



PRESIDIO DELLA QUALITÀ



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 14 GIUGNO 2023

Il giorno 14 giugno 2023, alle ore 09:30, si è riunito, presso la sala del CdA del Rettorato, il Presidio della Qualità di Ateneo, con il seguente ordine del giorno

1. Comunicazioni;
2. Discussione sul contenuto delle schede di Autovalutazione pervenute dai Referenti dei punti di attenzione;
3. Rendicontazione attività dei borsisti del PQA;
4. Lavori del Quality Lab.;
5. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Aldo Corsetti	<i>Presidente del Presidio</i>	X		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente</i>	X		
Prof. Michele Del Carlo	<i>Componente</i>	X		
Prof. Marco Caserta	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Francesca Vaccarelli	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Cristina dalla Villa	<i>Componente</i>	X		
Sig.ra Beatrice Anna Iachini	<i>Componente</i>		X	

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il Prof. Aldo Corsetti, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Francesca Vaccarelli.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, in qualità di E.P. di Area e la Dott.ssa Daniela Geroni per l'ufficio di Supporto al Presidio di Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 09.30.

1. Comunicazioni

A seguito dell'incontro del Tavolo di Coordinamento dei PQA del Centro Italia, tenutosi il 13 giugno, si è rafforzata la convinzione di dover riflettere sulle azioni da attuare in relazione al riesame del sistema di governo e riesame del sistema di AQ.

Tale aspetto è stato ulteriormente approfondito con la Prof.ssa Angela Musumeci, Prorettrice di Ateneo, e con la Prof.ssa Daniela Mancini, referente del PIAO tra i docenti, e dal confronto si è giunti alla riflessione che il riesame del sistema di governo, nel nostro Ateneo, viene svolto "a filiera corta".

Riguardo al Riesame del Sistema di AQ, è importante non sovrapporre il riesame con il PIAO. L'obiettivo del riesame del sistema di AQ sarà quello di verificare che l'Ateneo metta a disposizione dei delegati tutti gli strumenti utili al raggiungimento degli obiettivi che si sono posti.

Alle 10.15 entra il Prof. Alberto Contri.

2. Discussione sul contenuto delle schede di Autovalutazione pervenute dai Referenti dei punti di attenzione

Ad oggi sono state ricevute le seguenti schede di Autovalutazione: per l'ambito A, le schede relative ai PdA A1.1 - A1.2 - A1.3 - A1.4 e A5; per l'ambito B, le schede relative ai PdA B1, B4.1 - B4.2 e B3.1 e B3.2; per i Dottorati di Ricerca, 6 schede su 7 richieste (Dottorato di Ricerca in Studi Storici dal Medioevo all'Età contemporanea, Dottorato di Ricerca in Scienze Mediche Veterinarie, Sanità Pubblica e Benessere Animale, Dottorato di Ricerca in Biotecnologie Cellulari e Molecolari, Dottorato di Ricerca in Scienze degli Alimenti, Dottorato di Ricerca in Processi di Armonizzazione del Diritto tra Storia e Sistema, Dottorato di Ricerca in Economic and Social Sciences); per i CdS, 8 schede sulle 23 richieste (LM in Reproductive Biotechnologies, LT in Viticoltura ed Enologia, LT in DAMS, LT in Tutela e Benessere Animale, LT in Scienze della Comunicazione, LM in Comunicazione per la Gestione delle Organizzazioni, LT in Biotecnologie, LM in Biotecnologie Avanzate).

Premesso che i Direttori di Dipartimento avevano chiesto una proroga della consegna delle schede di programmazione triennale della didattica dei Dipartimenti al 16 giugno, così come i referenti di alcuni PdA avevano chiesto proroga fino al 30 giugno, ad oggi non risultano pervenute le altre schede. Pertanto si rende necessario stabilire una scadenza definitiva.

