

UNITE

PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO



**RELAZIONE
RILEVAZIONE DELL'OPINIONE
DEGLI STUDENTI E DEI DOCENTI
SUGLI INSEGNAMENTI
ANNO ACCADEMICO 2014/2015**



OBIETTIVI DELLA RILEVAZIONE

L'indagine sulla soddisfazione degli studenti è un processo consolidato di misurazione sistematica e continua che il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo ha sostenuto e costruito nel tempo con lo scopo di contribuire al miglioramento dell'erogazione didattica, fornendo agli Organi di Governo del CdS e di Ateneo gli elementi per intervenire in modo puntuale attraverso considerazioni e indicazioni su aspetti rilevanti del processo formativo. A partire dall'a.a. 2013-2014 la rilevazione è stata estesa agli studenti non frequentanti e all'altra componente della didattica, i docenti.

Anche dal punto di vista normativo la rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica, già prevista dalla legge 370/1999, ha assunto sempre maggiore rilevanza nel tempo e, con il DM 544/2007 e D.M 17/2010, è divenuta uno dei requisiti necessari per l'attivazione dei CdS al fine di assicurarne qualità, efficienza ed efficacia. Il Dm 47/2013 ha confermato questa impostazione e ha identificato la rilevazione dell'opinione degli studenti e dei docenti come uno degli strumenti strategici per monitorare e identificare i punti di forza e le criticità della didattica. Il primo obiettivo della rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti è di svolgere un ruolo di guida nei processi di riesame e nella definizione delle azioni di miglioramento attuate dai CdS.

Per questa ragione il PQA con delibera del 28 gennaio 2014 trasmessa al Magnifico Rettore, (la richiesta è stata ulteriormente reiterata al Magnifico Rettore e alla Direttrice Generale in data 24 febbraio 2016 prot. n°2798) ha proposto, anche alla luce di alcune sollecitazioni ricevute in diversi incontri dai Presidenti dei CdS e dai Coordinatori delle CP, l'invio dei dati in forma disaggregata anche ai Presidenti dei CdS e ai Coordinatori delle CP (cfr diffusione dei risultati).

Il secondo obiettivo delle rilevazioni è di svolgere un ruolo informativo per gli studenti stessi e gli stakeholder (futuri studenti, famiglie, aziende) sui CdS e sulla qualità del processo formativo da essi organizzato. Per soddisfare questi obiettivi è necessario che i risultati delle rilevazioni siano presi in considerazione dai CdS nella loro attività organizzativa mettendo in atto tempestive azioni di miglioramento rispetto ad eventuali criticità riscontrate

MODALITA' DI RILEVAZIONE

A partire dall'a.a. 2013-2014 l'Ateneo di Teramo ha avviato la rilevazione online dell'opinione degli studenti frequentanti e non, e in attuazione delle indicazioni precise sulle procedure di rilevazione fornite dall'Anvur ha previsto come obbligatorio il vincolo dell'avvenuta valutazione per l'iscrizione agli esami. La gestione di tale "blocco di obbligatorietà" ha reso necessario l'effettuazione della rilevazione attraverso il sistema di prenotazione all'esame. Il software utilizzato, in attesa del passaggio ad Esse 3, necessita di talune "gestioni manuali" volte ad eliminare criticità non in linea con la proposta operativa dell'Anvur (cfr Criticità).

La valutazione da parte dello studente frequentante/non frequentante avviene quindi all'interno della procedura di prenotazione all'esame accedendo ai servizi online dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unite.it/sol> tramite le proprie credenziali. Prima di compilare la scheda allo studente viene posta una domanda filtro nella quale deve autodichiarare se la propria frequenza è o meno



superiore al 50%. Tale autodichiarazione, non verificabile da parte dell'Ateneo, indirizza lo studente verso una diversa tipologia di questionario per frequentanti ovvero non frequentanti differenziato per alcune domande inerenti all'esperienza di frequenza maturata (*All. 1 Scheda n° 1 studente frequentante – All. 2 Scheda n° 3 Studente non frequentante*).

