



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 23 GIUGNO 2021

Il giorno 23 giugno 2021 presso la sala riunioni del Consiglio di Amministrazione (palazzetto Russi) si è riunito il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

1. Analisi report CdS e CPDS relativi all'utilizzo dei risultati delle OPIS;
2. Calendario e contenuti attività di formazione per docenti, studenti e personale TA coinvolti nei processi di AQ delle Facoltà;
3. Incontro con la Commissione AQ del CdS L 26 Viticoltura ed enologia;
4. Incontro con la Commissione AQ del CdS LM59 Comunicazione per la gestione delle organizzazioni.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Aldo Corsetti	<i>Presidente del Presidio</i>	X		
Prof.ssa Anna Ciammariconi	<i>Componente</i>		X	
Prof. Alberto Contri	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Barbara Di Martino	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Simona D'Antonio	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Alessandra Ruggiero	<i>Componente</i>	X		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Aldo Corsetti, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Simona D'Antonio. Partecipa alla riunione la dott.ssa A. Manco, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 9.30.

1. Analisi report CdS e CPDS relativi all'utilizzo dei risultati delle OPIS

Il Presidente riferisce che il PQA ha ricevuto e analizzato i report dei CdS e delle CPDS relativi all'utilizzo dei risultati delle OPIS. Sono pervenuti in totale n. 17 report da parte dei CdS e n. 5 report da parte delle CPDS. Non risultano pervenuti i report del CdS L36 Scienze Politiche e del CdS LMG01 Giurisprudenza. In generale si rileva la congruità della documentazione pervenuta con le linee guida ministeriali e dell'ANVUR, a riprova che la procedura è ormai sotto il pieno controllo dei relativi responsabili. Fa eccezione il CdS LM59 che non riporta la gran parte delle informazioni richieste.

Si passa ad analizzare singolarmente i singoli report (All.1).

2. Calendario e contenuti attività di formazione per docenti, studenti e personale TA coinvolti nei processi di AQ delle Facoltà

Il Presidente dà atto che il Presidio ha messo in programma una settimana di formazione per i diversi attori (docenti, studenti e personale TA) coinvolti nei processi di AQ delle Facoltà, da collocare a settembre dopo la redazione del documento di riesame annuale.

Prende la parola il prof. Alberto Contri per illustrare struttura e contenuti delle attività di formazione previste. Partendo dalla constatazione che le occasioni di dialogo con le Facoltà e con il personale TA per il Presidio sono piuttosto rare, si è deciso di organizzare degli incontri a livello di Facoltà, articolati in una formazione generica per tutti e una formazione mirata a singoli gruppi tematici, come segue:

- 1 ora di formazione da fare in sessione plenaria, avente ad oggetto la presentazione generale del sistema di AQ e la progettazione dei CdS, nella quale cercare di coinvolgere soprattutto i CdS, poiché la progettazione dei CdS si è dimostrata un punto debole del sistema;
- 1 ora di formazione mirata a singoli gruppi, mediante "incontri satellite" incentrati su specifiche carenze da sanare; ad es. un incontro per i Presidenti dei CdS sui requisiti dei CdS e sulla consultazione degli stakeholders; un incontro con le CPDS sulla gestione dei dati (opis e indicatori); un incontro per il personale tecnico-amministrativo sul flusso della qualità, con particolare riferimento a scadenze e ruoli.

Il PQA stabilisce di inviare il programma dell'iniziativa in questione ai vari destinatari, chiedendo loro di indicare eventuali ulteriori argomenti che ritengano utile siano trattati.

3. Incontro con la Commissione AQ del CdS L 26 Viticoltura ed enologia

Alle ore 10:30 entrano i proff. Rosanna Tofalo (Presidente del CdS) e Giuseppe Arfelli, della Commissione AQ del CdS L26 Viticoltura ed enologia, con i quali viene analizzato e discusso punto per punto il rapporto di riesame ciclico presentato dal medesimo CdS.

Il Presidente illustra i punti da modificare o integrare. Nel dettaglio, fa notare che dalla lettura del documento traspare che nella redazione del medesimo sono intervenuti più soggetti, con la

conseguenza che manca uniformità tra i diversi quadri, oltre al complessivo adeguamento alle linee guida: ne suggerisce quindi la rilettura da parte di un unico soggetto che renda più omogenea la struttura del rapporto.

Osserva inoltre che nel rapporto vanno indicate esclusivamente le attività realizzate nel periodo di osservazione (triennio 2018-2019-2020), non anche quelle realizzate nel 2021, che formeranno oggetto del prossimo riesame, con l'eccezione del Career Day che è stato programmato nel 2020 ma è slittato al 2021, a causa della situazione di emergenza dovuta alla pandemia.

Quanto alla formulazione degli obiettivi, il Presidente ricorda che ciascun obiettivo individuato deve scaturire da una criticità rilevata in precedenza e che occorre individuare non mere aspirazioni, ma obiettivi realizzabili e misurabili.

In generale, è bene menzionare solo attività e misure che ricadono sotto l'effettivo controllo del CdS e non di altri soggetti, come ad es. il progetto Kraino o i fondi della Facoltà.

Infine il Presidente sollecita i referenti del CdS al rispetto del format predisposto dal Presidio per la redazione del rapporto di riesame ciclico, a citare sempre le fonti dalle quali si attingono i dati menzionati, ad evitare ripetizioni e a correggere alcune abbreviazioni, riportate in modo errato.

I docenti referenti del CdS sono invitati a rimandare al Presidio entro il 2 luglio p.v. il RRC con l'estratto del verbale di approvazione del CdS.

4. Incontro con la Commissione AQ del CdS LM59 Comunicazione per la gestione delle organizzazioni.

Alle 11:30 entrano i proff. Christian Corsi (Preside della Facoltà di Scienze della Comunicazione), Luca Tallini (Presidente del CdS) ed Emilio Chiodo, mentre il prof. Manuel De Nicola è collegato da remoto su piattaforma gmeet.

Il Presidente ricorda che il presente RRC è volto ad analizzare l'andamento del corso di studio nel triennio 2018, 2019, 2020 al fine di verificare se gli obiettivi a suo tempo individuati sono stati o meno raggiunti, in tutto o in parte. La finalità del documento è quella di dare la percezione che tutti gli aspetti sono sotto il controllo del Presidente del Corso di Studio e della Commissione AQ.

Fatta tale premessa, il Presidente rileva che il documento prodotto dal CdS LM59 non è aderente alle finalità per le quali è concepito. Nello specifico, occorre uniformare i quadri A, nei quali vanno ripresi gli obiettivi indicati nel RRC precedente, in particolare nei "vecchi" quadri C: occorre infatti muovere dagli obiettivi in precedenza individuati, precisare se sono ancora validi o meno; analizzare il corso sulla base dei dati (quadri B); e da lì estrapolare degli obiettivi da indicare nei quadri C.

Inoltre, il Presidente suggerisce di lasciare fuori dal RRC le considerazioni relative ai cambiamenti dovuti al COVID 19, dal momento che la pandemia non può stravolgere la progettazione di un Corso di Studio e dunque gli obiettivi non possono essere strutturati soltanto in base alla situazione emergenziale.

Infine, si ribadisce che gli obiettivi devono essere raggiungibili con risorse e misure che cadono sotto la disponibilità del CdS e non di altre strutture dell'Ateneo.

Non essendovi altri argomenti da trattare all'ordine del giorno e nessuno più chiedendo la parola, il Presidente, alle ore 12.45 dichiara sciolta la seduta.

Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

*F.to Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Aldo Corsetti)*

*F.to Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Simona D'Antonio)*