Il Presidente propone di operare nel seguente modo: considerate le schede di Autovalutazione già pervenute come campione, si faranno delle riunioni con i referenti dei singoli PdA, in cui, sulla base del campionamento, verrà richiesto di:

- partire dalla relazione della visita CEV del 2017;

- riverificare le Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei, che contengono le istruzioni e la matrice di valutazione della CEV, da tenere presente, applicando al triennio 2021, 2022, 2023, la logica del Ciclo di Deming ricordandosi di fare riferimenti puntuali alle attività svolte.
- se si ritiene opportuno fare riferimento anche agli anni precedenti, mentre il riferimento al 2023 andrà perfezionato;
- Come buona prassi, nella scheda di autovalutazione richiamare la sigla dell'aspetto da considerare, per una migliore leggibilità del documento.

Si rafforza il principio che il ruolo del PQA è fungere da coordinatore e collettore mentre i responsabili dei singoli PdA sono i Referenti, che verranno incontrati, anche telematicamente, nella prima settimana di luglio per verificare l'aderenza con queste indicazioni.

In ultimo, sarà proposto di richiedere dei Decreti del Rettore di nomina dei Referenti dei singoli PdA e relativo gruppo di lavoro.

Il PQA all'unanimità approva la proposta del Presidente.

3. Rendicontazione attività dei borsisti del PQA

Il Prof. Contri ha incontrato i borsisti il 18 maggio; alla riunione erano presenti lo studente Samuel Salvatore e la studentessa Valentina Jasmine Chiavaroli, la Dott.ssa Anna Manco, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Supporto al PQA e la sua collaboratrice, la Dott.ssa Daniela Geroni.

Dal colloquio è emerso che, nell'attività in aula dei borsisti, sono emerse alcune criticità con alcuni docenti; i borsisti hanno richiesto, pertanto, un maggior coinvolgimento dei docenti; a tal fine si propone di adottare le seguenti misure migliorative:

- calendarizzare le visite in aula a inizio semestre con il docente, nell'imminenza dell'incontro si invia un reminder;
- vista la disattenzione di alcune classi, sarà utile effettuare un lavoro differenziato, ossia al 1°, 2° e 3° anno del ciclo unico, al 1° e 2° anno delle triennali e al 1° anno delle magistrali, si propone di fissare gli incontri sia al primo che al secondo semestre, per gli altri anni di corso sarà sufficiente un solo incontro per anno accademico.

Il PQA approva tali proposte.

4. Lavori del Quality Lab.

Il PQA stabilisce di convocare gli studenti rappresentanti delle commissioni AQ e membri delle CPDS per iniziare i lavori e concluderli entro fine luglio, al massimo entro inizio settembre.

Il PQA rafforza la sua presenza in questa attività con due suoi rappresentanti che svolgono funzioni di coordinamento, la Prof.ssa Cristina Dalla Villa e la Prof.ssa Francesca Vaccarelli, e tale

presenza è integrata da quella della rappresentante degli studenti in PQA, la sig.ra Beatrice Anna Iachini.

5. Varie ed eventuali

Il Presidente riferisce che è pervenuta una richiesta dal NdV al quale l'ANVUR richiede delle informazioni da inviare entro il 30 giugno; il NdV chiede al PQA di rispondere e dare indicazioni relativamente all'allegato 5, che include le seguenti domande: descrivere le azioni di miglioramento del sistema di AQ implementate nel 2022 a livello di Ateneo ed esprimersi complessivamente sul loro grado di efficacia. A tal proposito, il PQA, elaborerà una relazione contenente l'elenco delle azioni svolte nel 2022. La valutazione sull'efficacia delle azioni spetterà al NdV.

Circa le azioni di miglioramento del sistema di AQ implementate nel 2022 a livello di singolo CdS, il PQA ritiene che tale aspetto dovrà essere richiesto ai Presidenti di CdS e che pertanto, non rientra sotto il proprio diretto controllo.

Si tratta infine la questione riguardante il **sito web e il piano della comunicazione**.

Da quanto emerge dalla riunione, verrà richiesto ufficialmente un incontro con Rettore, Direttore Generale e Prorettrice Vicaria al fine di individuare le figure di riferimento per una rapida revisione del sito e una definizione del Piano della Comunicazione.

Il PQA all'unanimità decide di inviare tale richiesta.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione si chiude alle ore 12:30.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

*F.to Il Presidente del Presidio di Qualità
(Prof. Aldo Corsetti)*

*F.to Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Francesca Vaccarelli)*