



VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ DEL 5 Dicembre 2016

Il giorno 5 Dicembre 2016 alle ore 11.30, presso la sala riunioni del Presidio di Qualità, sita al IV livello del polo delle Facoltà di Scienze della Comunicazione e Scienze politiche, si è riunito il Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Teramo con il seguente ordine del giorno:

- 1) definizione e calendarizzazione scadenze;**
- 2) piano integrato politiche di Qualità;**
- 3) assegnazione incarichi relativi agli strumenti di innovazione della qualità di Ateneo;**
- 4) problematiche relative all'aggiornamento software (ESSE3) e analisi e trasmissione dati;**
- 5) preparazione documento da inviare ai presidenti CdS AVA 2.0;**
- 6) analisi dei documenti di Riesame dei CdS, provvedimenti;**
- 7) Analisi delle relazioni delle commissioni didattiche-paritetiche docenti studenti delle Facoltà;**
- 8) varie ed eventuali.**

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Enrico Dainese	<i>Presidente del Presidio</i>	P		
Prof.ssa Annalisa Pace	<i>Componente della Facoltà di Giurisprudenza</i>	P		
Prof.ssa Maddalena Carli	<i>Componente della Facoltà di Scienze Politiche</i>	P		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente della Facoltà di Medicina Veterinaria</i>	P		
Prof.ssa Maria Angela Perito	<i>Componente della Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-Alimentari e Ambientali</i>	P		
Prof. Marcello Pedaci	<i>Componente della Facoltà di Scienze della Comunicazione</i>	P		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il prof. Enrico Dainese, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il prof. Alberto Contri. Partecipa alla riunione la Dott.ssa Anna Manco in qualità di Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 11.40.

1) definizione e calendarizzazione scadenze;

Il Presidente relaziona sulle prossime scadenze relative alle attività del Presidio Qualità di Ateneo. A causa del recente insediamento del Presidio Qualità di Ateneo, dei ritardi nelle scadenze precedentemente previste dal precedente Presidio, e di altre contingenze, quali le chiusure per gli eventi sismici, al fine di salvaguardare le attività degli Organi Collegiali in vista delle scadenze ANVUR, il Presidente propone di calendarizzare le attività del Presidio Qualità di Ateneo secondo allegato A.

Il Presidio approva all'unanimità il nuovo calendario.

2) piano integrato politiche di Qualità;

Il Presidente comunica che il piano di assicurazione della qualità, negli intenti dell'Amministrazione, deve assumere un ruolo centrale, anche attraverso la sua inclusione nel piano strategico di Ateneo 2016-18. In quest'ottica, la relazione annuale del Presidio dovrebbe essere presentata annualmente nel Senato Accademico dell'Università di Teramo.

A tal proposito, il Presidente comunica che la relazione annuale del precedente Presidio, che riportava come intervallo temporale il periodo aprile 2015 – marzo 2016 ed è stata inviata ad ottobre 2016, non è stata ancora discussa in Senato Accademico. Tale relazione presenta, inoltre, alcune attività effettuate dopo il marzo 2016.

Dal momento che l'attuale Presidio non è edotto sulle attività specifiche effettuate prima della propria nomina, dopo ampia discussione, si suggerisce all'unanimità che sia il precedente Presidente a relazionare sulle attività del Presidio fino ad ottobre 2016, affiancando alla relazione annuale (aprile 2015-marzo 2016) una ulteriore per il periodo aprile 2016-ottobre 2016. Inoltre, si propone che il nuovo Presidente possa eventualmente integrare la documentazione con una relazione sugli strumenti di innovazioni e le future attività che il Presidio intende intraprendere.

3) assegnazione incarichi relativi agli strumenti di innovazione della qualità di Ateneo;

Per quanto concerne gli strumenti di innovazione che il Presidio intende introdurre, il Presidente propone che ogni componente prenda in carico e segua lo sviluppo di una specifica tematica. In particolare, dopo una ampia condivisione e discussione degli aspetti operativi, si stabilisce che:

