



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 15 FEBBRAIO 2018

Il giorno 15 febbraio 2018 presso la Sede Istituzionale del Presidio – Facoltà Scienze Politiche – IV Livello – Coste Sant’Agostino si è riunito il Presidio della Qualità dell’Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Quality Point: report attività;
3. Conferenza di Ateneo sulla Qualità: organizzazione;
4. Attività di monitoraggio dottorato, ricerca e terza missione: provvedimenti;
5. Scheda di monitoraggio attività Corsi di Studio: approvazione;
6. Redazione Relazione Annuale PQA 2018;
7. Piattaforma e-learning/Patto con lo studente: discussione;
8. Relazione CEV – attività PQA: provvedimenti;
9. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Enrico Dainese	<i>Presidente del Presidio</i>	x		
Prof.ssa Annalisa Pace	<i>Componente della Facoltà di Giurisprudenza</i>	x		
Prof.ssa Maddalena Carli	<i>Componente della Facoltà di Scienze Politiche</i>		x	
Prof. Alberto Contri	<i>Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria</i>		x	
Prof.ssa Maria Angela Perito	<i>Componente della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali</i>	x		
Prof. Marcello Pedaci	<i>Componente della Facoltà di Scienze della Comunicazione</i>	x		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Enrico Dainese, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Maria Angela Perito. Partecipa alla riunione la

dott.ssa Anna Manco in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

Sono invitati a partecipare alla riunione per la discussione del punto n.2 all'o.d.g. la Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella e il Dott. Alessandro Fiore. La dott.ssa Mazzarella risulta assente.

La riunione ha inizio alle ore 10.08.

1. Comunicazioni

- Il Presidente del PQA Prof. Dainese comunica che nei giorni precedenti la riunione ha avuto un incontro con il Prof. Corsi, Delegato del Rettore all'orientamento in entrata, job placement e orientamento in uscita, welfare, per definire le modalità di monitoraggio dell'attività annuale posta in essere dal Delegato.
- Il Presidente comunica che in data 21 febbraio 2018 si svolgerà un incontro con il Prof. P. Iuso, Delegato del Rettore per la didattica, per definire un format per come redigere il Regolamento di CdS da inviare a tutti i Presidenti. Inoltre, il Prof. Dainese coglierà l'occasione per definire le modalità di monitoraggio dell'attività annuale del delegato.

2. Quality Point: report attività

Il Presidente comunica al Presidio della necessità di implementare le attività del Quality Point (QP) al fine di aumentare l'accesso al QP da parte degli studenti.

Il Prof. Dainese suggerisce di pubblicizzare il QP mediante la pagina Facebook e di sviluppare giornate di formazione con i rappresentanti degli studenti in merito al ruolo che viene loro assegnato dalle politiche di qualità. In particolare, il Presidente sottolinea come, nell'ambito delle attività di formazione degli studenti sulla qualità, sia fondamentale coinvolgere i docenti attori della AQ che sono presenti presso il QP chiedendo loro di individuare almeno una settimana prima della loro presenza presso il QP un argomento da presentare al consiglio degli studenti e a tutti i rappresentanti degli studenti in CPDS e in commissione AQ della Facoltà di appartenenza del docente stesso.

Dovrà essere predisposto un format con il titolo e un breve riassunto dei contenuti della lezione sulla Qualità del docente in modo che la stessa possa essere per tempo pubblicizzata sul sito della Qualità e poi ripresa tramite Facebook.

La Prof.ssa Perito suggerisce, al fine di comprendere i reali bisogni ed esigenze degli studenti, di effettuare dei *focus group* sia con gli studenti borsisti del QP che con i rappresentanti degli studenti.

Il Prof. Dainese propone di approvare questi punti insieme ad altri selezionati tra quelli emersi dai focus group durante la prossima riunione del PQA.



3. Conferenza di Ateneo sulla Qualità: organizzazione

Il Presidente riferisce che in accordo con il Magnifico Rettore, il pro Rettore Vicario e con il Direttore Generale, si sta procedendo a organizzare per il 7 marzo p.v. la Conferenza di Ateneo sulla qualità. Il programma è ancora in fase di definizione ma dovrebbe aprirsi con i saluti del Rettore e del Direttore Generale per proseguire con un intervento del Prof. Dainese che illustra la visita CEV e i risultati conseguiti e con l'intervento della Prof.ssa Gallo del NdV.

