



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 11 LUGLIO 2023

Il giorno 11 luglio 2023, alle ore 9.30, si è riunito, presso la sala riunioni del rettorato palazzetto Russi, il Presidio della Qualità di Ateneo, con il seguente ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Discussione in merito ai Documenti Strategici di Programmazione triennale dei Dipartimenti di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali e Scienze della comunicazione, revisionati a seguito dei suggerimenti formulati dal PQA dopo una prima analisi;
3. Discussione in merito alle schede di Autovalutazione ad oggi pervenute;
4. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Aldo Corsetti	<i>Presidente del Presidio</i>	X		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente</i>	X		
Prof. Michele Del Carlo	<i>Componente</i>		X	
Prof. Marco Caserta	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Francesca Vaccarelli	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Cristina dalla Villa	<i>Componente</i>	X		
Sig.ra Beatrice Anna Iachini	<i>Componente</i>	X		

*P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente*

Presiede la seduta il Prof. Aldo Corsetti, in qualità di Presidente del Presidio.

Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il Prof. A. Contri.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Anna Manco, responsabile dell'Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo e la sua collaboratrice, la Dott.ssa Daniela Geroni.

La riunione ha inizio alle ore 9.45.

La presente seduta rappresenta il proseguo della riunione del 28 giugno 2023, per l'esame del Documento Strategico di Programmazione Triennale del Dipartimento di Giurisprudenza.

## **1. Comunicazione**

- Il presidente riferisce che, dando seguito allo scambio di e-mail con l'ufficio di supporto al NdV nonché all'incontro telematico del 4 luglio alle ore 15.00, al quale hanno partecipato per il NdV la Prof.ssa R. Morselli, la Prof.ssa A. Pace e la responsabile dell'Ufficio di Supporto dott.ssa R. Graziani, e per il Presidio della Qualità il prof. A. Corsetti, la responsabile dell'Ufficio di Supporto Dott.ssa A. Manco e la Dott.ssa D. Geroni, si è convenuto che in questa fase sia preferibile non modificare le modalità di svolgimento degli audit ma di avviare una fase di confronto e collaborazione con la finalità di implementare alcuni aspetti del sistema di assicurazione della qualità.
- Il PQA ha ricevuto dal gruppo di lavoro del Consiglio degli Studenti, in merito alle attività svolte nell'ambito del Quality Lab, le bozze della cartellonistica da presentare agli studenti diplomati nell'ambito della attività che si svolgeranno nelle Summer School previste nelle prossime settimane.

## **2. Discussione in merito ai Documenti Strategici di Programmazione triennale dei Dipartimenti di Bioscienze e tecnologie agro-alimentari e ambientali e Scienze della comunicazione, revisionati a seguito dei suggerimenti formulati dal PQA dopo una prima analisi**

Il Presidente comunica che sono pervenuti i *Documenti Strategici di Programmazione triennale dei Dipartimenti* e ne dà lettura.

Il Presidio analizza attentamente i documenti e ne esamina analiticamente e in modo collegiale i contenuti.

### **Documento di politiche strategiche del Dipartimento di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali**

Il Documento è coerente con le Linee guida di riferimento e puntuale nella descrizione dei contenuti. Dopo un'attenta analisi dei contenuti, il PQA rivolge alcuni suggerimenti:

- **Paragrafo 2.1.2 azioni programmate**, all'obiettivo DID 1.1, sostituire nell'indicatore "aumento degli studenti con numero o percentuale degli studenti";
- **Paragrafo 2.1.2 azioni programmate**, all'obiettivo DID 2.1, nell'indicatore eliminare "crescita del";
- Controllare numerazione obiettivi e processi;

Alle ore 10.30 entra la prof.ssa F. Vaccarelli.

- **Paragrafo 5.3 azioni programmate**, l'indicatore sembra riferirsi a un risultato atteso; definire l'indicatore con un numero/percentuale.

### **Documento di politiche strategiche del Dipartimento di Scienze della Comunicazione**

Il Documento è coerente con le Linee guida di riferimento e puntuale nella descrizione dei contenuti. Dopo un'attenta analisi dei contenuti, il PQA rivolge alcuni suggerimenti:

- Nelle schede obiettivi relative alla didattica, definire gli indicatori con un numero o percentuale. Ad esempio, n. di report presentati, n. di laboratori LADI monitorati;
- A pag. 44 e 45 rivedere le frasi relative alla rappresentanza in Dipartimento in PQA, poiché non esistono rappresentanti dello stesso in PQA.

Il PQA, dopo aver completato l'analisi dei documenti in oggetto, ricorda la seguente tempistica:

- 13 luglio termine ultimo per l'invio di tutti i Documenti strategici dei Dipartimenti, unitamente all'estratto del verbale, approvati dai relativi Consigli di Dipartimento al fine di predisporre la pratica per l'approvazione agli organi la cui scadenza è prevista per il 17 luglio 2023.

### **3. Discussione in merito alle schede di Autovalutazione ad oggi pervenute**

Il Presidio analizza tutte le schede di autovalutazione ad oggi pervenute come da allegato (ALL. 1). In generale, in riferimento agli ambiti di sede la documentazione si presenta per lo più carente, incompleta e in generale sotto forma di bozza ad eccezione degli ambiti C e D da riformare sotto alcuni profili formali.

La prof.ssa F. Vaccarelli esce alle ore 13.00.

Per quanto riguarda i dipartimenti, in generale, emerge l'analisi dello stato attuale senza, tuttavia, considerare il triennio oggetto di valutazione e, a volte, i documenti non sono aderenti alle linee guida ANVUR e alle indicazioni del PQA; in nessun documento sono analizzati gli indicatori di riferimento ANVUR. Si rende necessario verificare il raccordo con i relativi punti di attenzione/aspetti da considerare riferiti a didattica e ricerca/TM della sede.

In relazione ai dottorati di ricerca, le schede pervenute risultano in generale aderenti alle linee guida. Si ravvisa, tuttavia, la necessità di considerare l'introduzione del sistema di rilevazione OPID facendo riferimento alle indicazioni che l'ANVUR ha fornito in merito. A tale proposito il PQA si confronterà con il delegato di riferimento.

Per quanto concerne le schede di autovalutazione dei CdS, ad oggi pervenute, il PQA fornirà a breve un riscontro generale in quanto le indicazioni puntuali e specifiche verranno fornite ai quattro CdS che saranno selezionati dall'ANVUR.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione si chiude alle ore 13.15.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

*F.to Il Presidente del Presidio di Qualità*  
*(Prof. Aldo Corsetti)*

*F.to Il Segretario Verbalizzante*  
*(Prof. Alberto Contri)*