



PRESIDIO DELLA QUALITÀ



VERBALE RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 14 FEBBRAIO 2022

Il giorno 14 febbraio 2022 si è riunito nella sala riunioni del CdA (palazzetto Russi) il Presidio della

Qualità dell'Università degli Studi di Teramo, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Valutazione esiti III monitoraggio degli obiettivi di ricerca e terza missione delle Facoltà dichiarati nei documenti programmatici triennali 2019/2021;
3. Rilevazione opinioni studenti a.a. 2020/2021: determinazioni;
4. Flusso informativo dei processi di assicurazione della qualità anno 2022;
5. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Aldo Corsetti	<i>Presidente del Presidio</i>	x		
Prof.ssa Anna Ciammariconi	<i>Componente</i>	x		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente</i>	x		
Prof.ssa Barbara Di Martino	<i>Componente</i>	x		
Prof.ssa Simona D'Antonio	<i>Componente</i>	x		
Prof.ssa Francesca Vaccarelli	<i>Componente</i>	x		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il Prof. Aldo Corsetti, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Simona D'Antonio. Partecipa alla riunione la Dott.ssa Anna Manco in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 14:35.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che lunedì 24 gennaio 2022 il prof. Contri ha effettuato la formazione degli studenti borsisti circa gli interventi da realizzare in aula per sensibilizzare gli studenti alla responsabile compilazione dei questionari di rilevazione delle OPIS.

2. Valutazione esiti III monitoraggio degli obiettivi di ricerca e terza missione delle Facoltà dichiarati nei documenti programmatici triennali 2019/2021

Dopo aver analizzato i documenti pervenuti da ciascuna delle cinque Facoltà, il Presidio osserva che il monitoraggio degli obiettivi di ricerca e terza missione individuati nei programmi triennali 2019/2020 risulta effettuato in modo generalmente corretto. Tutte le Commissioni AQR hanno, infatti, raggiunto il risultato di tenere sotto controllo la procedura di monitoraggio, pur avendo documentato il lavoro effettuato con livelli diversi di approfondimento.

Ad ogni modo, il Presidio raccomanda a tutte le Commissioni AQR di predisporre i documenti di monitoraggio verificando che le numerazioni dei processi e degli obiettivi corrispondano a quelle del documento programmatico originario e dei monitoraggi precedenti.

Entrando nello specifico della documentazione pervenuta dalle singole Facoltà, si osserva quanto segue.

Il documento di monitoraggio della **Facoltà di Bioscienze** riporta correttamente lo stato di avanzamento di ogni obiettivo prefissato. In particolare, dal documento "Allegato 1" si evincono la chiara definizione degli obiettivi e il pieno controllo delle azioni volte a raggiungerli. Sono declinati in maniera evidente gli obiettivi raggiunti. L'allegato "A" rappresenta un quadro preciso e dettagliato, con l'ausilio di figure e tabelle, dello stato della ricerca e delle attività di terza missione della Facoltà.

Il documento di monitoraggio della **Facoltà di Scienze Politiche** riporta correttamente lo stato di avanzamento di ogni obiettivo prefissato. In particolare, dal documento "Allegato 1" si evincono la chiara definizione degli obiettivi e il pieno controllo delle azioni volte a raggiungerli. Sono evidenziati gli obiettivi raggiunti e, laddove gli obiettivi non siano stati raggiunti, sono state sempre individuate le possibili azioni da intraprendere. Il Documento che accompagna l'analisi dettagliata degli obiettivi rappresenta un quadro preciso dello stato della ricerca e delle attività di terza missione della Facoltà.

Per quanto riguarda la **Facoltà di Medicina Veterinaria**, il PQA ritiene che il documento sia ben scritto e che le attività siano molto ben sintetizzate; sono state illustrate tutte le azioni intraprese e, laddove gli obiettivi non siano stati raggiunti, sono state sempre individuate le possibili azioni da intraprendere. Si apprezza l'utilizzo di grafici e tabelle che descrivono lo stato di avanzamento degli obiettivi.

Per quanto riguarda la scheda di monitoraggio annuale della **Facoltà di Scienze della comunicazione**, il PQA ritiene che lo stato di attuazione/avanzamento di tutti gli obiettivi dichiarati nel documento di programmazione triennale sia descritto in dettaglio. Il documento cita a p. 9 un allegato che però non risulta materialmente reso disponibile. Si conviene nel richiede alla Facoltà l'invio dello stesso al fine di avere a disposizione tutta la documentazione necessaria all'analisi.

Si procede, quindi, ad esaminare nel dettaglio il documento di monitoraggio annuale della **Facoltà di Giurisprudenza**. Il PQA ritiene che il documento aderisca al format ed espliciti in maniera chiara lo stato di avanzamento degli obiettivi. Tuttavia, invita la Commissione AQR, qualora un obiettivo sia dichiarato raggiunto, a supportare tale dichiarazione con elementi quantitativi o numerici o che, comunque, consentano di misurare il raggiungimento dello stesso. Il PQA, inoltre, rileva che, in alcuni casi, il documento di monitoraggio non utilizza gli indicatori individuati nel documento di programmazione. Più in generale, per rendere più facile la lettura, si consiglia di riportare qualche dato numerico, ove possibile.

Il PQA, infine, prende atto che i monitoraggi relativi alla programmazione triennale degli obiettivi della ricerca e TM di Facoltà 2019/2021 siano stati conclusi. Pertanto, alla luce dei nuovi obiettivi descritti nel Piano Strategico 2022/2024, il PQA invita le Commissioni AQR a predisporre il nuovo piano triennale degli obiettivi di ricerca e TM.

A tal fine, viene stabilita la roadmap per la stesura del documento sopra citato:

- entro il 31 marzo le Commissioni AQR devono definire il documento programmatico triennale, sulla base del Piano Strategico di Ateneo e riprendendo, nello stesso, anche gli obiettivi non ancora raggiunti;
- entro il 7 aprile il PQA provvederà alla revisione del documento e rinverrà alle Commissioni AQR le proprie osservazioni;
- entro il 21 aprile le Commissioni AQR invieranno al PQA il documento definitivo approvato dal Consiglio di Facoltà;
- il Presidente del PQA presenterà al Senato Accademico gli esiti dei documenti nella prima seduta utile.

3. Rilevazione opinioni studenti a.a. 2020/2021: determinazioni

Il Presidio si aspettava di ricevere il risultato dell'elaborazione dei questionari entro metà ottobre. A dicembre il Presidente ha comunicato la situazione al Direttore Generale, il quale ha dato disposizioni al personale perché si dedicasse all'attività in questione. Bisognava avere tutto entro il 10 gennaio 2022, ma ad oggi l'estrazione dei dati risulta effettuata solo per Scienze della comunicazione. Il Presidio stabilisce di inviare al Direttore Generale e al Magnifico Rettore una lettera nella quale sia ricostruita la vicenda relativa alla questione OPIS, con tutti gli incontri tenuti al riguardo. Il punto può diventare una criticità se non risolto rapidamente.

4. Flusso informativo dei processi di assicurazione della qualità anno 2022

In merito al flusso informativo si decide di confermare la tempistica già stabilita per gli anni scorsi.

5. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Il verbale è letto e approvato seduta stante.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 16:35.

*F.to Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Aldo Corsetti)*

*F.to Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Simona D'Antonio)*