

PRESIDIO DI QUALITÀ

RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ VERBALE DELLA SEDUTA DEL 17 OTTOBRE 2013

Il giorno 17 ottobre 2013 alle ore 15.45 presso la Sede Istituzionale del Presidio – Facoltà Scienze Politiche – IV Livello – Coste Sant’Agostino si è riunito il Presidio di Qualità dell’Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Scadenza Verbali di Riesame e Verbali Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- 4) Avanzamento informatizzazione schede di rilevazione studenti/docenti
- 5) Varie ed eventuali

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

| NOMINATIVO | QUALIFICA | P | AG | A |
|----------------------------------|---|---|----|---|
| PROF. PASQUALE IUSO | Delegato alla didattica | X | | |
| PROF.SSA LORENA AMBROSINI | Componente della Facoltà di Giurisprudenza | X | | |
| DOTT. MICHELE DEL CARLO | Componente della Facoltà di Bioscienze e tecnologie | X | | |
| PROF. PIETRO GARGIULO | Componente della Facoltà di Scienze Politiche | | X | |
| DOTT.SSA GABRIELLA QUIETI | Componente Personale TAB | X | | |
| PROF.SSA SILVIA SALVATICI | Componente della Facoltà di Scienze della Comunicazione | X | | |
| PROF. GIORGIO TISCAR | Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria | X | | |

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Pasquale Iuso, in qualità di Delegato del Rettore alla Didattica. La riunione del 17 ottobre 2013 ha inizio alle ore 15,45.



1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;

Il Presidente sottopone ad approvazione il verbale della seduta 10 luglio 2013 che viene approvato con l'astensione degli assenti alla seduta stessa.

2) Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- insieme al Prof. P.G. Tiscar ha incontrato il Presidente del NUVA Prof. A.Muttini, al fine di definire ottimizzare compiti, definire le responsabilità, stabilire i tempi delle rispettive competenze. Nel corso della stessa riunione è stata confermata l'ipotesi di una riunione informale congiunta fra il Nuva e il Presidio;
- il giorno 8 Ottobre 2013 ha incontrato i Presidenti delle Commissioni Paritetiche ed i Presidenti/Coordinatori di corsi di studio. Nel corso della riunione, presente il Prof. Tiscar, sono state affrontate le problematiche connesse alle prossime scadenze, all'utilizzo per il rapporto di riesame, come suggerito dal NuVA e dal Presidio, del modello adottato dal CdS in Scienze e Tecnologie Alimentari e, soprattutto, gli obiettivi del Presidio in merito alla informatizzazione delle schede di rilevazione opinioni studenti docenti, al recepimento delle politiche di sviluppo della qualità in discussione al Senato Accademico, allo sviluppo - dopo questa fase di costruzione del sistema di AQ che si concluderà con la relazione delle Commissioni Paritetiche - della struttura dell'AQ in termini di ottimizzazione, di verifica del funzionamento, di miglioramento dei flussi dati, per la crescita di una cultura della valutazione e della qualità;
- da quest'estate è disponibile lo spazio web del Presidio così come è disponibile la casella di posta elettronica del Presidio. La dott.ssa Quieti ha provveduto all'implementazione di tutti gli elementi di trasparenza;
- nei mesi di settembre ottobre la maggior parte dei dati a suo tempo richiesti ai diversi uffici dell'Ateneo sono stati regolarmente trasmessi alle Presidenze di Facoltà per il successivo inoltro ai Presidenti di CdS ed ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche. Ne mancano ancora alcuni. Sarà cura del Presidio seguire il completamento delle trasmissioni. In ogni caso il Presidente evidenzia come, alla luce delle competenze del Presidio che deve assicurare il corretto flusso dati da e verso le commissioni paritetiche, la problematica della gestione dei flussi debba essere migliorata soprattutto attraverso un miglior coordinamento con gli uffici responsabili del mantenimento e dell'elaborazione degli stessi. Il Presidente ritiene di invitare il Presidio - in una prossima riunione - a discutere di quest'aspetto;
- la prossima riunione del Presidio si svolgerà immediatamente dopo la conclusione dell'elaborazione del secondo rapporto di riesame da parte dei Corsi di Studio;

3) Scadenza verbali di riesame e verbali commissioni Paritetiche Docenti/Studenti