4. Attività di monitoraggio dottorato, ricerca e terza missione: provvedimenti

Il Prof. Dainese riferisce che in accordo con la Prof.ssa Barboni, Delegato del Rettore per la ricerca e la progettazione scientifica, sta predisponendo delle schede di valutazione dell'attività svolta.

5. Scheda di monitoraggio attività Corsi di Studio: approvazione

Il Presidente sottopone ai membri del PQA la scheda di monitoraggio delle attività dei Corsi di Studio, condivisa via e-mail (ALL. 1).

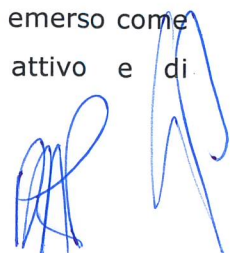
Il PQA approva la scheda e chiede alla Dott.ssa Manco di inviarla a tutti i Corsi di Studio. Si stabilisce che i Presidenti di CdS devono rinviare la scheda compilata entro il 14 marzo 2018.

6. Redazione Relazione Annuale PQA 2018

Il Presidente riferisce che, come emerso dalla Relazione preliminare della visita CEV, la relazione annuale del PQA dovrebbe divenire lo strumento base per un Riesame di Ateneo, del quale, ad oggi, non esiste una formalizzazione. Pertanto il Presidente invita tutti i membri per PQA, ognuno per le proprie responsabilità, a predisporre un report delle attività realizzate a partire dal mese di aprile 2017 al mese di marzo 2018. Inoltre, affida alla Prof.ssa Carli, con il supporto della Dott.ssa A. Manco e del Presidente stesso, di iniziare a predisporre la relazione annuale che sarà oggetto di discussione nella seduta di aprile.

7. Piattaforma e-learning/Patto con lo studente: discussione

Il Presidente comunica di avere avuto una riunione informale con il Prof. Corsi in cui ha sottolineato come sia importante che alcuni aspetti che vengano comunicati ai docenti e agli studenti affinché siano chiare a tutti le attività della piattaforma. Per esempio, è emerso come sia rilevante comunicare che il patto con lo studente non è più attivo e di



identificare/comunicare insieme al PQA aspetti della piattaforma e-learning di utilità per il miglioramento della qualità dei CdS.

8. Relazione CEV – attività PQA: provvedimenti

Il Presidente riferisce che, in seguito a quanto rilevato dalla CEV in fase di visita e valutando quanto espresso nella relazione preliminare, il PQA deve portare avanti nel corso del anno corrente una serie di attività e/o adempimenti, tra cui:

- proporre incontri di formazione con i rappresentanti degli studenti in merito al ruolo che viene loro assegnato dalle politiche di qualità;
- la relazione annuale del PQA dovrebbe divenire uno strumento per un Riesame Annuale di Ateneo (ad oggi non esiste una programmazione formalizzata);
- bisogna rafforzare il ruolo delle CPDS responsabilizzando maggiormente i Presidi;
- creare dei processi efficaci per garantire e monitorare il flusso di informazioni tra le strutture responsabili dell'AQ della didattica, della ricerca e della terza missione;
- stabilire azioni di monitoraggio degli obiettivi indicati nei riesami dai CdS;
- rivedere il *Documento di organizzazione di assicurazione della qualità* inserendo le attività e i compiti da attuare nella ricerca e terza missione;
- attuare azioni di monitoraggio dell'assicurazione della qualità della ricerca e terza missione, anche in termini di produzione scientifica. A livello di facoltà non appaiono evidenti le attività a supporto del monitoraggio degli obiettivi dichiarati di ricerca e terza missione;
- definire le strategie e gli indirizzi di medio/lungo periodo in tema di AQ della Ricerca e Terza Missione.

Il Presidio, valutato quanto evidenziato dalla CEV, delibera di stabilire delle attività da porre in essere per superare le criticità evidenziate e di valutarle non appena arriverà il report finale di accreditamento periodico.

Il Presidente sottolinea come debbano essere formalizzate delle riunioni periodiche con i Presidi di Facoltà e con i Delegati per i settori di competenza per attivare le azioni di monitoraggio sopramenzionate e individuare, di concerto con il NdV, delle schede contenenti i parametri quantitativi necessari ad un corretto monitoraggio della Qualità nei diversi ambiti.

Per quanto attiene le attività di autovalutazione del Presidio e per la stesura della relazione annuale di autovalutazione dello stesso, il Presidente sottolinea l'importanza di quanto già predisposto al punto 6.

9. Varie ed eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali.



Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 13.10 dichiara sciolta la seduta.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Enrico Dainese)



Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Maria Angela Perito)