La procedura per la compilazione del questionario viene resa accessibile agli studenti una volta che gli insegnamenti si siano svolti per i due terzi della loro durata e la compilazione del questionario viene resa comunque obbligatoria dal sistema al momento della prenotazione all'esame. Lo studente, a prescindere dalla prenotazione e al raggiungimento della suddetta data può quindi entrare nel sistema di prenotazione esame e, selezionando un qualsiasi insegnamento prenotabile (contrassegnato dal colore verde o giallo), gli compare nella descrizione dell'insegnamento il link "compila il questionario". Nel caso in cui per quel determinato insegnamento lo studente abbia già compilato il questionario, nella descrizione dell'appello compare la scritta "questionario compilato". Successivamente il sistema abilita lo studente anche alla prenotazione all'appello.

CALENDARIO AVVIO DELLA RILEVAZIONE

L'offerta formativa dell'Università degli Studi di Teramo presenta insegnamenti che giungono ai 2/3 di erogazione in differenti periodi dell'anno e da tale disomogeneità deriva un avvio della rilevazione sulla base di un calendario (distinto tra primo e secondo semestre) predisposto dal Presidio di Qualità che prende a riferimento nella maggior parte dei casi la durata dell'intero semestre/ciclo della Facoltà/CdS a cui i singoli insegnamenti afferiscono. E' auspicabile un'omogeneizzazione dei calendari didattici al fine di procedere ad estrazioni e successive elaborazioni rispettose delle tempistiche date nonchè miglior utilizzo nei tempi e nei modi da parte dei soggetti interessati. Tale disomogeneità comporta un impegno gravoso nell'avvio delle rilevazioni ai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento perché la relativa attività di calcolo e comunicazione dell'avvio agli uffici coinvolti (Area ICT e Presidenze) viene gestita "manualmente". In tal senso il Presidio auspica il passaggio al nuovo sistema Esse3 che semplificherebbe notevolmente tale attività.

Per l'anno accademico 2014/2015 la rilevazione dell'opinione studenti per gli insegnamenti del primo semestre e' stata avviata secondo la tempistica di seguito riportata e comunicata dal Presidio di Qualità alle Facoltà e all' Area ICT:

FACOLTA'/CORSO DI STUDI	DURATA PRIMO SEMESTRE	2/3 DEL SEMESTRE (DATA AVVIO RILEVAZIONE)
FACOLTA' GIURISPRUDENZA	DAL 22 SETTEMBRE 2014 AL 23 GENNAIO 2015	1 DICEMBRE 2014
FACOLTA' SCIENZE POLITICHE	DAL 1 OTTOBRE 2014 AL 16 GENNAIO 2015	28 NOVEMBRE 2014



FACOLTA' DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	DAL 22 SETTEMBRE 2014 AL 16 GENNAIO 2015	25 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI (TRIENNALE)	DAL 29 SETTEMBRE 2014 AL 9 GENNAIO 2015	25 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE CORSO DI LAUREA VITICOLTURA ED ENOLOGIA I ANNO I CICLO	DAL 29 SETTEMBRE 2014 AL 9 GENNAIO 2015	25 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE CORSO DI LAUREA VITICOLTURA ED ENOLOGIA II E III ANNO I CICLO	DAL 20 OTTOBRE 2014 AL 9 GENNAIO 2015	2 DICEMBRE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE CORSO DI LAUREA BIOTECNOLOGIE	DAL 29 SETTEMBRE 2014 AL 9 GENNAIO 2015	25 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI I E II ANNO	DAL 29 SETTEMBRE 2014 AL 9 GENNAIO 2015	25 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA MAGISTRALE MEDICINA VETERINARIA I ANNO	DAL 13 OTTOBRE 2014 AL 12 DICEMBRE 2014 E DAL 7 GENNAIO 2015 AL 30 GENNAIO 2015	9 DICEMBRE 2014
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA MAGISTRALE II III IV ANNO	DAL 15 SETTEMBRE 2014 AL 12 DICEMBRE 2014	12 NOVEMBRE 2014
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA TUTELA E BENESSERE ANIMALE	DAL 13 OTTOBRE 2014 AL 12 DICEMBRE 2014 E DAL 7 GENNAIO 2015 AL 30 GENNAIO 2015	9 DICEMBRE 2014