Il Presidente, propone di definire una road map complessiva per l'attivazione di questi due processi valutativi; il Presidio all'unanimità, e fatte salve eventuali proroghe nelle scadenze



concesse dal MIUR/ANVUR che saranno immediatamente comunicate, determina il seguente calendario: entro l'11-13 novembre p.v. trasmissione al Presidio del secondo rapporto di riesame, formalizzato dalle opportune delibere dei Consigli di Facoltà; fra l'11 e il 18 novembre p.v. riunione del Presidio che ha l'obbligo di esaminare gli stessi con eventuali osservazioni e rinvio agli organismi competenti. In merito alle relazioni delle Commissioni Paritetiche la cui scadenza è prevista al 31 dicembre, viene indicata la data del 10 dicembre 2013, quale termine ultimo per la loro trasmissione al Presidio. La presente determinazione è approvata all'unanimità seduta stante al fine di consentire l'immediato inoltro alle Facoltà e - attraverso di esse ai Presidenti di Corso di Studio.

4) Avanzamento informatizzazione schede di rilevazione studenti/docenti

Il Presidente comunica che il ritardo nell'avvio della riunione odierna del Presidio è derivato da uno slittamento della riunione più volte fissata con il Direttore Generale e la Dott.ssa Musa, al fine di avviare definitivamente questo processo. Nel corso della riunione tutti i presenti hanno concordato sulla piena applicazione in via informatica delle schede sin da questo semestre. Il Presidente ricorda che tutto il materiale è stato trasmesso dal Presidio al Settore informatico e che nel mese di luglio ha incontrato la dott.ssa Daniela Musa per valutare lo stato di avanzamento del lavoro. Alla luce delle problematiche emerse, soprattutto dopo le indicazioni dell'ANVUR il Presidente comunica che per questo anno accademico saranno oggetto di rilevazione le schede rilevazione studenti frequentanti, studenti non frequentanti e docenti. L'Anvur nella sua proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento, ha introdotto dei sistemi di controllo ed obbligo della rilevazione per gli studenti (blocco dell'iscrizione all'esame), ma non ha dato indicazioni sul "blocco di obbligatorietà" per la scheda di rilevazione docenti. In merito a quest'ultimo punto il Presidio ritiene di suggerirne l'introduzione al caricamento del primo verbale di esame della prima sessione utile, pur mettendo a disposizione del docente a circa 2/3 del corso la possibilità di compilare la propria scheda che troverà inserita nella homepage personale; in ogni caso sarà cura dell'Ufficio di Supporto far giungere tempestiva comunicazione alle Presidenze di Facoltà dell'attivazione di questa scheda. È stato altresì confermato, come già ipotizzato dal Presidio, che tale sistema andrà applicato per tutti gli insegnamenti attivati indipendentemente dai corsi di nuova attivazione o in progressiva disattivazione.

In tutti questi casi il Presidio invita l'Ufficio di Supporto a seguire con attenzione il procedere di queste attivazioni, trattandosi - così come risulta dalle linee guida ANVUR - di un obbligo del Presidio stesso.

5) Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che è giunta dalla Commissione Paritetica di Medicina Veterinaria la richiesta di inserire nelle future schede di rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti anche domande relative al grado di soddisfazione dei tirocini professionalizzanti per i Corsi di Laurea in Medicina Veterinaria (V° anno) e in Tutela e Benessere Animale (III° anno). Il Presidio, alla luce dello stato di avanzamento dell'informatizzazione delle schede, ritiene



all'unanimità di accogliere la richiesta, invitando l'Ufficio di Supporto a provvedere alla formalizzazione della decisione del Presidio al Presidente della Commissione Paritetica di Medicina Veterinaria chiedendo la trasmissione dello schema di domande aggiuntive. Successivamente le stesse verranno trasferite alla Dott.ssa Musa.

Il Presidio – su indicazione della Prof.ssa Ambrosini – chiede agli organismi competenti di implementare, specie per gli studenti fuori corso, la modalità di iscrizione part-time, invitando le Facoltà a definire un proprio sistema di trasferimento degli studenti fuori corso dalla modalità full time a quella part time. Il Presidio, quando giungeranno queste indicazioni, procederà ad una loro omogeneizzazione.

Il Presidio – ritiene, in funzione di una sempre miglior trasparenza, di chiedere alle Facoltà che, nelle rispettive pagine web, siano inseriti i nominativi dei componenti delle Commissioni Paritetiche e dei componenti dei sistemi di AQ di Corso di Studio.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 17.30 dichiara sciolta la seduta.

Teramo li, 17 ottobre 2013



Il Delegato del Rettore alla Didattica

(Prof. Pasquale Iuso)