



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO

PRESIDIO DI QUALITÀ

VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DEL 29 SETTEMBRE 2015

Il giorno 29 settembre 2015 presso la Sede Istituzionale del Presidio – Facoltà Scienze Politiche – IV Livello – Coste Sant’Agostino si è riunito il Presidio di Qualità dell’Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Relazione Simulazione Visite CEV: determinazioni e attività
- 4) Sua CdS: riquadri scadenza 25 settembre 2015
- 5) Avvio rilevazione opinione studenti a.a.2015/2016: approvazione calendario
- 6) Scadenario riesame 2016: ratifica
- 7) Varie ed eventuali

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
PROF. PASQUALE IUSO	Presidente del Presidio	X		
PROF.SSA LORENA AMBROSINI	Componente della Facoltà di Giurisprudenza	X		
DOTT. MICHELE DEL CARLO	Componente della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie agro-alimentari e ambientali	X		
PROF. PIETRO GARGIULO	Componente della Facoltà di Scienze Politiche		X	
PROF. GIORGIO TISCAR	Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria		X	
DOTT.SSA GABRIELLA QUIETI	Componente Personale TAB	X		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Pasquale Iuso, in qualità di Presidente del Presidio. La dott.ssa Quieti assume le funzioni di Segretario Verbalizzante. E' presente la dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, nuovo responsabile dell'Area Valutazione e Qualità. La riunione del 29 settembre 2015 ha inizio alle ore 15.30

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente sottopone ad approvazione il verbale della seduta precedente del 2 luglio 2015 che viene approvato con il voto favorevole di tutti i presenti, salva l'astensione dal voto dei componenti che erano assenti nella precedente seduta.

2) Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- con lettera d'incarico n. 29 dell'8 settembre 2015 alla dott.ssa Gabriella Quieti è stato affidato l'incarico di svolgere le attività di supporto e segreteria al Nucleo di Valutazione. Il Presidente ritiene di affrontare la questione fra le varie ed eventuali;
- il CUN in data 8 settembre 2015 ha redatto un documento molto importante. Si tratta della Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici;
- si è svolto in data odierna una riunione del Gruppo di Lavoro con i Manager di Facoltà formato con Decreto del Direttore n 19 del 25 giugno 2014 relativo all'ottimizzazione delle procedure di AQ in Ateneo. Tale riunione è stata dedicata all'analisi complessiva della relazione delle visite di simulazione. Oggi il Presidio dovrà predisporre ed avviare le prime azioni relative alle criticità emerse a livello di AQ1 del sistema AVA-ANVUR. Di tale riunione è stato stilato un resoconto.

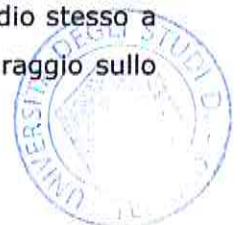
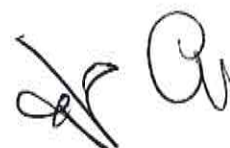
3) Relazione Simulazione Visite CEV: determinazioni e attività

Il Presidente illustra i motivi del perché è necessario affrontare sistematicamente i punti di criticità emersi dalla relazione sulle visite di simulazione. Tutte queste criticità dovranno essere affrontate (ai diversi livelli del sistema AVA-ANVUR) con l'obiettivo di raggiungere il massimo livello di applicazione del sistema stesso prima delle visite di AP che - ripete - dovrebbero svolgersi entro il 2017 per tutti gli atenei italiani. Metodologicamente il Presidente ritiene di suddividere il lavoro di analisi e di proposta di intervento in diverse fasi, affrontando oggi AQ1.A e AQ1.B.

Si passa quindi all'analisi del punto AQ.1A.1. Al termine della discussione il Presidio all'unanimità ritiene di inviare una Nota al Magnifico Rettore e al Direttore Generale in base alla quale segnalare la necessità di definire un Piano Strategico di Ateneo.

Si passa quindi al punto AQ1.A.2. il Presidio prende atto della conclusione dell'iter approvativo del documento sulle Politiche di Qualità dell'Ateneo, che non esisteva al momento delle visite di simulazione e ritiene di valutare nella prossima riunione del Presidio l'opportunità e in che termini comunicare alle Facoltà e/o cds di procedere ad una discussione nei rispettivi collegi al fine di definire le concrete azioni che intendono porre in essere, invitando i delegati a relazionare quanto prima nel merito delle discussioni e delle valutazioni.

In merito al Patto con lo Studente - giudicato una buona pratica nella relazione delle simulazioni - il Presidio, dopo un'attenta discussione, invita il Presidente del Presidio stesso a prendere contatto con il delegato di Ateneo al Patto al fine di ottenere un monitoraggio sullo stato dell'arte.



Si passa all'esame del punto AQ1.A.3. Il Presidio prende atto che il documento relativo alla struttura organizzativa del sistema di AQ, non preso in visione perché ancora non definito, dal gruppo di simulatori, è di fatto stato caricato nella SUA-CDS 2015-2016.