FACOLTA'/CORSO DI STUDI	DURATA SECONDO SEMESTRE	2/3 DEL SEMESTRE (DATA AVVIO RILEVAZIONE)
FACOLTA' GIURISPRUDENZA	DAL 16 FEBBRAIO 2015 AL 5 GIUGNO 2015	29 APRILE 2015
FACOLTA' SCIENZE POLITICHE	DAL 2 MARZO 2015 AL 12 GIUGNO 2015	11 MAGGIO 2015
FACOLTA' DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	DAL 9 FEBBRAIO 2015 AL 29 MAGGIO 2015	22 APRILE 2014
FACOLTA' BIOSCIENZE E TECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI E AMBIENTALI	DAL 26 FEBBRAIO 2015 AL 29 MAGGIO 2015	29 APRILE 2015



FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA MAGISTRALE MEDICINA VETERINARIA I II III IV ANNO	DAL 23 FEBBRAIO AL 27 MARZO 2015 E DAL 13 APRILE AL 5 GIUGNO 2015	21 APRILE 2015
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA MAGISTRALE MEDICINA VETERINARIA V ANNO	DAL 16 FEBBRAIO 2015 AL 27 MARZO 2015	13 MARZO 2015
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA TUTELA E BENESSERE ANIMALE I II ANNO	DAL 23 FEBBRAIO 2015 AL 27 MARZO 2015 E DAL 13 APRILE 2015 AL 5 GIUGNO 2015	
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA BIOTECNOLOGIE DELLA RIPRODUZIONE I ANNO I CICLO	DAL 2 FEBBRAIO 2015 AL 27 MARZO 2015	9 MARZO 2015
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA BIOTECNOLOGIE DELLA RIPRODUZIONE I ANNO II CICLO	DALL'8 APRILE 2015 AL 17 LUGLIO 2015	12 GIUGNO 2015
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA BIOTECNOLOGIE DELLA RIPRODUZIONE II ANNO I CICLO	DAL 12 GENNAIO 2015 AL 1 APRILE 2015	5 MARZO 2015
FACOLTA' MEDICINA VETERINARIA CORSO DI LAUREA BIOTECNOLOGIE DELLA RIPRODUZIONE II ANNO II CICLO	DAL 13 APRILE 2015 AL 29 MAGGIO 2015	13 MAGGIO 2015

PIANO DI COMUNICAZIONE AGLI STUDENTI

Al fine di incentivare gli studenti ad esprimere la propria opinione ed informarli della tempistica e delle modalità della rilevazione, il Presidio di Qualità, al sopraggiungere della data di avvio della rilevazione, pubblica tra le news della home page dell'Ateneo una nota a firma del Presidente del Presidio con le indicazioni di seguito riportate:

Caro studente,

è attivo dal _____ il servizio di rilevazione opinione studenti relativamente agli insegnamenti del primo/secondo semestre anno accademico _____ del Corso di Studi _____ Facoltà di _____.

La compilazione del questionario è possibile a prescindere dalla prenotazione all'esame accedendo ai servizi online dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unite.it/sol> tramite le proprie credenziali.

Il questionario può essere compilato a partire dalla data sopra indicata;

Devi quindi entrare nel sistema di prenotazione esame e, selezionando un qualsiasi appello prenotabile, seguire il link "compila il questionario".

Nell'ipotesi in cui per quel determinato insegnamento lo hai già compilato comparirà la scritta "questionario compilato" e potrai procedere alla prenotazione.

Da ultimo qualora tu non lo abbia mai compilato, il sistema subordinerà la tua prenotazione, alla compilazione dello stesso.



Ti ricordo infine che dovrai autodichiarare, tramite una domanda filtro posta all'inizio della rilevazione, la tua frequenza o meno al 50% delle lezioni. Sulla base della tua dichiarazione verrai indirizzato alla compilazione del questionario per frequentanti o non frequentanti

La rilevazione è anonima per cui i dati resi disponibili dal sistema non riporteranno alcun tuo elemento identificativo.

Nel richiedere la tua massima collaborazione, ti invio i miei più cordiali saluti.

