la richiesta del Direttore della scuola di specializzazione in Fisiopatologia della riproduzione degli animali domestici in merito allo spostamento dei fondi relativi alla voce beni e servizi degli a.a. 2010/2011, 2011/2012 e 2012/2013 presso la Fondazione dell'università degli studi di Teramo.

17. Scarico beni mobili (E);

... *omissis*...

Il Consiglio di Amministrazione

-letta l'istruttoria;

-udita la relazione del Presidente;

- visto l'art. 40 del D.P.R. 04.03.1982 n. 371,

subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

- di approvare lo scarico inventariale dei beni secondo le proposte del gruppo di lavoro di cui alla lettera d'incarico n. 17 del 15/05/2014 del valore complessivo d'acquisto di circa € 930.029,58 e di autorizzare la dismissione degli stessi;
- di autorizzare la vendita della trattrice Same modello minitauro 60 cingolata non funzionante, del carrellone usato Fe.Ba. 6x2,45 senza documenti, della presa raccoglitrice usata Italosvizzera non funzionante, del giroandatore a due giranti non funzionante, mediante l'espletamento di un'asta pubblica ai sensi della legge 24 dicembre 1908, n. 783, del R.D. 17 giugno 1909, n. 454, del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ed al regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la finanza e la contabilità da aggiudicarsi con il criterio del miglior prezzo offerto, dando mandato all'Area Patrimonio e Servizi Economici di predisporre tutti gli atti necessari;
- Di autorizzare l'imputazione della somma presunta di € 3.000,00, oltre I.V.A. al 22%, relativa alla vendita dei beni citati, al capitolo di entrata 1.2.1.01.1 (vendita di beni fuori uso o obsoleti), destinando tale importo al capitolo 1.1.2.08.1 (fondo di riserva);
- Di autorizzare lo scarico inventariale della trattrice Same modello minitauro 60 cingolata, del carrellone usato Fe.Ba. 6x2,45, della presa raccoglitrice usata Italosvizzera, del giroandatore a due giranti (n. inv. 867,868, 871, 872) del valore d'acquisto di £ 19.500.000 (€ 10.070,91).

18. Carta dei servizi del placement (AD/PL).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia ed approfondita discussione,

- Udita la relazione del Presidente;
- Visto che nell'adunanza del 6 marzo 2012 il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'adesione dell'Ateneo al Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione – FIO Scuola & Università, formalizzata con successiva rettorale del 22 marzo 2012, prot. n. 2058 indirizzata alla Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
- Viste le delibere del S.A. e del C.D.A. assunte nelle adunanze del 18 e del 25 luglio 2012 relative all'approvazione del Protocollo Operativo e della Progettazione di dettaglio del Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione – FIO Scuola & Università;
- Visto che nelle adunanze dell'11 febbraio 2014 e del 25 febbraio 2014 gli Organi collegiali hanno espresso parere favorevole in merito all'accreditamento dell'Università degli Studi di Teramo ai Servizi al Lavoro della Regione Abruzzo, ai sensi della DGR 1057/2010 aggiornata con DGR n. 155 del 12 marzo 2012
- Tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito all'approvazione e all'entrata in vigore della Carta dei Servizi del Placement elaborata nell'ambito della sperimentazione degli standard setting determinati nella procedura del progetto FIO S&U.
- Valutate le risultanze della sperimentazione applicata dall'Ufficio Orientamento, promozione e placement nell'ambito del Programma FIO S&U – azione Standard Setting;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito all'approvazione e all'entrata in vigore della Carta dei Servizi del Placement elaborata nell'ambito della sperimentazione degli standard setting determinati nella procedura del progetto FIO S&U.