Si passa quindi all'esame del punto AQ1.A.4. Al termine della discussione il Presidio ritiene di organizzare una tavola rotonda, cui invitare il Magnifico Rettore, il Direttore Generale, il coordinatore del NUVA, i Presidi, i Presidenti di CdS e i Coordinatori delle Commissioni Paritetiche al fine di affrontare quegli elementi di criticità segnalati nella relazione di simulazione e riferiti al grado di consapevolezza di tutti gli attori in relazione alle criticità segnalate dai diversi attori del sistema nelle proprie competenze. Tale evento è programmabile al termine della fase di riesame (gennaio-febbraio 2016).

Si passa all'esame del punto AQ1.B.1. Al termine della discussione il Presidio ritiene che, attraverso i delegati al Presidio stesso, i singoli CdS relazionino sullo stato dell'arte e sulla metodologia di contatto utilizzata per il confronto con i portatori di interesse. Il Presidio ritiene di ricordare ancora una volta l'importanza assegnata dall'ANVUR ai contatti ed agli incontri con i portatori di interesse, soprattutto in sede di ridefinizione o rinnovo del singolo CdS. Il Presidio ritiene di valutare nella prossima riunione le modalità e le azioni da porre in essere perché i CdS effettuino una adeguata ricognizione della domanda di formazione.

Si passa al punto AQ1.B.2. Il Presidio prende atto che le criticità segnalate nella relazione, sono state risolte successivamente alle visite di simulazione.

Si passa al punto AQ1.B.3. Al termine della discussione il Presidio ritiene di inviare una nota ai Presidi ed ai Manager di Facoltà al fine di essere portato a conoscenza sulle modalità di organizzazione della valutazione delle competenze iniziali.

Vista l'importanza dei successivi argomenti, il Presidente, ringraziando tutti i presenti, propone al collegio di sospendere questa analisi, riprendendola nelle prossime riunioni del Presidio. Passando all'esame degli altri punti all'ordine del giorno. La proposta è accolta.

4) Sua CdS: riquadri scadenza 25 settembre 2015

Il Presidente ricorda che in data 25 settembre 2015 si è provveduto al caricamento delle informazioni relative ai seguenti riquadri della SUA- CdS 2015-2016 in scadenza al 25 settembre 2015:

- Quadro B2.a "Calendari del Corso di Studio e orario delle attività formative del I semestre";
- Quadro B2.b "Calendario degli esami di profitto"
- Quadro B3 "Docenti titolari di insegnamento" - "docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre"
- Quadro B6 "Opinione degli studenti"
- Quadro B7 "Opinione dei laureati"
- Quadro C "Risultati della formazione".



5) Avvio rilevazione opinione studenti a.a.2015/2016: approvazione calendario

Il Presidente illustra il calendario predisposto dall'Ufficio di Supporto in merito alla rilevazione delle Opinioni studenti. Per quanto riguarda i criteri utilizzati per il calcolo dei 2/3 dell'insegnamento per l'avvio della rilevazione si rinvia a quanto già deciso dal Presidio lo scorso anno. Il Presidio dopo breve discussione approva il calendario.

6) Scadenario riesame 2016: ratifica

Il Presidente illustra lo scadenario per le attività di riesame. Il 25 novembre è il termine indicato per la trasmissione dei rapporti al PQA. Tale data interna anticipata permetterà al Presidio di analizzare i rapporti (annuali e ciclici) con i tempi dovuti, anche per l'eventuale rinvio ai CdS. Il Presidio di Qualità all'unanimità ratifica lo scadenario.

7) Varie ed eventuali

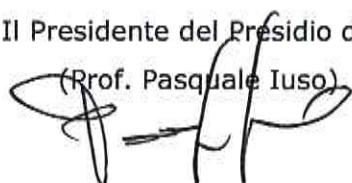
La Prof.ssa Ambrosini chiede di intervenire in merito all'introduzione del sistema di verifica degli orari di lezione per gli studenti, evidenziando come tale sistema sia di complessa applicazione, dovendosi prendere in considerazione il normale andamento di una lezione universitaria che - precisa - dura 45 minuti (se di un'ora), ovvero di due segmenti distinti con pausa interna, oppure anche di 90 minuti senza pausa (se nel complesso si tratta in questi due casi di due ore consecutive di lezione nella stessa materia).

Il Presidente sottopone al Presidio, una questione che potrà diventare delicata se l'impegno aggiuntivo che viene oggi richiesto alla Dott.ssa Quietì - nella sua qualità di Ufficio di Supporto al PQA - rispetto al temporaneo incarico presso l'Ufficio di Supporto al NUVA, dovesse diventare preminente. Ciò anche alla luce della complessiva diminuzione delle risorse a disposizione dell'Area Qualità. Il Presidio, dopo una intensa discussione, ritiene che la Dott.ssa Quietì sia una risorsa indispensabile per il Presidio stesso alla luce delle competenze acquisite in questo periodo e della sua capacità di affrontare tutti gli argomenti relativi ai processi AVA-ANVUR. In tal senso il Presidio, manifestando forte preoccupazione in vista delle prossime visite di AP che lo vedranno duramente impegnato, auspica un significativo rafforzamento dell'Area.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 17.15 dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente del Presidio di Qualità

(Prof. Pasquale Iuso)



Il Segretario Verbalizzante

(Dott. Gabriella Quietì)