F.to Il Presidente del Presidio di Qualità

Sempre nell'ottica di una sensibilizzazione alla compilazione del questionario da parte degli studenti viene inviata una nota di contenuto simile al Preside, ai Presidenti dei Corsi di Studio interessati e ai Responsabili del Servizio Management e Didattica con la quale viene comunicato l'avvio delle attività di rilevazione e chiesto di dare ampia diffusione ai docenti e agli studenti. Si auspica, al fine di migliorare il grado di copertura della rilevazione, che a tale attività del Presidio faccia seguito un'adeguata informazione/sensibilizzazione all'interno delle singole Facoltà in grado di stimolare lo studente alla compilazione del questionario al raggiungimento dei 2/3 dell'insegnamento anche prescindendo dalla prenotazione all'esame.

ANONIMATO

Come previsto dalla legge, L'Università di Teramo garantisce l'anonimato della rilevazione, cioè che le risposte non siano collegate all'identità dello studente che le ha fornite.

I QUESTIONARI

L'università degli Studi di Teramo utilizza i questionari proposti nel documento Anvur "Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del Sistema Universitario Italiano" del gennaio 2013. Al momento l'Ateneo non ha proposto implementazioni al numero minimo di domande già individuate dall'Agenzia. L'Attuale questionario per "Studenti frequentanti" (Tabella 1) è articolato in tre ambiti (Insegnamento, docenza, interesse) e 11 domande. La limitazione delle domande solo a quelle proposte dall'Anvur ha comportato la non presenza di specifici quesiti quali l'adeguatezza delle aule e la soddisfazione complessiva dell'insegnamento. Sarebbe auspicabile al passaggio al nuovo software Esse3 una implementazione del ventaglio delle domande proposte agli studenti. La scheda termina con una sezione contenente nove tipologie di suggerimenti che lo studente può proporre.

Tabella 1. Le domande del questionario studenti frequentanti somministrato nell'a.a. 2014-2015 divise nei tre ambiti di valutazione.

Insegnamento
1 – Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
2 – Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
3 – Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
4 – Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
Docenza
5 - Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono



rispettati?
6 – il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?
7 – Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?
8 – Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, ecc.), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia
9 – il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
10 – il tutor è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
Interesse
11 – E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento

SUGGERIMENTI

- Alleggerire il carico didattico complessivo
- Aumentare l'attività di supporto didattico
- Fornire più conoscenze di base
- Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti
- Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti
- Migliorare la qualità del materiale didattico
- Fornire in anticipo il materiale didattico
- Inserire prove d'esame intermedie

Nella scheda n. 3 "Studenti non frequentanti" (Tabella. 2) sono sei le domande rivolte agli studenti con frequenza inferiore al 50% di cui quattro riguardano l'insegnamento, una la docenza ed una l'interesse per gli argomenti trattati. Ugualmente la scheda termina con una sezione contenente nove tipologie di suggerimenti.

Tabella 2. Le domande del questionario studenti non frequentanti somministrato nell'a.a. 2014-2015 divise nei tre ambiti di valutazione.

Insegnamento
1 – Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
2 – Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
3 – Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
4 – Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
Docenza
5 – Il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
Interesse
11 – E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento

SUGGERIMENTI

- Alleggerire il carico didattico complessivo



- Aumentare l'attività di supporto didattico
- Fornire più conoscenze di base
- Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti
- Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti
- Migliorare la qualità del materiale didattico
- Fornire in anticipo il materiale didattico
- Inserire prove d'esame intermedie
- Attivare insegnamenti serali

TEMPISTICA, UNITA' DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE DEI DATI

Con delibera del PQA del 12 marzo 2015 i cui contenuti sono stati ulteriormente confermati nella seduta del 25 febbraio 2016 sono stati individuati i seguenti periodi di estrazione:

- I^a estrazione 15 aprile 2015 (data valida solo per l'a.a. 2014-2015, mentre a regime a partire dall'a.a. 2015-2016 viene fissata al 15 marzo di ogni anno);
- II^a estrazione 23 luglio di ogni anno accademico;
- III^a estrazione: ultimo giorno di febbraio di ogni anno (per il 2016 trattandosi di anno bisestile, viene fissata al 29 febbraio 2016)