19. Fio S&U: approvazione e comunicazione di entrata in vigore degli standard setting (AD/PL);

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia ed approfondita discussione,

Udita la relazione del Presidente;

Visto che nell'adunanza del 6 marzo 2012 il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'adesione dell'Ateneo al Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione – FIO Scuola & Università, formalizzata con successiva rettorale del 22 marzo 2012, prot. n. 2058 indirizzata alla Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Viste le delibere del S.A. e del C.D.A. nelle adunanze del 18 e del 25 luglio 2012 relative all'approvazione del Protocollo Operativo e della Progettazione di dettaglio del Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione – FIO Scuola & Università;

Visto il D.R. n. 224 del 4/06/2013 con cui è stata approvato l'avvio della sperimentazione degli standard setting indicati nel piano operativo sottoscritto il 29/11/2012, nominati i componenti dell'equipe di coordinamento e sospesa, nelle more della sperimentazione suddetta, l'applicazione degli standard di qualità del servizio;

Valutate le risultanze della sperimentazione applicata dall'Ufficio Orientamento, promozione e placement nell'ambito del Programma FIO S&U – azione Standard Setting;

Tenuto conto che il Senato Accademico nell'adunanza del 15 luglio 2014 ha espresso parere favorevole in merito all'approvazione e alla sostituzione degli standard del servizio, deliberati nella seduta del S.A. del 11 ottobre 2011, con gli standard setting determinati nella procedura del progetto FIO S&U;

Preso atto di quanto rappresentato in relazione;

DELIBERA

di approvare e di sostituire gli standard del servizio, deliberati nella seduta del S.A. del 11 ottobre 2011, con gli standard setting determinati nella procedura del progetto FIO S&U e riportati nella tabella allegata (All. 2) che costituisce parte integrante della presente delibera.

20. Albo fotografico sull'Ateneo (AGI).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Visti i commi 449 e 450 dell'art. 1 della L. 296 del 2006;
- Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 24;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità;
- Visto il Regolamento per gli Acquisti in Economia;
- Udita la relazione del Presidente;
- Vista la documentazione allegata;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 maggio 2014;
- Acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti.

DELIBERA

1. Di procedere alla nomina di una commissione di esperti al fine di valutare la notoria specialità del bene e la congruità del prezzo offerto in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato al fine di proporre alla "Fotografi Angelini dal 1951" l'acquisto delle riprese fotografiche effettuate in tutte le sedi dell'Università, così come indicato nel preventivo alla voce "Costi dell'opera" lett. A).

2. Di autorizzare una procedura ai sensi della vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi per l'affidamento del servizio di stampa con le caratteristiche tecniche riportate nel preventivo allegato alla voce "Costi dell'opera" lett. B) e C).

In entrambi i casi l'importo complessivo di spesa per n. 3.000 copie, pari a complessivi € 39.284,00 (IVA inclusa), graverà sul cap. 1.1.1.03.5 "Pubblicità e stampe universitarie" mediante prelievo dall'avanzo di amministrazione disponibile al 31/12/2013.

21. Progetto Alumni AlmaLaurea (AGI).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Visto lo Statuto di Ateneo
- Letta l'istruttoria
- Udita la relazione del Presidente
- Vista la documentazione allegata
- Vista la delibera del Senato Accademico del 15/7/2014

Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti,

DELIBERA

di approvare la proposta di attivare, a titolo gratuito, la piattaforma Alumni, implementata da AlmaLaurea, affidando tale attività all'Associazione Alumni UniTE.

Di approvare lo stanziamento, a favore dell'Associazione Alumni Unite, della somma di € 1.000,00 per la gestione delle relative spese, imputando tale spesa sul cap. 1.1.2.01.4 "Miglioramento servizi studenti", mediante prelievo dal Fondo di Riserva.

22. Richiesta contributo a favore dell'iniziativa Jessup Moot Competition (AGI).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione:

- Visto lo Statuto di Ateneo
- Letta l'istruttoria
- Udata la relazione del Presidente
- Vista la documentazione allegata
- Vista la delibera del Senato Accademico del 6/5/2014

Subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

di approvare la richiesta della facoltà di Giurisprudenza in merito allo stanziamento della somma di € 500,00 finalizzato ad ospitare nella sede della facoltà i round nazionali di Jessup Moot Competition, previsti per febbraio 2015, imputando tale spesa sul cap. 2.1.1.03.4 del bilancio 2014 mediante prelievo dal Fondo di Riserva.