- a) il "Cooperative learning day", sarà seguito dalla prof.ssa Maddalena Carli, attraverso la stesura di un documento tecnico e di una calendarizzazione delle riunioni dei docenti per anno (attività coordinata con presidenti dei CdS);
- b) la preparazione di un "Video Qualità UniTE" e le altre iniziative di visibilità del processo di assicurazione qualità di Ateneo, compreso il sito web del Presidio, siano seguite dal prof. Marcello Pedaci. A tal proposito, il presidente comunica la piena disponibilità della dott.ssa Monia Alessandrini e del prof. Christian Corsi a supportare tale attività;
- c) l'inaugurazione del "Quality Office UniTE" sia seguito dal prof. Enrico Dainese;
- d) gli strumenti di innovazione didattica, che comprendono da una parte l'aggiornamento periodico dei docenti, attraverso l'obbligatorietà di corsi di active learning da parte del corpo docente, e dall'altra le infrastrutture e gli strumenti tecnologici, come il nuovo software ESSE3 e il portale del docente, saranno supervisionati dal prof. Alberto Contri;
- e) il calcolo della sostenibilità dalla didattica, compresa quella dei nuovi corsi di laurea, attraverso la DID e gli altri parametri, sarà seguito dalla prof.ssa Maria Angela Perito. A tal proposito, il presidente ribadisce la necessità di individuare delle figure che possano supportare la gestione dei dati;
- f) le iniziative per aumentare l'internazionalizzazione saranno seguite dalla prof.ssa Annalisa Pace.

Il Presidente ribadisce che, nonostante le varie tematiche siano in capo ad uno dei componenti del Presidio, tutti i membri forniranno assistenza nella proposta di azioni migliorative e nella risoluzione delle problematiche che dovessero via via comparire.

4) problematiche relative all'aggiornamento software (ESSE3) e analisi e trasmissione dati;

Il Presidente comunica ai componenti del Presidio che le tempistiche di avvio del nuovo software ESSE3 da parte del CINECA richiederanno diversi mesi, pertanto non è prevedibile quando il sistema sarà effettivamente utilizzabile. D'altra parte, le procedure per il riesame ciclico sarebbero notevolmente agevolate dall'utilizzo di tale software, dal momento che si dovrebbe adattare molto bene alle nuove procedure AVA 2.0.

Per questo motivo sono possibili tre diverse strade:

La prima è di procedere al riesame ciclico con il sistema AVA 2.0, ma impiegando le vecchie modalità che sono state finora utilizzate.

La seconda è di chiedere al CINECA una attività intensiva in fase di installazione del nuovo sistema ESSE3, per rendere attiva l'amministrazione in tempi estremamente ristretti.

La terza opzione è di chiedere un rinvio all'ANVUR. Il presidente ricorda che a primavera dovrebbe essere in programma una riunione con un rappresentante dell'ANVUR per esporre le problematiche presenti.

Il presidio ritiene che la richiesta di rinvio all'ANVUR (terza opzione) non sia proponibile, pertanto ci si deve orientare verso la preparazione dei riesami ciclici con il sistema AVA 2.0

utilizzando gli strumenti ad ora in uso. Particolare attenzione dovrebbe essere rivolta all'allestimento ed alla valutazione dei questionari degli studenti, parte che è particolarmente critica senza il nuovo sistema informatico. Si rileva inoltre che, vista la complessità della procedura, sia necessario agire in tempi molto stringenti.

Contemporaneamente, si suggerisce comunque di indurre il CINECA a procedere ad una installazione "intensiva" del software.

5) preparazione documento da inviare ai presidenti CdS AVA 2.0;

Il Presidio stabilisce di inviare ai presidenti dei CdS la nuova calendarizzazione delle prossime scadenze, il documento di presentazione del nuovo presidio unitamente alla bozza provvisoria delle linee guida di AVA 2.0 di luglio 2016.

6) analisi dei documenti di Riesame dei CdS, provvedimenti;

Il presidente propone di rinviare la discussione del punto alla prossima riunione, quando tutte le schede di Riesame saranno disponibili.

7) Analisi delle relazioni delle commissioni didattiche-paritetiche docenti studenti delle Facoltà;

Si procede alla valutazione delle relazioni delle commissioni paritetiche docenti-studenti delle Facoltà. Si stabilisce di effettuare dei brevi commenti circostanziati in relazione alle linee guida e di discuterne collegialmente durante la prossima riunione, calendarizzata il 12 dicembre 2016.

La seduta è conclusa alle ore 13.50.

Teramo, lì 05-12-16

Il Presidente del Presidio di Qualità

Prof. Enrico Dainese



Il Segretario Verbalizzante

Prof. Alberto Contri

Alberto Contri