La prima e la seconda estrazione sono necessarie alla compilazione della cosiddetta "pagella del docente". La seconda estrazione è utilizzata anche ai fini della compilazione dei riquadri della SUA-CdS e delle attività di riesame e delle Commissioni Paritetiche. La terza estrazione, finalizzata a dati complessivi, viene elaborata a livello di Ateneo, Facoltà e Corso di Studio relativamente alle schede n° 1 e n° 3 (delibera del PQA del 12 marzo 2015 e del 25 febbraio 2016). Per quanto riguarda la scheda n° 7 docenti l'elaborazione è su base annuale ed elaborata a livello di Facoltà e Corso di Studio. Il Presidio di Qualità dell'Ateneo per l'anno a.a. 2013-2014, nella seduta del 5 febbraio 2015, aveva predisposto un format, ai fini dell'elaborazione della cosiddetta "pagella del docente", contenente uno schema di restituzione dei dati della rilevazione. Nella seduta del 25 febbraio 2016 è stata confermata l'adozione dello stesso format anche per l'a.a. 2014-2015 e 2015-2016. (All. 3 Studenti frequentanti – All. 4 Studenti non frequentanti).

Relativamente all'a.a. 2014/2015 a fronte di alcune criticità emerse (cfr punto "Criticità") che hanno determinato un disallineamento rispetto alla tempistica (I e II semestre) prevista dall'ANVUR, si è proceduto ad inserire una colonna SEMESTRE popolata dalle Facoltà con l'indicazione per ciascun insegnamento del periodo di svolgimento dello stesso. Tale soluzione consente all'Ufficio Statistico, a differenza di quanto è accaduto per l'anno a.a. 2013-2014 dove si è proceduti ad una elaborazione su base annuale (Delibera Presidio di Qualità del 5 febbraio 2015), di poter suddividere la rilevazione degli insegnamenti del primo semestre da quelli del secondo semestre così come richiesto dall'Agenzia. Con l'attivazione della procedura online, l'intera fase di raccolta dei dati è affidata all'area Information e Communication Technology (ICT), mentre la successiva fase di elaborazione viene svolta dall'Ufficio Statistico.

Oggetto della rilevazione, come previsto dall'Anvur, sono solo gli insegnamenti attivi con numero di CFU superiore a quattro (cfr. criticità per questione rilevazione moduli e insegnamenti disattivi).



DIFFUSIONE DEI RISULTATI

I risultati dell'indagine, trattati in forma aggregata, saranno pubblicati sia sul sito del Presidio di Qualità dell'Ateneo all'interno del link "Valutazione della Didattica" sia sul sito "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Altri Contenuti".

Nell'ambito di incontri avuti con i Presidenti dei CdS e delle Commissioni Paritetiche è emersa costantemente la questione della trasmissione dei dati disaggregati ai Presidenti dei CdS e ad i Coordinatori delle Commissioni Paritetiche.

Il Presidio di Qualità dell'Ateneo con delibera del 28 gennaio 2014 trasmessa al Magnifico Rettore, ha proposto, alla luce delle suddette sollecitazioni l'invio della cosiddetta "pagella del docente" in forma disaggregata oltre che al Rettore, al docente interessato e al Preside della Facoltà di afferenza dello stesso, anche ai Presidenti dei CdS e ai Coordinatori delle CP di riferimento, al fine di un utilizzo rispettivamente nelle attività di riesame e nella Relazione annuale delle Commissioni Paritetiche di Facoltà. A seguito di tale richiesta il Presidente del Presidio ha condiviso con il Direttore Generale la richiesta di un parere all'Ufficio Legale in merito alla possibilità di una estensione nelle modalità di cui sopra dei dati disaggregati. Al parere richiesto formalmente in data 16 aprile 2015 ha fatto seguito una risposta del suddetto Ufficio a ridosso della pausa estiva che ha evidenziato la possibilità di una trasmissione di tali dati ai Responsabili di cui sopra, ponendo l'accento solo sulla presenza degli studenti all'interno delle Commissioni Paritetiche. Il Presidente del Presidio ha ulteriormente sollecitato con nota del 24 febbraio 2016 prot. n°2798 il Rettore e il Direttore Generale ad una soluzione di tale problematica. Dall'esito di tale valutazione da parte degli Organi di vertice del nostro Ateneo potrebbe derivare una diversa diffusione ed utilizzo dei risultati delle rilevazioni.