23. Affidamento lavori di trasferimento alla Fondazione (AGI – ASTS).

La trattazione dell'argomento è rinviata alla prossima seduta.

24. Pagamento fattura arch. Masci; (ASTS).

...omissis...

Il Consiglio di Amministrazione,

- letta l'istruttoria;
- udata la relazione del Presidente;
- considerato che possono essere ritenute concluse le attività svolte dall'Arch. Umberto Masci relativamente agli incarichi conferiti;
- visto il sollecito dell'Avv. Claudia Bonaduce, per conto dell'Arch. Umberto Masci, al pagamento delle fatture relative agli incarichi professionali di cui sopra oltre a richiesta degli interessi moratori e spese legali;

subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti

DELIBERA

di autorizzare lo storno dell'importo di € 7.110,78 dal capitolo 1.2.1.01.4 "Edilizia Polo ABV" (economie Polo ABV) al capitolo 1.2.1.01.1 "Edilizia Generale Dipartimentale e Residenziale" al fine di integrare l'impegno di spesa n. 1082/06 L.1 del 27.10.2006 che ha una disponibilità di € 38.000,00;

di liquidare, quindi, il compenso professionale di € 45.110,78 di cui alla fattura n. 1/2014 del 29/01/2014, all'Arch. Umberto Masci relativa al saldo dell'attività supporto tecnico alle attività del responsabile del procedimento ai fini della predisposizione dello studio di fattibilità e/o progetto preliminare per la pianificazione e progettazione urbanistica ed edilizia dei terreni di proprietà dell'Università degli Studi di Teramo sita in Coste S. Agostino;

di liquidare il compenso professionale di € 2.400,00 di cui alla fattura n. 7/2013 del 18/12/2013, all'Arch. Umberto Masci relativa al saldo per l'attività di rappresentanza tecnica dell'Ateneo nelle sedi competenti in relazione alla destinazione urbanistica dei terreni di proprietà nel nuovo Piano Regolatore del comune di Teramo, imputando la spesa sul capitolo di bilancio 1.1.1.03.64 impegno n. 670/2006.

25. Modifica Guida tasse e contributi a.a. 2014/15 (ADSS).

...omissis...

Conseguentemente

Il Consiglio di Amministrazione

- letta l'istruttoria
- udita la relazione del Presidente
- visti i DD.RR. n. 259 del 23.07.2014, D.R. n. 268 del 28.07.2014 e n. 332 del 23.09.2014
- preso atto di quanto rappresentato in relazione

DELIBERA

di ratificare i DD.RR. n. 259 del 23.07.2014, D.R. n. 268 del 28.07.2014 e n. 332 del 23.09.2014.

Il Consiglio di Amministrazione, altresì

DELIBERA

di accogliere la richiesta degli studenti inerente la rimodulazione dell'importo della III^a rata delle tasse a.a. 2014-15 relativo alla IV fascia di reddito, riducendo detto importo da 200 a 100 euro.

26. Varie ed eventuali

26.1 Convenzione con la ditta individuale "Coupon time"

...omissis...

Conseguentemente

- il Consiglio di Amministrazione,
 - preso atto della richiesta di cui all'allegato 1
 - udito il Rettore
 - udito lo studente Cordoni
- esprime parere negativo alla stipula della convenzione con la ditta individuale "Coupon time" finalizzata alla realizzazione di un servizio aggiuntivo gratuito destinato agli studenti dell'Ateneo, basato sulla possibilità di usufruire, attraverso l'esibizione di una *student card*, di sconti, offerte e promozioni presso le attività commerciali che aderiranno al progetto, stante l'impossibilità di accogliere la richiesta sulla quale la proposta di convenzione si basa, di consentire l'utilizzo del logo di Ateneo sulle suddette *student card*, attesa la natura di soggetto privato del promotore dell'iniziativa;
 - invita il richiedente a raccordarsi con le Associazioni studentesche presenti in Ateneo, al fine di poter incentivare la nascita di nuove iniziative a favore degli studenti universitari.