CRITICITA'

Nel corso del periodo di costruzione e avvio delle rilevazioni sono emerse alcune criticità riferibili sia al sistema di prenotazione, sia ad una piena applicazione della nuova metodologia di rilevazione che ha profondamente modificato l'intero impianto rispetto alla fase precedente.

In particolare dall'analisi della prima estrazione dei dati trasmessi in data 12 settembre 2014 dall'Area ICT al Presidio di Qualità dell'Ateneo, sono emerse alcune situazioni di criticità (per la maggior parte non note durante la fase di progettazione e predisposizione di questa nuova metodologia di rilevazione), che sono state risolte nel corso del tempo, in particolare:

Esami disattivi: la problematica legata agli esami disattivi che per l'anno 2013/2014 risultavano mescolati agli insegnamenti attivi, è stata superata con l'utilizzo di un format predisposto dall'area ICT che, popolato dalle singole Facoltà, ha permesso al sistema informatico di separare fra loro queste due tipologie di insegnamento e ha consentito la compilazione del questionario solo per gli insegnamenti attivi; Il file trasmesso per la elaborazione dei dati è stato depurato dagli insegnamenti disattivi.

- Tempistica I - Il semestre: anche tale problematica è stata risolta con l'introduzione di una apposita colonna aggiuntiva "primo e secondo semestre" valorizzata e verificata dalle Facoltà ed utilizzata per il successivo popolamento delle tabelle di riferimento. Questa informazione aggiuntiva consente all'Ufficio Statistico di fornire elaborazioni in linea con



quanto previsto dall'Anvur che ha previsto per le rilevazioni delle opinioni studenti/docenti due momenti distinti: la prima relativa agli insegnamenti svolti nel I semestre con chiusura al 30 settembre di ogni anno, la seconda relativa agli insegnamenti che si sono svolti nel II semestre con chiusura al 28 febbraio dell'anno successivo.

- **Rilevazione Moduli:** A tale criticità non si è riusciti a trovare ancora una soluzione poichè l'attuale sistema di prenotazione esame non consente la rilevazione dei moduli d'insegnamento interni ai cosiddetti Corsi Integrati. Tale problematica è particolarmente evidente nelle facoltà appartenenti al polo scientifico ed ha una forte incidenza nei processi di AQ anche in vista delle future visite di accreditamento periodico. In data 31 marzo 2015 è stata trasmessa al Direttore Generale una nota, a firma del Presidente del Presidio di Qualità, nella quale si è auspicato un intervento per la migliore soluzione a questa problematica che vede il nostro Ateneo privo, per quasi tre anni accademici (2013-2014, 2014-2015 e 2015-2016), della rilevazione dei singoli moduli. La richiesta è stata ulteriormente reiterata (al Magnifico Rettore e Direttore Generale) in data 24 febbraio 2016 prot. n°2798 nei termini di richiesta o di un intervento sull'attuale sistema informatico, o avere quanto prima l'attivazione del nuovo sistema ESSE 3 che risolverebbe tale problematica.
- **Monitoraggio:** Relativamente all'attività di monitoraggio il PQA ha deliberato nella seduta del 25 febbraio 2016 di sottoporre al Responsabile ad interim dell'Ufficio Statistico la possibilità di un monitoraggio da avviare su due indicatori: numero degli insegnamenti rilevati e numero dei questionari compilati per ciascuno di essi. E' stato ipotizzato un primo controllo (a lezioni non concluse) a due settimane dall'inizio della compilazione e un secondo controllo a metà della prima sessione di esami. I risultati del monitoraggio dovranno essere trasmessi dall'Ufficio Statistico a tutti i Presidenti dei CdS, oltre che ovviamente al PQA.
- Da ultimo, si rappresenta rispetto a quanto previsto nel punto 5 "Modalità di Rilevazione" della "Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti per l'a.a. 2013-2014" che l'attuale stato di implementazione del sistema relativo alla rilevazione delle opinioni studenti, non consente di gestire informaticamente la procedura che permette di verificare la coerenza tra il numero di questionari per studenti frequentanti compilati per ciascun insegnamento e il numero di studenti frequentanti risultante dalle schede compilate dai docenti.

Una diversa soluzione a tale problematica, in attesa di implementazioni ovvero migrazioni a nuovi sistemi, potrà essere concordata con l'Ufficio Statistico.

RILEVAZIONE DOCENTE SCHEDA N°7

A partire dall' a.a. 2013/2014 i docenti dell'Ateneo hanno la possibilità di esprimere la propria opinione sulle attività e i servizi di formazione, strutture, sui servizi a supporto della didattica, sul carico di studio e sulla soddisfazione complessiva (All. 5 scheda n° 7) . Per esprimere la propria valutazione il docente deve accedere al servizio di verbalizzazione all'indirizzo



<https://prenotazione.studenti.unite.it> tramite le proprie credenziali. Il Presidio di Qualità dell'Ateneo in assenza di un "blocco di obbligatorietà" alla compilazione individuato dall'Anvur, lo ha previsto al caricamento del primo verbale di esame riferito al primo appello della sessione estiva a.a. 2014/2015. Qualora nel suddetto appello non ci siano studenti prenotati, la procedura di rilevazione avviene negli appelli successivi. La scheda di rilevazione docente viene compilata da ciascun docente, per ogni insegnamento attivo con un numero di CFU superiore a quattro (cfr criticità insegnamenti disattivi).

Relativamente a questa scheda come per lo scorso anno si dovrà procedere ad una elaborazione su base annuale riferita all'intero anno accademico e conseguentemente è stato richiesto all'Area ICT l'invio dei file, per l'elaborazione alla data del 29 febbraio 2016. L'intera fase di raccolta dei dati è affidata all'area Information and Communication Technology (ICT), mentre la successiva fase di elaborazione viene svolta dall'Ufficio Statistico.

I risultati dell'indagine elaborati dall'ufficio statistico in forma aggregata per Facoltà e per singolo Corso di Studio, saranno trasmessi ai Presidi di Facoltà, al PQA e al NuVa.



Scheda n. 1 - Compilata per ogni insegnamento dopo lo svolgimento dei 2/3 delle lezioni (all'iscrizione all'esame in caso di mancata compilazione durante le lezioni) dagli studenti con frequenza superiore al 50% (determinata o dichiarata al momento della rilevazione). Al momento della compilazione la domanda filtro sulla frequenza indirizzerà gli studenti alla compilazione della scheda di competenza.

Università degli studi
 Corso di studio
 Insegnamento..... CFU
 Docente.....

Numero medio di studenti che hanno frequentato l'insegnamento

VALUTAZIONE		1. Decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si.			
		1	2	3	4
Insegnamento					
1	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Docenza					
5	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Il docente stimola / motiva l'interesse verso la disciplina?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interesse					
11	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Suggerimenti

- Alleggerire il carico didattico complessivo;
- Aumentare l'attività di supporto didattico;
- Fornire più conoscenze di base;
- Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti;
- Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti;
- Migliorare la qualità del materiale didattico;
- Fornire in anticipo il materiale didattico;
- Inserire prove d'esame intermedie;
- Attivare insegnamenti serali o nel fine settimana



Scheda n. 3 - Compilata per ogni insegnamento all'iscrizione all'esame in caso di mancata compilazione durante le lezioni dagli studenti non frequentanti o con frequenza inferiore al 50% (determinata o dichiarata al momento della rilevazione)

Università degli studi □□□
 Corso di studio □□□
 Insegnamento..... □□□CFU □□
 Docente..... □□□

Indicare il motivo principale della non frequenza o della frequenza ridotta alle lezioni:

- Lavoro
 Frequenza lezioni di altri insegnamenti
 Frequenza poco utile ai fini della preparazione dell'esame
 Le strutture dedicate all'attività didattica non consentono la frequenza agli studenti interessati
 Altro

VALUTAZIONE		1. decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si.			
		1	2	3	4
Insegnamento					
1	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Docenza					
5	Il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Interesse					
6	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Suggerimenti

- Alleggerire il carico didattico complessivo;
- Aumentare l'attività di supporto didattico;
- Fornire più conoscenze di base;
- Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti;
- Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti;
- Migliorare la qualità del materiale didattico;
- Fornire in anticipo il materiale didattico;
- Inserire prove d'esame intermedie;
- Attivare insegnamenti serali.



SCHEDA OPINIONE STUDENTI FREQUENTANTI

Anno accademico
 Primo semestre
 Secondo semestre
 Facoltà
 Corso di studi
 Docente
 Insegnamento
 CFU
 N. questionari raccolti

DOMANDE		RISPOSTE IN %LE				TOTALE
		A	B	C	D	
INSEGNAMENTO	1					0
	2					0
	3					0
	4					0
DOCENZA	5					0
	6					0
	7					0
	8					0
	9					0
	10					0
INTERESSE	11					0

RISPOSTE IN TERMINI ASSOLUTI		N°
SUGGERIMENTI	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	

LEGENDA DOMANDE	
1	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
2	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
3	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
4	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
5	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?
6	Il docente stimola / motiva l'interesse verso la disciplina?



7	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?
8	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)
9	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?
10	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
11	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento ?

LEGENDA RISPOSTE	1	Decisamente no;
	2	Più no che si;
	3	Più si che no;
	4	Decisamente si.

LEGENDA SUGGERIMENTI	1	Alleggerire il carico didattico complessivo;
	2	Aumentare l'attività di supporto didattico;
	3	Fornire più conoscenze di base;
	4	Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti;
	5	Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti;
	6	Migliorare la qualità del materiale didattico;
	7	Fornire in anticipo il materiale didattico;
	8	Inserire prove d'esame intermedie;
	9	Attivare insegnamenti serali o nel fine settimana.



SCHEDA OPINIONE STUDENTI NON FREQUENTANTI

Anno accademico
 Primo semestre
 Secondo semestre
 Facoltà
 Corso di studi
 Docente
 Insegnamento
 CFU
 N. questionari raccolti

DOMANDE		RISPOSTE IN %LE				TOTALE
		A	B	C	D	
INSEGNAMENTO	1					0
	2					0
	3					0
	4					0
DOCENZA		5				0
INTERESSE		6				0
RISPOSTE IN TERMINI ASSOLUTI		N°				
SUGGERIMENTI	1	0				
	2	0				
	3	0				
	4	0				
	5	0				
	6	0				
	7	0				
	8	0				
	9	0				

LEGENDA DOMANDE	1	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
	2	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
	3	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
	4	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?

LEGENDA RISPOSTE	1	Decisamente no;
	2	Più no che si;
	3	Più si che no;
	4	Decisamente si.



LEGENDA SUGGERIMENTI

- 1 Alleggerire il carico didattico complessivo;
- 2 Aumentare l'attività di supporto didattico;
- 3 Fornire più conoscenze di base;
- 4 Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti;
- 5 Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti;
- 6 Migliorare la qualità del materiale didattico;
- 7 Fornire in anticipo il materiale didattico;
- 8 Inserire prove d'esame intermedie;
- 9 Attivare insegnamenti serali.



Scheda n. 7 – Compilata dal docente per ogni insegnamento dopo lo svolgimento dei 2/3 delle lezioni

Università degli studi
 Corso di studio
 Insegnamento.....CFU
 Docente.....

Numero medio di studenti che hanno frequentato l'insegnamento

VALUTAZIONE		1. decisamente no; 2. Più no che si; 3. Più si che no; 4. Decisamente si.			
		1	2	3	4
Corso di Studi, aule e attrezzature e servizi di supporto					
1	Il carico di studio degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è accettabile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	L'organizzazione complessiva (orario, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è accettabile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	L'orario delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stato congegnato in modo tale da consentire una frequenza e una attività di studio individuale degli studenti adeguate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Le aule in cui si sono svolte le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	I locali e le attrezzature per lo studio e le attività didattiche integrative (biblioteche, laboratori, ecc.) sono adeguati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Il servizio di supporto fornito dagli uffici di segreteria è stato soddisfacente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Didattica					
7	Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti frequentanti sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati a lezione e previsti nel programma d'esame?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Sono previste modalità di coordinamento sui programmi degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	L'illustrazione delle modalità di esame è stata recepita in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Si ritiene complessivamente soddisfatto/a dell'insegnamento svolto?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

